

СЕРПЕНЬ

**І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

| Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Форма узагальнення        | Дата          | Відповідальні                             | Примітка |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------|-------------------------------------------|----------|
| <b>1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |               |                                           |          |
| Підготовка інфраструктури закладу, харчоблоку до безпечної роботи у 2025/2026 навчальному році                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | акт<br>готовності закладу | до 01.09.2025 | комісія з перевірки<br>готовності закладу |          |
| Підготовка освітнього простору навчальних кабінетів до роботи у 2025/2026 навчальному році                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                           | до 19.08.2025 | комісія з перевірки<br>готовності закладу |          |
| Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях та прилеглий території (освітлення, маркування інвентаря, меблів, повітряно-тепловий режим, облаштування та утримання санітарних вузлів, дотримання питного режиму, відсутність колючих, отруйних рослин, тощо, відповідно до Державних санітарних норм та правил «Гігієнічні вимоги до улаштування, утримання і режиму спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, та навчально-реабілітаційних центрів» та нормативно-правових актів ОП) | акт<br>готовності закладу | до 19.08.2025 | комісія з перевірки<br>готовності закладу |          |
| Перевірка дотримання вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності у приміщеннях закладу та прилеглих територій (недопущення загрози травмування учнів та працівників відповідно до нормативно-правових актів охорони праці)<br><a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0100-18">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0100-18</a>                                                                                                                                                                                                                                                    | акт<br>готовності закладу | до 19.08.2025 | комісія з перевірки<br>готовності закладу |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                  |               |                                                                                               |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| #Text                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |               |                                                                                               |  |
| Підготовка, забезпечення та перевірка укриття до евакуації учасників освітнього процесу та можливості навчання в новому навчальному році<br><a href="https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/86706/">https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/86706/</a><br>Підготовка, забезпечення та перевірка укриття до евакуації учасників освітнього процесу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | паспорт безпеки                                                  | до 19.08.2025 | комісія з перевірки готовності закладу                                                        |  |
| Оновлення даних Паспорту безпеки в АІКОМ <a href="http://surl.li/mqqzzd">http://surl.li/mqqzzd</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | внесення даних                                                   | до 01.09.2025 | заступник з ГР                                                                                |  |
| Перевірка функціонування системи евакуації в закладі.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | схема показники напрямку руху у коридорах закладу та на подвір'ї | до 25.08.2025 | заступник директора з навчально-виховної роботи<br>заступник директора з господарської роботи |  |
| Призначення відповідальної особи, затвердження плану приведення укриття у готовність до використання за призначенням у 2025/2026 навчальному році з врахуванням воєнного стану. Оновлення алгоритму евакуації за сигналом оповіщення «Повітряна тривога» та «Відбій повітряної тривоги», інструкцій для учасників освітнього процесу. Наповнення необхідним обладнанням, вказівниками, пам'ятками, розміщення навчальних зон, розподілення учнів<br><a href="https://znayshov.com/News/Details/shchodo_dii_kerivnykiv_zakladiv_osvity_ta_uchasnykiv_osvitno">https://znayshov.com/News/Details/shchodo_dii_kerivnykiv_zakladiv_osvity_ta_uchasnykiv_osvitno</a> | наказ<br>план<br>інструкції                                      | до 25.08.2025 | директор<br>відповідальна особа за укриття класні керівники                                   |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                         |                                                              |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------|--|
| ho_protsestu_pid_chas_oholoshennia_povitrianoi_tryvohy_ta_odnochasnoho_nadkhodzhennia_povidomlennia_pro_minuvannia_zakladu_osvity                                                                                                                                                                                                                 |                     |                         |                                                              |  |
| Складання та затвердження режиму роботи закладу в умовах правового режиму воєнного стану                                                                                                                                                                                                                                                          | наказ               | до 01.09.2025           | директор                                                     |  |
| Оновлення документів з охорони праці, цивільного захисту, пожежної, техногенної, мінної безпеки, евакуації, військового обліку                                                                                                                                                                                                                    | наказ<br>інструкції | до 01.09.2025           | інженер з охорони праці                                      |  |
| Організація пропускнуго контролю, чергування, недопущення проникнення сторонніх осіб на територію закладу                                                                                                                                                                                                                                         | наказ               | протягом 2025/2026 н.р. | заступник директора з господарської роботи                   |  |
| Забезпечення закладу необхідним майном, інвентарем, матеріалами для роботи в умовах воєнного стану                                                                                                                                                                                                                                                | відомість           | до 28.08.2025           | заступник директора з господарської роботи                   |  |
| Організація освітнього процесу, вибір форм навчання в умовах воєнного стану, створення комфортних та безпечних умов<br><a href="https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/90390/">https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/90390/</a><br><a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text</a> | наказ               | до 01.09.2025           | директор                                                     |  |
| Призначення класних керівників, вихователів                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | наказ               | до 01.09.2025           | директор                                                     |  |
| Забезпечення здобувачів освіти та вчителів підручниками                                                                                                                                                                                                                                                                                           | відомість           | до 30.08.2025           | бібліотекар                                                  |  |
| Оновлення засобів надання домедичної допомоги в медичному кабінеті, виробничій майстерні, спортивному залі, укритті<br><a href="https://eo.gov.ua/shcho-maie-buty-u-shkoli-dlia-d">https://eo.gov.ua/shcho-maie-buty-u-shkoli-dlia-d</a>                                                                                                          | відомість           | до 30.08.2025           | заступник директора з господарської роботи<br>сестра медична |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |               |                                                     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|-----------------------------------------------------|--|
| omedychnoi-dopomohy/2021/04/12/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |               |                                                     |  |
| Забезпечення закладу та харчоблоку<br>миючими засобами, предметами гігієни                                                                                                                                                                                                                                                                                           | відомість         | до 30.08.2025 | заступник<br>директора з<br>господарської<br>роботи |  |
| Збір даних щодо проживання та навчання<br>учнів із числа внутрішньо переміщених<br>осіб, залучення їх до навчання в закладі                                                                                                                                                                                                                                          | інформація        | до 30.08.2025 | соціальний педагог                                  |  |
| Проведення моніторингу щодо<br>відповідності програмного забезпечення<br>закладу вимогам блокування доступу до<br>небажаних ресурсів                                                                                                                                                                                                                                 | інформація        | до 30.08.2025 | директор<br>вчитель<br>інформатики                  |  |
| Контроль за проходженням медичного<br>огляду працівниками закладу<br><a href="https://bit.ly/3MVQWKp?fbclid=IwZXh0bgNhZW0CMTAAR4gQUHvcFShtgA-wBctDUfO3qDu8F7D_10uqnJVhWvJLWFItONBhRqxtuYJVg_aem_tI5tCV_Tkb6g2qsQ4K2EDg">https://bit.ly/3MVQWKp?fbclid=IwZXh0bgNhZW0CMTAAR4gQUHvcFShtgA-wBctDUfO3qDu8F7D_10uqnJVhWvJLWFItONBhRqxtuYJVg_aem_tI5tCV_Tkb6g2qsQ4K2EDg</a> | список            | до 01.09.2025 | сестра медична                                      |  |
| Контроль за проходженням медичного<br>огляду та профілактичних щеплень<br>здобувачів освіти                                                                                                                                                                                                                                                                          | список<br>довідки | до 01.09.2025 | сестра медична                                      |  |
| Налагодження співпраці із міською<br>психологічною службою, працівниками<br>інклюзивно-ресурсного центру, закладів<br>охорони здоров'я та соціального захисту                                                                                                                                                                                                        | план              | до 30.08.2025 | практичний<br>психолог<br>сестра медична            |  |
| Організація роботи шкільного харчоблоку.<br>Комплексно-цільові заходи щодо<br>забезпечення якісним харчуванням<br>здобувачів освіти у 2025/2026 навчальному<br>році<br><a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/305-2021-%D0%BF-Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/305-2021-%D0%BF-Text</a>                                                               | наказ             | до 01.09.2025 | директор                                            |  |
| Оновлення списків учнів пільгових<br>категорій                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | списки            | серпень       | педагог соціальний<br>класні керівники              |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                         |                                              |                                                                                                   |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Планування заходів з безпеки дорожнього руху та безпеки життєдіяльності «Увага! Діти на дорозі»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | наказ<br>план                                                                                           | до 01.09.2025                                | заступник<br>директора з<br>виховної роботи                                                       |  |
| <b>2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                         |                                              |                                                                                                   |  |
| Організація роботи психологічної служби закладу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | план                                                                                                    | до 01.09.2025                                | практичний<br>психолог                                                                            |  |
| Планування профілактичних заходів щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | план                                                                                                    | до 01.09.2025                                | практичний<br>психолог                                                                            |  |
| <b>3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                         |                                              |                                                                                                   |  |
| <p>Підготовка освітнього процесу для здобувачів освіти з ППР:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• опрацювання нормативно-правових актів;</li> <li>• проходження педагогічними працівниками підготовки (перепідготовки) для роботи з учнями з ООП;</li> <li>• створення команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП</li> <li>• складання ППР (індивідуальної програми розвитку);</li> <li>• складання та затвердження розкладу корекційно-розвиткових занять;</li> <li>• оформлення та ведення необхідної документації;</li> <li>• проведення консультацій з батьками щодо особливостей навчання і розвитку дитини;</li> </ul> | <p>накази<br/>план</p> <p>індивідуальна програма розвитку<br/>розклад корекційно-розвиткових занять</p> | до 01.09.2025та<br>протягом<br>2025/2026 н.р | директор<br>заступник<br>директора з<br>навчально-виховної<br>роботи<br>педагогічні<br>працівники |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведення консультацій з фахівцями ІРЦ, які проводили комплексну оцінку дитини, з учителями, які навчали дитину в попередні роки або в інших закладах освіти;</li> <li>• аналіз особливостей психофізичного розвитку учнів з ООП, соціальних умов розвитку;</li> <li>• виявлення разом з учнями і практичним психологом труднощів і проблем, які вони відчують при сприйнятті навчального матеріалу;</li> <li>• зосередження уваги на сильних сторонах учня під час проведення навчальних занять;</li> <li>• підтримка позитивної мотивації навчання.</li> </ul> <p><a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1982-24?fbclid=IwY2xjawJu8FlleHRuA2FlbQlXMAABHv0LwYXpfNBldaHmwsUZlh5UbRORENlij7L2wkRjvFj7XUZ7LABCgG5R-n2O_aem_PA6us5hEohu9g8OpjrWp1A-Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1982-24?fbclid=IwY2xjawJu8FlleHRuA2FlbQlXMAABHv0LwYXpfNBldaHmwsUZlh5UbRORENlij7L2wkRjvFj7XUZ7LABCgG5R-n2O_aem_PA6us5hEohu9g8OpjrWp1A-Text</a></p> <p><a href="https://ips.ligazakon.net/document/RE32034?an=298&amp;fbclid=IwY2xjawJu8K5leHRuA2FlbQlXMQABHqyXO3VO0w7kK6ykh6xd4bmwJi7MdcuD4TnlvWMXR1r6IGztiGNszy_kpwAt_aem_8k15fm2kNjKD6s7OPZdBqA">https://ips.ligazakon.net/document/RE32034?an=298&amp;fbclid=IwY2xjawJu8K5leHRuA2FlbQlXMQABHqyXO3VO0w7kK6ykh6xd4bmwJi7MdcuD4TnlvWMXR1r6IGztiGNszy_kpwAt_aem_8k15fm2kNjKD6s7OPZdBqA</a></p> <p><a href="https://sqe.gov.ua/yak-stvoriti-nediskriminaciyne-sered/?fbclid=IwZXh0bgNhZW0CMTAAR69HrdCTnDNsZj82JWGHMVx3sBW6QENSAmU5y-L8zv9F64gDs11g9FLVomjMA_aem_2iGniFPd1MjBkqCjMhdPw">https://sqe.gov.ua/yak-stvoriti-nediskriminaciyne-sered/?fbclid=IwZXh0bgNhZW0CMTAAR69HrdCTnDNsZj82JWGHMVx3sBW6QENSAmU5y-L8zv9F64gDs11g9FLVomjMA_aem_2iGniFPd1MjBkqCjMhdPw</a></p> |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 |                        |                                            |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------|--------------------------------------------|--|
| <a href="https://znayshov.com/News/Details/novyi_poriad_ok_utvorennia_spetsialnykh_klasiv_dlia_uchniv_z_osoblyvymy_osvitnimy_potrebamy">https://znayshov.com/News/Details/novyi_poriad_ok_utvorennia_spetsialnykh_klasiv_dlia_uchniv_z_osoblyvymy_osvitnimy_potrebamy</a>                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                        |                                            |  |
| Організація безбар'єрного простору, розумного пристосування приміщень закладу, розміщення позначок, наліпок вказівників,<br><a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/366-2021-%D1%80#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/366-2021-%D1%80#Text</a>                                                                                                                                                                                                                                                              | акт                             | до 30.08.2025          | заступник директора з господарської роботи |  |
| Оновлення ігрового, спортивного майданчика для учнів ігрових зон, зон відпочинку, розвитку, дозвілля здобувачів освіти                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | інформація                      | до 30.08.2025          | заступник директора з господарської роботи |  |
| Наповнення освітнього простору НУШ дидактичними, роздатковими, мотиваційними матеріалами                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | інформація                      | протягом 2025/2026 н.р | класні керівники, вихователі               |  |
| Засідання команд супроводу. Укладання індивідуальної освітньої траєкторії ( розроблення індивідуальної програми розвитку та індивідуального навчального плану).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | протокол індивідуальні програми | до 31.08.2025          | команда супроводу                          |  |
| <b>II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 |                        |                                            |  |
| <b>1 Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання..</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                 |                        |                                            |  |
| Оновлення банку критеріїв оцінювання різних видів робіт, видів діяльності, форми організації учнів на навчальному занятті (групова, індивідуальна, фронтальна, колективна), які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН України<br><a href="https://osvita.ua/school/estimation/89059/">https://osvita.ua/school/estimation/89059/</a><br><a href="https://mon.gov.ua/npa/pro-okremi-pytannia-otsiniuvannia-rezultativ-navchannia">https://mon.gov.ua/npa/pro-okremi-pytannia-otsiniuvannia-rezultativ-navchannia</a> | інформація                      | до 30.08.2025          | педагогічні працівники                     |  |
| Опрацювання методичних рекомендацій                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | методичні рекомендації          | до 30.08.2025          | педагогічні                                |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |               |                                                                        |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------|--|
| щодо систем оцінювання результатів навчання здобувачів освіти<br><a href="http://surl.li/jwdzqw">http://surl.li/jwdzqw</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |               | працівники                                                             |  |
| Розміщення правил, процедур, критеріїв оцінювання на сайті закладу, диску та навчальних кабінетах<br>Навчання й оцінювання дітей, які перебувають за кордоном<br><a href="https://osvita.ua/school/89146/">https://osvita.ua/school/89146/</a><br><a href="https://mon.gov.ua/news/orhanizatsiia-dystantsiinykh-klasiv-pedahohichniy-patronazh-ta-navchannya-a-za-mistsem-perebuvannia-iakykh-zmin-ochikuvat-y-u-20252026-navchalnomu-rotsi">https://mon.gov.ua/news/orhanizatsiia-dystantsiinykh-klasiv-pedahohichniy-patronazh-ta-navchannya-a-za-mistsem-perebuvannia-iakykh-zmin-ochikuvat-y-u-20252026-navchalnomu-rotsi</a> | покликання<br>інформація | до 30.08.2025 | заступник директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники |  |
| <b>2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |               |                                                                        |  |
| Експрес-оцінювання безпеки освітнього середовища у межах концепції «Безпечна і дружня до дитини школа»<br><a href="http://scfs.multycourse.com.ua/ua/page/25/126">http://scfs.multycourse.com.ua/ua/page/25/126</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | інформація               | до 30.08.2025 | заступник директора з навчально-виховної роботи                        |  |
| Організація проведення внутрішніх моніторингів дослідження стану та результатів навчання здобувачів освіти та освітньої діяльності закладу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | наказ<br>план            | до 30.08.2025 | директор<br>заступник директора з навчально-виховної роботи            |  |
| <b>3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |               |                                                                        |  |
| Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, вивчення їх запитів.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | інформація               | до 30.08.2025 | класні керівники                                                       |  |
| <b>III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |               |                                                                        |  |
| <b>1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |               |                                                                        |  |
| Опрацювання нормативних документів щодо організації освітньої діяльності,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | нормативні документи     | до 30.08.2025 | педагогічні працівники                                                 |  |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |               |                                                                        |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------|--|
| рекомендації щодо викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів у 2025/2026 навчальному році                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |               |                                                                        |  |
| Доопрацювання навчальних програм для 8 класу на основі модельних початкових програм                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | модельні програми               | до 30.08.2025 | педагогічні працівники                                                 |  |
| Аналіз календарно-тематичного планування на I семестр 2025/2026 навчального року                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | календарно-тематичне планування | до 30.08.2025 | заступник директора з навчально-виховної роботи                        |  |
| <b>2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 |               |                                                                        |  |
| Найкращі практики в класі: 7 інструментів сучасного вчителя<br><a href="https://osvitoria.media/experience/najkrashhi-praktyky-v-klasi-7-instrumentiv-suchasnogo-vchytelya/?fbclid=IwY2xjawJvlfBleHRuA2FlbQlxMAABHmti9T0q8xOg1AHtIXRwy-K-_uo3JlU7sKaocvQqNObx_Z7t-5ebfOoPv4OH_aem_M_flT0lZrUKZlLnDhXEhiQ">https://osvitoria.media/experience/najkrashhi-praktyky-v-klasi-7-instrumentiv-suchasnogo-vchytelya/?fbclid=IwY2xjawJvlfBleHRuA2FlbQlxMAABHmti9T0q8xOg1AHtIXRwy-K-_uo3JlU7sKaocvQqNObx_Z7t-5ebfOoPv4OH_aem_M_flT0lZrUKZlLnDhXEhiQ</a> | методичні рекомендації          | 28.08.2025    | педагогічні працівники                                                 |  |
| Інсайти для сучасного вчителя: плануємо свою діяльність (вимоги Державного стандарту освіти, Державних санітарних норм та правил «Гігієнічні вимоги до улаштування, утримання і режиму спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення предмета тощо)                                                                                                                                          | інформація матеріали            | 27.08.2025    | заступник директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники |  |
| Робота методичної ради школи:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | протокол                        | 27.08.2025    | Директор школи                                                         |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |            |               |                                                                                    |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. Про обговорення нормативно-правових документів МОН України з організації освітнього процесу для дітей з порушеннями інтелектуального розвитку у 2025 – 2026 навчальному році.<br>2. Про сучасні підходи до навчання дітей з особливими освітніми потребами<br>3. Про обговорення та погодження навчальних програм та календарно-тематичного планування на 2025 – 2026 навчальний рік. |            |               | Заступник директора з НВР                                                          |  |
| <b>3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |               |                                                                                    |  |
| Збір та аналіз заяв, звернень батьків щодо організації освітнього процесу, форми навчання, надання дозволів на перебування в укритті учнів, проведення заходів                                                                                                                                                                                                                           | заяви      | до 30.08.2025 | директор<br>заступник<br>директора з навчально-виховної роботи<br>класні керівники |  |
| <b>4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |               |                                                                                    |  |
| Розміщення матеріалу на сайті закладу щодо дотримання академічної доброчесності «Академічна доброчесність як передумова сучасного освітнього процесу»<br><a href="https://drive.google.com/file/d/1-eLuZrbEd0uw7H M4NnggsJ2AH01O7qf1/view">https://drive.google.com/file/d/1-eLuZrbEd0uw7H M4NnggsJ2AH01O7qf1/view</a>                                                                   | інформація | до 30.08.2025 | заступник<br>директора з навчально-виховної роботи                                 |  |
| <b>IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |            |               |                                                                                    |  |
| <b>1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |            |               |                                                                                    |  |

|                                                                                                                                                                                                                   |                        |               |                                                                      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------|--|
| Затвердження заходів щодо підвищення якості освітньої діяльності у 2025/2026 навчальному році                                                                                                                     | наказ<br>план заходів  | до 30.08.2025 | директор<br>заступник<br>директора з<br>навчально-виховної<br>роботи |  |
| Засідання педгогічної ради<br>«Шляхи розвитку закладу у 2025-2026 навчальному році: освітній, корекційний, фінансово-економічний аспекти»                                                                         | протокол               | до 30.08.2025 | директор<br>заступник<br>директора з<br>навчально-виховної<br>роботи |  |
| <b>2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</b>                                                                                                                                          |                        |               |                                                                      |  |
| Розміщення інформації щодо особистого прийому, звернень учасників освітнього процесу                                                                                                                              | план                   | до 30.08.2025 | директор                                                             |  |
| Організація роботи чату адміністрації закладу, методичних об'єднань, класних керівників                                                                                                                           | чат                    | до 30.08.2025 | адміністрація<br>закладу<br>педагогічні<br>працівники                |  |
| <b>3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</b>                                                                                            |                        |               |                                                                      |  |
| Підготовка тарифікаційних списків, розподіл педагогічного навантаження                                                                                                                                            | тарифікація<br>наказ   | до 30.08.2025 | директор<br>члени<br>тарифікаційної<br>комісії                       |  |
| Організація методичної допомоги новоприбулим педагогічним працівникам, молодим спеціалістам                                                                                                                       | методичні рекомендації | до 30.08.2025 | директор                                                             |  |
| Планування моніторингу професійної компетентності вчителів закладу                                                                                                                                                | наказ<br>план          | до 30.08.2025 | директор                                                             |  |
| <b>4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</b> |                        |               |                                                                      |  |
| Затвердження мережі закладу                                                                                                                                                                                       | наказ                  | до 30.08.2025 | директор                                                             |  |
| Затвердження режиму роботи закладу на 2025/2026 навчальний рік                                                                                                                                                    | наказ                  | до 30.08.2025 | директор                                                             |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |               |                        |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|------------------------|--|
| Організація роботи на платформі Google Meet, Google Docs, Google Forms и Google Chat)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | платформа | до 30.08.2025 | педагогічні працівники |  |
| <b>Підготувати накази</b><br>Про організацію роботи з охорони праці безпечної життєдіяльності учасників освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році<br>Про затвердження та введення в дію Освітньої програми та навчальних планів закладу на 2025/2026 навчальний рік<br>Про дотримання мовного законодавства в освітньому процесі<br>Про дотримання норм єдиного орфографічного режиму у 2025/2026 навчальному році<br>Про затвердження режиму роботи закладу в 2025/2026 навчальному році<br>Про організації освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році<br>Про затвердження правил внутрішнього розпорядку<br>Про розподіл педагогічного навантаження у 2025-2026 навчальному році<br>Про оновлення алгоритму дій працівників закладу при сигналі оповіщення «Повітряна тривога»<br>Про розподіл функціональних обов'язків та посадової відповідальності між адміністрацією закладу та персоналом на 2025/2026 навчальний рік<br>Про організацію роботи шкільної бібліотеки у 2025/2026 навчальному році<br>Про призначення класних керівників, | наказ     | до 30.08.2025 | директор               |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| <p>вихователів у 2025/2026 навчальному році</p> <p>Про організацію роботи з охорони праці у 2025/2026 навчальному році</p> <p>Про організацію роботи шкільного психолого-медико-педагогічного консилиуму у 2025-2026 навчальному році</p> <p>Про організацію роботи щодо профілактики правопорушень, насилля, злочинності, безоглядності серед здобувачів освіти на 2025/2026 навчальний рік</p> <p>Про організацію навчання учнів за індивідуальною формою (педагогічним патронажем) у 2025-2026 навчальному році</p> <p>Про заборону тютюнопалінню, вживання алкогольних, наркотичних, психотропних речовин та пропаганду здорового способу життя серед здобувачів освіти закладу</p> <p>Про створення постійно діючої технічної комісії з обстеження приміщень і споруд на 2025/2026 навчальний рік</p> <p>Про підготовку до роботи та експлуатації спортивних споруд</p> <p>Про призначення відповідального за пожежну та техногенну безпеку, організацію роботи з пожежної безпеки та затвердження протипожежного режиму у закладі</p> <p>на 2025/2026 навчальний рік</p> <p>Про комплектування виховних груп, груп продовженого дня та організацію їх роботи у 2025-2026 навчальному році</p> <p>Про організацію харчування у 2025/2026 навчальному році</p> <p>Про призначення відповідального за</p> |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |               |                                                                        |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|------------------------------------------------------------------------|----------------|
| експлуатацію електрообладнання, організацію навчання й перевірки знань з електробезпеки у закладі на 2025/2026 навчальний рік<br>Про створення комісії закладу з бракеражу продуктів харчування та продовольчої сировини на 2025/2026 навчальний рік<br>Про створення комісії громадського контролю щодо організації та забезпечення харчування учнів закладу, контролю за якістю продукції, дотримання санітарно-гігієнічних норм на 2025/2026 навчальний рік<br>Про організація проведення внутрішніх моніторингів дослідження стану та результатів навчання здобувачів освіти та освітньої діяльності закладу<br>Про проведення Свята першого дзвоника та першого уроку у 2025/2026 навчальному році<br>Про організацію гурткової роботи у 2025/2026 навчальному році<br>Про запобігання харчовим отруєнням та інфекційним захворюванням учнів у 2025/2026 навчальному році |               |               |                                                                        |                |
| <b>5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |               |                                                                        |                |
| Тренінг «Навчаємо учнів НУШ академічної доброчесності: від теорії до практики.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | презентація   | до 30.08.2025 | заступник директора з навчально-виховної роботи педагогічні працівники |                |
| <b>V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |               |                                                                        |                |
| <b>Формування компетентностей</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Заходи</b> | <b>Дата</b>   | <b>Форма</b>                                                           | <b>Відпові</b> |

|                                          |                                                                                                                                                                                                             |               | <b>узагальнення</b>  | <b>дальні</b>                                                   |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Громадянські та соціальні компетентності | День українського прапора<br>Родинний фотомікс<br>«Великий прапор: символ гордості»                                                                                                                         | 22.08.2025    | фотозвіт             | класні керівники                                                |
| Громадянські та соціальні компетентності | День Незалежності України<br>«З Україною в серці»<br>флешмоб<br>«З Україною в серці»<br>проект «Найвідоміші українці: біографії, що надихають»<br>Вшанування пам'яті полеглих захисників на<br>Алеї пам'яті | 24.08.2025    | фотозвіт             | класні керівники<br>завідувач бібліотеки<br>педагог-організатор |
| Громадянські та соціальні компетентності | Підготовка до Свята першого дзвоника та першого уроку                                                                                                                                                       | до 30.08.2025 | сценарій<br>фотозвіт | класні керівники<br>педагог-організатор                         |
| Громадянські та соціальні компетентності | Згідно з указом Президента України<br>Володимира Зеленського<br>№ 143/2022, хвилина мовчання проводиться<br>щодня о 9:00                                                                                    | щоденно       | інформація           | педагогічні працівники                                          |