

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA****ZAPISNIK SA SASTANKA**

Sazivač	Ime i prezime	Potpis
	Anita Pešut, prof. – predsjednica ŠO	

Naziv sastanka:	17. SJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA – e-sjednica
-----------------	---

1.	Mjesto:	STROJARSKA ŠKOLA ZA INDUSTRIJSKA I OBRTNIČKA ZANIMANJA, JOŽE VLAHOVIĆA 10, RIJEKA	Početak:	10,00
	Dan i datum:	SRIJEDA, 31.12.2025.	Završetak:	11,00

2.	Prisutni:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ANITA PEŠUT, dipl.knjižničarka – predstavnik Skupa radnika, predsjednica ŠO – putem e-maila</li><li>2. EMIL SEGULIN, dipl.ing. – predstavnik Nastavničkog vijeća – putem e-maila</li><li>3. ANTONIO DAMIŠ, mag.educ.polytech. et inf. – predstavnik Nastavničkog vijeća – putem e-maila</li><li>4. JELENA KAMENEČKI – predstavnik Vijeća roditelja - e-mailom</li><li>5. VESNA BOGDANOVIĆ BRKIĆ – tajnica u svojstvu zapisničarke</li><li>6. MLADEN PONJAVIĆ – v.d. ravnatelj – putem e-maila</li></ol>
----	-----------	--

3.	Odsutni:	
----	----------	--

4.	Dnevni red:	<p>DNEVNI RED:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice</li> <li>2. Odluka o usvajanju i donošenju Financijskog plana za 2026. godinu i njegovih projekcija za 2027. i 2028. godinu uz suglasnost osnivača – obrazloženje i plan uz upute osnivača u privitku poziva</li> <li>3. Razno</li> </ol> <p>Sjednica će se održati elektronički sukladno članku 56. Statuta Škole.</p> <p>Stoga upućujemo sve članove da se najkasnije na dan održavanja sjednice u vremenu od 10,00 do 11,00 sati očituju o dnevnom redu putem e-maila škole:</p> <p><a href="mailto:ured@ss-strojarskazaiiozanimanja-ri.skole.hr">ured@ss-strojarskazaiiozanimanja-ri.skole.hr</a></p> <p>Predsjednica Školskog odbora:</p> <p>_____</p> <p>(Anita Pešut, prof. i dipl. knjižničarka)</p>
----	-------------	--

#### AD 1) USVAJANJE ZAPISNIKA S PRETHODNE SJEDNICE

Predsjednica potvrđuje da je zapisnik s prethodne sjednice dostavljen uz poziv u e-obliku. Pisanim putem pita prisutne imaju li primjedbi. Nitko se nije očitovao. Prijedlog zapisnika je jednoglasno usvojen pisanim očitovanjima I telefonom.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
USVAJA SE I DONOSI ZAPISNIK S PRETHODNE SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA OD 15.12..2025.		

#### AD 2) Odluka o usvajanju Financijskog plana za 2026. godinu i njegovih projekcija za 2027. i 2028. godinu po suglasnosti osnivača

Predsjednica je uz poziv dostavila obrazloženje i tablice s podacima za FP 2026. koji je prethodno usvojen i dostavljen osnivaču kao prijedlog plana za davanje suglasnosti. Na to je osnivač dostavio suglasnost putem e-maila dana 12.12.2025. godine. Stoga se predloženi plan I njegove projekcije usvajaju u konačnom obliku, dakle donosi se odluka o usvajanju FP. Prijedlog odluke sadrži potrebno obrazloženje. Prijedlog je dostavljen na očitovanje.

Prijedlog je jednoglasno usvojen pisanim očitovanjima članova.

	Zadužena osoba	Rok

DONOSI SE ODLUKA O USVAJANJU FINANCIJSKOG PLANA ZA 2026. GODINU TE NJEGOVIH PROJEKCIJA ZA 2027. I 2028. GODINU Odluka o tome sastavni je dio ovog zapisnika.		
--	--	--

Bilješke

Privitak
----------

Zapisnik sastavio:	Ime i prezime	Potpis
	Vesna Bogdanović Brkić	

KLASA:	003-06/25-01/01
URBROJ:	2170-47-25-01-24

OB-004