

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова атестаційної комісії

(П.І.Б. голови атестаційної комісії)

«__»_____2023р.

Протокол № ____

від _____

ПЛАН РОБОТИ
атестаційної комісії Гімназії с.Хмелівка
у 2023-2024 навчальному році.

№/ зп	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Підготовка та видання наказу "Про створення атестаційної комісії та затвердження її складу»	До 20 вересня	Директор	
2.	Створення атестаційної комісії	18.09	Директор	
3.	Опрацювання законодавчої, правової, нормативної базис з питань атестації педагогічних працівників	вересень	Голова, члени АК	
4.	Засідання атестаційної комісії №1 з розгляду питань: 1. Ознайомлення з новим Положенням про атестацію педагогічних працівників (наказ МОН України від 09.09.2022 № 805) . 2. Ознайомлення з обов'язками членів комісії. 3.Затвердження графіка засідань атестаційної комісії.	19.09	Голова, члени атестаційної комісії	
5.	Оформлення стенду з питань атестації педагогічних працівників	вересень	Заступник голови АК	
6.	Засідання атестаційної комісії №2 з розгляду питань: 1. Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2023 – 2024 н.р. 2.Затвердження графіку строків проведення атестації педагогічних працівників, строку та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання на електронній формі) 3. Про перенесення чергової атестації підпрацівників, у разі тимчасової непрацездатності, або настання інших обставин, що перешкоджають проходження ним атестації на один рік.	09.10	Голова , секретар атестаційної комісії	
7.	Підготовка та видання наказу “Про атестацію педагогічних працівників”	До 20.10.	Голова АК	
8.	Закріплення членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються, для надання консультативної допомоги у підготовці й проведенні атестації	До 20.10.	Голова атестаційної комісії	
9.	Складання планів індивідуальної підготовки і проведення атестації педагогів, які атестуються	до 30.10.	Секретар, члени атестаційної комісії	

10.	Засідання атестаційної комісії №3 1. Затвердження за потреби списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2023 – 2024 н.р. 2. Затвердження за потреби списку педагогічних працівників. Які атестуються позачергово у 2023 – 2024 н.р.	19.12		
11.	Відвідування навчально-виховних заходів в ході вивчення системи і досвіду роботи педагогів, що атестуються (згідно з планом індивідуальної підготовки педагогічного працівника до атестації)	Листопад-березень	Члени атестаційної комісії	
12.	Звіт членів атестаційної комісії про хід атестації	лютий	Заступник голови АК	
13.	Засідання атестаційної комісії №4 : 1. Про розгляд, перевірку достовірності документів педагогічних працівників, які атестуються, встановлення дотримання вимог п.8,9 Положення про атестацію. 2. Про оцінку професійних компетентностей педагогічних працівників з урахуванням їх посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності).	22.01	Голова атестаційної комісії	
14.	Проведення засідань педагогічної ради з розгляду питань оцінювання діяльності педагогів, які атестуються, на підставі вивчення системи їх роботи	Березень	Голова АК	
15.	Оформлення атестаційних листів	До 01.04.	Секретар атестаційної комісії	
16.	Оформлення атестаційних листів та протоколу за підсумками засідання атестаційної комісії	березень	Секретар АК	
17.	Засідання атестаційної комісії №5 з розгляду питань: 1. Про порядок голосування. 2. Про результати атестації педагогічних працівників у 2023 – 2024 н.р.	01.04.	Голова , Секретар атестаційної комісії	
18.	Видати наказ про присвоєння кваліфікаційних категорій, тарифних розрядів педагогічним працівникам за результатами атестації	квітень	Директор	
19.	Аналіз підсумків атестації педагогічних кадрів.	Травень	Голова атестаційної комісії	
20.	Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації поточного навчального року	Травень	Секретар атестаційної комісії	