

БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ОПОРНИЙ ЛІЦЕЙ - ГІМНАЗІЯ № 20
БІЛОЦЕРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

30.08.2024

№ 112

Про організацію харчування у закладі
у 2024/2025 навчальному році

Відповідно до підпункту 6 пункту а статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини 4 статті 2 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», пункту 3 статті 56 Закону України «Про освіту», статті 35 Закону України «Про дошкільну освіту», пункту 7 статті 20 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Законів України «Про охорону дитинства», «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2016 року №16 «Про внесення змін до Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість», наказу Міністерства освіти і науки України від 21 листопада 2002 № 667 «Про затвердження порядку встановлення плати за перебування дітей у державних і комунальних дошкільних та інтернатних навчальних закладах», рішень Білоцерківської міської ради від 25 грудня 2015 року № 24-30-УП «Про внесення змін в рішення Білоцерківської міської ради від 09 липня 2015 року №1525-77-УІ «Про надання додаткових соціальних гарантій учасникам бойових дій антитерористичної операції та членам їх сімей» та від 15 травня 2020 року № 5218-96-VII «Про затвердження Програми організації харчування здобувачів освіти в комунальних закладах дошкільної та загальної середньої освіти м. Білої Церкви на 2020-2025 роки», з метою підвищення якості організації харчування дітей

НАКАЗУЮ:

1. Призначити Чичикало О.Ф., заступника директора з навчально-виховної роботи, відповідальною за організацію харчування в закладі.
2. Чичикало О.Ф., відповідальній за організацію харчування в ліцеї:
 - 2.1. Організувати безкоштовне харчування дітей-сиріт, дітей-інвалідів, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах, а також учнів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».
 - 2.2. До 02.09.2024 року створити безпечні умови щодо організації гарячого харчування школярів.
 - 2.3. Забезпечити ведення документації з організації харчування (журнал бракеражу готової, сирової продукції, наявності санітарних книжок працівників харчоблоку, книги складського обліку, заявки на продукти).
 - 2.4. Затвердити список школярів, які мають право на безкоштовне харчування.

- 2.5.Посилити протиепідемічні заходи щодо запобігання спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруєнь. У випадку порушень безпечних умов організації харчування школярів, виникнення інфекційних захворювань забезпечити термінове інформування управління освіти і науки та відповідних служб. Ужити необхідних заходів щодо усунення причин інфекції та адміністративних заходів впливу до осіб, винних у виникненні епідемічного неблагополуччя.
- 2.6.Забезпечити проведення роз'яснювальної роботи серед батьківської громадськості щодо організації харчування школярів, інформування батьків, дітей, працівників закладу про заходи, які необхідно здійснювати для запобігання виникнення інфекційних хвороб.
- 2.7.Здійснювати аналіз стану роботи з охоплення харчуванням учнів ліцею на нараді при директору.
- 2.8.В останній день кожного місяця навчального року подавати в централізовану бухгалтерію Управління освіти і науки інформацію щодо кількості дітоднів, які охоплені послугами гарячого харчування.
- 2.9.Затвердити режим та графік харчування учнів, графік чергування вчителів в обідній залі їдальні. (додаток 1).
3. Класним керівникам:
 - 3.1.Забезпечити чіткий щоденний облік дітей, які потребують безкоштовного гарячого харчування.
 - 3.2.Замовлення кількості порцій їжі в їдальні здійснювати тільки в день її виготовлення та в суворій відповідності з наявним на даний час контингентом учнів.
 - 3.3.Забезпечити проведення заходів щодо виховання в учнів культурно-гігієнічних навичок.
4. Вихватень Н.С., кухарю:
 - 4.1.Забезпечити неухильне дотримання в їдальні правил техніки безпеки учнями, педагогічними працівниками, працівниками харчоблоку, обслуговуючим персоналом.
 - 4.2.Посилити персональну відповідальність за матеріально-технічний стан харчоблоків,
5. Призначити відповідальною за дотримання якості продуктів, готових страв та температурного режиму в закладі Тупчаненко А.А., медичну сестру.
6. Відповідальність за виконання даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Чичикало О.Ф.

Директор ліцею

Ольга БОРИСЮК

Виконавець:
Чичикало О.Ф.

Завізовано:
Борисюк О.Д.

Надіслано:
до справи, Чичикало О.Ф.

ГРАФІК
харчування учнів
2024/2025 навчальний рік

Класи	Час харчування
1-2-і класи	10.10 – 10.20
3-4-і класи	11.05 – 11.15
5-7-і класи	12.00 – 12.15
8-11-і класи	13.00 – 13.10

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ліцею № 20

_____О.Д.Борисюк

ГРАФІК
харчування учнів
на 2024/2025 навчальний рік

Класи	Час харчування
1-2-і класи	10.10 – 10.20
3-4-і класи	11.05 – 11.15
5-7-і класи	12.00 – 12.15
8-11-і класи	13.00 – 13.10

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ліцею № 20

_____ О.Д.Борисюк

ГРАФІК
харчування учнів
2023/2024 навчальний рік

Класи	Час харчування	Черговий вчитель
1 – 4 класи (сніданок)	9.15 – 9.25	Мацькевич В.П. Голубенко О.Д. Карпенко Т.В. Рябченко О.О.
5 – 11 класи	11.05 – 11.15	Гранат Н.Д. Івахненко В.В. Ратушна Л.В. Гончаренко А.С.
1 – 4 класи (обід)	12.00 – 12.15	Гладка Р.М. Сирота І.В. Ковальчук Г.Ю. Шевченко С.В.

БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ОПОРНИЙ ЛІЦЕЙ - ГІМНАЗІЯ № 20
БІЛОЦЕРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

30.08.2024

№ 113

Про створення комісії
з бракеражу продуктів харчування
та продовольчої сировини

З метою забезпечення якісного гарячого харчування учнів, збереження їх здоров'я, попередження виникнення захворювань, здійснення громадського контролю за роботою шкільної їдальні з питань: своєчасного завезення продуктів харчування; якості завезених продуктів; дотримання санітарно-гігієнічних вимог до транспортування харчових продуктів; правильності закладки продуктів для приготування страв; збереження контрольних блюд для перевірки якості і калорійності страв; наявності меню в залі

НАКАЗУЮ:

1. Створити бракеражну комісію. (Додаток 1).
2. Членам бракеражної комісії систематично протягом тижня проводити рейди-перевірки і результати записувати в журнал бракеражної комісії.
3. Забезпечити дотримання нормативно-правових документів щодо організації харчування учнів в закладі.
4. Забезпечити наявність технологічної документації в їдальні ліцею.
5. Відповідальність за виконання даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Чичикало О.Ф.

Директор ліцею

Ольга БОРИСЮК

Виконавець:
Чичикало О.Ф.

Завізовано:
Борисюк О.Д.

Надіслано:
до справи, Чичикало О.Ф.

Додаток 1
до наказу від 30.08.2024 р. № 113

Склад бракеражної комісії

Чичикало О.Ф.	- заступник директора з навчально-виховної роботи;
Куницька Н.М.	– голова ПК;
Вихватень Н.С.	– повар-бригадир;
Левченко Н.І.	– медсестра;
Король О.І.	- голова загальношкільного батьківського комітету;
Дяденко Л.М.	- підсобний робітник;
Гарвасюк О.В.	- член Ради ліцею .

