

LP2I - SUIVI - Terminale
Séance 7 : jeudi 27 novembre 2025
13h00 - 13h50 (S1)

Les professeur·es de suivi peuvent noter les remarques, les questions et les besoins des élèves dans ce document partagé :

[Le journal de bord du suivi de terminale](#)

Les objectifs et les modes de fonctionnement de cette séance de suivi peuvent être élaborés en concertation avec le·la professeur·e de suivi et les élèves.

[1] Pour bien commencer cette séance

(1) Commencer par un **échange libre avec les élèves** sur leur **état d'esprit** actuel. Ils·elles peuvent aussi échanger sur les sujets liés au lancement de nos deux dispositifs : les B.A.S. et les A.C.F.

(2) Quelques **dates à retenir** avant les vacances de Noël :

Séances de suivi	Séances d'A.C.F.	Séances de B.A.S.
[8] Jeudi 11 décembre	[6] Mercredi 26 novembre (M) [7] Jeudi 11 décembre (AP)	<i>Période 2 = séances [6] à [11]</i> [9] Mardi 2 décembre [10] Mardi 9 décembre [11] Mardi 16 décembre

Les conseils de classes auront lieu les mardi 2 décembre (TC, TE), jeudi 4 décembre (TD, TA) et lundi 8 décembre (TF, TB)

(3) Rappeler aux élèves la séance Orientation du lundi 1er décembre (matinée) avec un travail sur les compétences en lien avec le Webfolio et Parcoursup. De plus une rencontre "[jeu](#)" est organisée avec des ambassadeurs de l'université de Poitiers : il s'agit de découvrir la vie universitaire à travers le support d'animation UniversCity. Cette rencontre prendra 2h sur les 4 de la matinée. **Chaque groupe de suivi a choisi 4 élèves qui iront y participer**, chaque professeur ou professeure de suivi peut le rappeler aux élèves concerné·es (voir page 4-5 du document

☰ Organisation d'Orient'1 - lundi 1er décembre 2025)

(4) Rappeler aux élèves qui ne l'ont pas fait de compléter le [questionnaire](#) sur le Webfolio qui permettra (entre autres) d'identifier des élèves susceptibles de présenter aux secondes et/ou aux premières lors de séances sur l'orientation par exemple.

(5) Une [immersion à la faculté de géographie](#) est organisée par M. Colomer le 3 février 2026. Les professeur·es de suivi peuvent inscrire les élèves intéressés dans [ce fichier](#).

(6) Faire un point d'étape, avec chaque élève, sur la **certification PIX**. Les élèves doivent maintenant avoir réalisé le parcours **de rentrée de la certification PIX**. Un nouveau parcours était à réaliser pour ce suivi du 13 novembre dans le [document PIX-parcours 2025-2026](#) onglet PIX term-vers la certification. Pour rappel, les professeur·es de suivi peuvent suivre l'avancée de leurs élèves dans la certification en se connectant à [PIX orga](#).

Ne pas hésiter à regarder la vidéo de présentation sur la [certification](#).

(7) Pour finir ce temps d'introduction, les élèves font état de **leurs besoins en BAS** et qui pourraient donner lieu à des ateliers. Les professeur·es de suivi les inscrivent dans [le journal de bord du suivi de terminale](#).

Faire le point sur les ateliers déjà proposés pour les séances à venir; il est possible de déjà inscrire les élèves qui sauraient ce qu'ils souhaitent (pour rappel il faudrait que chaque élève suive au moins

un atelier par BAS) dans le [tableau commun](#). Attention ce sont les enseignants et enseignantes qui complètent ce tableau, les élèves ont accès uniquement en lecture pour prendre connaissance des propositions d'ateliers.

[2] Le conseil de classe du premier trimestre

(1) Les professeur·es de suivi ont transmis à leurs élèves (drive, mail ou classroom) une **fiche bilan** à remplir. Normalement les élèves ont tous et toutes rempli cette fiche pour cette séance ou la remplissent pendant la séance selon les choix des professeur·es. Le cas échéant, les élèves retardataires le font sur ce temps de suivi. Les professeur·es de suivi récupèrent ces fiches puis les placent dans le **répertoire du Drive** ouvert à cet effet par M. Naudin.

(2) Cette année les conseils de la classe se feront en présence des professeur·e·s de suivi, des professeur·e·s d'enseignements disponibles, des délégué·e·s élèves, des délégué·e·s parents et d'un représentant de la direction (Proviseur ou Proviseur-adjoint). Le déroulement du conseil de classe se fera de la façon suivante :

- (a) présentation rapide des membres du conseil ;
- (b) bilan général des deux professeur·e·s de suivi ;
- (c) prise de parole des deux délégué·e·s élèves, puis celle des délégué·e·s parents ;
- (d) bilan trimestriel au cas par cas des élèves.

La **fiche bilan** pourra être examinée lors du conseil si cela est nécessaire (en plus du bulletin trimestriel).

(3) Les **bulletins** seront ensuite validés et publiés par la direction pour être mis à disposition des élèves et des familles.

(4) Les élèves, qui le souhaitent, pourront discuter du bilan du conseil de classe avec leur professeur·e de suivi lors de la prochaine séance.

(5) Les parents des élèves peuvent demander à rencontrer les professeur·e·s de suivi en les contactant par leur adresse mail LP2I. Ces rencontres peuvent être réalisées en présentiel au lycée ou en distanciel (visioconférence ou téléphone).

[3] L'orientation des élèves

(1) Le calendrier Parcoursup est paru : <https://www.parcoursup.gouv.fr/calendrier>

(2) Les professeur·es poursuivent leur travail de réflexion et de recensement des **souhaits des élèves en matière d'orientation postbac**. Il faut rassurer les élèves qui n'ont pas encore un projet très défini. Ils·elles vont être accompagné·e·s dans cette démarche. Néanmoins, ils·elles doivent exprimer clairement leurs doutes, leurs interrogations et leurs besoins de façon à pouvoir y répondre très rapidement.

Toutes les informations qui suivent peuvent aider les élèves dans leur réflexion :

(5) L'**Université de Poitiers** vient de publier son [guide de liaison auprès des lycées](#) de l'académie. Les professeur·es de suivi et les élèves peuvent prendre le temps de le consulter. La **page 13** présente les **immersions individuelles** mises à disposition de nos élèves. L'inscription pour ces immersions se fait dans **CAPSUP** : l'accès est disponible dans l'ENT des élèves en cliquant sur l'icône suivante puis en consultant les offres individuelles proposées par les formations :



Les immersions individuelles de CAPSUP sont fixées sur les **deux périodes** suivantes : du **26 janvier au 6 février** et du **23 février au 13 mars 2026**. Pour le moment, il y a très peu de propositions disponibles mais elles vont être de plus en plus nombreuses dans les semaines à venir. C'est pourquoi, les élèves intéressé·e·s doivent s'y rendre régulièrement à partir de maintenant.

(6) Pour rappel, notre **conseillère d'orientation psychologue**, Mme Rousseaux, est présente tous les jeudis, de 8h30 à 17h, pour réaliser des entretiens individuels d'une durée de 30 minutes. La prise de rendez-vous se fait à la vie scolaire. Voici son mail : armelle.rousseaux@lp2i-poitiers.fr

(8) Voici les ressources en lignes de l'[ONISEP](#).

(9) Un point peut être fait sur l'avancée du rapport de stage de seconde.

[4] Les questions diverses

Les élèves soulèvent des questions (pédagogiques, matérielles, etc.) non traitées qu'ils-elles souhaitent aborder avec leur professeur·e de suivi.

Prochain suivi : **n°8 - Jeudi 11 décembre**.
