



องค์การกิจกรรม_____

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

วันที่

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินการจัดทำและจัดส่งหนังสือขอสนับสนุน
โครงการ_____

เรียนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการ_____

จำนวน 1 ชุด

2. รายชื่อบริษัท/ห้างร้าน ที่ขอสปอนเซอร์

จำนวน 1 ชุด

ด้วย องค์การกิจกรรม_____มี
กำหนดการจัดโครงการ_____ขึ้น ใน
ระหว่างวันที่_____ ณ _____
_____เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงขอ
อนุญาตดำเนินการจัดทำและจัดส่งหนังสือขอสนับสนุนจากบริษัท/ห้าง
ร้าน จำนวน _____ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต จะขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ _____

(_____)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ _____
(_____)
อาจารย์ที่ปรึกษา

นักศึกษาผู้ประสานงานโครงการ : _____

โทรศัพท์ : _____

**รายชื่อบริษัท/ห้างร้าน ที่ขอสนับสนุน
โครงการ / กิจกรรม _____**

1. ชื่อบริษัท/ห้างร้าน _____

ผู้ให้การสนับสนุน เรียน _____

ขอความอนุเคราะห์ _____

2. ชื่อบริษัท/ห้างร้าน _____

ผู้ให้การสนับสนุน เรียน _____

ขอความอนุเคราะห์ _____

3. ชื่อบริษัท/ห้างร้าน _____

ผู้ให้การสนับสนุน เรียน _____

ขอความอนุเคราะห์ _____

4. ชื่อบริษัท/ห้างร้าน _____

ผู้ให้การสนับสนุน เรียน _____

ขอความอนุเคราะห์ _____

5. ชื่อบริษัท/ห้างร้าน _____

ผู้ให้การสนับสนุน เรียน _____

ขอความอนุเคราะห์ _____

6. ชื่อบริษัท/ห้างร้าน _____

ผู้ให้การสนับสนุน เรียน _____

ขอความอนุเคราะห์ _____

7. ชื่อบริษัท/ห้างร้าน _____

ผู้ให้การสนับสนุน เรียน _____

ขอความอนุเคราะห์ _____

8. ชื่อบริษัท/ห้างร้าน _____

ผู้ให้การสนับสนุน เรียน _____

ขอความอนุเคราะห์ _____

9. ชื่อบริษัท/ห้างร้าน _____

ผู้ให้การสนับสนุน เรียน _____

ขอความอนุเคราะห์ _____

10. ชื่อบริษัท/ห้างร้าน _____

ผู้ให้การสนับสนุน เรียน _____

ขอความอนุเคราะห์ _____

11. ชื่อบริษัท/ห้างร้าน _____

ผู้ให้การสนับสนุน เรียน _____

ขอความอนุเคราะห์ _____
