PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Jenderal Ahmad Yani Pontianak, Kalimantan Barat 78124
Telepon (0561) 736541 Faksimile (0561) 730062
Laman www.kalbarprov.go.id Pos-el: setda@kalbarprov.go.id

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

FORMULIR PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMINTAAN INFORMASI

Nomor Registrasi* : .....

I. INFORMASI PENGAJUAN KEBERATAN

Nomor Register Permintaan Informasi : .....
Tujuan Penggunaan Informasi : .....
.....

II. IDENTITAS PEMOHON

Nama : .....
Alamat : .....
.....
Pekerjaan : .....
No Telp/Email : .....

III. IDENTITAS KUASA PEMOHON**

Nama : .....
Alamat : .....
.....
Pekerjaan : .....
No Telp/Email : .....

IV. Alasan Pengajuan Keberatan***

- ☐ a. Permintaan Informasi di tolak
- ☐ b. Informasi berkala tidak disediakan
- ☐ c. Permintaan informasi tidak ditanggapi
- ☐ d. Permintaan Informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta
- ☐ e. Permintaan Informasi tidak dipenuhi
- ☐ f. Biaya yang dikenakan tidak wajar
- ☐ g. Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan

V. Kasus Posisi (tambahkan kertas bila perlu)

.....
.....
.....

VI. Hari/Tanggal Tanggapan Atas Keberatan Akan Diberikan: ..... [diisi oleh petugas]****

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih.

Pontianak, ……*****

Mengetahui******

Petugas Layanan Informasi	**Pemohon Informasi**
(Penerima Permintaan)	
……..	……..
(nama dan tanda tangan)	(nama dan tanda tangan)

Keterangan :

* : Nomor register pengajuan keberatan diisi berdasarkan buku register pengajuan keberatan

** : Identitas kuasa pemohon diisi jika ada kuasa pemohonnya dan melampirkan Surat Kuasa

*** : Sesuai dengan Pasal 35 UU KIP, dipilih oleh pengaju keberatan sesuai dengan alasan keberatan yang diajukan

**** : Diisi sesuai dengan ketentuan jangka waktu dalam UU KIP

***** : Tanggal diisi dengan tanggal diterimanya pengajuan keberatan yaitu sejak keberatan dinyatakan lengkap sesuai dengan buku register pengajuan keberatan

****** : Dalam hal keberatan diajukan secara langsung, maka formulir keberatan ditandatangani oleh petugas yang menerima pengajuan keberatan