

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЗЛИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ» ЗЛИНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

Адреса: 26232 село Злинка, вул. Шкільна, 1, тел. – факс. 0525836-2-51. E-mail: zlunka1@ukr.net

Н А К А З

Від 24 березня 2023 року

№15.1-од

с. Злинка

Про проведення самооцінювання освітньої діяльності за напрямом «Управлінська діяльність»

На виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», норм Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти КЗ «Злинський ліцей» Злинської сільської ради, затвердженого наказом №114 від 01.09.2019 року, з метою моніторингу та самооцінки ефективності діяльності закладу щодо забезпечення якості освіти, удосконалення управлінських процесів

НАКАЗУЮ:

1. Провести з 29 березня по 04 квітня 2023 року вивчення й самооцінювання управлінських процесів закладу за напрямом «Управлінська діяльність» з використанням платформи **EvaluEd**.
2. Призначити відповідальною особою із забезпечення оперативного керування процесом вивчення й самооцінювання заступника директора з навчально-виховної Грабового Сергія Яковича.
3. Відповідальній особі Грабовому С.Я.:
 - 3.1. завантажити необхідну кількість анкет для учасників освітнього процесу, які візьмуть участь у самооцінюванні:
 - для педагогічних працівників – 25
 - для учнів, яким виповнилося 14 років – 50
 - для батьків – 62.
 - 3.2. надіслати посилання на анкети та PIN-коди учасникам самооцінювання.
 - 3.3. надіслати посилання на опитувальники:
 - керівнику закладу
 - практичному психологу ліцею
 - представнику учнівського самоврядування
 - 3.4. узагальнити результати самооцінювання;
 - 3.5. підготувати звіт до 10.04.2023 року за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення управлінської діяльності.

4. Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради у квітні 2023 року та врахувати її рішення при коригуванні освітньої програми та річного плану роботи школи на 2023-2024 навчальний рік.
5. Оприлюднити звіт про результати самооцінювання на сайті закладу.
6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Людмила МАКСИМЕНКО

Довідка
за результатом проведення самооцінювання
освітньої діяльності за напрямом
«Управлінська діяльність»
за 2022/23 навчальний рік
у КЗ «Злинський ліцей» Злинської сільської ради

Самооцінювання освітньої діяльності за напрямом «Управлінська діяльність» здійснювалося за 2022/23 навчальний рік. Термін проведення самооцінювання за напрямом – з 29 березня по 04 квітня 2023 року.

Для здійснення самооцінювання на платформі **EvaluEd** було завантажено та заповнено 62 анкети для батьків, 25 анкет для педагогічних працівників, 50 анкет для учня/учениці (віком 14 років і старше), 1 опитувальник для практичного психолога/соціального педагога, 1 опитувальник для представника учнівського самоврядування, 1 опитувальник для заступника керівника закладу освіти, 1 опитувальник для керівника закладу освіти, 1 форма для вивчення документації, 1 форма для спостереження за освітнім середовищем.

Результати самооцінювання

СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва форми	Завантажено
А. Напрямок 4. Анкета для батьків	62
А. Напрямок 4. Анкета для педагогічних працівників	25
А. Напрямок 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	50
А. Напрямок 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	1
А. Напрямок 4. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	1
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрямок 4. Форма вивчення документації	1
Напрямок 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

Результати самооцінювання

Розпочато	Заповнено
62	62
25	25
50	50
1	1
1	1
1	1
1	1
1	1
1	1
1	1

3,60 – 4,0
високий

Залучено до опитування учнів 9-11-х класів, батьків 5-11-х класів, директора, заступника директора ліцею з НВР, педагогічних працівників, практичного психолога, представника учнівського самоврядування.

Загальний результат за напрямком 4 «Управлінська діяльність» - 3,180 (ДОСТАТНІЙ РІВЕНЬ). Узагальнені результати напряму за п'ятьма вимогами представлені у таблиці 1.

Таблиця 1.

Результати самооцінювання

Напрямок 4 Управлінські процеси	Рівень (число)	Високий	Достатній
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	3,292		
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	3,542		
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	3,264		
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	2,879		
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	2,925		

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань.

Середній бал за вимогою 4.1. – 3,292 (ДОСТАТНІЙ)

Узагальнені результати за вимогою 4.1. представлені у таблиці 2.

Таблиця 2.

Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	3		
Критерій 4.1.2. У закладі освіти річне планування роботи і відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії розвитку закладу освіти	3		
Критерій 4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	3,5		
Критерій 4.1.4. У закладі освіти здійснюється планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази	3,667		

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
1. Стратегія розвитку закладу освіти:	розроблена, схвалена педагогічною радою та затверджена засновником
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	визначено місію, візію, проведено попередній SWOT-аналіз ресурсів закладу освіти
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	містяться стратегічні цілі (напрями розвитку закладу освіти)
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	кожна стратегічна ціль має конкретний перелік кроків її досягнення
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	стратегічні цілі досяжні, конкретні, вимірні, актуалізовані у часі
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	враховані особливості діяльності закладу освіти

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
12.1. Чи залучалися учасники освітнього процесу до розроблення Стратегії розвитку закладу освіти?	створювалися робочі групи, до яких залучали вчителів, учнівське самоврядування та батьки
12.2. Чи враховані пропозиції учасників освітнього процесу в Стратегії розвитку закладу освіти?	так

Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.

Середній бал за вимогою 4.2. – 3,542 (ДОСТАТНІЙ)

Узагальнені результати за вимогою 4.2. представлені у таблицях 3-10.

Таблиця 3.

Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.2.1. Керівник закладу освіти, його заступники сприяють створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	3,75		
Критерій 4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	3,333		

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
1. Стратегія розвитку закладу освіти:	розроблена, схвалена педагогічною радою та затверджена засновником
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	визначено місію, візію, проведено попередній SWOT-аналіз ресурсів закладу освіти
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	містяться стратегічні цілі (напрями розвитку закладу освіти)
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	кожна стратегічна ціль має конкретний перелік кроків її досягнення
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	стратегічні цілі досяжні, конкретні, вимірні, актуалізовані у часі
2. У стратегії розвитку закладу освіти:	враховані особливості діяльності закладу освіти

Узагальнююча інформація. Опитувальник для практичного психолога/соціального педагога	
Питання	Відповідь
1. Чи звертаються до Вас учасники освітнього процесу?	Питання різні, від освітніх, навчальних проблем до взаєморозуміння між дітьми та батьками (питання виховання та налагодження стосунків); агресивна поведінка дітей.

Таблиця 4.

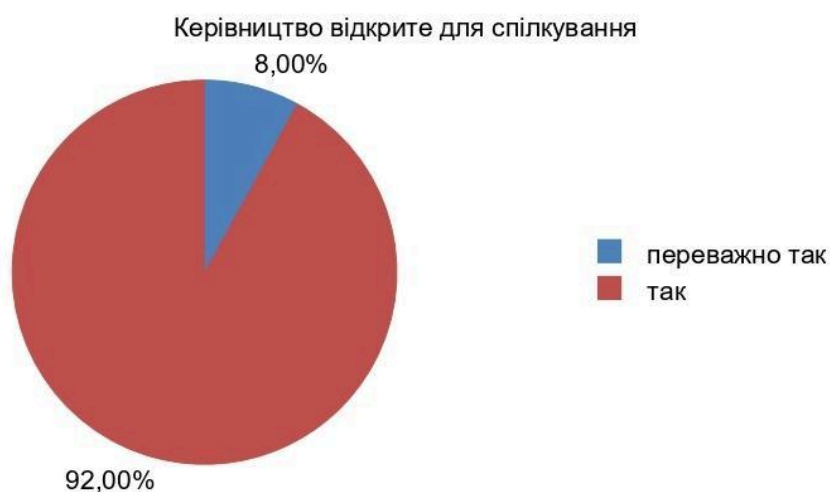
Результати самооцінювання

Узагальнююча інформація. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
22. Чи здійснюється комунікація між учасниками освітнього процесу?	безпосереднє спілкування; спілкування за допомогою електронних засобів комунікації (у закладі створені Viber-групи у кожному класі, куди входять учні цього класу, вчителі, які викладають у цьому класі, адміністрація та батьки учнів); у закладі створений сайт, на якому постійно оновлюється інформація

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
19. Чи вживаєте Ви заходів реагування на звернення учасників освітнього процесу?	ведення особистого прийому громадян адміністрацією закладу, звернення розглядаються за участю представників різних сторін
21. Чи здійснюється комунікація між учасниками освітнього процесу?	Комунікація через соціальні мережі (вайбер-групи, Zoom, Skype, HUMAN Школа), батьківські збори, шкільні конференції, Веб-сайт школи, гугл-форми, телефонний зв'язок

Результати анкетування

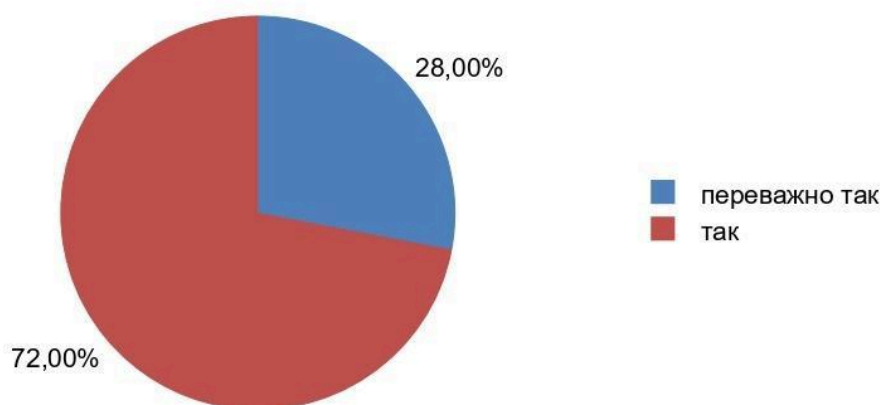
Педагогічні працівники



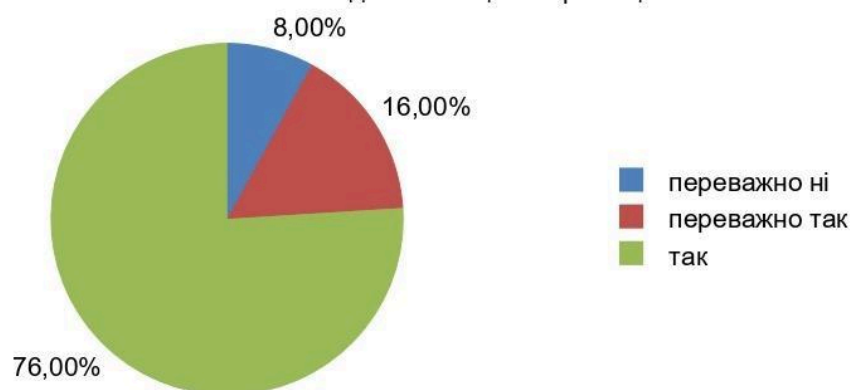
Таблиця 5

Результати самооцінювання

Керівництво та педагогічні працівники співпрацюють і забезпечують зворотній зв'язок щодо їхньої праці



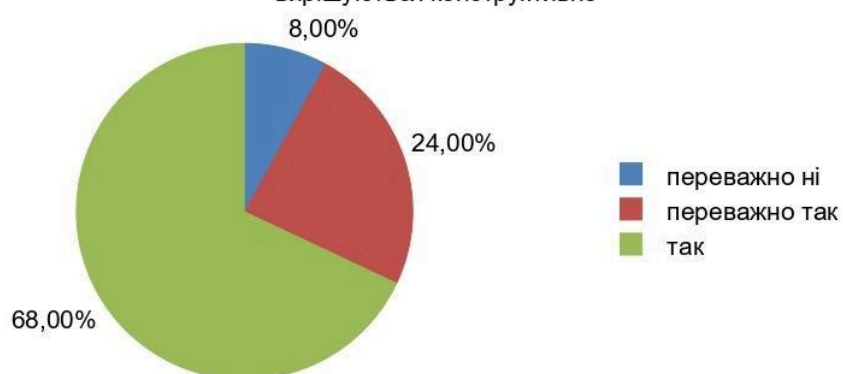
Педагогічні працівники можуть без побоювань висловлювати власну думку, навіть якщо вона не співпадає з позицією керівництва



Таблиця 6

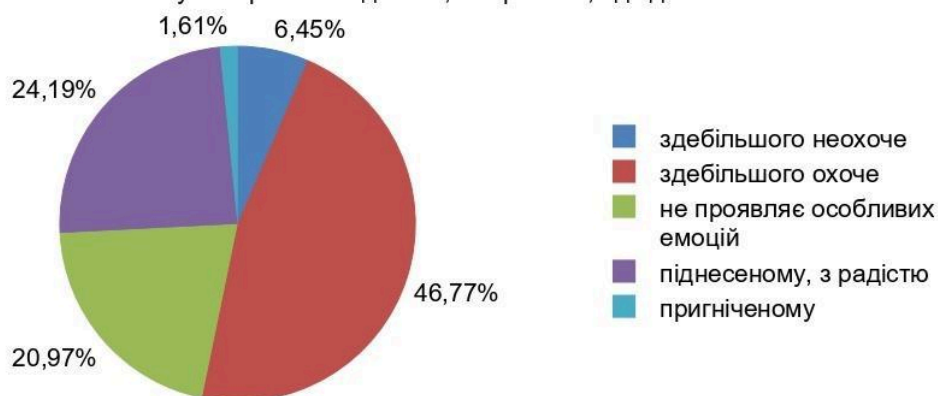
Результати самооцінювання

Розбіжності, які виникли між педагогічними працівниками та керівництвом школи, вирішуються конструктивно



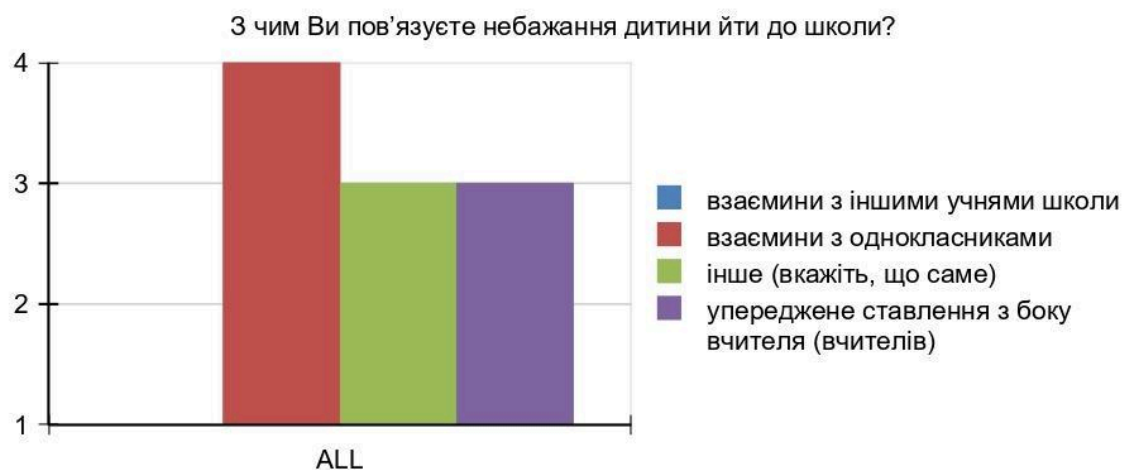
Батьки учнів

У якому настрої Ваша дитина, як правило, йде до школи

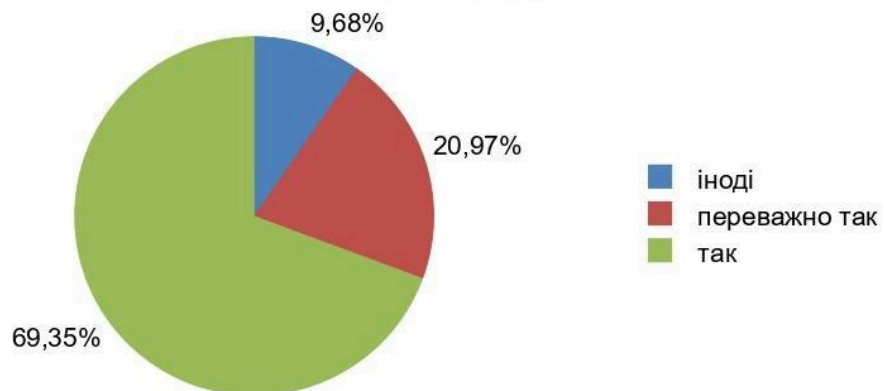


Таблиця 7

Результати самооцінювання

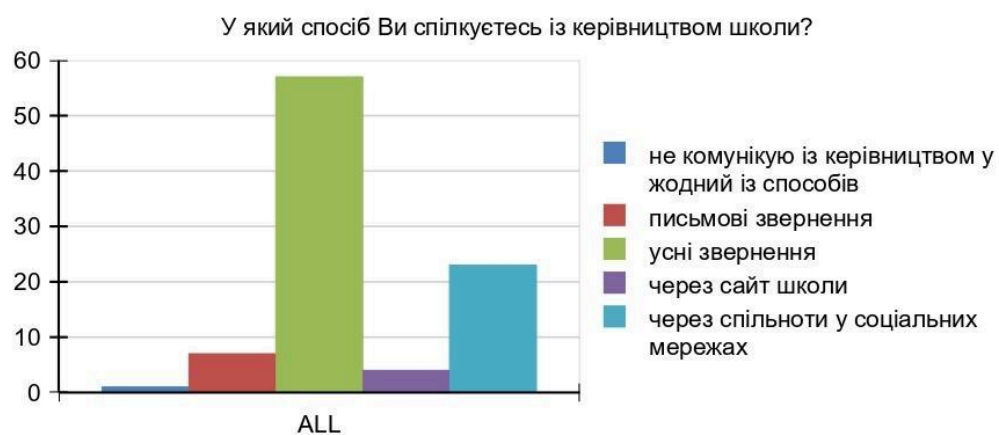


Вам завжди вдається поспілкуватися з керівництвом закладу освіти та досягти взаєморозуміння?

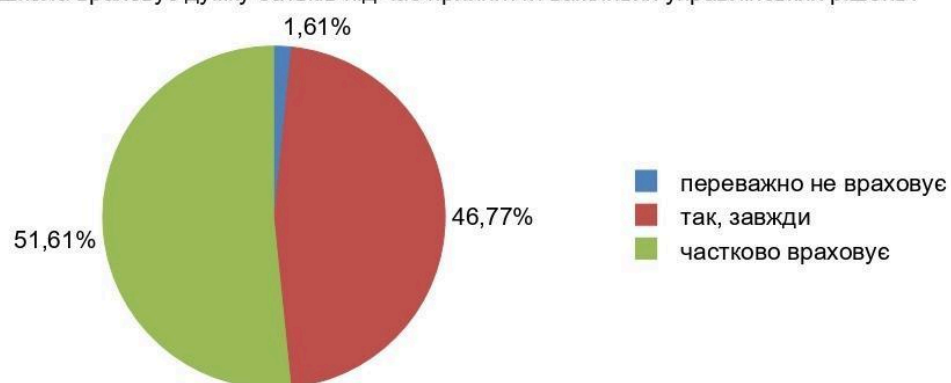


Таблиця 8

Результати самооцінювання



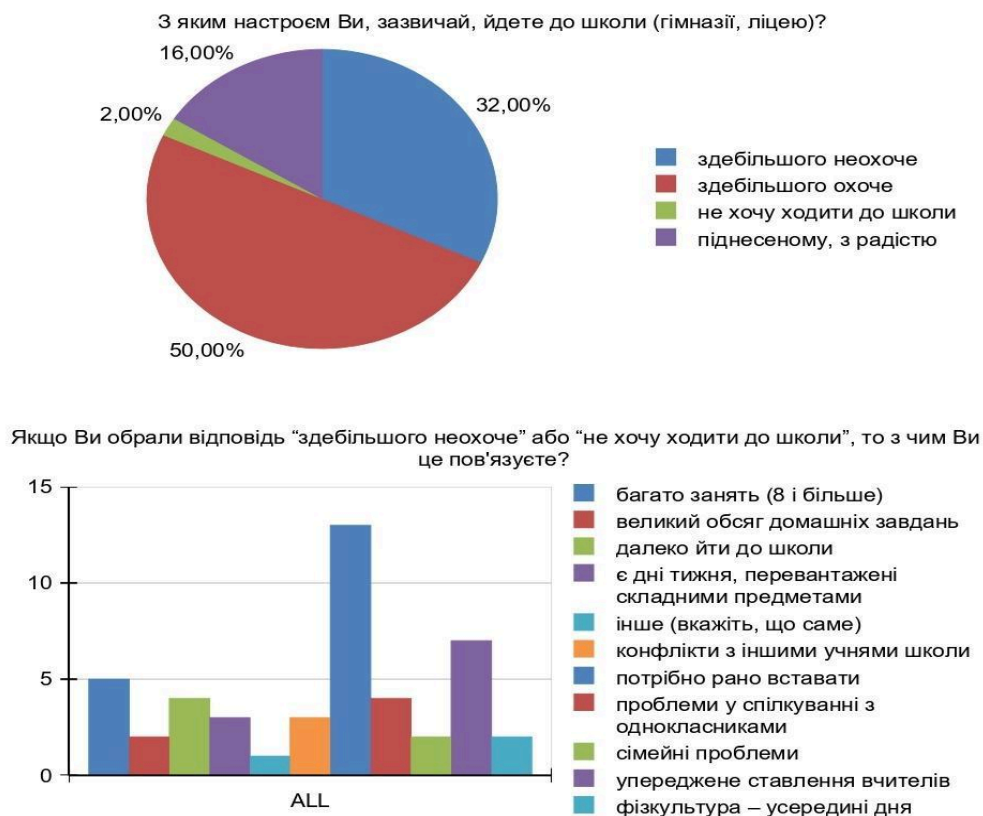
Школа враховує думку батьків під час прийняття важливих управлінських рішень?



Здобувачі освіти

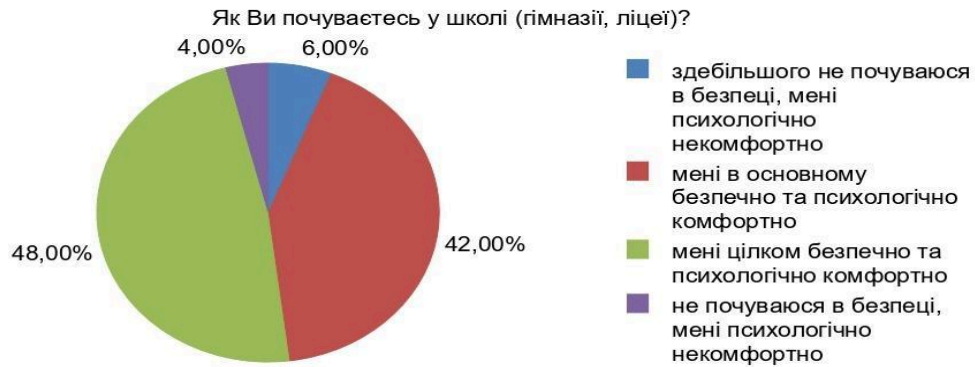
Таблиця 9

Результати самооцінювання



Таблиця 10

Результати самооцінювання



Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.

Середній бал за вимогою 4.3. – 3,264 (ДОСТАТНІЙ)

Узагальнені результати за вимогою 4.3. представлені у таблиці 11.

Таблиця 11.

Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	3		
Критерій 4.3.2. У закладі освіти створено умови, які мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	2,667		
Критерій 4.3.3. У закладі освіти створено умови, які сприяють підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	3,125		

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
19. Тарифікаційні списки: наявність вакансій у закладі освіти	штат укомплектовано, вакансії відсутні
22. Тарифікаційні списки та особові справи педагогічних працівників: наявність у педагогічних працівників відповідної освіти та/або професійної кваліфікації	усі педагогічні працівники працюють за фахом

Узагальнююча інформація. Опитувальник для керівника закладу освіти	
Питання	Відповідь
15. Чи наявні вакансії педагогічних працівників?	ні

Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людино центрizmu, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.

Середній бал за вимогою 4.4. – 2,879 (ДОСТАТНІЙ)

Узагальнені результати за вимогою 4.4. представлені у таблицях 12-14.

Таблиця 12

Результати самооцінювання

Напрямок 4

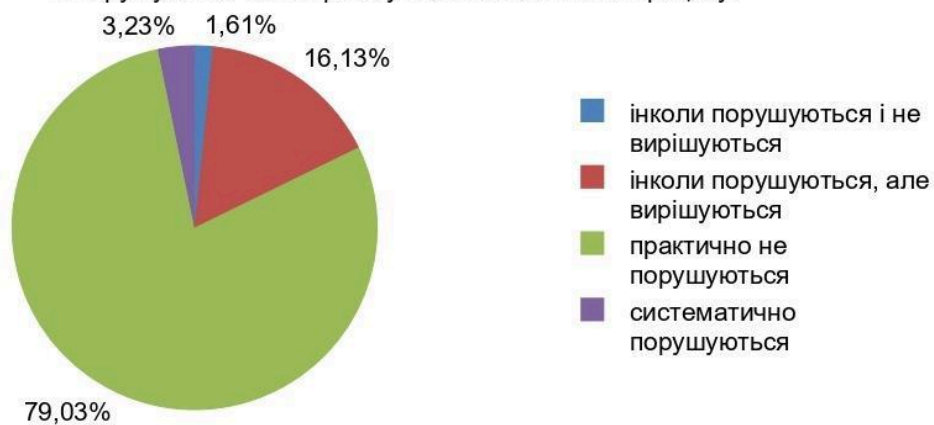
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	Оцінка	Високий	Достатній
Критерій 4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	3,333		
Критерій 4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	2,333		
Критерій 4.4.3. У закладі освіти створено умови для розвитку громадського самоврядування	3,333		
Критерій 4.4.4. У закладі освіти створено умови для виявлення громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади	3		
Критерій 4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам	2,72		
Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів	2,556		

Результати анкетування

Батьки учнів

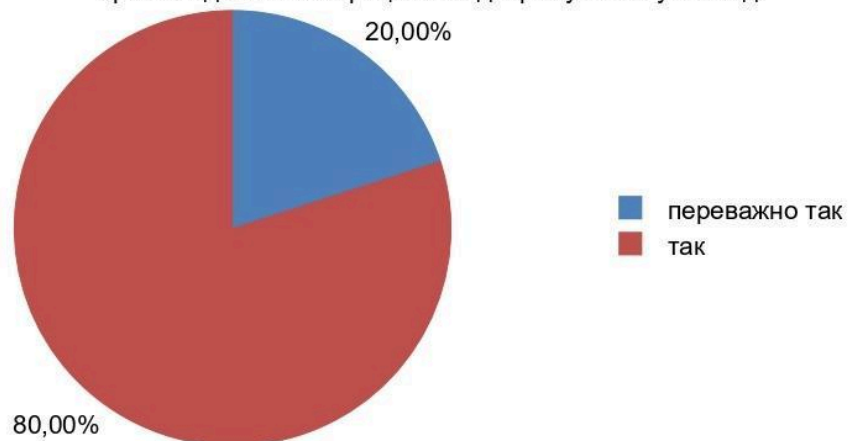
Результати самооцінювання

Чи порушуються Ваші права учасника освітнього процесу?



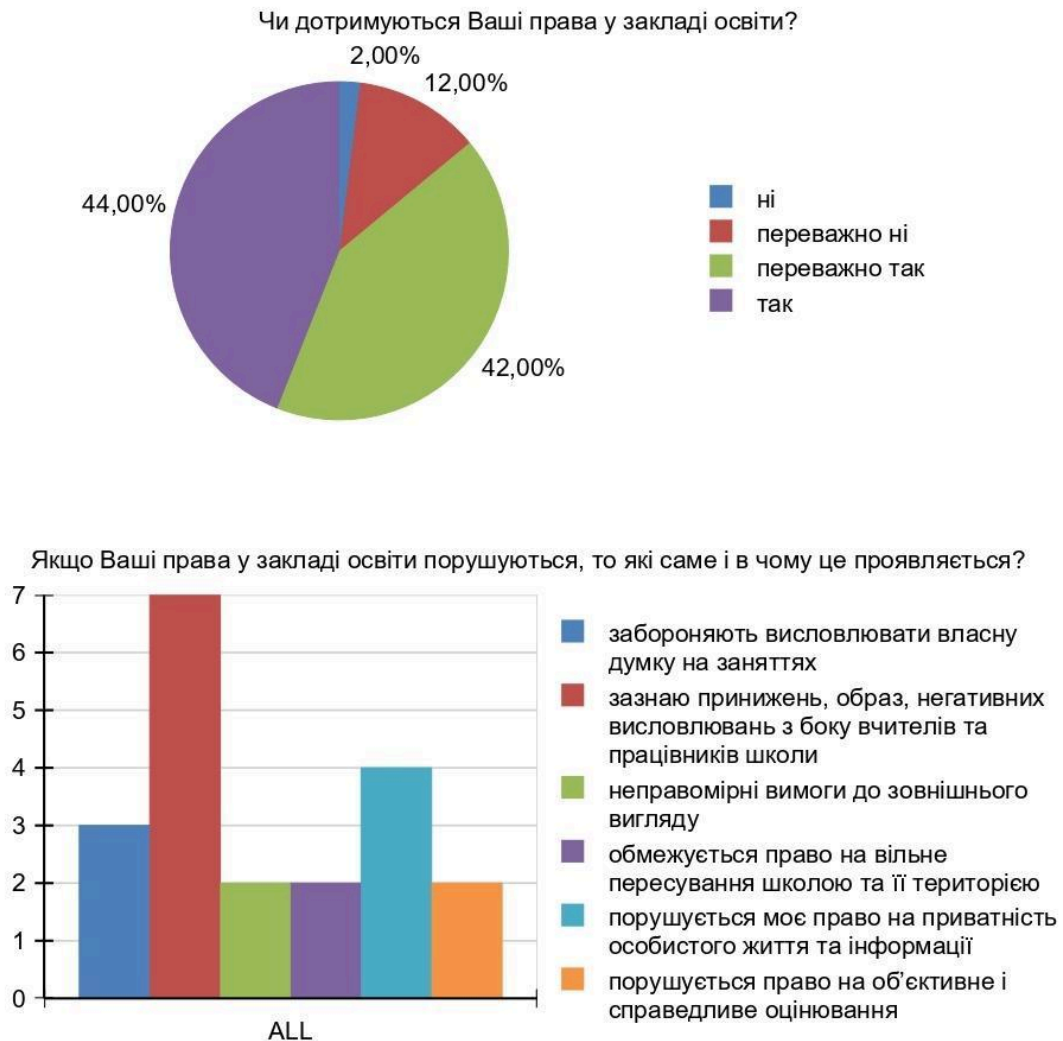
Педагогічні працівники

Права педагогічних працівників дотримуються у закладі



Здобувачі освіти

Результати самооцінювання



Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

Середній бал за вимогою 4.5. – 2,925 (ДОСТАТНІЙ)

Узагальнені результати за вимогою 4.5. представлені у таблицях 15-16.

Результати самооцінювання

Напрямок 4

Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Оцінка	Високий	Достатній
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності	3,6		
4.5.2. Керівник закладу освіти і його заступники сприяють формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	2,25		

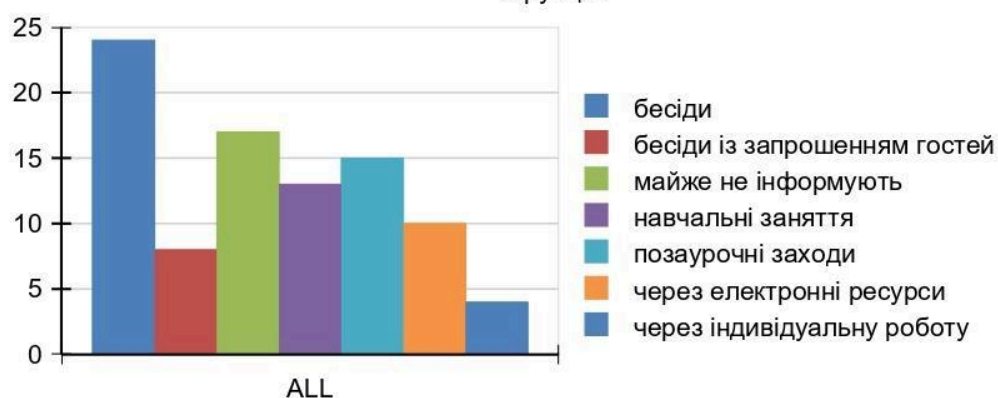
ВП	Низький

Результати самооцінювання

Результати анкетування

Здобувачі освіти

У яких формах вчителі та керівництво інформують Вас про негативне ставлення до корупції?



Педагогічні працівники

У закладі освіти проводяться інформаційні, освітні заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до корупції?

