

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий государственным  
Учреждением образования  
«Детский сад №5 г. Рогачева»  
Медведева Т.М.

**Положение о ресурсном центре  
«Формирование и воспитание основ патриотизма,  
гражданственности и национально-культурных ценностей у  
воспитанников посредством приобщения к богатству белорусского  
языка»**

**1. Общие положения:**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия, порядок организации и деятельности ресурсного центра по формированию и воспитанию основ патриотизма, гражданственности и национально-культурных ценностей у воспитанников посредством приобщения к богатству белорусского языка (далее – Ресурсный центр).

1.2. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением о порядке создания и функционирования ресурсного центра, иными актами законодательства, в том числе настоящим Положением, а также уставом государственного учреждения образования «Детский сад № 5 г. Рогачева».

1.3 Координацию работы по созданию и функционированию Ресурсного центра осуществляет отдел образования Рогачёвского районного исполнительного комитета.

1.4. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учебным методическим учреждением «Рогачевский районный учебно-методический кабинет», учреждениями образования, другими педагогическими, общественными организациями и объединениями, заинтересованными физическими лицами в рамках законодательства в сфере образования.

1.5. Ресурсный центр не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность как структурное подразделение государственного учреждения образования «Детский сад № 5 г. Рогачева».

1.6. Создание Ресурсного центра не приводит к изменениям организационно-правовой формы, типа и вида учреждения образования, не требует внесения изменений в устав.

1.7. Создание, продолжение или прекращение деятельности Ресурсного центра осуществляются в порядке, установленном Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства Республики Беларусь.

## **2. Цели и задачи деятельности Ресурсного центра:**

2.1. Основной целью деятельности Ресурсного центра является накопление и внедрение в практику работы учреждений дошкольного образования Рогачевского района методических материалов и иных ресурсов для совершенствования работы по формированию и воспитанию основ патриотизма, гражданственности и национально-культурных ценностей у воспитанников посредством приобщения к богатству белорусского языка.

### **2.2. Задачи деятельности Ресурсного центра:**

информационное, научно-методическое, консультативное обеспечение деятельности педагогических работников учреждений образования по вопросам организации образовательного и воспитательного процессов по формированию и воспитанию основ патриотизма, гражданственности и национально-культурных ценностей у воспитанников посредством приобщения к богатству белорусского языка;

проведение конкурсов, фестивалей, конференций, семинаров, праздников и иных мероприятий, по направлению деятельности Ресурсного центра;

внедрение в образовательный процесс современных образовательных и информационных технологий, методик педагогической работы по формированию и воспитанию основ патриотизма, гражданственности и национально-культурных ценностей у воспитанников посредством приобщения к богатству белорусского языка;

участие в опытной проверке учебных изданий, экспертизе средств обучения, необходимых для реализации образовательных программ;

создание условий для совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников учреждений дошкольного образования.

## **3. Основные направления деятельности Ресурсного центра:**

### **3.1. Организационно-методическая работа:**

организация и проведение онлайн-анкетирования по выявлению запросов и затруднений в организации образовательного процесса и профессиональной деятельности;

организация и осуществление деятельности по выявлению, обобщению и распространению перспективного педагогического опыта работы, а также изучение и распространение достижений современной педагогической науки и практики по направлению деятельности Ресурсного центра;

организация консультационной поддержки по направлению деятельности Ресурсного центра.

### 3.2. Учебно-методическая работа:

организация и проведение практических и теоретических, инструктивно-методических совещаний, семинаров, панорам опыта, мастер-классов, практических занятий в рамках работы по повышению профессиональной компетентности педагогических работников.

### 3.3. Научно-методическая работа:

участие педагогов в научно-исследовательской деятельности по направлению работы Ресурсного центра;

участие в конкурсах, конференциях, методических выставках и фестивалях, иных мероприятиях;

участие в реализации педагогических проектов и инновационной деятельности по направлению деятельности Ресурсного центра;

подготовка материала для публикаций;

разработка, реализация и сопровождение информационных ресурсов в сфере образования: практические материалы, медиатеки, электронные средства обучения, презентации и другое.

### 3.4. Организация сетевого взаимодействия:

обеспечение доступности информационного пространства Ресурсного центра для заинтересованных педагогов, законных представителей воспитанников и иных лиц и организаций;

предоставление возможности дистанционного консультирования;

взаимодействие с другими учреждениями образования (учреждениями высшего образования, и другими организациями).

## **4. Организация деятельности Ресурсного центра:**

4.1. Непосредственное руководство текущей деятельностью Ресурсного центра осуществляет руководитель Ресурсного центра, назначаемый заведующим государственным учреждением образования «Детский сад № 5 г. Рогачева».

4.2. Состав педагогических работников обеспечивающих функционирование Ресурсного центра определяет заведующий государственным учреждением образования «Детский сад № 5 г. Рогачева».

4.3. Руководитель Ресурсного центра несет ответственность за деятельность центра и подотчетен заведующему государственного учреждения образования «Детский сад № 5 г. Рогачева».

4.4. Для выполнения работ, связанных с осуществлением учреждением образования функций Ресурсного центра, заведующий государственного учреждения образования «Детский сад № 5 г. Рогачева» вправе возлагать на работников учреждения образования (с их согласия) дополнительные обязанности и работы в соответствии с актами законодательства.

4.5. На базе Ресурсного центра могут действовать районные методические формирования педагогических работников по приоритетному направлению деятельности, а также могут проводиться районные, городские и информационно-методические мероприятия.

4.6. Контроль за деятельностью Ресурсного центра осуществляет заведующий государственного учреждения образования «Детский сад № 5 г. Рогачева».

4.7. Функционирование Ресурсного центра осуществляется в соответствии с планом работы Ресурсного центра на текущий учебный год, который утверждается заведующим государственного учреждения образования «Детский сад № 5 г. Рогачева».

4.8. В случае ненадлежащего исполнения принятых на себя научно-методических функций, недостаточной востребованности педагогической общественностью реализуемого содержательного направления, по другим обоснованным причинам деятельность Ресурсного центра может быть прекращена до истечения установленного срока в порядке, установленном Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства Республики Беларусь.

4.9. В Ресурсном центре обязательно наличие следующих документов:

Приказ отдела образования об открытии Ресурсного центра;

Приказ отдела образования о деятельности ресурсных центров на базе учреждений образования Рогачевского района на текущий учебный год;

Приказ руководителя учреждения образования об организации работы Ресурсного центра на текущий учебный год;

Положение о Ресурсном центре государственного учреждения образования «Детский сад № 5 г. Рогачева»;

План работы Ресурсного центра государственного учреждения образования «Детский сад № 5 г. Рогачева» на текущий учебный год;

Анализ работы Ресурсного центра за предыдущий учебный год.

## **5. Финансирование деятельности Ресурсного центра:**

5.1. Финансирование деятельности Ресурсного центра и его материально-техническое развитие производится за счет бюджетных

средств, а также иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

5.2. Не допускаются действия (бездействие), приводящие к необоснованному сокращению или ухудшению материально-технической базы Ресурсного центра.