

**ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ № 21**  
**ВЧИТЕЛЯ ІНФОРМАТИКИ**  
(код КП 2320)

**1. Загальні положення**

- 1.1. Посада вчителя інформатики належить до посад педагогічних працівників.
- 1.2. Учителя інформатики призначає на посаду та звільняє з неї директор закладу освіти (далі — директор, заклад) з дотриманням вимог чинних нормативно-правових актів про працю.
- 1.3. Посаду вчителя інформатики може обіймати особа з високими моральними якостями, яка має вищу освіту та (або) професійну кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки; фізичний та психічний стан здоров'я якої дає змогу виконувати професійні обов'язки в закладі.
- 1.4. Основні функції вчителя інформатики — здійснює освітній процес, забезпечує його результативність та якість.
- 1.5. Учитель інформатики підпорядковується безпосередньо заступнику директора закладу з навчально-виховної роботи.
- 1.6. На час відпустки, тимчасової непрацездатності, відсутності на роботі з інших поважних причин обов'язки вчителя інформатики виконує інший педагогічний працівник відповідно до наказу директора.
- 1.7. У своїй діяльності вчитель інформатики керується Конституцією України; Конвенцією про права дитини; законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами та іншими нормативно-правовими актами центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та підпорядкованих їм органів управління освітою; вимогами Державних стандартів загальної середньої освіти; правилами й нормами з охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту, пожежної безпеки; статутом і правилами внутрішнього трудового розпорядку закладу освіти, наказами директора, цією посадовою інструкцією.

**2. Завдання та обов'язки**

**Вчитель інформатики:**

- 2.1. Несе безпосередню відповідальність за безпечний стан робочих місць, обладнання, приладів, інструментів, інвентарю тощо.
- 2.2. Забороняє використання обладнання, не передбаченого типовими переліками.
- 2.3. Створює безпечні умови для оволодіння комп'ютерною грамотністю.
- 2.4. Здійснює навчання та інструктаж здобувачів освіти з охорони праці під час робіт, що передбачені навчальними програмами.
- 2.5. Відповідає за безпечне проведення освітнього процесу, проводить інструктаж здобувачів освіти на початку навчального року з реєстрацією в журналі обліку навчальних занять, а під час проведення позакласних і позашкільних заходів — з обов'язковою реєстрацією в журналі встановленої форми відповідно до Положення про організацію та порядок розслідування нещасних випадків у навчально-виховних закладах.
- 2.6. Планує освітній процес з інформатики, відповідно до освітньої програми.
- 2.7. Забезпечує належний рівень викладання інформатики та засвоєння здобувачами освіти освітньої програми з дотриманням вимог відповідного Державного стандарту загальної середньої освіти.
- 2.8. Застосовує різноманітні форми, методи та засоби навчання, сучасні освітні технології, зокрема інформаційні, а також цифрові освітні ресурси, упроваджує перспективний педагогічний досвід.
- 2.9. Здійснює освітній процес з урахуванням психофізіологічних особливостей здобувачів освіти та специфіки навчального предмета інформатики.
- 2.10. Вживає заходів для зацікавлення здобувачів освіти навчанням, організовує самостійну освітню діяльність дітей, зокрема дослідницьку.
- 2.11. Сприяє розвитку здібностей та обдарувань здобувачів освіти, формуванню в них загальної культури та навичок здорового способу життя.
- 2.12. Проводить індивідуальну, позаурочну роботу з здобувачами освіти з предмета інформатики.
- 2.13. Оцінює навчальні досягнення здобувачів освіти відповідно до критеріїв оцінювання, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки. Результати доводить до відома дітей, їхніх батьків або інших законних представників.

2.14. Настановленням і особистим прикладом утверджує в здобувачів освіти повагу до суспільної моралі та цінностей: правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбності.

2.15. Виховує в дітей повагу до державної мови та символів України, національних, історичних і культурних цінностей, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання й довкілля України.

2.16. Дотримується педагогічної етики, поважає гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу.

2.17. Захищає здобувачів освіти від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації.

2.18. Запобігає вживанню здобувачами освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам та проявам асоціальної поведінки, пропагує здоровий спосіб життя.

2.19. Вживає заходів щодо збереження життя та здоров'я здобувачів освіти під час освітнього процесу. Негайно повідомляє адміністрацію закладу освіти про нещасний випадок, що трапився з здобувачем освіти, надає йому домедичну допомогу, викликає медпрацівника. Бере участь у розслідуванні нещасного випадку та вживає заходів з усунення його причин.

2.20. Проводить профілактичну роботу щодо запобігання травматизму серед здобувачів освіти під час освітнього процесу, контролює виконання здобувачами освіти інструкцій з безпеки життєдіяльності.

2.21. Повідомляє керівництво закладу освіти про факти булінгу стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників та інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого був особисто або інформацію про які отримав від інших осіб, вживає невідкладних заходів для припинення булінгу.

2.22. Бере участь у засіданнях педагогічної ради закладу, методичного об'єднання, роботі конференцій, семінарів, клубів та інших заходах.

2.23. Дотримується академічної доброчесності та забезпечує її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі.

2.24. Замінює відповідно до наказу директора інших тимчасово відсутніх учителів.

2.25. Постійно підвищує свій професійний і загальнокультурний рівні, педагогічну майстерність.

2.26. Підвищує кваліфікацію та атестується раз на п'ять років.

2.27. Проходить навчання і перевірку знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності раз на три роки.

2.28. Веде встановлену документацію та належно зберігає її.

2.29. Чергує по закладу освіти відповідно до графіка чергувань.

2.30. Проходить обов'язкові профілактичні медичні огляди в установлені терміни.

2.31. Дотримується статуту, правил внутрішнього трудового розпорядку закладу.

2.32. Охайно одягається, відповідно діловому стилю.

### 3. Права

Учитель інформатики має право:

3.1. Вільно обирати форми, методи, засоби навчання, виявляти педагогічну ініціативу.

3.2. Під час дистанційного навчання самостійно визначати режим (синхронний або асинхронний) проведення окремих навчальних занять. При цьому не менше 30 відсотків навчального часу, передбаченого освітньою програмою закладу, організовувати в синхронному режимі (решта навчального часу організовувати в асинхронному режимі).

3.3. Давати здобувачам освіти обов'язкові до виконання розпорядження щодо організації занять та дотримання дисципліни.

3.4. Брати участь у громадському самоврядуванні та роботі колегіальних органів управління закладу освіти.

3.5. Бути членом професійної спілки та інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законом.

3.6. Брати участь у засіданнях методичних об'єднань та клубів, конференціях і семінарах, інших заходах, організованих департаментом (відділом) освіти.

3.7. Ознайомлюватися з документами, що містять оцінку його роботи, надавати щодо них роз'яснення.

- 3.8. Надавати керівництву закладу освіти пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу.
- 3.9. Отримувати від керівництва та інших працівників закладу освіти підтримку у виконанні посадових обов'язків і реалізації прав, що передбачені цією посадовою інструкцією.
- 3.10. Обирати освітню програму, форму навчання та суб'єкта підвищення кваліфікації та перепідготовки педагогічних працівників.
- 3.11. Здійснювати індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку тощо) діяльність за межами закладу освіти.
- 3.12. Захищати свої професійну честь та гідність, інтереси і права в усіх інстанціях, зокрема суді.
- 3.13. Відмовитися виконувати роботу, якщо виникла загроза життю та здоров'ю, до моменту усунення небезпеки.

#### **4. Відповідальність**

Учитель інформатики несе відповідальність за:

- 4.1. Неякісне виконання або невиконання посадових обов'язків, що передбачені цією посадовою інструкцією.
- 4.2. Порушення статуту та правил внутрішнього трудового розпорядку закладу освіти.
- 4.3. Заподіяння матеріальної шкоди закладу освіти.
- 4.4. Порушення правил і норм охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту, пожежної безпеки, передбачених відповідними правилами та інструкціями.
- 4.5. Застосування методів виховання, пов'язаних з фізичним чи психічним насильством над особистістю дитини.
- 4.6. Вчинення проступків, не сумісних з роботою на посаді педагогічного працівника.

#### **5. Повинен знати**

- 5.1. Закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Конвенцію про права дитини, інші нормативно-правові акти з питань загальної середньої освіти, розвитку, навчання і виховання дітей, охорони праці та безпеки життєдіяльності.
- 5.2. Вимоги Державних стандартів загальної середньої освіти.
- 5.3. Принципи та завдання загальної середньої освіти.
- 5.4. Педагогіку, загальну й вікову психологію, вікову фізіологію.
- 5.5. Основні закономірності особистісного розвитку дітей, підлітків, молоді, специфіку їхніх потреб, інтересів та мотивів.
- 5.6. Методику викладання предмета, сучасні підходи до розвитку, виховання й соціалізації здобувачів освіти, в тому числі дітей з особливими освітніми потребами.
- 5.7. Програмно-методичні матеріали й документи щодо викладання предмета інформатики.
- 5.8. Вимоги до оснащення та обладнання навчальних кабінетів.
- 5.9. Правила і норми охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту й пожежної безпеки, санітарії та гігієни.
- 5.10. Порядки надання домедичної допомоги, а також порядок дій у надзвичайних ситуаціях.
- 5.11. Державну мову відповідно до законодавства про мови в Україні.

#### **6. Кваліфікаційні вимоги**

- 6.1. Вища освіта та (або) професійну кваліфікація педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки; фізичний та психічний стан здоров'я дає змогу виконувати професійні обов'язки в закладі освіти.
- 6.2. Учитель інформатики із кваліфікаційною категорією «спеціаліст» має вищу педагогічну освіту з предмета, який викладає. Він здатний забезпечувати засвоєння дітьми навчальних програм; знає основи педагогіки, психології, дитячої та вікової фізіології; знає теоретичні основи та сучасні досягнення науки з предмета, який викладає; використовує інформаційно-комунікаційні технології, цифрові освітні ресурси в освітньому процесі; вміє розв'язувати педагогічні проблеми, установлювати контакт з здобувачами освіти, батьками, колегами; дотримується педагогічної етики, моральних норм.
- 6.3. Учитель інформатики із кваліфікаційною категорією «спеціаліст другої категорії» відповідає

вимогам, встановленим до працівників з кваліфікаційною категорією «спеціаліст», та постійно вдосконалює свій професійний рівень; використовує диференційований та індивідуальний підхід до дітей; володіє сучасними освітніми технологіями, методичними прийомами, педагогічними засобами, різними формами позаурочної роботи та ефективно застосовує їх; впроваджує інноваційні технології в освітньому процесі; обізнаний з основними нормативно-правовими актами про освіту; користується авторитетом серед колег, здобувачів освіти та їхніх батьків.

6.4. Учитель інформатики із кваліфікаційною категорією «спеціаліст першої категорії» відповідає вимогам, встановленим до працівників з кваліфікаційною категорією «спеціаліст другої категорії», та використовує методи компетентнісно орієнтованого підходу до організації освітнього процесу; володіє технологіями творчої педагогічної діяльності з урахуванням особливостей навчального матеріалу і здібностей здобувачів освіти; упроваджує перспективний педагогічний досвід; формує в дітей навички самостійно здобувати знання й застосовувати їх на практиці; лаконічно, образно і виразно подає матеріал; уміє аргументувати свою позицію та володіє ораторським мистецтвом.

6.5. Учитель інформатики із кваліфікаційною категорією «спеціаліст вищої категорії» відповідає вимогам, встановленим до працівників з кваліфікаційною категорією «спеціаліст першої категорії», та володіє інноваційними освітніми методиками й технологіями, активно використовує та поширює їх у професійному середовищі; володіє широким спектром стратегій навчання; продукує оригінальні, інноваційні ідеї; застосовує нестандартні форми проведення уроку; активно впроваджує форми та методи організації освітнього процесу, що забезпечують максимальну самостійність навчання здобувачів освіти; вносить пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу в закладі освіти.

## **7. Взаємовідносини (зв'язки) за посадою**

Учитель інформатики взаємодіє із:

- 7.1. Директором закладу освіти та його заступниками.
- 7.2. Керівником методичного об'єднання вчителів з предмету інформатики.
- 7.3. Іншими педагогічними працівниками закладу освіти.
- 7.4. Медичним працівником закладу освіти.
- 7.5. Органами громадського самоврядування закладу освіти.
- 7.6. Батьками, іншими законними представниками здобувачів освіти.
- 7.7. Громадськими організаціями, позашкільними та культурно-освітніми закладами.

## **8. Охорона праці та безпека життєдіяльності**

8.1. Відповідальний за збереження життя і здоров'я здобувачів освіти під час освітнього процесу.

8.2. Здійснює навчання та інструктаж здобувачів освіти з безпеки життєдіяльності з реєстрацією в журналі обліку навчальних занять та журналі реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності. Проводить: – первинний інструктаж перед початком занять в кабінеті інформатики з реєстрацією в журналі реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності; – інструктаж з безпеки життєдіяльності (перед проведенням кожного практичного заняття із записом в класному журналі на сторінці предмета у розділі про зміст уроку: «Інструктаж з БЖД»); – за необхідності проводити цільові та позапланові інструктажі з безпеки життєдіяльності з реєстрацією в журналі реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності.

8.3. Оформлює в кабінеті куточок з охорони праці та безпеки життєдіяльності де розміщує нормативні матеріали, повідомлення, інструкції з охорони праці та безпеки життєдіяльності та плакати безпечних прийомів праці та навчання

8.4. Організовує вивчення здобувачами освіти правил і норм з охорони праці, безпеки життєдіяльності.

8.5. Здійснює контроль за виконанням здобувачами освіти правил (інструкцій) з безпеки.

8.6. Організовує евакуацію здобувачів освіти з приміщення в разі пожежі та інших аварійних ситуацій, чи стихійного лиха.