#### 21.03.2023 г.

# Очная форма обучения Группа ТЭК 3/2

#### ОП.05 Документационное обеспечение управления

Вид занятия: практическая работа (2 часа)

Тема: Составление и оформление договорно-правовой

документации.

Цели:

- учебная - отработать приемы составления и оформления

договорно-правовых документов, возникающих в процессе

заключения сделок.

- воспитательная - пробудить интерес к изучению дисциплины;

- создать положительную мотивацию на изучение ДОУ.

#### Электронная библиотека техникума

- 1. Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения): учебное пособие / М.И. Басаков. М.: КНОРУС, 2013. 216 с.
- 2. Охотников А.В., Булавина Е.А. Документоведение и делопроизводство: Учебное пособие. Изд. 2-е, перераб. и доп. М.: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д: издательский центр «МарТ», 2005. 304 с. (Серия «Безупречные документы»).

### Общие указания по выполнению работы

- 1. Внимательно, вдумчиво изучите инструкционную карту практической работы.
- 2. В тетради для практических работ необходимо записать тему и цель практической работы.
- 3. После этого приступайте к выполнению практического задания в порядке, изложенном в тексте работы.
  - 4. Оформите отчёт по практической работе.
- 5. Сделайте фото выполненной работы и отправьте преподавателю на проверку на электронную почту: olga\_boyko\_74@mail.ru

## Критерии оценивания работы

Оценка «5» - выставляется за правильно выполненное задание в полном объёме за отведённое время.

Оценка «4» - выставляется либо за правильно выполненное задание в полном объёме, но с превышением установленного времени, либо за выполнение задания с небольшими ошибками за отведённое время.

Оценка «**3**» - выставляется при наличии существенных ошибок в выполненном задании.

#### Практическая работа № 6

<u>Тема</u> «Составление и оформление договорно-правовой документации»

<u>Цель</u> занятия: закрепление теоретического материала, расширение и углубление знаний по теме; приобретение практических навыков составления и оформления договора поставки.

#### Ход работы

#### Методические указания

В условиях рыночных отношений особенную роль приобретает документация, отражающая коммерческую деятельность предприятий, осуществляющих сотрудничество на договорной основе. Основная схема сотрудничества предприятий построена на взаимоотношениях поставщика и покупателя, закрепляющих свое деловое партнерство соответствующими договорами.

На практике применяются различные формы типовых договоров, которые в значительной степени облегчают процесс составления конкретного договора и позволяют ориентироваться в сложных юридических отношениях. Типовые формы не носят обязательного характера, они служат лишь основой для заключения какого-либо конкретного договора.

Для приобретения товаров стороны вступают между собой в отношения по поставке продукции предприятием-поставщиком предприятию-потребителю. Эти отношения оформляются договором поставки, который является самой распространенной коммерческой операцией в свободном предпринимательстве.

#### Задание

Директор Ростовского комбината «Донской Сувенир» принял решение о заключении с Алексеевским сахарным заводом договора на поставку сахара-песка: поставщик — Алексеевский сахарный завод, покупатель — Ростовский комбинат «Донской сувенир». Поставка будет производиться равными частями ежемесячно в течение квартала, цена договорная. Условия оплаты — предоплата 50 %.

Подготовьте проект договора поставки.

## Порядок выполнения задания

- 1. Договор поставки оформляется с использованием типовой формы.
- 2. Структура договора поставки:
- ✔ вводная часть;
- ✓ предмет договора.
- права и обязанности сторон;
- ✓ дополнительные условия договора;
- прочие условия договора.
- 3. В водной части договора поставки укажите следующие основные положения:
  - ✓ наименование договора (ДОГОВОР поставки товара);
  - ✓ дата подписания договора (дата проведения практического занятия);

	ДОГОВОР
Pen	пение:
	подписи, скрепленные печатями, представителей сторон.
_	аключения настоящего договора (указать самостоятельно);
<b>✓</b>	юридические адреса, банковские и отгрузочные реквизиты сторон на
результат	ы после подписания);
<b>✓</b>	прочие условия (количество экземпляров, преддоговорная работа и ее
<b>✓</b>	условия согласования связи между сторонами;
<b>✓</b>	изменение условий настоящего договора;
5. Г	Ірочие условия договора поставки:
<b>✓</b>	разрешение споров.
<b>✓</b>	обеспечение обязательств по настоящему договору;
<b>/</b>	ответственность сторон;
	срок действия настоящего договора (три месяца);
<b>4</b> J	Іополнительные условия договора поставки:
<i>⊌</i>	передача товара (в пункте поставки).
вагон);	опрузка и гранспортировка (вио тринспорти. железнооорожный,
сахарозы	16-18 %, ГОСТ 17421-7); отгрузка и транспортировка (вид транспортиз) железнодорожный,
	ание товара «Сахар-песок», дата выпуска, масса — 50 кг, содержание
<b>V</b>	маркировка (Алексеевский сахарный завод, почтовый адрес,
<b>V</b>	упаковка (мешки по 50 кг)
<b>/</b>	пункт поставки (см. задание);
товар;	
<b>✓</b>	условия поставки (по железной дороге в франко-вагонах) и рисков на
<b>✓</b>	порядок расчетов (предоплата 50 %);
<b>✓</b>	цена (договорная);
<b>✓</b>	сроки и порядок поставки (рассчитать самостоятельно);
г.);	<del></del>
$\mathcal{N}\!$	выдан Госстандартом России, действителен до « » 20
/	качество (соответствие ГОСТу 17421-72, Сертификат соответствия
/	объем и сроки поставки (равными частями, в течение трех месяцев);
√. L	предмет договора (поставка сахара-песка);
	Вторая часть договора будет содержать следующие условия:
OTHECTRA	подробное наименование должности ( <i>директор</i> ), фамилии, имени, подписывающего договор ( <i>возьмите произвольно</i> ).
<i>V</i>	название стороны по договору (ПОСТАВЩИК или ПОКУПАТЕЛЬ);
предприя	
-	и Алексеевский сахарный завод, действующие на основании Уставов
Сувенир»	
<b>√</b> Сувенир»	полное наименование контрагентов (Ростовский комбинат «Донской

ПОСТАВЩИ	<b>Ί</b> Κ:				,
в лице					,
действующего на о	сновании				,
с одной стороны, и					
HOKYHAIE.	ЛЬ:				,
в лице действующего на о	ACHODOHIII				,
с другой стороны,	сновании закпючипи Н	астоящий Лог	овор о нижест	телующем:	·,
е другой стороны,		предмет д	-	юдующем.	
4.4 FO CE					
собственность ПО принимать этот т Настоящего Догово	ЖУПАТЕЛК говар и сво ора.	) определенн ревременно г	ый товар, а і производить с		обязуетса условия:
					r
2.	ОБЪЕМ (КО	ОЛИЧЕСТВО	<b>)) И СРОКИ</b> 1	ПОСТАВКИ	
Наименование	Ед.				Всего
товара	изм.	20 г.	20 г.	20 г.	
1					
		3 ACCOPTIV	IMEHT		
прилагается к Наст 3.2 В случае по ассортименту новую спецификан нового срока поста	гоящему Дого необходимо поставляемо дию для сон вки. ецификация	овору (Прилох сти для ПОКУ го товара он гласования в считается при	кение № 1 к Н /ПАТЕЛЯ изм обязан предо срок 	енить некотор ставлять ПОС до н	овору). ые позици ГАВЩИКУ аступлени ТЕЛЯ, есл
	4 КАЧЕ(	СТВО И КОМ	ПЛЕКТНОС	СТЬ	
4.1. Качество	поставляем	ого товара лог	жна соответст	гвовать:	
114 10 0120	110014201110111	ого говири дол	(Г	ГВОВать: ОСТ, ТУ, сертификату и	зготовления и т.г
4.2. Подтверх	ждением качо	ества со сторо	ны ПОСТАВІ	ЦИКА являетс	я к
	(наиг	иенование документа	о качестве товара)		
	5 I	<b>ТАРАНТИЙН</b>	ый срок		
5.1. ПОСТАІ в течение				ость поставляе	

5.2. При обнаружении порчи товара и тары в период гарантийного срока вызов представителя ПОСТАВЩИКА обязателен.
5.3. Срок замены товара устанавливается в размере с
момента обнаружения дефектов.
6 СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ
6.1. Товар должен быть поставлен ПОКУПАТЕЛЮ не позднее числа первого месяца соответствующего периода поставки. 6.2. ПОСТАВЩИК имеет право на досрочную поставку каждой партии товара с обязательным уведомлением ПОКУПАТЕЛЯ об этом в срок с момента ее отгрузки.
7 ЦЕНА
7.1 ПОКУПАТЕЛЬ оплачивает поставленный ПОСТАВЩИКОМ товар по цене, предусмотренной в спецификации, которая прилагается к Настоящему Договору (Приложение № 1 к Настоящему Договору). 7.2 Цены в спецификации по Договору указаны без учета НДС.
8 ПОРЯДОК РАСЧЕТА
8.1 Расчеты за каждую поставленную партию товара производятся в безналичном порядке в течение с момента  с предоплатой  8.2 Порядок оплаты:
(почтовый, телеграфный) 8.3 Форма расчетов:
8.3 Форма расчетов:  ———————————————————————————————————
9 УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ
9.1 Поставка товара осуществляется на условиях:
(франко-склад, франко-вагон и т.д.)  9.2 Переход права собственности на товар происходит в момент
10 ПУНКТ ПОСТАВКИ
Пунктом поставки товара по Настоящему Договору является
11 ТАРА И УПАКОВКА
11.1 Товар должен быть затарен и упакован ПОСТАВЩИКОМ таким образом, чтобы исключить порчу и (или) уничтожение его на период поставки до приемки ПОКУПАТЕЛЕМ.  11.2 Товар должен быть затарен следующим образом:
11.3 Товар должен быть упакован следующим образом:

11.4 Стоимость тары и упаковки входит в цену товара.  12 МАРКИРОВКА
Товар должен быть промаркирован следующим образом:
ИЛИ (указывается текст маркировки на таре)
(делается ссылка на стандарт, ГОСТ)
13 ОТГРУЗКА И ТРАНСПОРТИРОВКА
13.1 Пункт отгрузки:
13.2 Сроки отгрузки: каждая партия товара должна быть отгружена
ПОКУПАТЕЛЮ в течение с момента
3.3 Вид транспорта:
13.4 Минимальнои нормои отгрузки
транспортом является (вагон, контейнер, иные минимальные нормы)
(вагон, контеинер, иные минимальные нормы) 13.5 ПОСТАВЩИК обязан известить ПОКУПАТЕЛЯ об отгрузке в срок
C МОМЕНТа ПУТЕМ (телеграмма с уведомлением, факс и т.д.)
В извещении указываются: дата отгрузки, номер накладной, номер вагона,
номер и дата договора, наименование и количество товара.
14 ПЕРЕДАЧА ТОВАРА
<ul> <li>14.1 Передача (приемка-сдача) товара осуществляется в пункте поставки.</li> <li>14.2 Приемка товара по количеству осуществляется сторонами в порядке, определяемом действующим законодательством.</li> <li>14.3 Получив товар, ПОКУПАТЕЛЬ обязан телеграфом с уведомлением подтвердить получение товара в течение с момента</li> </ul>
15 СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА
15.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до «»
16 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
16.1 За нарушение условий Настоящего Договора виновная сторона возмещает причиненные этим убытки, в том числе неполученную прибыль, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.  16.2 ПОКУПАТЕЛЬ по Настоящему Договору несет следующую
ответственность:
- за штрафная неустойка в размере% от
суммы

	(конкретное нарушение)					
(договора, до 16.3 ОТВЕТСТВЕН	ПОСТАВЩИК	по	Настоящему	Договору	несет	следующую
-	3a		штрафна	ая неустойка	в разме	epe% o
	СУММЫ (конкретное нарушение)					
(договора, до	олга)					
обязательст штраф в ра	За односторонно в течение дейст в течение дейст в замере	вия Н 	астоящего Дого	вора виновн	ая стороі	на уплачивае
			словия о залоге, страхов			
	сто	оны, как	ПОСТАВЩИКА, так и ПО	ЖУПАТЕЛЯ)		
	18	PA <sup>2</sup>	ЗРЕШЕНИЕ С	ПОРОВ		
соглашенио Федерации 18.2 Договору	Все споры меле, разрешаются в Арбитражном су Стороны устанавламны быть рассиента получения пр	в со уде. пиваю мотре	оответствии с т, что все возм ны сторонами	законодате	ельством ензии по	Российской Настоящему
	19 ИЗМЕНЕНИЕ	усл	ОВИЙ НАСТО	оящего д	ОГОВОІ	PA
	Условия Настояц обязательным сос Ни одна из стор ретьей стороне без	тавлен он не	нием письменное вправе перед	ого документ авать свои	a. права по	
20	УСЛОВИЯ СОГ	ЛАС(	ВАНИЯ СВЯ	ви между	СТОРО	НАМИ
Полн	номочными предста	авител	іями сторон по	Настоящему	Договор	у являются:
ПОС	ТАВЩИК:		T6	елефон		
ПОК	УПАТЕЛЬ:		те	лефон		
		<b>21 II</b> I	ΡΟΙΙΜΕ ΜΟΠΟ	риα		

#### 21 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из сторон.

В случаях, не предусмотренных Настоящим Договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством.

После подписания Настоящего Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающимся Настоящего Договора, теряют юридическую силу.

## 22 ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ И ОТГРУЗОЧНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН НА МОМЕНТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

ПОКУПАТЕЛЬ:				
Адрес.				_
Тел./факс				_
ОКПО	ОГРН	V.	ІНН/КПП	
Расчетный счет №		В		_
Корреспондентский с	чет банка ПОКУ	наимен ПАТЕЛЯ:	IНН/КПП	_
ПОСТАВЩИК:				
Адрес:				
Тел./факс			нование банковского учреждения)	_
Расчетный счет №		В		_
T/	. б ПОСТ	(наиме	нование банковского учреждения)	_
Корреспондентскии с	чет оанка ПОСТ	АВЩИКА:	извещать друг друга в	-
Стороны обязу	ются немедленн	письменно	извещать друг друга в	случае
	•		гоящего Договора. Сооб	
			ых реквизитов принимае	
			, если такое сообщение по	ступит
к ПОСТАВЩИКУ не	позднее	дней до нач	нала периода поставки.	
Сообщение ПС	ОСТАВЩИКА (	об изменении	своих банковских рекв	изитов
			ля оплаты товара, если	
			дней до	
срока оплаты.		· · · -		
23 ПРІ	иложения к	НАСТОЯЩЕ	МУ ДОГОВОРУ	
1. Приложен	ие № 1. Специф	икация на	стр.	
			ет его неотъемлемую част	Ъ.
-			•	
ПОКУПАТЕЛЬ			ПОСТАВЩИК	
М.П.			$M.\Pi.$	

Выводы о проделанной работе

Домашнее задание

## Оформить отчёт по практической работе

Преподаватель: Бойко Ольга Антоновна Тел. для консультаций 071-486-39-77