

世新大學電話及簡訊相關業務申請表

申請單位		日期	年 月 日
申請人		連絡電話	
申請單位主管		E-mail	
申請項目	<input type="checkbox"/> 1.新增分機號碼____線 <input type="checkbox"/> 2.校內單位申請簡訊帳號 <input type="checkbox"/> 3.個人專線電話____線(裝機及每月月租、通話費自付) <input type="checkbox"/> 4.校內單位申請專線電話____線 <input type="checkbox"/> 5.其他:		
簡述原因			
裝設地點			
總務處 事務整備組	總務長	主任秘書	校 長
會辦單位		副 校 長	

備註: 1.申請第一、二項分機電話及簡訊帳號者, 至總務長核決。

2.申請第三項及第四項專線電話者, 皆須經校長核決。

3.申請第三、四項者, 經核決後, 請備妥申請人印章及雙證件影本(身份證+任一證件)委由事務整備組承辦人員代辦。