

ФИЛУМ

Скуп почиње свечаним отварањем путем платформе Google Meet, поздравним речима Организационог одбора, представника деканата Факултета и представника ректората Универзитета. Линк за приступ свечаном отварању биће објављен на страници скупа неколико дана раније, а устаљена је и добра пракса да сви учесници скупа присуствују свечаном отварању.

Након свечаног отварања почеће излагања учесника. Излагања су организована у више целина, такозваних сесија. Сесије су или преподневне, или послеподневне и одвијају се паралелно, односно почињу и завршавају се у исто време. Свака сесија је кратком паузом подељена у две целине, које се посебно не обележавају у програму. Учесници ће позиве за учешће у сесијама добити од председавајућих својих сесија неколико дана пре самог скупа на своје адресе електронске поште. **Напомена:** Будући да се сесије одвијају преко платформе Google Meet, уколико то нису урадили при пријави учешћа, неопходно је да учесници након обавештења о прихватању реферата доставе секретару сегмента скупа за који су се пријавили (Језик или Књижевност) Gmail адресу преко које желе да приступе својој сесији. Линкови за приступ сесијама биће доступни и на страници скупа. Сесијама је неопходно приступити са укљученим микрофоном и камером, у складу са техничким могућностима.

Учесници једне сесије су у обавези да присуствују и учествују у раду своје сесије. Устаљена је и добра пракса присуствовање и учешће у раду и једне од сесија на којој не учествујете, а која мора бити послеподневна ако је ваша сесија преподневна, односно обрнуто.

Свака сесија има свог председавајућег којег је, из реда учесника сесије, унапред одредио Организациони одбор (имена председавајућих су унапред наведена у програму). Задатак председавајућих је да отворе сесију, поздраве учеснике и упознају их са пропозицијама излагања. Излагање учесника, без обзира на метод презентације, траје максимално 15 минута (за 15 минута се може прочитати највише 5 страница текста написаног фонтом Times New Roman, величина 12, проред 1.5). Уколико је излагање учесника праћено материјалима попут PowerPoint презентације или докумената у Word или Pdf формату, исти се могу поделити са осталим учесницима на два начина: 1) Уколико се дели документ који се налази на компјутеру учесника, неопходно је најпре отворити документ, а затим га поделити кликом на опцију Present now у доњем десном углу екрана, а затим избором опције A window из падајућег менија; 2) Уколико се дели документ отворен у интернет претраживачу, неопходно је након клика на Present now изабрати опцију A tab. Неколико дана пре скупа председавајући сесија организоваће пробне сусрете са учесницима у току којих ће бити на располагању да разјасне све потенцијалне недоумице у вези са функционисањем сесија.

Председавајући воде рачуна о динамици одвијања сесије, воде рачуна да излагање сваког учесника траје 15 минута, најављују паузу и, након свих излагања, отварају дискусију. У дискусији могу да учествују сви присутни који су саслушали излагања, без обзира на то да ли су у програму наведени као учесници дате сесије. Председавајући могу да дају кратак резиме сесије, пре него што је прогласе затвореном.

Секретари Научног скупа младих филолога *Савремена проучавања језика и књижевности*
21.01.2020.