

**Результати моніторингу управлінських процесів
Новоукраїнського ліцею № 6 Новоукраїнської міської ради
Кіровоградської області**

*1. Наявність стратегії розвитку та системи планування
діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань*

У закладі освіти розроблено, схвалено, затверджено та оприлюднено [Стратегію розвитку Новоукраїнського ліцею № 6 Новоукраїнської міської ради на 2023/2028 р.р.](#) (схвалено педагогічною радою від 03.01.2023 року, протокол №7, затверджено наказом начальника відділу освіти виконавчого комітету Новоукраїнської міської ради від 27.01.2023 р. № 11-ОД). Визначено місію, візію, стратегічні цілі (напрями розвитку), проведено попередній SWOT-аналіз ресурсів закладу освіти. Стратегічні цілі досяжні, вимірні, актуалізовані у часі, мають конкретний перелік кроків їх досягнення. [Положення про проведення комплексного педагогічного моніторингу якості освіти](#), затверджене педагогічною радою від 30.08.2021 року, протокол № 12, у яких враховано напрями розвитку закладу освіти. Основним фактором при формулюванні стратегічних цілей і завдань стала необхідність визначити перспективи закладу, який надає якісну сучасну освіту шляхом вільного творчого навчання відповідно до суспільних потреб, зумовлених розвитком української держави. Розроблено, схвалено педагогічною радою (протокол № 12 від 30.08.2021 р.), затверджено (наказ директора ліцею від 01.09.2021 р. № 150-о) оприлюднено [Внутрішню систему забезпечення якості освіти](#). Розроблено і схвалено педагогічною радою від 30.08.2021 року, протокол № 12, [Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Новоукраїнського ліцею №6.](#)

Схвалено педагогічною радою (протокол № 1 від 31.08.2022 р.) та затверджено наказом директора № 90 від 31.08.2022р. [Річний план роботи ліцею](#), який ураховує освітню програму, містить аналіз діяльності закладу освіти за минулий навчальний рік, завдання поточного року, спрямований на реалізацію завдань стратегії розвитку закладу на 2023/2028 роки. Постійно вносяться зміни та доповнення. До розробки навчального плану залучалися не всі педагогічні працівники і представники учнівського самоврядування.

Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію стратегії розвитку і річного плану роботи, тематика засідань пов'язана із визначеними завданнями. Більше половини опитаних педагогічних працівників вважають роботу педагогічної ради ліцею системною, указують на те, що рішення на засіданнях приймаються колегіально і демократично. Водночас частина вчителів визначає дещо низький рівень активності в розробці локальних документів закладу, унесення пропозицій щодо шляхів розвитку ліцею.

У закладі здійснюється [моніторинг](#) якості освіти за окремими напрямками. Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності шляхом анкетування. Отримані результати враховуються при плануванні роботи ліцею. Керівництво систематично вживає заходи для

створення належних умов діяльності закладу: вивчає стан [матеріально-технічної бази](#), планує її розвиток, уживає заходи для покращення умов освітнього середовища, регулярно звертається з клопотаннями до засновника, залучає кошти благодійників.

2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Результати опитування засвідчили, що більшість учасників освітнього процесу задоволена загальним психологічним кліматом у ліцеї. Переважна більшість педагогічних працівників вважає, що можуть без побоювання висловити власну думку, навіть якщо вона не співпадає з позицією керівництва; розбіжності, які виникають між педагогічними працівниками та адміністрацією освітнього закладу, вирішуються конструктивно. Керівництво ліцею відкрите для спілкування з учасниками освітнього процесу, вчасно розглядає звернення та вживає відповідні заходи реагування. Водночас основна частина батьків учнів зазначила, що у разі потреби розв'язання проблемних ситуацій з дитиною зверталися до класного керівника. Переважна більшість учасників освітнього процесу (98 % педагогів та 97 % здобувачів освіти) задоволена загальним психологічним кліматом у закладі освіти. Керівництво закладу доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу: ведеться журнал особистого прийому громадян, заяви і звернення громадян реєструються у журналі вхідної документації. Керівництвом закладу вчасно розглядаються всі звернення, вживаються відповідні заходи. Про це свідчать також відповіді батьків під час анкетування (96 %). Однак 4 % зазначили, що звернення розглядалися вчасно, але їхніми результатами вони не задоволені.

У ліцеї забезпечується наповнення та періодичне оновлення інформаційних ресурсів: [вебсайту](#), інформаційних стендів, [сторінки в соціальній мережі "Фейсбук"](#). Водночас значна кількість опитаних батьків зазначили, що отримують інформацію про діяльність закладу в основному від класного керівника (72%) та на батьківських зборах (85%).

3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Відповідно до [штатного розпису](#) опорний заклад укомплектовано кваліфікованими кадрами для забезпечення реалізації освітньої програми. На даний час у ліцеї наявні 2 ставки (36 годин) учителів фізичної культури. Адміністрація закладу вживає відповідних заходів щодо належного забезпечення ліцею педагогами: звертається до центру зайнятості, висвітлює інформацію на [вебсайті](#), розміщує відповідну інформацію на онлайн-сервісах із пошуку роботи.

Керівництво закладу освіти сприяє фаховому зростанню педагогічних працівників, проходженню ними чергової та позачергової атестації, що

підтверджується результатами анкетування (87 % - так, 13 % - переважно так). Однак 19 % респондентів зазначила, що їхньому професійному розвитку перешкоджає недостатня матеріальна база.

Навчання за програмами педагогів здійснюється переважно в дистанційній формі на базі КЗ «Кіровоградський ІППО імені В. Сухомлинського» та інших освітніх онлайн-платформах, як-от: «EdEra», «Всеосвіта», «На урок», «МЦФР», «Прометеус». Педагогічні працівники інформовані про можливість вільного вибору форми і місця підвищення кваліфікації. Розроблений, затверджений (протокол № 6 від 23.12.2022 р.) та оприлюднений [План підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2023 рік](#). Адміністрація закладу щорічно подає пропозиції засновнику щодо обсягу коштів для підвищення кваліфікації.

Керівництво закладу створює належні умови для проходження чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників, але вчителі поки що не брали участі в добровільній сертифікації.

Дирекція ліцею застосовує заходи морального та матеріального заохочення до педагогічних працівників, зокрема преміювання, надання клопотань щодо нагородження грамотами і подяками різних рівнів. Практично всі педагогічні працівники (96 %) задоволені мотиваційними заходами, які проводяться в ліцеї.

4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, узаємодії закладу з місцевою громадою

Усі педагогічні працівники, майже всі опитані батьки (91%) та учні (97%) погоджуються з твердженням, що їхні права в ліцеї не порушуються. Більшість батьків зазначає, що адміністрація враховує (55% - завжди, 40 % - частково) їхню думку під час прийняття управлінських рішень. Усі педагоги відповіли, що їхні пропозиції та ініціативи щодо розвитку ліцею постійно підтримуються.

У закладі функціонують органи громадського самоврядування: батьківське та учнівське самоврядування, представники яких беруть участь в обговоренні питань щодо удосконалення освітнього середовища, організації дозвілля та проведення різноманітних соціально-культурних заходів. Режим роботи ліцею враховує потреби учасників освітнього процесу, батьки загалом задоволені організацією освітнього процесу (97 %). Розклад уроків складений відповідно до освітньої програми та в цілому відповідає санітарно-гігієнічним вимогам і задовольняє переважну більшість опитаних учнів (98 %). Окремі учні вказують на нерівномірний розподіл навчального навантаження впродовж дня, тижня.

Керівництво створює умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі освіти та сприяє їхній участі у вирішенні питань

щодо діяльності закладу освіти. Більшість здобувачів освіти у відповідях анкет зазначила, що їхня думка враховується при визначенні профілю навчання (65 %), тематики гуртків (20 %), форм проведення дозвілля (41 %), оформленні та дизайну навчальних кабінетів та інших приміщень (41 %).

Дирекція ліцею підтримує ініціативи учасників освітнього процесу, що спрямовані на участь у житті місцевої громади. Однак за результатами анкетування з'ясовано, що лише незначна частина здобувачів освіти бере участь у заходах на рівні громади.

У закладі визначені та реалізуються індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти (дітей з особливими освітніми потребами) за заявами батьків та висновків ПМПК Новоукраїнської лікарні, Новоукраїнського інклюзивно-ресурсного центру.

5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

У закладі розроблено [Положення про академічну доброчесність](#), схвалене педагогічною радою школи від 30.08.2021 р., протокол № 12. Передбачено механізми дотримання академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів відхилення від загальноприйнятих правил, види відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення вимог.

Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності. Переважна більшість здобувачів освіти (98 %) і всі педагогічні працівники знають про принципи академічної доброчесності та зазначають, що в ліцеї формується негативне ставлення до корупції під час уроків – 57 % чи позакласних заходів – 59 %, у ході бесід – 72 %, зустрічей із запрошеними гостями – 20 %, через електронні ресурси -35%, індивідуально – 15%. Частина учнів (5%) відповіла, що з даного питання практично не інформують.

Інформація про необхідність дотримання академічної доброчесності оприлюднена на інформаційних стендах та [вебсайті](#) освітнього закладу. З метою формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до проявів корупції, формування соціальної і громадянської компетентності здійснюється відповідна роз'яснювальна робота. Практично всі педагоги під час анкетування вказали на реалізацію відповідних заходів (ознайомлення з основами авторського права - 50%, проведення бесід з дотримання академічної доброчесності – 79%, використання завдань, які унеможливають списування – 55%). Більшість опитаних учнів (93%) зазначила про свою поінформованість щодо важливості дотримання академічної доброчесності, зокрема неприпустимості списування та плагіату, необхідності вказувати використані джерела інформації.

Рівні оцінювання:

<i>Вимога/правило</i>	<i>Рівень освітньої діяльності</i>
1.	Достатній
2.	Високий
3.	Достатній
4.	Достатній
5.	Достатній
За напрямом	Достатній

Шляхи вирішення:

1. При плануванні діяльності закладу освіти на наступний навчальний рік урахувати результати, отримані під час самооцінювання освітніх і управлінських процесів та внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

2. Залучати до розробки річного плану роботи усіх учасників освітнього процесу: представників педагогічного колективу, батьківського та учнівського самоврядування.

3. Сприяти дотриманню академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу.

4. Забезпечити відкритий доступ до інформації про стан справ у закладі, проблеми, які виникають та як вони вирішуються.

5. Сприяти формуванню відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм усіма учасниками освітнього процесу.

6. Створювати умови для розвитку самостійності та ініціативи учнів, їх самоврядування, самоосвіти, самовиховання, відповідальності за прийняття рішень.

7. Активізувати участь учасників освітнього процесу в заходах на рівні ліцею, міської громади.

На виконання наказу директора Новоукраїнського ліцею № 6 від 03.04.2023 року № 51 «Про проведення моніторингу освітніх та управлінських процесів», із метою визначення ступеня якості освітнього процесу та шляхів підвищення його ефективності протягом квітня здійснено самооцінювання діяльності закладу за напрямом 4 на основі інформаційно-аналітичної системи зовнішнього оцінювання «Evalued».

Результати моніторингу такі

Назва форми	Завантажено
Напрямок 4. Анкета для батьків	140
Напрямок 4. Анкета для педагогічних працівників	33
Напрямок 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	95
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	6
Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрямок 4. Опитувальник для керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)	2
Напрямок 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	1

Напряг 4. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	1
Напряг 4. Форма вивчення документації	1
Напряг 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

Напряг 4 Управлінські процеси	Високий	Достатній	ВП
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань			
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності			

[Результати самооцінювання управлінських процесів у 2023 р..pptx](#)