



Come usare questo modello:

Questo è un file di sola lettura e non può essere modificato.

Crea la tua copia di questo modello per modificarlo.

Nel menu, clicca su **File > Crea una copia...**



Prova **smartsheet** gratis

MODELLO DI ORDINE DEL GIORNO DEL MEETING DEL TEAM

Il modello inizia a pagina 2.



GIORNO E DATA		UBICAZIONE	
TITOLO DEL MEETING		ORA DI INIZIO	ORA DI FINE
NOME DEL TEAM		FACILITATORE	
I MEMBRI DEL TEAM HANNO CHIESTO DI PARTECIPARE			

ORDINE DEL GIORNO

DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ

Qualsiasi articolo, modello o informazione è fornito da Smartsheet sul sito web solo come riferimento. Pur adoperandoci a mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non offriamo alcuna garanzia o dichiarazione di alcun tipo, esplicita o implicita, relativamente alla completezza, l'accuratezza, l'affidabilità, l'idoneità o la disponibilità rispetto al sito web o le informazioni, gli articoli, i modelli o della relativa grafica contenuti nel sito. Qualsiasi affidamento si faccia su tali informazioni è pertanto strettamente a proprio rischio.