



CIDECIH | Convocatoria de nuevos miembros (Periodo 2026-1)

1. ¿Quiénes somos?

El **Círculo de Estudios Constitucionales, Internacionales y de Derechos Humanos** es un espacio académico fundado por estudiantes de la Universidad Antonio Ruiz de Montoya y respaldado por la Carrera Profesional de Derecho. Tiene como objetivos la formación, investigación y el análisis crítico en Derecho Constitucional y Derechos Humanos, orientado a promover el estudio riguroso del orden constitucional, el control del poder y la protección de los derechos fundamentales.

El enfoque de CIDECIH combina la reflexión teórica con el análisis práctico de la jurisprudencia nacional e internacional, con especial énfasis en el Sistema Interamericano de Derechos Humanos, fomentando una mirada crítica, interdisciplinaria y comprometida con la defensa del Estado constitucional y democrático de derecho.

A través de actividades académicas, investigación y difusión, CIDECIH busca fortalecer la formación jurídica de sus integrantes y contribuir al debate público desde una perspectiva constitucional y de derechos humanos.

2. Objetivo de la Convocatoria

- Convocar a estudiantes interesados en integrar las comisiones de CIDECI.
- Mejorar la planificación y ejecución de las acciones formativas, investigativas y de proyección institucional de CIDECIH.
- Fortalecer y consolidar el equipo académico, organizativo y comunicacional del taller.

3. Cronograma de la Convocatoria

Fecha	Descripción de la actividad
18 de marzo	Lanzamiento de Convocatoria
18 al 01 de abril	Recepción de postulaciones
06 al 12 de abril	Fase de entrevistas
13 de abril	Publicación de resultados

4. Requisitos Generales

Aplican los siguientes criterios para las tres comisiones (Logística, Medios y Académica):

- Estudiantes de cualquier carrera de la UARM.
- Estudiantes a partir del segundo ciclo académico.
- CV.
- Interés en las áreas de Derecho Constitucional, Derechos Humanos y Derecho Internacional de los Derechos Humanos.



- e) Disponibilidad y compromiso para participar activamente en las actividades académicas y cumplir con sus funciones en modalidad virtual y presencial.
- f) No tener denuncias graves en proceso dentro de la UARM ni haber recibido sanciones por agresión, acoso u hostigamiento.

La información suministrada por los postulantes será revisada por el Comité Evaluador de la convocatoria.

5. Comisión de Medios

Funciones

- Administración y actualización de las redes sociales oficiales del CIDECIH.
- Diseño, elaboración y publicación de contenido digital informativo, académico y promocional.
- Cobertura de actividades académicas mediante fotografías, videos, transmisiones y difusión en redes sociales.
- Apoyo en la comunicación institucional y en la difusión de comunicados, eventos y actividades del taller.

Requisitos específicos de postulación para esta comisión

- Conocimientos básicos en herramientas de diseño y edición (Canva, CapCut u otros).
- Creatividad, buena redacción y capacidad para diseñar contenidos digitales (flyers, banners, etc.).
- Disponibilidad para la cobertura, difusión y apoyo comunicacional en actividades presenciales y virtuales.

La información suministrada por los postulantes será revisada por el Comité Evaluador de la convocatoria.

6. Comisión de Logística

Funciones

- Planificar, organizar y coordinar eventos, talleres, seminarios y actividades académicas del CIDECIH.
- Apoyar en la gestión del uso de ambientes, plataformas virtuales, equipos, materiales y recursos necesarios para el desarrollo de las actividades académicas del taller.
- Controlar y registrar la asistencia de participantes y miembros en actividades presenciales y virtuales.
- Brindar soporte operativo durante el desarrollo de las actividades, asegurando el orden y el cumplimiento de los horarios establecidos.
- Apoyar y resolver incidencias operativas vinculadas al uso de equipos, materiales, control de asistencia y entre otros.

Requisitos específicos de postulación para esta comisión

- Capacidad de organización, planificación y gestión operativa.
- Responsabilidad, puntualidad y cumplimiento de funciones asignadas.
- Manejo básico de herramientas digitales de organización y gestión (Google Drive, Excel, Forms u otros).
- Experiencia previa en la organización y apoyo logístico de eventos académicos o actividades estudiantiles (Deseable, pero **no indispensable**).



- Habilidad para el trabajo en equipo y buena comunicación para coordinar con docentes, ponentes y miembros del taller.

La información suministrada por los postulantes será revisada por el Comité Evaluador de la convocatoria.

7. Comisión de Académica

Funciones

- Elaboración, revisión y redacción de contenidos académicos vinculados al Derecho Constitucional, Derecho Internacional de los derechos humanos y Derechos Humanos.
- Participación activa en investigaciones, talleres, seminarios, conferencias y ponencias académicas.
- Colaboración en la planificación, organización y ejecución de actividades académicas en modalidad virtual y presencial.
- Apoyo en la elaboración de materiales académicos, guías de estudio, lecturas y recursos formativos.

Requisitos específicos de postulación para esta comisión

- Capacidad para la lectura comprensiva, la redacción académica y el desarrollo de actividades de investigación jurídica.
- Ensayo/artículo vinculado a los ejes temáticos de CIDECIH: Derecho Constitucional, Derecho Internacional de los Derechos Humanos y los Derechos Humanos.

Sobre el ensayo/artículo a enviar:

- Extensión: Mínimo 3 hojas sin contar con bibliografía.
- Formato: Tipo de letra Times New Roman 12 e interlineado simple.
- Estructura recomendada: Introducción, Desarrollo, Conclusión y Bibliografía.

¡POSTULA HASTA EL MIÉRCOLES 01 DE ABRIL!

Link de inscripción: <https://forms.gle/SvhajijBWA2Sr3L8>