Anexe/ Model

ANTETUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ACORDUL PĂRINTELUI/TUTORELUI LEGAL

- excursie/tabără/expediţie –

Numele şi prenumele elevului .....
Unitatea de învățământ: .....
Clasa: .....
Data/Perioada excursiei: de la ..... la .....
Numele şi prenumele părintelui/tutorelui .....
Numele şi prenumele cadrului didactic organizator: .....
Destinația: .....
Locul de plecare: .....
Ora plecării: .....
Locul de sosire: .....
Ora sosirii: .....
Îmbrăcăminte specifică/echipament specific necesar în excursie (se completează de organizatorul excursiei): .....

Da Nu

Programul acestei excursii cuprinde activități fizice şi sportive (se completează de organizatorul excursiei):.....

Da Nu

a) Menționez că regimul medical permanent sau temporar al copilului meu, inclusiv regimul de dietă, cel de medicație şi/sau necesitatea utilizării aparatelor auditive sau vizuale este: ....

b) Sunt de acord ca, în cazul unei urgențe medicale, cadrul didactic însoțitor să mă înştiințeze imediat şi să ia toate măsurile necesare pentru asigurarea condițiilor medicale optime.

c) Accept că organizatorul poate modifica aspectele legate de transport, cazare şi alte servicii în funcție de schimbările obiective survenite. Înțeleg că voi fi informat asupra acestor modificări.

d) Sunt de acord că şcoala nu poate fi responsabilă pentru acțiunile operatorilor de transport sau de turism care îşi oferă serviciile pentru această excursie/tabără/expediție.

e) În caz de urgență, pot fi găsit la următoarele numere de telefon: .....

Sunt de acord ca propriul meu copil să participe la această excursie/tabără/expediție şi, în situația nerespectării regulamentului, acesta poate fi sancționat conform regulamentului de organizare şi funcționare al unității de învățământ. _____ ___

(Semnătura părintelui/tutorelui legal)

Data .....

ANTETUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Aprob,
Director unitate de învățământ

L. S.
Data:.....

Planul activității care se desfăşoară în localitatea în care se află unitatea de învățământ

1. Şcoala.....
2. Clasa/clasele .....
3. Destinația (nu este permisă nici o modificare fără un nou acord) …….....
……..……
…….....
.....
4. Scopul călătoriei .....
5. Obiectivele vizitate .....
6. Locul plecării .....
7. Locul sosirii .....
8. Tabelul cu numărul, numele și prenumele elevilor/preșcolarilor participanți, precum și datele de contact ale părinților/ tutorilor lor legali instituiți (anexat)
9. Numărul cadrelor didactice însoțitoare și datele de contact ale acestora (anexat) .....
10. Tabelul nominal și datele de contact ale adulților participanți, alții decât profesorii (anexat)

Certific că toate datele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

11. Cadru didactic organizator (nume, prenume) .....

Semnătură ..... Data .....

ANTETUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Aprob,
Director unitate de învățământ

L. S.

Planul de excursie/tabără/expediție care se desfăşoară în afara localității în care se află unitatea de învățământ şi care presupune servicii de transport, cazare şi masă

1. Şcoala.....
2. Clasa/clasele .....
3. Destinația (nu este permisă nici o modificare fără un nou accord)
…….....
……
…….....
4. Scopul călătoriei .....
5. Data și ora plecării .....
6. Data și ora întoarcerii .....
7. Tabelul cu numărul, numele și prenumele elevilor/preşcolarilor participanți, precum și datele de contact ale părinților/tutorilor lor legali instituiți (anexat)
8. Numărul cadrelor didactice însoțitoare și datele de contact ale acestora (anexat) .....
9. Tabelul nominal și datele de contact ale adulților participanți, alții decât profesorii (anexat)
10. Locul plecării .....
11. Locul sosirii .....
12. Persoană de contact de la firma de transport (nume, prenume, date de contact) .....
13. Datele de contact ale operatorilor economici responsabili pentru asigurarea serviciilor de cazare și masă
14. Adresa și nr. de telefon ale structurii turistice de primire, care asigură cazarea și masa .....
15. În cazul în care este posibil și permis înotul, există și un salvamar?

Da/Nu

Călătorii în afara ţării

A. Există avertismente sau sfaturi actuale legate de călătoria în ţara vizată, emise de Ministerul Afacerilor Externe sau ambasada ţării respective în România?
Da.....Nu.....
B. Aveţi asigurare medicală pentru toţi participanţii pe toată perioada călătoriei? *Da.....Nu.....(*Ataşaţi documentele doveditoare.)
C. Este necesar avizul medical?
*Da.....Nu.....*Dacă da, ataşaţi avizele medicale pentru fiecare elev.
D. Are fiecare participant toate documentele necesare pentru călătorie?
Da.....Nu.....
E. Coordonatorul călătoriei se va asigura că toate documentele de călătorie ale copiilor sunt valabile şi va avea copii ale paşapoartelor/cărţilor de identitate ale tuturor participanţilor.
F. Coordonatorul călătoriei se va asigura că deţine toate documentele prevăzute de legislaţia în vigoare referitoare la deplasarea în străinătate a minorilor (acordul părinţilor autentificat la notariat, cazierul coordonatorului etc.).
G. Cel puţin unul dintre însoţitori trebuie să aibă serviciul roaming activat.
Numele şi prenumele însoţitorului respectiv.....
Numărul de telefon.....
H. Datele de contact ale coordonatorului călătoriei.....
I. Datele de contact de la ambasada României în statul unde are loc călătoria.

Certific că toate datele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

16. Cadru didactic organizator (nume, prenume) .....

Data.....

Semnătură ..... Data .....

ANTETUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Obligaţiile elevilor care participă la tabără/excursie/expediţie

sau la alte activităţi de timp liber

Art. 1. - *Anterior deplasării, toţi elevii care doresc să participe la tabere/excursii/expediţii sau la alte activităţi de timp liber au următoarele obligaţii:*

a. să solicite toate informaţiile despre tabără/excursie/expediţie;

b. să îşi informeze părinţii referitor la activitate;

c. să informeze organizatorul taberei/excursiei/expediţiei sau al altor activităţi de timp liber despre orice probleme sau cerinţe speciale, probleme medicale, alergii, preferinţe în regimul alimentar, obiceiuri religioase speciale etc;

d. să înştiinţeze organizatorul grupului dacă are interdicţie de a practica sport, pentru a nu fi implicat în activităţi recreative care implică efort fizic;

e. să citească atent şi să semneze regulamentul taberei/excursiei/expediţiei sau al altor activităţi de timp liber, înainte de plecare;

f. să prezinte organizatorului grupului o adeverinţă medicală eliberată de medicul de familie/medicul şcolar care să ateste starea „*clinic sănătos*”;

g. să prezinte acordul semnat al părintelui conform anexei nr. 1 din prezenta procedură.

Art. 2. - *Pe durata deplasării spre/dinspre destinaţie, toţi elevii care participă la tabere/excursii/expediţii sau la alte activităţi de timp liber au următoarele obligaţii:*

a. să respecte condiţiile de siguranţă pe parcursul deplasărilor în grup cu trenul/autocarul/avionul;

b. să nu recurgă la acte de violenţă pe parcursul deplasării spre/dinspre tabără/excursiei/expediţiei;

c. să nu pericliteze siguranţa şi securitatea participanţilor pe parcursul deplasării spre/dinspre tabără/excursie/expediţie;

d. să se comporte civilizat şi să nu distrugă bunuri;

e. să se conformeze comenzilor cadrelor didactice însoţitoare.

Art. 3. - *Pe durata participării la tabere/excursii/expediţii sau la alte activităţi de timp liber, toţi elevii au următoarele obligaţii:*

a. să verifice condiţiile de siguranţă ale spaţiului de locuit/camerei;

b. să utilizeze, cu responsabilitate, mobilierul, obiectele sanitare, echipamentele electrice şi electronice din dotarea locaţiei;

c. să nu deterioreze mobilierul, obiectele sanitare, echipamentele electrice şi electronice din dotarea locaţiei;

d. să înştiinţeze cadrul didactic însoţitor cu privire la defecţiunile mobilierului, ale obiectelor sanitare, ale echipamentelor electrice şi electronice din dotarea locaţiei;

e. să nu recurgă la remedierea defecţiunilor mobilierului, ale obiectelor sanitare, ale echipamentelor electrice şi electronice din dotarea locaţiei;

f. să utilizeze, în siguranţă, spaţiile locaţiei (să nu sară peste scări, să nu coboare pe balustradă, să nu sară pe geam etc.)

g. să nu aducă şi să nu utilizeze materiale/produse inflamabile sau cu risc inflamabil;

h. să utilizeze, în siguranţă, produsele/aparatele de uz personal (deodorante, aparate de bărbierit etc.);

i. să nu aducă şi să nu consume tutun, alcool, droguri şi alte substanţe care îi pot pune în pericol pe ei ori pe ceilalţi participanţi sau care pot determina alterarea percepţiei realităţii;
j. să nu consume alimente alterate sau păstrate în condiţii neadecvate;
k. să manifeste un comportament responsabil faţă de propria persoană şi faţă de ceilalţi participanţi la tabără;
l. să nu recurgă la acte de violenţă pe parcursul şederii în tabără/excursie/expediţie;
m. să nu pericliteze siguranţa şi securitatea participanţilor la tabără/excursie/expediţie;
n. să respecte recomandările cadrului didactic însoţitor pe perioada taberei/excursiei/expediţiei;
o. să nu părăsească grupul/locaţia activităţii fără acordul cadrului didactic însoţitor.

Declaraţia elevului

Am citit anexa - Obligaţiile elevilor care participă la tabără/excursie/expediţie sau la alte activităţi de timp liber şi înţeleg că trebuie să mă comport politicos, responsabil şi să respect regulile stabilite de organizatorii acestei excursii, să nu consum tutun, băuturi alcoolice şi droguri şi să nu întreprind acţiuni care pot să pună în pericol sănătatea, securitatea şi siguranţa mea sau a celorlalţi participanţi.

....
(semnătura elevului) (data)

Operator economic
.....
(denumirea)

DECLARAŢIE

Subsemnatul, ..., reprezentant/împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant al serviciilor turistice ..... (denumirea serviciului), la data de ....., declar pe propria răspundere că:
a) .....(denumirea operatorului economic) nu am intrat în faliment, ca urmare a hotărârii pronunţate de judecătorul-sindic;
b) deţin polița de asigurare privind rambursarea cheltuielilor de repatriere şi/sau a sumelor achitate de către achizitor, în cazul insolvabilității sau falimentului agenției de turism nr. ..... emisă de ....., valabilă până la data de .....;
În conformitate cu oferta transmisă achizitorului am acordat acestuia următoarele gratuităţi: .....sau
În conformitate cu oferta transmisă achizitorului am acordat acestuia următoarele reduceri: .....
Costul total per persoană este de _____ lei (inclusiv TVA).
Ataşez prezentei declarații următoarele:
a) copia certificatului de înmatriculare a operatorului economic la oficiul registrului comerţului;
b) copia licenței de turism a operatorului economic/a certificatului de clasificare a structurii de primire turistice de cazare şi alimentație;
Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete şi conforme şi înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.
Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației în vigoare privind falsul în declarații.

Data.....

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Operator economic
.....
(denumirea)

DECLARAŢIE

Subsemnatul, ..., reprezentant/împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant al serviciilor de transport ..... (denumirea serviciului), la data de ..... (zi/luna/an), declar pe propria răspundere că:
a) .....(denumirea operatorului economic) nu am intrat în faliment, ca urmare a hotărârii pronunţate de judecătorul-sindic;
b) deţin polița de asigurarea de răspundere a transportatorului față de călătorii transportați în caz de accidente produse în trafic intern şi internațional nr. _____ emisă de _____, valabilă până la data de _____;
În conformitate cu oferta transmisă achizitorului am acordat acestuia următoarele gratuităţi: ..... sau
În conformitate cu oferta transmisă achizitorului am acordat acestuia următoarele reduceri: .....
Costul total per persoană este de _____ lei (inclusiv TVA).
Atașez prezentei declarații următoarele:
a) copia certificatului de înmatriculare a operatorului economic la oficiul registrului comerțului;
b) copia licenței de transport persoane;
c) copia asigurării de răspundere a transportatorului față de călătorii transportați în caz de accidente.
Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înțeleg că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.
Înțeleg că, în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației în vigoare privind falsul în declarații.

Data.....

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

ANTETUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr...../.....
Către

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD

Vă informăm că am avizat favorabil participarea la tabăra/excursia/expediția/drumeția a unui grup de ..... elevi (clasa/clasele), însoțiți de ..... cadre didactice și ..... adulți (părinți/tutori ai elevilor).
Destinația: .....
Scopul călătoriei .....
Data și ora plecării .....
Data și ora întoarcerii .....
Locul plecării .....
Locul sosirii .....
Profesor coordonator (numele si prenumele/telefonul).....
Denumirea firmei de transport .....
Datele de contact ale operatorilor economici responsabili pentru asigurarea serviciilor de cazare și masă.....

Director unitate de învățământ,

L. S.

Data:.....

ANTETUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr...../.....

Către

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD

Vă informăm că am avizat favorabil participarea la tabăra/excursia/expediţia/drumeţia a unui grup de ..... elevi (clasa/clasele), însoțiți de ..... cadre didactice și ..... adulți (părinți/tutori ai elevilor).

Destinația: .....

Scopul călătoriei: .....

.....

.....

(se anexează copie după invitație, proiect, parteneriat etc.)

Data și ora plecării:.....

Data și ora întoarcerii: .....

Locul plecării: .....

Locul sosirii: .....

Profesor coordonator (numele si prenumele/telefonul):.....

Denumirea firmei de transport: .....

Datele de contact ale operatorilor economici responsabili pentru asigurarea serviciilor de cazare și masă:

.....

Anexăm programul de recuperare al orelor neefectuate.

Director unitate de învățământ,

L. S.

Inspectoratul Şcolar Judeţean Bistriţa-Năsăud	**PO.09.4**	Ediţia:V Revizia:3 Nr.exemplare: 3
Comisia de monitorizare, coordonare şi îndrumare metodologică a implementării şi dezvoltării a sistemului de control	Procedura operaţională privind organizarea şi desfăşurarea taberelor, excursiilor, expediţiilor şi a altor activităţi de timp liber	Exemplar:1

Data:.....