



UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

Título: subtítulo

Laura Muñoz Zapata

Jhovany Alexander Martínez Naranjo

Seleccione tipo de documento para optar al título de Seleccione título otorgado por UdeA (A-Z)

Modalidad de Práctica

Práctica Social

Seleccione tipo de orientador(es)

Luis Alfonso Gutiérrez Castro, Título académico más alto en Ingeniería Ambiental

Universidad de Antioquia

Facultad de Ingeniería

Seleccione pregrado

Seleccione ciudad UdeA (A-Z)

Seleccione año de grado



UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

Cita

(Muñoz Zapata, 2025)

Referencia

Muñoz Zapata, L. (225). *Título: subtítulo* [Seleccione modalidad de grado].
Universidad de Antioquia, Seleccione ciudad UdeA (A-Z).

Estilo APA 7 (2020)



Grupo de Investigación. Seleccione grupo de investigación UdeA (A-Z).

Seleccione centro de investigación UdeA (A-Z).

Seleccione biblioteca, CRAI o centro de documentación UdeA (A-Z)

Repositorio Institucional: <http://bibliotecadigital.udea.edu.co>

Universidad de Antioquia - www.udea.edu.co

El contenido de esta obra corresponde al derecho de expresión de los autores y no compromete el pensamiento institucional de la Universidad de Antioquia ni desata su responsabilidad frente a terceros. Los autores asumen la responsabilidad por los derechos de autor y conexos.

Dedicatoria

Texto de dedicatoria centrado.

Agradecimientos

Texto de agradecimientos centrado.

Tabla de contenido

Resumen	8
Abstract	9
1. Introducción	10
2. Objetivos	12
2.1 Objetivo general	12
2.2 Objetivos específicos	12
3. Marco teórico	13
4. Metodología	16
5. Análisis de resultados	17
6. Conclusiones y recomendaciones	21
Referencias	22
Anexos	23

Lista de tablas

Tabla 1 Resultados del test PBQ-SF (Personality Belief Questionnaire Short Form)	19
Tabla 2 Características demográficas y tipo de tratamiento de hemodiálisis y diálisis peritoneal con la adherencia (SMAQ)	20
Tabla 3 Categorías de la investigación	21

Lista de figuras

Figura 1 Portada Normas APA séptima edición 2020 en inglés	22
Figura 2 Logo Universidad de Antioquia	22

Siglas, acrónimos y abreviaturas

APA	American Psychological Association
Cms.	Centímetros
ERIC	Education Resources Information Center
Esp.	Especialista
MP	Magistrado Ponente
MSc	Magister Scientiae
Párr.	Párrafo
PhD	Philosophiae Doctor
PBQ-SF	Personality Belief Questionnaire Short Form
PostDoc	PostDoctor
UdeA	Universidad de Antioquia

Resumen

El resumen permite identificar la esencia del escrito, mencionando brevemente el objetivo y la metodología, así como los resultados y las conclusiones (mínimo 150, máximo 250 palabras).

Palabras clave: artículo científico, artículo de revisión, investigación, estilos de citación

Abstract

El abstract es el mismo resumen pero en idioma inglés. Conserva la misma extensión o aproximada, es decir, mínimo 150 y máximo 250 palabras.

Keywords: scientific article, review article, research, citation styles

1. Introducción

En la introducción se menciona claramente el para qué y el porqué del documento, se incluye el planteamiento del problema, el objetivo, preguntas de investigación, la justificación.

Si bien se prefiere la narración en tercera persona (se realizaron las encuestas, se publicaron resultados, se establecieron parámetros, etc.), en Normas APA también se aprueba el uso de primera persona singular para un solo autor (realicé las encuestas) o primera persona plural (o mayestático) para dos o más autores (realizamos las encuestas); en todo caso, consulta con tu asesor el estilo a adoptar en la investigación ¹.

No menos importante es la utilización de conectores que unen elementos de una oración, tener una buena variedad de estos enriquecen la estructura y redacción del texto. Algunos ejemplos:

¹ No utilices los pies de página para citas bibliográficas. Los pies de página se utilizan para complementar información del texto, procura que sean fragmentos cortos para no distraer o confundir al lector.

Sin embargo	En conclusión
Puesto que	En pocas palabras
Por consiguiente	A continuación
Dado que	Acto seguido
Teniendo en cuenta	Con motivo de
Entonces	A saber
Simultáneamente	De la misma forma
Posiblemente	En síntesis
En efecto	Así
Ya que	Para concluir
Ahora bien	Luego
En cambio	Resumiendo
En cuanto a	De igual manera
El siguiente punto es	Al mismo tiempo
Así pues	Probablemente
Recapitulando	
Indiscutiblemente	

La numeración de capítulos y subcapítulos puede realizarse de 3 formas, cada una con ventajas y desventajas:

- Manualmente, debes escribir cada número y llevar el control consecutivo, pero no habrá formatos automáticos no solicitados.
- Numeración automática de Word, se desactivó en esta plantilla pues puede generar asignación de números no esperados, para activar: Archivo > Opciones > Revisión > Opciones de autocorrección > Autoformato mientras escribe > Activar casilla “Listas automáticas con números”.
- Configurando el botón del estilo y nivel correspondiente, por ejemplo: Inicio > “Nivel 1 APA” > Clic derecho > Modificar > Formato > Numeración > Seleccionar de la Biblioteca de numeración con número arábigo.

Las opciones 2 y 3 pueden generar desorganización de la numeración, dificultades de formato si no se configura adecuadamente, y puede ser incómodo para algunas personas.

No abuse del uso de *cursivas* o **negritas** dentro del texto, úselas muy moderadamente, por lo general saturan y dificultan la lectura del documento. Utilice *cursivas* en casos muy particulares como géneros y especies (*Tyrannus melancholicus*), términos químicos (*Kr*), letras griegas (β) y algunos títulos y subtítulos. Utilice **negritas** en algunos títulos de capítulos y subcapítulos, algunos datos de tablas o enfatizar aspectos muy particulares. El uso de texto subrayado no se recomienda en normas APA.

Utilice moderadamente el uso de abreviaturas, se prefiere que el texto sea más largo y claro que corto y confuso para el lector. Por ejemplo, APA puede significar American Psychological Association o American Psychiatric Association. Sin embargo, las abreviaturas pueden ser útiles en casos como la repetición continua en un mismo párrafo.

Prefiera las comillas “inglesas” y ‘sencillas’ por sobre las «latinas» o «españolas».

- **Características:** texto descriptivo.
- **Propiedades:** texto descriptivo.
- **Estructura:** texto descriptivo.

2. Objetivos

2.1 Objetivo general

El objetivo general y los objetivos específicos describen lo que se pretendía alcanzar en el proyecto o propuesta de prácticas, cuál es el alcance y cuál es el problema que se desea resolver. Deben iniciar con verbos que describan claramente lo que se lleva a cabo. Se trata de los mismos objetivos de la propuesta de prácticas (pueden tener un ajuste de estilo pero que denote los mismos propósitos de la propuesta).

2.2 Objetivos específicos

Se describen algunos ejemplos de verbos comunes que se utilizan en el planteamiento de objetivos, los cuales cambiarán dependiendo de su investigación.

- Describir.
- Analizar.
- Demostrar.
- Probar.
- Comparar.
- Definir.
- Establecer.
- Interpretar.

3. Marco teórico

En esta sección se citan los autores que han tenido influencia directa en tu investigación. Recuerda, debes escoger solo un método para realizar las citas y referencias, es decir, debes seleccionar entre gestores especializados como Zotero, Mendeley, EndNote, etc., Microsoft Word, o “Manuales”; no se deben mezclar entre sí. Nuestra recomendación principal es Zotero. Evita referenciar sitios como blogs, Wikipedia, Rincón del Vago, Monografías.com y demás portales web que no se consideran fuentes primarias. No limites tu búsqueda a una sola herramienta (por ejemplo, solo www.google.com). Realiza búsquedas en diferentes plataformas académicas, tales como:

- **Catálogo Sistema de Bibliotecas UdeA:** material impreso que reposa en Bibliotecas UdeA, tales como libros, revistas, tesis, diccionarios, informes, etc.
- **Bases de datos suscritas de la Biblioteca:** plataformas digitales con millones de documentos en texto completo:
- **Bases de datos de libre acceso:** Google Scholar, Microsoft Academic, Google Books, Redalyc, Scielo, Dialnet, DOAJ, PubMed, Base Search, entre muchas más.
- **Documentos con acceso restringido:** si requieres el texto completo de artículos o libros con acceso restringido, que por lo general se encuentran en bases de datos no suscritas por la Universidad de Antioquia, solicítalos en tu Biblioteca enviando título exacto, el DOI o la url del documento. Tenemos convenios nacionales e internacionales que nos permiten acceder a esta información.

Ejemplo de cita parafraseada, es decir, frase no textual adaptada con las palabras de quien escribe; esta forma de citación es la más adecuada en textos académicos, demuestran lectura, análisis y redacción propia (Arango, 2000). Ejemplo de “Cita textual menor a 40 palabras, al interior del párrafo. No utilice recurrentemente esta forma de citación, pues demuestra poco análisis y redacción propios” (Ramírez H. & Guzmán, s.f., p. 9). Otros ejemplos aceptados en estilo APA 7:

Un autor en paráfrasis (Arango, 2000), dos autores en paráfrasis (Ramírez H. & Guzmán, s.f.), tres o más autores en paráfrasis (Baker et al., 2002), cita en paráfrasis sin fecha (Ramírez H. & Guzmán, s.f.), cita en paráfrasis con dos o más fuentes en un solo paréntesis, en orden alfabético, separados por punto y coma (Fundación del Español Urgente [Fundéu]; Hooper, 2010; Institute of Electrical and Electronics Engineers [IEEE], 2006).

Un autor en “cita textual menor a 40 palabras” (Arango, 2000, p. 466), dos autores en “cita textual menor a 40 palabras” (Ramírez H. & Guzmán, 2015, p. 2), tres o más autores en “cita textual menor a 40 palabras” (Baker et al., 2002, p. 1281), autor corporativo en “cita textual de sitio web con número de párrafo” (El Espectador, 2012, párr. 9), cita “textual menor o mayor a 40 palabras omitiendo fragmentos intermedios (...) entre paréntesis y tres puntos” (Ruiz Rojas, 2014, p. 45), cita “textual menor a 40 palabras con páginas continuas” (Rioja, 2008, pp. 15-16), cita “textual menor a 40 palabras con páginas discontinuas” (González Pérez et al., 2006, pp. 15, 17).

Autor corporativo sin siglas reconocibles en paráfrasis (Biblioteca Universidad de San Buenaventura, 2016), autor corporativo en paráfrasis, nombre completo, con sigla reconocida entre corchetes, primera cita (International Business Machine [IBM], 2013), las citas subsiguientes solo con la sigla reconocida entre paréntesis (IBM, 2013).

Cita de cita en paráfrasis (Quintero & González, 1997, citados por Rioja, 2008), cita de cita “textual menor a 40 palabras” (Quintero & González, 1997, citados Rioja, 2008, p. 36). Cita textual mayor a 40 palabras sin comillas:

Por su parte la necesidad de persuadir conduce a pensar el material probatorio dependiendo del ánimo de quien escucha. En síntesis, el componente lógico se fundamenta en la selección de argumentos verosímiles, lo cual conduce directamente al componente dialéctico de la argumentación en tanto la parte psicológica remite a un aspecto discursivo. (Ruiz Rojas, 2014, p. 107)

Las comunicaciones personales corresponden a cartas, memorandos, correos electrónicos, conversaciones telefónicas, entrevistas, presentaciones inéditas de clases, entre otras fuentes inéditas, que no proporcionan datos recuperables; se citan, pero no se incluyen en el listado de referencias (J. C. Ramírez, comunicación personal, 4 de julio, 2020).

Métodos para elaborar citas y referencias

Recuerda, debes escoger solo un método para realizar las citas y las referencias, es decir, debes seleccionar entre un gestor especializado como Zotero, Mendeley o EndNote (confiabilidad alta), el gestor nativo Microsoft Word (confiabilidad media) o “manuales” (confiabilidad baja); no se deben mezclar entre sí, nuestra recomendación principal es Zotero, pues te permite almacenar, subrayar e insertar notas en PDF's, guardar fichas bibliográficas, elaborar citas y bibliografías en APA, Vancouver, IEEE y más de 1.000 estilos diferentes, exportar registros, compartir documentos, etc. Sigue estos pasos:

1. Crear cuenta en Zotero: <https://www.zotero.org/user/register/>
2. Descargar e instalar aplicación de escritorio de Zotero (Windows, Mac, Linux): <https://www.zotero.org/download/>
3. Ingresar email y clave en Zotero de escritorio.
4. El plugin para insertar citas y referencias desde Microsoft Word se agrega automáticamente en la instalación. Si trabajas en línea con el editor Documentos de Google, es posible agregar la extensión para navegadores Zotero Connector para insertar citas y referencias.

4. Metodología

En la metodología se establecen los enfoques de investigación, esto es, cuantitativo, cualitativo o mixto.

5. Análisis de resultados

En los resultados se comunican los hallazgos y descubrimientos del estudio. Se incluyen tablas, figuras, diagramas y demás material demostrativo. Al narrar descriptivamente una figura, tabla, etc., en un párrafo, puedes insertar una referencia cruzada, es decir, un hipervínculo al elemento mencionado dentro o fuera de paréntesis, ejemplos: estos resultados se muestran en la **Tabla 1**. Igualmente, los datos son validados con otros instrumentos (**Tabla 2**, **Tabla 3**). Lineamientos que se establecen en la nueva versión de las Normas APA séptima edición (**Figura 1**). La producción intelectual institucional se publica en el Repositorio (**Figura 2**).

Tabla 1

Resultados del test PBQ-SF (Personality Belief Questionnaire Short Form)

Trastornos	Puntaje	Media *	Desviación *
Esquizoide	2.1	11.8	5
Paranoide	3.5	6.9	5.2
Antisocial	2.2	9.3	5.1
Narcisista	1.6	7.4	4.3
Histriónico	2.8	6.3	4.5
Límite	3.1	5.9	4.4
Por evitación	2.0	10.2	4.9
Por dependencia	3.1	7.3	4.6
Obsesivo compulsivo	2.9	11.6	5
Pasivo agresivo	2.7	9.9	4.6

* Las medias y las desviaciones de esta prueba fueron obtenidas en población normal (no clínica).

Fuente. (Ramírez H. & Guzmán, 2011).

Tabla 2

Características demográficas y tipo de tratamiento de hemodiálisis y diálisis peritoneal con la adherencia (SMAQ)

	Adherencia (SMAQ)				Valor P
	No		Sí		
	N	%	N	%	
Sexo					0.13
Hombre	55	58.5	45	70.3	
Mujer	39	41.5	19	29.7	
Edad					
19 a 25	7	7.4	1	1.6	0.246
27 a 59	69	73.4	51	79.7	
60 años o más	18	19.1	12	18.8	
Estado civil					0.036*
Soltero	26	27.7	11	17.2	
Casado / unión libre	57	60.6	36	56.3	
Viudo / divorciado	11	11.7	17	26.6	
Ocupación					0.045*
Hogar	37	39.4	15	23.4	
Empleado	8	8.5	3	4.7	
Otro	49	52.1	46	71.9	

*Valor $p < 0.05$

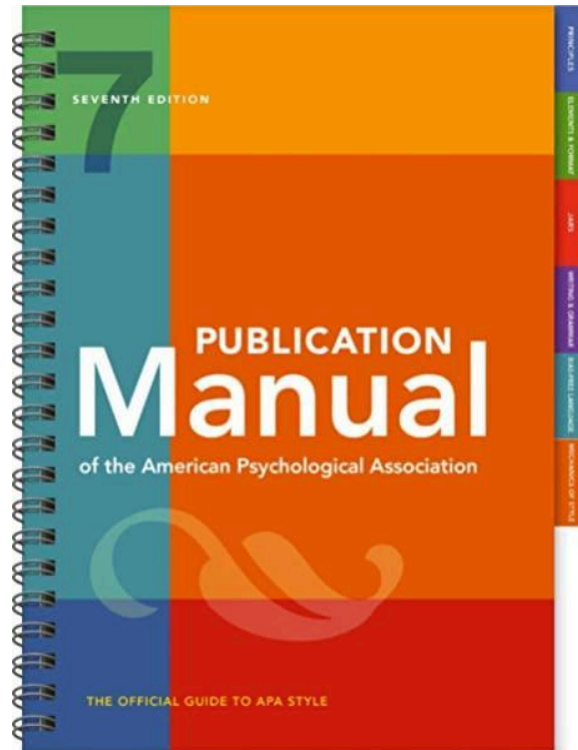
Tabla 3*Categorías de la investigación*

Categoría	Subtemas	Definiciones
Memoria	Memoria de trabajo	Es una función ejecutiva cerebral que se encarga del almacenamiento de la información que llega del exterior, con la cual se construyen los conocimientos.
	Bases neurológicas	Las bases neurológicas de la memoria se relacionan con el lóbulo prefrontal.
Estrategias	Estrategias lúdicas	Las estrategias lúdicas son las acciones que planean los docentes, donde intervienen el disfrute, el goce y el placer en la construcción de los conocimientos.
	Estrategias didácticas	Las estrategias didácticas son las acciones de los maestros a partir de las cuales los estudiantes construyen los conocimientos; pueden ser estrategias de aprendizaje o de enseñanza.
Proceso de aprendizaje del idioma inglés	Aprendizaje	Es un proceso cognitivo de asimilación, donde los estudiantes unen las nuevas informaciones con saberes previos, a través de un proceso cognitivo.
	Estilos de aprendizaje	El aprendizaje se puede dar a través de los sentidos. Es así como existen, básicamente, tres estilos o formas de adquirir los conocimientos: el visual, el auditivo y el kinestésico.

Nota. Adaptado de Ruiz Rojas (2014).

Figura 1

Portada Normas APA séptima edición 2020 en inglés



Nota. Fuente <https://bit.ly/2IyrZao> (American Psychological Association, 2020).

Figura 2

Logo Universidad de Antioquia



Nota. Fuente <http://www.udea.edu.co>

6. Conclusiones y recomendaciones

Son las interpretaciones finales que recopilan los datos del trabajo final, describe lo que se obtuvo, qué se logró y cuáles son los resultados. Guarda relación directa con los objetivos planteados. Las recomendaciones hacen alusión a los trabajos futuros que se podrían realizar para dar continuidad al tema de la práctica o para completar o mejorar los resultados obtenidos.

Referencias

- American Psychological Association [APA]. (2020). *Publication Manual of the American Psychological Association* (7ª ed.). American Psychological Association.
- Arango, J. L. (2000). Enfermedades respiratorias del recién nacido. En J. A. Correa, J. F. Gómez, & R. Posada (Eds.), *Fundamentos de pediatría: generalidades y neonatología* (pp. 463–467). Fondo Editorial CIB.
- Baker, D. W., Gazmararian, J. A., Williams, M. V, Scott, T., Parker, R. M., Green, D., Ren, J., & Peel, J. (2002). Functional Health Literacy and the Risk of Hospital Admission Among Medicare Managed Care Enrollees. *American Journal of Public Health*, 92(8), 1278–1283. <https://doi.org/c7fvj5>
- Biblioteca Universidad de San Buenaventura [@BiblioUSB]. (2016, mayo 3). *Consulta Biblioteca Digital USB Colombia* <http://bibliotecadigital.usb.edu.co/> acceso a más de 2.600 documentos en texto completo. #Biblioteca #USBMed [tweet]. Twitter. <http://bit.ly/2MmUp88>
- El Espectador. (2012). Tutelas por un acetaminofén: tratamientos, medicamentos y cirugías, las mayores causas de reclamo. El 67,81% de los casos correspondían a servicios incluidos en el plan de beneficios. En *El Espectador*. <https://bit.ly/3mr4I8Q>
- Fundación del Español Urgente [Fundéu]. (2012). *Fundéu BBVA: cómo diferenciar «si no» y «sino»*. <https://bit.ly/3oBTGP9>
- González Pérez, Y., Rosell León, Y., Piedra Salomón, Y., Leal Labrada, O., & Marín Milanés, F. (2006). Los valores del profesional de la información ante el reto de la introducción de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación. *ACIMED*, 14(5). <https://bit.ly/2VgAbP7>
- Hooper, T. (2010). *El Discurso del Rey [The King's Speech]*. UK Film Council; See Saw Films; Bedlam Productions.
- Institute of Electrical and Electronics Engineers [IEEE]. (2006). *IEEE Std P802.15.4/D6: Approved Draft Revision for IEEE Standard for Information technology-Telecommunications and information exchange between systems-Local and metropolitan area networks-Specific requirements-Part 15.4b: Wireless Medium Access Control*. IEEE.
- International Business Machine [IBM]. (2020). *SPSS (Versión 27.0)* [software]. IBM.
- Ramírez H., A., & Guzmán, P. (s.f.). *Sistemas participativos de garantía SPG en Bogotá: la apuesta del proceso organizativo Familia de la Tierra*. <https://bit.ly/3mfvktD>
- Rioja, G. (2008). *¿Judicialización de la salud? el caso de las personas sordas* [conferencia]. XIII Congreso de la Caja de Abogados de la Provincia de Buenos Aires, Buenos Aires, Argentina.

Ruiz Rojas, G. A. (2014). *Hacia la comprensión de la retórica como contenido formativo para la configuración de un sujeto deliberativo* [tesis de maestría, Universidad de San Buenaventura Medellín]. Biblioteca Digital Universidad de San Buenaventura Colombia.

Anexos

En los anexos se incluye material complementario que apoya la documentación investigativa, tales como consentimientos informados, entrevistas, material fotográfico, etc. Evite incluir material que puede estar protegido por derechos de autor, tales como pruebas psicológicas, fragmentos de libros, artículos de revistas, patentes, etc. Recuerda no incluir en tu documento datos de personas o entidades objetos de la investigación, tales como nombres, apellidos, cédulas, números telefónicos, consentimientos informados con datos personales (Resolución 8430 de 1993), nombres de empresas sin el consentimiento escrito del representante legal, fotografías en primer plano de personas (especialmente de menores de edad) y demás información que pueda contravenir los principios emitidos en la Ley Estatutaria 1581 de 2012 (Ley de protección de datos personales).

Los siguientes anexos contienen documentos de interés para el proceso de trabajo de grado, así como trucos y recomendaciones que surgen constantemente en la elaboración de un documento en Word.

Anexo 1. Autoarchivo en Repositorio y documentos de interés

Consulte el instructivo de autoarchivo en el este [enlace](#).

Anexo 2. Póster

En último lugar, se incluye el anexo del poster que utilizarás en la jornada de prácticas académicas, en caso de aplicar. Guárdelo de forma tal que no modifique el tamaño de las hojas ni afecte la presentación del documento.