

**Bengkel Sukacitanya dimaklumkan bahawa Sesi Libat Urus Projek Perkhidmatan Sewaan Perkakasan ICT Secara Sewa Guna (Lease-To-Use) Untuk Keperluan Pengajaran Dan Pembelajaran (PdP) Di Sekolah-Sekolah Kementerian Pendidikan Malaysia - Fasa 1 (Zon 11: Sabah) akan diadakan seperti ketetapan berikut**

---

Tarikh : 18 Mac 2022 (Jumaat)

Masa : 10.00 pagi

Tempat : Secara atas talian - (Webex Meeting)

Pautan :

<https://moe-my.webex.com/moe-my/j.php?MTID=m63889f912078b2ed3a64c87da1e7a751>

1. Bekalan toner boleh dibeli melalui syarikat
2. Semua nama sekolah yg dalam list akan dapat komputer dan perkakasan elektronik yg dinyatakan tadi? Terima kasih

| BIL | PERKARA                                                                                             | CADANGAN                                                                                                                                | RUJUKAN                             | CATATAN                                                                                                                                                                                                                |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15  | Semak Label Pelekat yang mengandungi maklumat sokongan teknikal                                     | Sekolah                                                                                                                                 | Sticker Label                       | Maklumat Perkhidmatan ICT KPM dan Syarikat                                                                                                                                                                             |
| 16  | Mengesah dan menandatangani DO                                                                      | Sekolah<br>Cadangan :<br>a. Pegawai Teknikal Sekolah<br>b. Guru Penyelaras ICT<br>c. Pegawai Penerima Asat Sekolah<br>d. Kerani Sekolah | Dokumen Delivery Order (DO)         |                                                                                                                                                                                                                        |
| 17  | Menandatangani borang SAP (Tandatangan Pegawai Penerima) * Sertakan jawatan dan Cop Rasmi           | Sekolah<br>Cadangan :<br>a. Guru Besar/Pengetua<br>b. Guru Penolong Kanan                                                               | Borang Sijil Akuan Penerimaan (SAP) | 4 dokumen asal<br>a. 1 salinan asal kepada Kontraktor<br>b. 1 salinan asal kepada Unit Kewangan, BPM<br>c. 1 salinan asal kepada Urus Setia (Pasukan Projek BPM)<br>d. 1 salinan asal kepada Agensi Penerima (Sekolah) |
| 18  | Mengesahkan borang SAP (Tandatangan Pegawai Ketua Jabatan/ Agensi) * Sertakan jawatan dan Cop Rasmi |                                                                                                                                         |                                     |                                                                                                                                                                                                                        |

• Jika Peralatan ICT datang bersekali (1 SAP - 1 Sekolah)  
• Jika Peralatan ICT datang berasingan (1 SAP - 1 Peralatan)

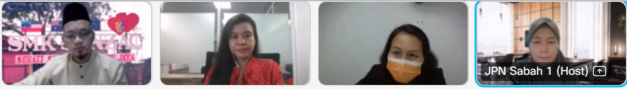
- 3.
4. Notebook brand: Lenovo model K14

| BIL | PERKARA                                                                                                           | CADANGAN                                                                       | RUJUKAN                                       | CATATAN                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19  | Menandatangani borang SPP (Tandatangan Ketua Jabatan/ Pegawai Yang Diberi Kuasa) * Sertakan jawatan dan Cop Rasmi | Sekolah<br>Cadangan :<br>a. Pegawai Teknikal Sekolah<br>b. Guru Penyelaras ICT | Borang Sijil Pengujian dan Pentauliahan (SPP) | 1. Disarankan Pegawai yang mempunyai kepakaran ICT<br>4. dokumen asal<br>a. 1 salinan asal kepada Kontraktor<br>b. 1 salinan asal kepada Unit Kewangan, BPM<br>c. 1 salinan asal kepada Urus Setia (Pasukan Projek BPM)<br>d. 1 salinan asal kepada Agensi Penerima (Sekolah) |
| 20  | Menghantar dokumen SAP dan SPP yang lengkap ke BPM                                                                | Syarikat                                                                       | SAP dan SPP                                   | 2 Salinan asal                                                                                                                                                                                                                                                                |

• Jika Peralatan ICT datang bersekali (1 SAP - 1 Sekolah)  
• Jika Peralatan ICT datang berasingan (1 SAP - 1 Peralatan)

- 5.
6. Processor: 11th Generation Intel® Core™ i5-1135G7 Processor (2.40 GHz, up to 4.20 GHz with Turbo Boost, 4 Cores, 8 Threads, 8 MB Cache)
- 7.

← → ↻ <https://moe-my.webex.com/wbxmjs/joinservice/sites/moe-my/meeting/download/bba0dacef4c3474b9ab338...>



Viewing JPN Sabah 1's application

### BORANG SAPP – BAGI TUJUAN PEMERIKSAAN KE-2 HINGGA TERAKHIR

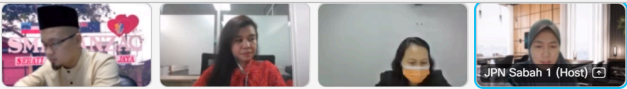
| BIL | PERKARA                                                                                                  | TANGGUNG JAWAB                                                         | RUJUKAN                                                                                                            | CATATAN                                                                                                          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21  | Menandatangani borang SAPP (Tandatangan Pegawai Penyelaras Aset)<br>* Sertakan jawatan dan Cop Rasmi     | PPD<br>Cadangan :<br>Pegawai Aset PPD                                  | a. Borang Sijil Akuan Penerimaan Perkhidmatan (SAPP)<br>b. Maklumat Verifikasi Penempatan Terkini daripada Sekolah | -2 salinan asal (hardcopy)<br>a. 1 salinan asal kepada Kontraktor<br>b. 1 salinan asal kepada Unit Kewangan, BPM |
| 22  | Mengesahkan borang SAPP (Tandatangan Pegawai Ketua Jabatan / Agensi)<br>* Sertakan jawatan dan Cop Rasmi | PPD<br>Cadangan:<br>Ketua Jabatan atau yang diberi kuasa (Pegawai P&P) |                                                                                                                    | -Salinan softcopy kepada Urus Setia-JPN-PPD-Sekolah                                                              |
| 21  | Menghantar dokumen SAPP yang lengkap ke BPM                                                              | Syarikat                                                               | SAPP                                                                                                               | - 1 Salinan asal<br>- Softcopy                                                                                   |

Unmute Start video Share

8.

Meeting is in progress... x DAFTAR KEHADIRAN x +

← → ↻ <https://moe-my.webex.com/wbxmjs/joinservice/sites/moe-my/meeting/download/bba0dacef4c3474b9ab338...>



Viewing JPN Sabah 1's application

### LABEL PERALATAN ICT

| NO KONTRAK : CT21000000011758                                                                                                     |                   | LOGO SYARIKAT                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| JENAMA :                                                                                                                          | NO. PENDAFTARAN : |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |
| MODEL :                                                                                                                           | TEMPOH KONTRAK :  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |
| NO. SIRI :                                                                                                                        |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |
| TARIKH PENYELENGGARAAN PENGAGAHAN BERKALA                                                                                         |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |
| BIL                                                                                                                               | TAHUN             | TARIKH                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | MASA  |
| 1                                                                                                                                 | / /               | / /                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | AM/PM |
| 2                                                                                                                                 | / /               | / /                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | AM/PM |
| 3                                                                                                                                 | / /               | / /                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | AM/PM |
| 4                                                                                                                                 | / /               | / /                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | AM/PM |
| 5                                                                                                                                 | / /               | / /                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | AM/PM |
| ABCDE SDN BHD<br>NO 8A, JALAN PU 7/5,<br>BANDAR PUTUCHONG UTAMA,<br>47100 PUTUCHONG, SELANGOR DARUL EHSAN<br>E-mel : ABCDE@com.my |                   | MEJA PERKHIDMATAN ICT<br>Online : <a href="https://ed.moe.gov.my">https://ed.moe.gov.my</a> (Bekalan Utama ISD)<br>E-mel : <a href="mailto:ict@moe.gov.my">ict@moe.gov.my</a><br>No. Tel : 63-8884 2117<br>Waktu Operasi : 8:00 AM - 5:00 PM<br>(Cuti : Sabtu, Ahad dan cuti umum mengikut WP Putrajaya) |       |

**Naming Convention No Pendaftaran**  
SingkatanNamaCompany/KPM/KODSEKOLAH/JenisPeralatan/2022/X(RunningNumber)  
Cth : IPS/KPM/BBA7101/NB/2022/01 (bagi Notebook)  
IPS/KPM/BBA7101/PR/2022/01 (bagi Pengetak)  
IPS/KPM/BBA7101/CC/2022/01 (bagi Charging Cart)  
IPS/KPM/BBA7101/PJ/2022/01 (bagi Projektor)

Chat

- from JAILLY LOSOD to Everyone 10:39  
sini jelas
- from SK Linayukan to Everyone 10:40  
Jelas
- from HAMSIA to Everyone 10:40  
sya x dengar apa2 dari td
- from JPN Sabah 2 to Everyone 10:41  
VC - Webex - direkod
- from XBA5002 to Everyone 10:41  
Ok sudah kalau sini
- from JPN Sabah 2 to Everyone 10:41  
keluar dan masuk semula kepada yang tidak dengar apa2 dari tadi ...

Send to: Everyone

Type your message here

Speakers (Realtek(R) Audio)

Unmute Start video Share

28°C 10:43 AM 18/3/2022

9.

Meeting is in progress... x DAFTAR KEHADIRAN x +

https://moe-my.webex.com/wbxmjs/joinservice/sites/moe-my/meeting/download/bba0dacef4c3474b9ab338...

Chat

from Zuliza bt Anuar Lee to Everyone 10:39  
jelas sini

from JAILLY LOSOD to Everyone 10:39  
sini jelas

from SK Linayukan to Everyone 10:40  
Jelas

from HAMSIA to Everyone 10:40  
sya x dengar apa2 dari td

from JPN Sabah 2 to Everyone 10:41  
VC - Webex - direkod

from XBA5002 to Everyone 10:41  
Ok sudah kalau sini

from JPN Sabah 2 to Everyone 10:41  
keluar dan masuk semula kepada yang tidak dengar apa2 dari tadi ...

Send to: Everyone

Type your message here

Viewing JPN Sabah 1's application

PERKHIDMATAN PENYEWaan KUMPUtER PERIBADI SECARA SEWA GUNA (LEASE-TO-USE) UNTUK KEPERLUAN PENGAJARAN DAN PEMBELAJARAN (PPD) DI SEKOLAH-SEKOLAH KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA BAGI ZON

(NO PERANTIAN)

SIJIL AKUAN PENERIMAAN (SAP)  
(Untuk diisi setelah peralatan / perkhidmatan diterima)

Nama Jabatan : \_\_\_\_\_ Nama dan Alamat Syarikat : \_\_\_\_\_

No. Rujukan Jabatan : \_\_\_\_\_ No. Kontrak : \_\_\_\_\_

| Di | Nama Peralatan | Jenama dan Model | Kuantiti | Catatan |
|----|----------------|------------------|----------|---------|
|    |                |                  |          |         |

\* Saranan (ampiran) tambahan sekiranya ruang tidak mencukupi

PERINGATAN

1. Sijil Akuan Penerimaan (SAP) hendaklah disediakan dalam 4 salinan asal untuk edaran berikut:

- 1 salinan asal kepada Komtraker
- 1 salinan asal kepada Unit Kawangan, GPMU
- 1 salinan asal kepada Unit Baita (Pasukan Projek GPMU)
- 1 salinan asal kepada Agensi Penerima (Bekasari)

Ditandatangani Oleh: \_\_\_\_\_

(Tandatangan Wakil Syarikat)  
Nama dan Jawatan/Cop Rasmi: \_\_\_\_\_  
Tarikh: \_\_\_\_\_

Saya mengaku bahawa peralatan yang tertera di atas telah diterima dan disepakati.

(Tandatangan Pegawai Penerima)  
Nama dan Jawatan/Cop Rasmi: \_\_\_\_\_  
Tarikh: \_\_\_\_\_

Ditandatangani Oleh: \_\_\_\_\_

(Tandatangan Pegawai Ketua Jabatan/Agensi)  
Nama dan Jawatan/Cop Rasmi: \_\_\_\_\_  
Tarikh: \_\_\_\_\_

1 / 1

SULIT

10.

Meeting is in progress... x DAFTAR KEHADIRAN x +

https://moe-my.webex.com/wbxmjs/joinservice/sites/moe-my/meeting/download/bba0dacef4c3474b9ab338...

Chat

atau yg lain.. dan bukan office online.

from Hafiz SMK2 to Everyone 10:26  
yup

from Rizlan Loyal Reliance to Everyone 10:27  
OS: windows 11

from Shaifulnizam Mohamad to Everyone 10:27  
Biasanya tiada office tu

from JPN Sabah (SPMICT) to Everyone 10:27  
Salam sejahtera tuan/puan...sila isi kehadiran tuan/puan seperti di link di bawah. Terima kasih

from JPN Sabah (SPMICT) to Everyone 10:27  
[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXzd2qWdkuAmsWVz6fZGZm5qQsQO3\\_uJeoKbJ7W2-XVuQ9A/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXzd2qWdkuAmsWVz6fZGZm5qQsQO3_uJeoKbJ7W2-XVuQ9A/viewform)

from Desmond Kee to Everyone 10:28  
tidak kuat suara puan

Send to: Everyone

Type your message here

Viewing JPN Sabah 1's application

2 EMEL ke PPD  
Senarai peralatan sewaan yang wujud di sekolah

Tempoh: Minggu pertama selepas tamat sewaan 2 bulan

3 PPD  
Borang Sijil Akuan Penerimaan Perkhidmatan (SAPP)

Terima Emel Maklumat Verifikasi Penempatan Terkini daripada Sekolah

- Menyediakan borang SAPP
- Menyediakan SAPP (Nama Jabatan dalam SAPP adalah nama PPD)
- Memastikan senarai peralatan ICT sewaan yang diterima di sekolah di bawah seliaan masing-masing
- Mengesahkan setiap helian lampiran
- Menandatangani borang SAPP

Tempoh: Minggu kedua selepas tamat sewaan 2 bulan

4 JPN  
JPN melaksanakan verifikasi berikut:

- Jumlah bayaran sewaan dan denda peralatan
- Dokumen SAPP yang telah lengkap

Tempoh: Minggu ketiga selepas tamat sewaan 2 bulan

5 Syarikat  
Mengambil dokumen yang telah disahkan oleh JPN dan menghantar dokumen tersebut beserta dokumen bayaran yang lengkap ke GPMU (Dokumen Serpih Berikat)

- Laporan CM
- Laporan SLA (Denda)
- Salinan Service Report

Tempoh: Minggu keempat selepas tamat sewaan 2 bulan

6 BPM  
JKTI/JKP/Pembayaran

Pemantauan dan Proses Pembayaran

11.

12. Peralatan yang dibekalkan adalah projek sewaan, lokasi adalah di Makmal komputer / bilik komputer / pusat akses sahaja ... kalau perlu untuk pinjaman, sediakan buku pergerakan peralatan ... mohon pelaksanaan projek sewaan ICT yang teratur, kemas dan jelas.

Meeting is in progress... x DAFTAR KEHADIRAN x +

https://moe-my.webex.com/wbxmjs/joinservice/sites/moe-my/meeting/download/bba0dacef4c3474b9ab338...

Meeting Info (Moderated unmute mode) 02:43:16

Viewing JPN Sabah 1's application

## Service Level Agreement(SLA)

### PENGIRAAN DENDA SLA UNTUK ZON 11 & ZON 12

#### ( SABAH/WP.LABUAN/SARAWAK)

- a) Initial Response Time (IRT) :  
Kontraktor hendaklah memberi maklumbalas terhadap aduan yang dibuat oleh kerajaan tidak melebihi **1 jam** selepas aduan diterima.
- b) Baik Pulih Peringkat Pertama :
  - i. **48 jam** bermula dari tempoh IRT (**dikira pada hari bekerja penjawat awam berikutnya**).  
Contoh :- Aduan dibuat pada hari **Selasa**(hari bekerja) tanpa mengira masa, hari berikutnya bermula tempoh baik pulih pertama.
  - ii. Tidak dikira sekiranya dalam tempoh 48 jam **termasuk dalam hari tidak bekerja penjawat awam**.  
Contoh :- Aduan dibuat pada hari **Jumaat** tanpa mengira masa, hari Sabtu dan Ahad atau berikutnya jika cuti bersambung tidak dikira.

\*Skop Kerja: Melaksanakan Baik Pulih Peringkat Pertama/ First Level Support pada hari bekerja yang sama sekiranya aduan diterima sebelum jam 2.00 petang. Sekiranya aduan diterima selepas jam 2.00 petang Baik Pulih Peringkat Pertama akan dilaksanakan hari bekerja berikutnya.

Chat

harap2 bahan taklimat dapat diapungkan

from MARLINEH BINTI MASDIN to Everyone 10:53  
mohon dapat share bahan taklimat ini terima kasih.  
SMK Bundu Tuhan Ranau

from wan to Everyone 10:54  
sk gensurai pn sama kes dengan smk agama keningau

from DumahBenjamin Sab to Everyone 10:54  
Terms kasih sekolah saya tersenarai fasa1

from Rachael Tawang Maluda to Everyone 10:55  
Harap Internet sekolah juga ditambah...

from HAMSIA to Everyone 10:56  
kalau mau buat aduan dimana?

from Sulaiman to Everyone 10:56  
INK PRINTER JENIS TONER KA CARTRIDGE ATAU CISS?

Send to: Everyone

Type your message here

- 13.
14. Peralatan sewaan ada kontrak, ada syarat-syarat penggunaan terkandung dalam kontrak. Penggunaan tertakluk juga kepada peraturan semasa kerajaan. Kehilangan boleh dikenakan tindakan, tertakluk kepada jawatankuasa siasatan. Penggantian peralatan yang rosak / hilang hendaklah sama spesifikasi.
15. Projek ini memakan masa 5 tahun .. perlu dipantau dan dijaga. Sekolah yg terlibat urus sebaik baiknya.
16. Sekiranya ada pinjaman perlu ada rekod penggunaan keluar masuk( Buku Pergerakan). Hilang perlu diganti sama spek dan nilai.
17. Rekod alat ini 12 laptop/1 pencetak/1 LCD. Simpan di tempat kondusif.
18. Pihak sekolah perlu melaporkan kepada PPD. Makmal yang tidak selamat
19. Laksanakan Pelupusan Peralatan ICT( Peralatan yg tidak boleh dibaiki)seperti computer/ lcd..  
PERALATAN YG MELEBIHI 5 TAHUN... PEKELILING SD DIEDARKAN KE PPD DARI TAHUN LEPAS LAGI
20. Slide pembentangan akan disharekan kepada PPD untuk PPD bentangkan kepada sekolah seterusnya

Meeting is in progress... x +

https://moe-my.webex.com/wbxmjs/joinservice/sites/moe-my/meeting/download/bba0dacef4c3474b9ab338...

Meeting Info (Moderated unmute mode) 03:26:39

Viewing JPN Sabah 1's session window

Chat

from Malsim Sapiggar to Everyone 11:39  
Terima kasih semua 🙏

from Jessica to Everyone 11:39  
terima kasih ..

from ERVINA to Everyone 11:39  
🙏jadb dim meeting perlu diperbaiki dim kalangan pentadbir & guru

from Elbert jonis SMK TUNGKU to Everyone 11:39  
terima kasih semua

from ERVINA to Everyone 11:40  
tahniah urusetia 🙏

from Adrian to Everyone 11:40  
tiada kamera puan..

from Hazrin Bin Lazarus to Everyone 11:40  
Terima Kasih, Tahniah 🙏

Send to: Everyone

Type your message here

21.

## **BAHAN BAHAN TAKLIMAT**

### **Bahan pembentangan Sesi Libat Urus PDP Fasa 1**

<https://drive.google.com/drive/folders/1uC3-FYXYJmUuqa1O0uQT-dsicSA2zakx>

## **CHATTING NOTE**

from Rizlan Loyal Reliance to Everyone

10:21

Sama2 Tuan... Pihak kami akan salurkan semua proses, komunikasi & makluman berkenaan projek melalui pihak JPN Sabah

from Sayuti to Everyone

10:21

Semua nama sekolah yg dalam list akan dapat komputer dan perkakasan elektronik yg dinyatakan tadi?

Terima kasih

from Fadli to Everyone

10:21

processor guna jenis apa?....dan OS ?

from Hafiz SMKK2 to Everyone

10:22

apa brand netbook ni... boleh tahu spec

from Roslinda Dewicia Yanti to Everyone

10:23

Notebook ni x perlu buat surat daftar harta modal?

from Rizlan Loyal Reliance to Everyone

10:24

Notebook brand: Lenovo model K14

from Rizlan Loyal Reliance to Everyone

10:24

Processor: 11th Generation Intel® Core™ i5-1135G7 Processor (2.40 GHz, up to 4.20 GHz with Turbo Boost, 4 Cores, 8 Threads, 8 MB Cache)

from Fadli to Everyone

10:25

mantap

from Fadli to Everyone

10:25

windows 10 / 11?

from Adzrul to Everyone

10:26

harap2 komputer dan laptop yang d bekalkan ada microsoft office yg activated dan bukan wps office atau yg lain.. dan bukan office online.

from Hafiz SMKK2 to Everyone

10:26

yup

from Rizlan Loyal Reliance to Everyone

10:27

OS: windows 11

from Shaiffulnizam Mohamad to Everyone

10:27

Biasanya tiada office tu

from JPN Sabah (SPMICT) to Everyone

10:27

Salam sejahtera tuan/puan...sila isi kehadiran tuan/puan seperti di link di bawah. Terima kasih

from JPN Sabah (SPMICT) to Everyone

10:27

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXzd2qWdkuAmsWVz6fZGZm5qQSqO3\\_uUeoKbJ7W2-XVuQ9A/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXzd2qWdkuAmsWVz6fZGZm5qQSqO3_uUeoKbJ7W2-XVuQ9A/viewform)

from Desmond Kee to Everyone  
10:28

tidak kuat suara puan

from alfian to Everyone  
10:30

ok

from Athyra Abu Bakar to Everyone  
10:34

Projector tidak datang dgn mounting..

from Rizlan Loyal Reliance to Everyone  
10:34

Projector adalah mobile projector... tiada mounting etc

from Rizlan Loyal Reliance to Everyone  
10:35

dibekalkan dengan cable lock

from ERVINA to Everyone  
10:35

Pengurusan Taklimat yg CEMERLANG. Jelas & teratur 👍 Mic kena mute. mbuatkn taklimat kita dpt fhm & dlm kdaan tenang. TAHNIAH 💖

from RYANSAN X to Everyone  
10:35

boleh ka projector kalau tidak d pasang pada lokasi tertentu.? maksudnya boleh guna d mana2 sj bila mau guna...

from sam to Everyone  
10:35

klaue vendor dtng hari sabtu...tarikh sign mcm mn?

from alfian to Everyone  
10:36

Vendor datang hari bekerja

from Rahimi Aziz to Everyone  
10:37

Slide ini boleh share nanti ya. terima kasih

from sksugud to Everyone  
10:37

morning.. kalau makmal komputer tak dapat digunakan sebab struktur bangunan seperti lantai pecah, wiring rosak tidak selamat digunakan akibat banjir tahun lalu. di manakah lokasi peralatan IT ditempatkan?

from Athyra Abu Bakar to Everyone  
10:37

ya

from Junaidi Ifdam to Everyone  
10:38

td awal2 presentation ada diberitahu untuk maklumkan kepada PPD masing2 utk laporkan apa2 kerosakan

from Zuliza bt Anuar Lee to Everyone  
10:38

bagaimana kalau penempatan di pusat akses? adakah dibolehkan?

from Salehah Daimin to Everyone  
10:38

Assalamualaikum puan.. kana rekod kaini.. sbb ada sek yg xda dpt join, bnyk GM..

from XBA5002 to Everyone  
10:39

Selamat pagi, saya saja atau semua yang dengar kurang jelas ?

from Junaidi Ifdam to Everyone  
10:39

sini jelas

from SHARON PASCOL to Everyone  
10:39

Jelas

from Zuliza bt Anuar Lee to Everyone  
10:39

jelas sini



from JAILLY LOSOD to Everyone  
10:39

sini jelas

from SK Linayukan to Everyone  
10:40

Jelas

from HAMSIA to Everyone  
10:40

sya x dengar apa2 dari td

from JPN Sabah 2 to Everyone  
10:41

VC - Webex - direkod

from XBA5002 to Everyone  
10:41

Ok sudah kalau sini

from JPN Sabah 2 to Everyone  
10:41

keluar dan masuk semula kepada yang tidak dengar apa2 dari tadi ...

from sharul to Everyone  
10:45

printer tu boleh pindah lokasi ka? .. contoh cikgu mau letak di bilik guru..

from JPN Sabah (SPMICT) to Everyone  
10:46

Salam sejahtera tuan/puan..mohon yang hadir untuk mengisi kehadiran di link seperti di bawah. Terima kasih.

from JPN Sabah (SPMICT) to Everyone  
10:46

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXzd2qWdkuAmsWVz6fZGZm5qQSqO3\\_uUeoKbJ7W2-XVuQ9A/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXzd2qWdkuAmsWVz6fZGZm5qQSqO3_uUeoKbJ7W2-XVuQ9A/viewform)

from JPN Sabah 2 to Everyone  
10:47

Peralatan yang dibekalkan adalah projek sewaan , lokasi adalah di Makmal komputer / bilik komputer / pusat akses sahaja ... kalau perlu untuk pinjaman, sediakan buku pergerakan peralatan ... mohon pelaksanaan projek sewaan ICT yang teratur, kemas dan jelas.

from DEECRUZ CLADIUS to Everyone  
10:50

Salam Sejahtera, Mau bertanya sekiranya di bilik makmal komputer tu tidak mempunyai ISP adakah akan dibekalkan dengan ISP baru? sebab di sekolah Talian internet tidak mencukupi seperti modem internet hanya ada di bilik guru dan pejabat sahaja.

from Azuan Azamain to Everyone  
10:52

Mohon dapat share bahan taklimat ini nanti. Terima kasih

from JPN Sabah 2 to Everyone  
10:52

sekolah mana ni Tuan ?

from DEECRUZ CLADIUS to Everyone  
10:52

Smk Agama Keningau

from SK PETAGAS to Everyone  
10:53

harap2 bahan taklimat dapat diapungkan

from MARLINEH BINTI MASDIN to Everyone  
10:53

mohon dapat share bahan taklimat ini terima kasih. SMK Bundu Tuhan Ranau

from wan to Everyone  
10:54

sk gensurai pn sama kes dengan smk agama keningau

from DumahBenjamin Sab to Everyone  
10:54

Terms kasih sekolah saya tersenarai fasa l

from Rachael Tawang Maluda to Everyone

10:55

Harap Internet sekolah juga ditambah...

from HAMSIA to Everyone

10:56

kalau mau buat aduan dimana?

from Sulaiman to Everyone

10:56

INK PRINTER JENIS TONER KA CARTRIDE ATAU CISS?

from JPN Sabah 2 to Everyone

10:59

Peralatan sewaan ada kontrak, ada syarat-syarat penggunaan terkandung dalam kontrak. Penggunaan tertakluk juga kepada peraturan semasa kerajaan. Kehilangan boleh dikenakan tindakan, tertakluk kepada jawatankuasa siasatan. Penggantian peralatan yang rosak / hilang hendaklah sama spesifikasi.

from ANISAH AWANG OYOH to Everyone

11:00

mohon dapat share slide ini nanti

from JPN Sabah 2 to Everyone

11:00

Urusetia - MUTE semua

from Zuliza bt Anuar Lee to Everyone

11:01

siapa tidak mute tu

from SHIRLLERRY ANON to Everyone

11:01

mohon share slide show .tq

from Mustapa Bin Abd Hakim to Everyone

11:02

aduna kerosakan melalui ISD @ direct ke vendor?

from JPN Sabah 2 to Everyone

11:03

ISD KPM akan melalui BPM KPM, JPN Sabah, PPD dan Sekolah

from Sam Junior Dimok to Everyone

11:06

ISD in full apa?

from JPN Sabah 2 to Everyone

11:06

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXzd2qWdkuAmsWVz6fZGZm5qQSqO3\\_uUeoKbJ7W2-XVuQ9A/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXzd2qWdkuAmsWVz6fZGZm5qQSqO3_uUeoKbJ7W2-XVuQ9A/viewform)

from JPN Sabah 2 to Everyone

11:06

ICT Service Desk Kementerian Pendidikan Malaysia

from Sam Junior Dimok to Everyone

11:07

Thank you

from kadir nanrang to Everyone

11:09

Pn...bila pihak sekolah terima aset ini, perlukah aset ini didaftar dalam sistem SPA?..Terima kasih

from JPN Sabah 2 to Everyone

11:09

Projek sewaan peralatan ICT

from Alhazmi AA to Everyone

11:10

SK Lapasan mati letrik.

from holan to Everyone

11:10

baik puan

from Alhazmi AA to Everyone

11:11

byk penjelasan x dapt ikut

from SHIRLLERRY ANON to Everyone

11:11



peralatan sewaan ict ni tida perlu masukkan dalam laporan aset kan?

from Azuan Azamain to Everyone

11:12

tidak perlu

from kadir nanrang to Everyone

11:12

Pn..ok & terima kasih

from SHIRLLERRY ANON to Everyone

11:12

ohh okeii, so kena buka 1 fail baru untuk peralatan sewaan laa kan..

from Norsyhida Binti Sulaiman to Everyone

11:13

maksudnya pegawai aset tidak perlu daftar ini peralatan la kan??

from mohammad azri b kuddak to Everyone

11:13

pn saya tempoh hari ada buat aduan keadaan makmal dan terlupa masukkan meja dan kerusi yang usang..jadi persoalan saya blhkah saya masih masukkan aduan kerosakan tersebut

from holan to Everyone

11:13

laptop ini boleh di bawa keluar dari makmal komputer ka

from Moon to Everyone

11:14

selepas tempoh sewaan 5 tahun, peralatan ni akan dikembalikan?

from YUSOF ZAHIR to Everyone

11:14

jika makmal bermasalah berkaitan bekalan elektrik..boleh kah bekalan sewaan ini di pasang di tempat lain contoh pusat sumber?

from holan to Everyone

11:14

ok baik

from igmand to Everyone

11:14

Boleh menolak ka?

from SMK SUNGAI DAMIT TAMPARULI to Everyone

11:15

Selamat pagi. Saya lihat melalui senarai, ada sesetengah sekolah yang mendapat Charging Cart ada yang tiada. Boleh beri pencerahan?

from chee yeong shing to Everyone

11:15

Ni cadangan adalah baik setiap laptop disediakn lock laptop

from BAZLIN AHMAD to Everyone

11:15

Sekolah kami makmal baru , semua infrastruktur bagus dan kondusif . Cuma kemudahan internet je masih tidak stabil tapi rangkaian LAN semua berfungsi dgn baik.

from sksugud to Everyone

11:16

sekiranya perlatan it yang dipinjam rosak/hilang di tangan peminjam, apakah tindakan perlu dibuat dan siapakah yang bertindak

from Gany L to Everyone

11:16

login id microsoft 365 dimana mau dapatkan jika peralatan ini sudah dapat

from AMBARU INSOR @ ANXIOUS to Everyone

11:17

Adakh peralatan direkod dlm KEWPA7

from Azuan Azamain to Everyone

11:18

peralatan yg akan dapat ni kita tidak perlu daftar dlm KEWPA/sistem aset cikgu

from Iqbal to Everyone

11:18

sama pertanyaan sy

from FRED to Everyone

11:18

susah guna microsoft 365 ni..kalo x ada talian mmg x boleh buat kerja sda

from Iqbal to Everyone

11:18

adakah perlu daftar aset?

from Gany L to Everyone

11:18

notebook ini berapa saiznya

from Iqbal to Everyone

11:18

adakah perlu daftar dlm aset?

from YUSOF ZAHIR to Everyone

11:18

tidak perlu daftar aset

from Iqbal to Everyone

11:18

ok tuan

from Norsyhida Binti Sulaiman to Everyone

11:19

terima kasih tuan. maklum

from holan to Everyone

11:19

pelupusan mengikut jumlah sewaan ka puan

from AZ HAKIM to Everyone

11:19

Mohon pihak syarikat sediakan semua dokumen yang diperlukan.

from Rizlan Loyal Reliance to Everyone

11:19

Semua instalasi software yg diperlukan akan dibuat & disahkan oleh pihak BPM pada Master Image... tq

from Eyna Maryana to Everyone

11:19

SK Tanjong Batu sudah buat pelupusan Peralatan ICT, tinggal tunggu peruntukan untuk ewaste

from SHIRLLERRY ANON to Everyone

11:20

yang netbook 1m tu apa status?

from Rizlan Loyal Reliance to Everyone

11:20

Kami ambil maklum & akan sediakan Tuan (AZ HAKIM)

from Yusop to Everyone

11:20

Salam, Wi-Fi ada dibekalkan kah

from FHEN to Everyone

11:20

skolah sy msalah elektrik..slalu trip dan tiada wayar bumi..byk pralatan elktronik dah rosak..klau pralatan

sewaan ni dtg skolah sy..tdk lama msti akan rosak klau gunapakai elektrik skolah

from Eyna Maryana to Everyone

11:20

Netbook 1 Malaysia puan boleh lupus ka

from Iqbal to Everyone

11:21

bagaimana kaedah pelupusan yang terbaik?

from SHIRLLERRY ANON to Everyone

11:21

okeii tq infonya

from JPN Sabah 1 to Everyone

11:21

netbook 1 malaysia boleh lupus

from Iqbal to Everyone

11:21

Adakah pelupusan terpulang kepada sekolah cara pelupusannya?

from alfian to Everyone

11:21

**SK Pengalat tenom**

from mohammad azri b kuddak to Everyone

11:22

1.soalan pertama puan saya bertanya adakah sewaan ini akan dikawal selia oleh guru ict sepenuhnya? dan juruteknik tidak akan terlibat dlm pengurusan daftar masuk keluar? atau penjagaan?

from valentino peter to Everyone

11:22

**termasuk laptop ppsmi?**

from Iqbal to Everyone

11:22

**semua**

from JPN Sabah 1 to Everyone

11:22

**pelupusan kena ikut kaedah tatacara pengurusan aset alih kerajaan**

from Iqbal to Everyone

11:22

**baik tuan jpn1**

from SHIRLLERRY ANON to Everyone

11:23

**kalau yang netbook 1 malaysia tu kalau kasi lupus semua 41 biji boleh kah?**

from SK. Tobobon to Everyone

11:23

**Kualiti**

from Desmond Kee to Everyone

11:23

**Boleh kah laptop ppsmi dilupuskan?**

from BAZLIN AHMAD to Everyone

11:23

**Boleh dapatkan senarai penuh berapa kuantiti peralatan yg setiap sekolah akan dapat.**

from Eyna Maryana to Everyone

11:23

**pelupusan aset ict biasanya secara ewaste kan,**

from RYANSAN X to Everyone

11:24

**connectme mmg tidak berbalo kerajaan sewa... 1kupon 1gb...**

from mohammad azri b kuddak to Everyone

11:24

**2. adakah jika berlaku masalah windows atau sistem juruteknik akan buat baik pulih atau hanya lapor kan**

from JPN Sabah 1 to Everyone

11:25

**kerosakan akan dibaiki oleh pihak syarikat**

from SK KITOU to Everyone

11:26

**Selamat Pagi. Soalan saya, adakah perlu membuat rekod aset seperti borang kew pa kepada peralatan ICT ini?**

from JPN Sabah 1 to Everyone

11:26

**puan bazlin, mohon dapatkan maklumat dari PPD masing-masing**

from JPN Sabah 1 to Everyone

11:27

**sk kitou, buat rekod untuk simpanan sekolah sahaja. tidak perlu daftar dalam sistem aset**

from Rizlan Loyal Reliance to Everyone

11:27

**The notebook come with standard accessories, appropriate device drivers and manuals (Backpack, USB Wired Mouse, 65W AC Adapter PCC (3pin)-UK (USB Type C), Laptop Lock).**

from SK KITOU to Everyone

11:27

**terima kasih puan**

from ZAIDI to Everyone

11:28

juruteknik akan d pusat kan..so mngkin tidak akan terlibat. terima kasih\

from SHIRLLERRY ANON to Everyone

11:28

tolong respond ni..tq...yang netbook 1 malaysia tu kalau kasi lupus semua 41 biji boleh kah?

from SMK SUKAU ICT to Everyone

11:29

bolehkah tempatkan laptop ini di tempat selain makmal komputer?

from JPN Sabah 1 to Everyone

11:29

boleh jika tidak digunakan lagi

from SHIRLLERRY ANON to Everyone

11:29

orite..tq2

from Rizlan Loyal Reliance to Everyone

11:29

Sebarang kerosakan termasuk software & hardware boleh buat laporan kerosakan kpd syarikat

from CHU WAI SENG to Everyone

11:30

Bila ni laptop sampai di sekolah?

from JPN Sabah 1 to Everyone

11:30

bolehkah tempatkan laptop ini di tempat selain makmal komputer? - peralatan perlu diletakkan di makmal komputer. jika makmal tidak dapat digunakan, perlu beri justifikasi

from alfian to Everyone

11:30

smk cinta mata tenom

from ZaiffahUmar to Everyone

11:30

smk chinta mata tenom

from SMK SUKAU ICT to Everyone

11:30

baik terima kasih pn

from sksugud to Everyone

11:31

apa kaedah untuk pelupusan notebook 1 malaysia? sebab NB1M ni direkodkan dalam KEW-PA.4 AABR

from Rizlan Loyal Reliance to Everyone

11:31

Minta maaf kpd Pengerusi & hadirin... sy mohon diri kerana terpaksa menghadiri mesyuarat berikutnya... inshaallah pasukan projek sy akan menjawab sebarang persoalan berikutnya... terima kasih semua...

wasalam

from JPN Sabah 1 to Everyone

11:31

ok encik rizlan

from Norsyhida Binti Sulaiman to Everyone

11:31

pelupusan kena rujuk pegawai aset tu tuan

from Farah Cyril to Everyone

11:31

Guru aset & guru ict - kerjasama

from holan to Everyone

11:31

5 tahun

from SK KITOU to Everyone

11:31

Soalan saya kedua puan, berkaitan keberadaan peralatan ICT ini, adakah surat pekeliling berkaitan, yang menyatakan Peralatan ICT ini mesti berada di makmal komputer sahaja? bagi mengelakkan peralatan ini dibawa keluar dari tempat keberadaan sepatutnya. Terima kasih puan.

from JPN Sabah 1 to Everyone

11:32

sk kitou, kami akan mengeluarkan surat pemakluman berkenaan ini

from SK KITOU to Everyone

11:32

Terima kasih puan.

from Athyra Abu Bakar to Everyone

11:32

11 April akan mula pengedaran ke sekolah-sekolah

from LK to Everyone

11:32

Adakah laptop tambahan untuk sekolah besar yang mempunyai makmal yang menerima 12 buah laptop sahaja. Terima kasih..

from SMK Batu Sapi to Everyone

11:32

Assalamualiakum dan Selamat pagi...

from JPN Sabah 1 to Everyone

11:34

LK, pihak kami akan usahakan penambahan laptop pada fasa seterusnya. agihan peralatan adalah kami rujuk kepada maklumat yang diperolehi daripada SPPD JPN Sabah

from LK to Everyone

11:35

Ok, terima kasih tuan...

from JPN Sabah (SPMICT) to Everyone

11:35

Mohon kerjasama tuan/puan untuk mengisi kehadiran di link seperti di bawah. Terima kasih.

from JPN Sabah (SPMICT) to Everyone

11:35

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXzd2qWdkuAmsWVz6fZGZm5qQSqO3\\_uUeoKbJ7W2-XVuQ9A/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdaXzd2qWdkuAmsWVz6fZGZm5qQSqO3_uUeoKbJ7W2-XVuQ9A/viewform)

from Yusop to Everyone

11:36

Saya Yusop bin MPK Kechil guru ict dari sk sentosa jaya Kinabatangan

from Yusop to Everyone

11:37

No telephon 0138497105

from Adzrul to Everyone

11:37

ada ka disediakan perisian microsoft office di dalam komputer/notebook yang di hantar nnt?

from SMK Batu Sapi to Everyone

11:37

mohon pencerahan, jika guru ict atau guru lain ingin menginstall software ( untuk pembelajaran terutamanya pelajar yg mengambil subjek ict)yg lain di laptop tersebut..boleh kh?

from Fadli to Everyone

11:37

boleh ka sekoah tukar IPS dr celcom ke UNifi sebab kawasan sekolah sudah ada port UNifi

from Nahasia Hassan to Everyone

11:37

Puan..pembekalan Toner printer mcm na

from JPN Sabah 1 to Everyone

11:37

smk batu sapi.. kena ada kebenaran untuk pasang software

from SMK Batu Sapi to Everyone

11:37

ok..tq

from JPN Sabah 1 to Everyone

11:37

tonner tidak masuk dalam kontrak. perolehan sendiri oleh sekolah

from sksugud to Everyone

11:37

adakah antivirus disediakan di setiap laptop

from JPN Sabah 1 to Everyone

11:38

ya semua ada antivirus

from Fadli to Everyone

11:38

boleh ka sekoah tukar ISP dr celcom ke UNifi sebab kawasan sekolah sudah ada port UNifi  
from Adzrul to Everyone

11:38

ada ka disediakan perisian microsoft office di dalam komputer/notebook yang di hantar nnt?  
from Junaidi Ifdam to Everyone

11:38

mohon share bahan tq