

**TUGAS LIBURAN
RAMADHAN - IDUL FITRI
INFORMATIKA KELAS X
TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**



**SMAIT TRI SUKSES GENERUS
2025-2026**

Kegiatan 2.1

Judul : Mengintegrasikan Lembar Kerja dan Dokumen

Tujuan : Membuat dokumen Word yang datanya terintegrasi dengan lembar kerja Excel

Cara Kerja :

- Buka link berikut pada browser kalian : https://linktr.ee/TSG_IRUL dan ikuti tutorialnya
- Gunakan data file excel "**Integrasi Word Excel IF-X**" pada link tersebut
- Tempatkanlah data pada Tabel 1 di lembar kerja Excel
- Buatlah grafik yang sesuai untuk Tabel 2
- Integrasikan data dan grafik dengan meletakkannya di halaman Word
- Kemudian pada Tabel 2, ubahlah data tahunan berdasarkan hitungan perharinya (1 tahun = 365 hari).
- Simpan file tersebut dengan format nama : **Tugas IF 2.1 – Nama – Kelas**. Upload file pada link berikut : https://linktr.ee/TSG_IRUL (**Sesuaikan folder kelas kalian**)