

НОРМИ ЧАСУ ДЛЯ ПЛАНУВАННЯ ТА ОБЛІКУ НАУКОВОЇ РОБОТИ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ НУЧК імені Т. Г. Шевченка

Загальний робочий час науково-педагогічного працівника (у подальшому – НПП) в навчальному році визначається обсягом його навчальної, методичної, наукової, організаційної (в т. ч. робота зі студентською молоддю, профорієнтаційна та інших видів організаційної роботи), відображеної в індивідуальному плані.

Робочий час НПП становить 36 годин на тиждень (відповідно до ст. 51 Кодексу законів про працю України та ст. 56 Закону України «Про вищу освіту»). Планування обсягу всіх видів робіт здійснюється в межах 1548 годин на одну ставку на рік.

Відповідно до Закону від **06.06.2024 р. № 3791-IX** «Про внесення змін до деяких законів України щодо підтримки наукової роботи в закладах вищої освіти»: «Норми часу навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи визначаються закладом вищої освіти. Не менше **30 відсотків** робочого часу науково-педагогічного працівника на навчальний рік становить наукова робота. Максимальний обсяг навчальної роботи на одну ставку науково-педагогічного працівника не може перевищувати **30 відсотків** робочого часу, а педагогічного працівника – **60 відсотків** робочого часу на навчальний рік» (ст. 56 про робочий час науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників).

Закон не вимагає у педагогічних працівників провадити наукову діяльність. Робочий час педагогічного працівника включає час виконання ним навчальної, методичної, організаційної роботи та інших трудових обов’язків. Робочий час наукового працівника включає час виконання ним наукової, дослідницької, консультативної, експертної, організаційної роботи та інших трудових обов’язків.

Норми часу наукової роботи затверджуються на засіданні Вченої ради університету та вводяться в дію наказом ректора університету до початку навчального року.

Щорічно до 10 червня завідувачі кафедр подають звіт кафедри про виконану впродовж навчального року роботу.

№	ВИД РОБОТИ	НАУКОВІ ГОДИНИ	
1	Участь у міжнародних наукових та/або освітніх проєктах, залучення до міжнародної експертизи	200 +100 за кожні наступні проєкти +50 керівнику проєктів	
2	Підготовка проєктної заявки для участі у конкурсах: 1) проєкти ЄС (Erasmus+, «Горизонт», «Креативна Європа») 2) проєкти окремих зарубіжних країн 3) проєкти України (наприклад, Фонд Відродження, Бюджет участі)	100 50 30	
3	Наукове консультування підприємств, установ, організацій не менше трьох років, що здійснювалося на підставі договору із ЗВО	150	
4	Наукова монографія в одноавторстві (загальним обсягом не менше 5 друкованих аркушів)	100 год. на 1 друк. арк.	
5	Наукова монографія (загальним обсягом не менше 5 друкованих аркушів) окремі розділи*	70 год. на 1 друк. арк.	
6	Підручник*,	400	

	навчальний посібник*, навчально-методичний посібник* (якщо праця знаходиться в репозитарії)	300 200	
7	Стаття в журналі баз Scopus/WoS*	500	
8	У закордонних періодичних виданнях*: - стаття за результатами емпіричних досліджень; - стаття за результатами теоретичних досліджень	300 200	
9	Стаття в журналі фахових видань України* - стаття за результатами емпіричних досліджень; - стаття за результатами теоретичних досліджень	250 150	
10	Стаття в журналі, який не входить в попередні бази* - стаття за результатами емпіричних досліджень; - стаття за результатами теоретичних досліджень	150 100	
11	Редакторська робота в журналі баз Scopus/WoS: - відповідальний редактор; - голова редколегії/ заступник; - член редколегії; - технічний/літературний редактор	За кожний випуск 100 75 50 75	
12	Редакторська робота в журналі фахових видань: - відповідальний редактор; - голова редколегії/ заступник; - член редколегії; - технічний/літературний редактор	30 за випуск 50 за рік 30 за рік 30 за випуск	
13	Редакторська робота в нефармових видань: - відповідальний редактор; - голова редколегії/ заступник; - член редколегії; - технічний/літературний редактор	30 за випуск 30 за рік 20 за рік 20 за випуск	
14	Участь у наукових, науково-практичних конференціях, симпозіумах, форумах / виступ на пленарному засіданні / член оргкомітету/модератор: - всеукраїнських - міжнародних - закордонних	20/50/50/30 30/50/50/50 30/100/100/100	
15	Участь у круглих столах, семінарах різного рівня / член оргкомітету / модератор: - рівень факультету, інституту, університету; - регіональний, всеукраїнський рівень; - міжнародний рівень	5/15/10 10/20/20 10/30/25	
16	Тези, які увійшли до закордонного збірнику	50	
17	Тези: - інших міжнародних наукових конференцій; - всеукраїнських наукових конференцій	30 20	
18	Винахідницька робота: - підготовка матеріалів та подання на отримання патенту; - отримання охоронних документів на об'єкти інтелектуальної власності України (винахід (корисна модель), свідоцтво авторського права); - міжнародна заявка на винахід; - впровадження у практику результатів науково-дослідної роботи, які оформлені у вигляді актів впровадження в	80 100 200 50/80	

	Україні/ міжнародного рівня		
19	Керівництво підготовкою матеріалів та подання заявки на отримання патенту здобувачем освіти	50	
20	Консультування докторанта в рік захисту	100	
21	Захист докторської дисертації	500	
22	Керівництво аспірантом в рік захисту	100	
23	Захист дисертації PhD	300	
24	Консультування докторанта	50	
25	Керівництво аспіранта	50	
26	Керівництво іноземного аспіранта	75	
27	Отримання вченого звання професор	250	
28	Отримання вченого звання доцент	150	
29	Член разової ради в якості опонента	32 за захист	
30	Член разової ради в якості голови, рецензента	32 за захист	
31	Участь у міжкафедральному семінарі з публічної презентації дисертації: голова семінару учасник семінару	20 10	
32	Член багаторазової ради	25 (одне засідання)	
33	Голова, вчений секретар багаторазової ради	50 (одне засідання)	
34	Опонент докторської дисертації / кандидатської дисертації	50	
35	Керівник НДР, що фінансуються з державного бюджету	150	
36	Відповідальний виконавець НДР, що фінансуються з державного бюджету	100	
37	Керівник ініціативної НДР	50	
38	Відповідальний виконавець ініціативної НДР	25	
39	Написання звіту з НДР	50	

40	Керівництво студентом, який посів призове місце на II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади	75	
41	Керівництво студентом, який посів призове місце на II етапі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт	100	
42	Підготовка переможців Міжнародних студентських олімпіад/Міжнародних конкурсів студентських наукових робіт	100/150	
43	Керівництво студентом, який взяв участь у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт / Олімпіадах	50/25	
44	Керівництво підготовкою статей студентів: а) у фахових виданнях України/ за кордоном* б) у нефарових виданнях України/ за кордоном* в) у збірнику тез в Україні/ за кордоном	20/30 15/25 10/15	
45	Керівництво студентом, який взяв участь у Всеукраїнській / Міжнародній конференції	15/25	
46	Керівництво студентом з виступом на конференції: а) рівень університету б) регіональний рівень в) всеукраїнський рівень г) міжнародний рівень	10 15 20 30	
47	Керівництво студентом, який взяв участь в інших наукових заходах (форумах, програмах, проєктах): в) всеукраїнський рівень г) міжнародний рівень	20 30	
48	Рецензування, експертиза, відгук: - дисертацій, на здобуття ступеня доктора наук - дисертацій на здобуття ступеня доктора філософії (кандидата наук) - авторефератів на здобуття наукового ступеня доктора наук (кандидата наук) - монографій, словників, довідників - навчально-методичних матеріалів, підручників, посібників - кваліфікаційних робіт (бакалаврських/магістерських) - статей у журналах баз Scopus/WoS / фарових статей	100 60 30 50 30 20 4/8 30/15	
49	Керівництво школярем, який зайняв призове місце II-III етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів Національного центру «Мала академія наук України»	50	
50	Керівництво командою школярів, яка зайняла призове місце на II етапі Всеукраїнських учнівських турнірів з навчальних предметів	50	
51	Консультування МАН	30	
52	Робота у складі журі Всеукраїнських учнівських олімпіад та турнірів з базових навчальних предметів, Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів Національного центру «Мала академія наук		

	України» (голова / член журі) - I етап олімпіад, конкурсів МАН; - II етап олімпіад, конкурсів МАН, I етап турнірів; - III олімпіад, конкурсів МАН, II етап турнірів.	10/5 20/10 30/20	
53	Робота у складі журі II етапу Всеукраїнських студентських олімпіад, конкурсів наукових робіт (голова / член журі)	30/20	
54	Керівництво бакалаврськими/магістерськими роботами здобувачів освіти (за умови якщо це не прописано в навчальному навантаженні)	25/35	
55	Керівництво науковою роботою учасників наукового гуртка/товариства	20 год. На рік за один гурток	
56	Керівництво науково-дослідним центром (лабораторією) / членство	70 год. На рік / 30 на рік	
57	Виконання та оприлюднення творів дизайну, творів мистецтва: - твір скульптури, живопису, графіки; - персональна виставка творів мистецтва; - участь у фахових виставках: - міжнародного рівня; - всеукраїнського рівня; - місцевого рівня 30 50 40 35 30 (для НПП кафедри мистецьких дисциплін)	30 50 40 35 30	

*** розділити на кількість авторів**

Пропозиції надсилати first.prorector@chnpu.edu.ua