

АКТ

проверки соблюдения законодательства по оплате труда в садоводческом товариществе
«Лесное-Ливье»
с 8 мая по 1 октября 2021 года

5 декабря 2021 года

г. Минск

На основании решения общего собрания (пункт 2.3 протокола от 11.09.2021 г. № 5) ревизионная комиссия в составе:

Дулевич А.Ф. – председатель РК,

Зубович О.Л., Колина Г.Н. – члены РК

проведена проверка соблюдения трудового законодательства, законодательства по оплате труда штатных и внештатных сотрудников в садоводческом товариществе «Лесное-Ливье» (далее – СТ) за период 08.05-1.10.2021 г. (в дополнение к акту проверки отдельных вопросов от 18.10.2021 г.).

Согласно Указу Президента Республики Беларусь от 28.01.2008 г. № 50 «О мерах по упорядочению деятельности садоводческих товариществ» с изменениями и дополнениями (далее – Указ) к компетенции общего собрания (далее – ОС) или собрания уполномоченных (далее – СУ) относится согласование штатного расписания товарищества и утверждение размеров оплаты труда председателя правления, казначея и других штатных работников товарищества.

Председатель правления:

-утверждает должностные инструкции штатных работников товарищества;

-утверждает штатное расписание товарищества после его согласования общим собранием (собранием уполномоченных);

-осуществляет прием и увольнение работников товарищества.

В ходе проверки установлено.

1. Штатное расписание СТ на 2020 год (*приложение 1*), предусматривает по одной штатной единице Председателя и бухгалтера с должностными окладами 600 и 575 рублей соответственно и по 0,5 штатных единиц электрика и разнорабочего с окладами 280,5 и 215 руб. соответственно.

Замечание – не указано, что размер оклада электрику и разнорабочему установлен с учетом долей штатных единиц (*приложение 2, прим.1*).

2. Штатное расписание на 2021г. (*приложение 3*) составлено **безграмотно**. Оно предусматривает по одной штатной единице Председателя, казначея, электрика и на три перечисленные профессии – водопроводчик, разнорабочий и сторож. Указан размер тарифной ставки к МЗП: Председатель – 1.5, казначей – 1.1, электрик – 0.8, на три рабочие профессии – 0.7. Далее следует графа «Начислено за месяц по тарифной ставке» (очевидно в руб.): Председатель – 600, казначей – 420 (при так называемой тарифной ставке 1.1 должно быть 440), электрик – 320, на три рабочие профессии – 280.Замечания:

а) штатное расписание утверждено решением правления без согласования ОС (*протокол заседания от 26.06.2021 г. № 7*);

б) для бывшего бухгалтера Л..... Э.А., которая в это время еще работала, изменение должности и снижение должностного оклада являются существенными изменениями условий оплаты труда. Ей не направлено соответствующее уведомление за месяц до введения в действие штатного расписания. (*приложение 2, прим.2*);

в) дата, с которой вводится в действие данное штатное расписание не указана;

г) в штатном расписании должны быть указаны количества штатных единиц (их долей) по каждой профессии и размер оклада. Исполнять обязанности по трем профессиям может один работник на основании трудового договора о внутреннем либо внешнем совместительстве(приложение 2, прим. 3.1 и 3.2);

д) не указано, что размер окладов электрику и рабочим установлен с учетом долей штатной единицы.

е) если считать, что штатное расписание для электрика и рабочих составлено из расчета одной штатной единицы, то в этом случае их оклады ниже минимальной заработной платы (приложение 2, прим.4).

3. Приказом от 05.08.2019 г № 65 на должность Председателя правления назначен член правления Ц..... В.А. Основание для приказа: заявление Ц..... В.А., решение собрания правления, протокол № 142 от 4.08.2019 г. Приказ подписан Председателем РК Ан.В. Т.....

Члены правления, присутствовавшие на собрании правления 4.08.2019 (З.... В.Г., Ю..... Т.С., Ц..... В.А., Т..... Ан.В., Л..... И.В., П..... И.В.) **обязаны были инициировать проведение ОС** для решения вопроса по избранию Председателя правления после смерти Б..... И.И.

При этом следует отметить, что четыре члена правления (З.... В.Г., Ю..... Т.С., Ц..... В.А., Т..... Ан.В.) из шести не являются членами СТ.

Таким образом, Ц..... В.А. в нарушение Указа юридически не правомерно осуществлял функции Председателя правления СТ с 5 августа 2019 г.

ОС 02.08.2020г. подтвердило полномочия Председателя правления Ц..... В.А., но не предоставило председателю собрания Ю..... Т.С. полномочий на заключение срочного трудового договора с Ц..... В.А., как с Председателем правления.

4. На ОС 8.05.2021 г. ведущий ОС Ан.В. Т..... проинформировал членов СТ о том, что поступило заявление от Ц..... В.А., в котором он просит освободить его от занимаемой должности в связи с невозможностью исполнять обязанности Председателя правления. Дата подачи заявления – 06.05.2021 г.(На дату подачи заявления Ц..... В.А. являлся пенсионером).

Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя правления Ц..... В.А. на ОС 08.05.2021 г. не принималось.

Согласно Указу нанимателем у Председателя правления Ц..... В.А. является ОС. Основанием об увольнении его с должности Председателя правления является решение ОС о досрочном прекращении его полномочий Председателя правления согласно поданного заявления.

ОС приняло к сведению выступление Т..... Ан.В. о том, что по трудовому законодательству председателя СТ нельзя принудить к исполнению своих обязанностей. Если Ц..... В.А. не желает больше работать председателем, то ему нужно передать правлению печать, книгу жалоб и предложений, один экземпляр проекта на модернизацию сетей электроснабжения, ключ от сторожки.

РК считает необходимым отметить, что в переданной РК Председателем правления Б..... Г.А папке корона «Приказы. Прием увольнение СТ» отсутствуют трудовые договора СТ с бывшим Председателем правления Ц..... В.А. и бывшим бухгалтером Л..... Э.А. Отсутствуют также копии их трудовых книжек. Приказ об увольнении Ц..... В.А. никем не издавался(приложение 2, прим. 5).

5. На ОС 08.05.2021 г. при рассмотрении п.4 «Разное» повестки ОС Председателем собрания Т..... Ан.В. на должность Председателя правления была выдвинута кандидатура Б..... Г.А. Результат голосования: «ЗА» – 65 человек, «ПРОТИВ» – 4 человека.

РК отмечает следующие нарушения при проведении ОС 8.05.2021 г.:

Председателем собрания и секретарем собрания избраны Т..... Ан.В. и П..... М.Е. – оба не члены СТ.

Пункт 6 в редакции протокола ОС 08.05.2021г. «Заклучить трудовой договор с избранным на общем собрании председателем – Б..... Галиной Александровной».

П.6 решения ОС не соответствует нормам Указа. Полномочия председателю ОС на заключение трудового договора с избранным председателем правления ОС 08.05.2021г. Т..... Ан.В. не предоставлены.

Справочно: Согласно п.28 Положения к Указу к компетенции общего собрания относятся следующие вопросы:

-предоставление полномочий председателю общего собрания на заключение трудового договора (контракта) с избранным председателем правления.

Таким образом, трудовой договор, заключенный СТ в лице председателя ОС Т..... Ан.В. с Председателем правления Б..... Г.А. 15.05. 2021г., без предоставления ОС полномочий Т..... Ан.В. не имеет юридических оснований.

В переданной РК Председателем правления Б..... Г.А. должностной инструкции Председателя правления, утвержденной на заседании правления 14.08.2021 г. (протокол № 13), отсутствует ее подпись об ознакомлении с должностными обязанностями (с утвержденной и зарегистрированной инструкцией должен быть ознакомлен работник под подпись).

6. На ОС 08.05.2021 г. также было принято решение об увольнении бухгалтера Л..... Э.А. с нарушением норм трудового законодательства (статья 42 Трудового Кодекса «Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя»). Основания для расторжения трудового договора по данной статье у ОС отсутствовали

Л..... Э.А. числилась на должности бухгалтера. Заявление на увольнение по собственному желанию поступило Председателю правления Б..... Г.А. 23.06.21г. от бухгалтера Л..... Э.А. Согласно приказу от 02.07.2021 г. Л..... Э.А. уволена с должности **казначей** с 09.07.2021 г.

Заработная плата за период май- 9 июля 2021 г. и компенсация за неиспользованный отпуск ей СТ не выплачена, должностные обязанности бухгалтера в этом периоде ею выполнялись.

Законодательством на нанимателя возложена обязанность организации учета рабочего времени. Так, согласно **ст. 133 ТК** он обязан организовать учет явки работников на работу и ухода с нее. Такой учет ведется в табелях использования рабочего времени, годовых карточках и других документах о труде. Формы этих документов утверждаются нанимателем самостоятельно.

РК сделала вывод о выполнении бухгалтером Л..... Э.А. должностных обязанностей исходя из распоряжений и приказов Председателя правления Б..... Г.А. и поручений бухгалтеру Л..... Э.А. на заседаниях правления.

Вместе с тем, табель учета рабочего времени штатных сотрудников начал составляться в СТ с августа 2021 г.

Основными первичными документами для выплаты заработной платы являются табель учета рабочего времени и ведомости по начислению заработной платы с соответствующими подписями.

Отсутствие табеля учета рабочего времени является нарушением законодательства.

7. Цитата из приказа от 1.07.2021 г. №6 о назначении на должность казначей СТ, подписанный Председателем правления Б..... Г.А.:«В связи с увольнением казначей СТ «Лесное-Ливье» Л..... Э.А. с 9 июля 2021 г., назначить на должность казначей СТ «Лесное-Ливье» согласно штатного расписания, с 10 июля 2021 г. Гормоза О.В. Принять от

Л..... Э.А. всю имеющуюся документацию СТ «Лесное-Ливье». печати, ключ банка, по акту передачи, согласно описи. Основание: решение ОС от 8 мая 2021 года.».

Заявление Гормоза О.В. как основание для издания данного приказа отсутствует.

В правление СТ 14.08.2021 года поступила докладная записка Председателя правления Б..... Г.А., о том, что мать избранного на ОС 08.05.2021 г. казначея является членом РК.

В этот же день в правление СТ от бывшего члена РК Г..... Г.Г. поступает уведомление об отказе исполнения обязанностей члена ревизионной комиссии с 07.08.2021 г. в связи с избранием ее дочери Гормоза О.В. казначеем товарищества.

В соответствии с приказом от 14.08.2021 г. № 8, подписанным Председателем правления Б..... Г.А., Гормоза О.В. была повторно принята на работу в должности казначея с окладом 420 руб. на полную ставку или **105** руб. с учетом совместительства на 0,25 ставки. Основание: решение ОС от 08.05.2021 г. К приказу приложено заявление о приеме на работу в качестве внешнего совместителя на 0,25 ставки. Предыдущий приказ от 01.07.2021г. №6 о приеме на работу Гормоза О. В. отменен не был.

Трудовой договор с Гормоза О.В. заключен Председателем правления на неопределенный срок в нарушение требований Указа.

*Справочно: пункт 50 Положения к Указу. «Казначей избирается общим собранием из числа членов товарищества или лиц, не являющихся членами товарищества, сроком на **три** года, является членом правления».*

В пункте 15.2 трудового договора указано, что работнику может быть выплачена премия в размере до 50 процентов оклада при соблюдении условий и порядка, установленных положением об оплате труда. Данный пункт договора также не соответствует нормам Указа.

Справочно: установление и утверждение размеров вознаграждений, выплачиваемых членам правления, членам ревизионной комиссии и членам счетной комиссии относится к компетенции ОС (СУ).

На ОС 11.09.2021 г. (пункт 4.2 протокола № 5) Председатель правления Б..... Г.А. вводит собравшихся членов товарищества в заблуждение, сообщив что в штатном расписании СТ должностной оклад казначея **480** руб., а не **420** руб. (МЗП в сентябре 417,86 руб.).

Вместе с тем, на этом ОС принимается решение установить председателю правления и казначею должностные оклады в размере 600 и 500 руб. соответственно, оклады по рабочим профессиям: электрику – 320 руб., сторожу -280 руб. и разнорабочему -280 руб. При этом при голосовании все присутствующие предполагали, что это размеры должностных окладов с учетом штатных единиц (долей) - т.е. размер оплаты за проделанную работу.

Вместе с тем, до н.в. ежемесячный размер оплаты труда казначея составляет 0,25 от должностного оклада в размере 500 руб. или **125** руб. до налогообложения. До н.в. должностная инструкция казначея не утверждена. Договор о материальной ответственности казначея не заключен.

8.Оклад электрику с учетом доли штатной единицы **0,8** (если это имелось в виду при составлении штатного расписания) установлен на этом ОС **ниже МЗП на 14,29 руб.** Оклады сторожу и разнорабочему, можно предположить, установлены исходя из долей штатных единиц 0,5 – иначе они ниже МЗП на 137,86 руб.

9. Срочный трудовой договор № 2 с электриком Р..... А.В. (внешний совместитель) заключен 25 июня 2021 г. на выполнение обязанностей электрика согласно соответствующей должностной инструкции с **01.07.2021г.** по **01.08.2022** г. Вместе с тем, для рабочих, чьи профессии, по которым присваиваются тарифные разряды, указаны в соответствующих выпусках ЕТКС, разрабатываются **рабочие инструкции**, а не должностные (*приложение 2, прим. б*).

С должностной инструкцией электрика Р..... А.В. был ознакомлен 25.06.2021г. Согласно должностной инструкции электрик, в том числе, осуществляет следующие виды работ:

- не реже двух раз в год проводит плановую проверку электрических приборов учета потребленной электроэнергии в домах членов товарищества;
- осуществляет регулярный осмотр электрических сетей товарищества на предмет технического состояния и фактов хищения электроэнергии.

Оклад электрика с учетом штатной численности и ограничения времени при работе по совместительству (не более 0,5 ставки) должен составлять с 1.07.2021 г. **200 руб.**, а не **320 руб.**

За период 01.07. - 14.09.2021 на карт-счет Р..... А.В. перечислено **675,54 руб. в качестве заработной платы:** (24.08.2021 – 280,75 руб. за июль; 07.09.2021 – 275,20 руб. за август; 28.09.2021 - 119,59 руб. за сентябрь).

РК установлен факт несвоевременной выплаты заработной платы при проведении окончательного расчета с электриком Р..... А.В. Объяснительная казначея Гомоза О.В. прилагается (*приложение 4*).

В случае невыплаты по вине нанимателя в сроки, установленные частью первой статьи 77 Трудового Кодекса, причитающихся на день увольнения сумм выплат работник имеет право взыскать с нанимателя средний заработок за каждый день их задержки, а в случае невыплаты части суммы - пропорционально невыплаченным при расчете денежным суммам.

10. В штатном расписании СТ предусмотрена профессия электрика и с ним с 1.07.2021 г. **заключен срочный трудовой договор.** Несмотря на это кроме срочного трудового договора Председателем правления Б..... Г.А. заключен гражданско-правовой договор (договор подряда) (далее – ГПД) с Р..... А.В. от **02.07.2021** г. Обязанность по договору выполнять работу **согласно должностной инструкции электрика, т.е. своих же должностных обязанностей по срочному трудовому договору.** Стоимость работ составляет **280 руб.** **Срок выполнения работ в договоре не указан.** Со стороны СТ ГПД подписан Председателем правления Б..... Г.А., членами правления Л..... И.В., Ю..... Т.С., З..... В.Г.

Акт приемки работ подписан **04.07.2021** г. В акте указаны следующие выполненные работы: замена проводки в здании правления, замена ламп на столбах уличного освещения по ул. Малиновая. **Срок выполнения работ не указан.** Акт со стороны СТ подписан Председателем правления Б..... Г.А., членами правления Л..... И.В., Ю..... Т.С., З..... В.Г.

ГПД и акт выполненных работ к нему утверждены протоколом заседания правления от **02.07.2021** г. № 9.

Протокола заседания правления с такой датой не существует. Данный факт может быть рассмотрен в судебном порядке как должностной подлог.

На заседании правления от **17.07.2021** г. №9 принято решение:

«Для расчистки территории вокруг поврежденных столбов привлечь людей, оформив выполнение данных работ по договору-подряду».

На карт-счет Р..... А.В. **08.07.2021** г. перечислена сумма зарплаты за **июнь** в размере **611,39 руб.**

Таким образом, Председателем правления Б..... Г.А. излишне перечислена на карт-счет Р..... А.В. сумма в размере 611,39 руб. в качестве заработной платы за июнь.

Всего бывшему электрику Р..... А.В. в качестве заработной платы перечислено согласно банковским выпискам 1286,88 руб.

11. Другие, заключенные Председателем правления Б..... Г.А. ГПД, переданные для проверки в РК, также заключены с нарушением норм законодательства. (*приложение 2, прим. 7*).

11.1 ГПД от **02.07.2021** г. с **М..... А.О.** Обязанность по договору: расчистка дорог, расчистка зарослей около столбов электропередач, погрузка мусора. Стоимость работ **170 руб.**

Сроки выполнения работ не указаны. Со стороны СТ договор подписан Председателем правления Б..... Г.А., членами правления Л..... И.В., Ю..... Т.С., Н..... В.В.

Акт приемки работ подписан также **02.07.2021** г. Кроме указанных в договоре работ добавлена уборка поваленных ураганом деревьев на участках членов СТ, использование личного транспорта и инструмента. Указано, что работы выполнены **28 и 29 июня 2021 г.**, т.е. **до заключения договора**. Акт со стороны СТ подписан Председателем правления Б..... Г.А., членами правления Л..... И.В., Ю..... Т.С. На карт-счет М.....А.О.**19.07.2021**г. перечислена сумма **зарплаты за июнь** в размере **349,22 руб.**

ГПД и акт выполненных работ утверждены все тем же несуществующим протоколом заседания правления от **02.07.2021 г. №9**(См. выше).

Таким образом, **Председателем правления Б..... Г.А. излишне перечислена на карт-счет М..... А.О. сумма заработной платы за июнь в размере 210,15 руб.**

11.2 На заседании правления (протокол от 11.05.2021г. № 2) с повесткой «Осуществить диагностику водопровода с привлечением специалистов ИП К.....» постановили: пригласить специалиста для диагностики водопровода СТ с последующим обсуждением на ОС рекомендаций.

На этом заседании выступила Ю..... Т.С.: После диагностики труб потребовать **заключение и рекомендации по дальнейшему ремонту водопровода.**

ГПД с ИП К..... Д.П. заключен **14.05.2021** г. Обязанность по договору: **выполнить работы** по диагностике труб основного водоснабжения, ремонт, профилактика вентилей водопровода. Стоимость работ по договору **464 руб.** Со стороны СТ договор подписан Председателем правления Б..... Г.А, членами правления Л..... И.В. и Н..... В.В.

В данном случае, в соответствии с законодательством должен быть заключен договор на **оказание услуг.**

В переданных РК документах к ГПД приложен не подписанный сторонами договор на оказание услуг (СТ с ИП К..... Д.П.) от 27.05.2021 г. № 12 на монтаж и диагностику водоподъемного оборудования. Цена по договору составляет **400 руб. Смета к договору не приложена.**

Акт приемки работ подписан также **14.05.2021** г. В акте указаны следующие выполненные работы: Диагностика труб водопровода СТ проведена от насоса до башни и от башни до вентилей. СТ будет представлено коммерческое предложение; обследованы ул. Цветочная, Дачная, Садовая. **Срок выполнения работ указан 14 мая.** Акт со стороны СТ подписан Председателем правления Б..... Г.А., членами правления Л..... И.В., Н..... В.В.

Заключение о диагностике труб основного водоснабжения и рекомендации К..... Д.П. к акту выполненных работ не приложены. Приложено коммерческое предложение ИП К..... Д.П. без сметы. Стоимость работ составляет 10 400 руб. или 359 б.в.

ГПД и акт выполненных работ утверждены протоколом заседания правления от 11.05.2021 г. № 2.

Расчет с К..... Д.П. как с **физическим лицом произведен наличными денежными средствами в кассе.** Выплачено 400 руб. (РКО от 14.05.2021г. № 2). В качестве основания выплаты указан **протокол заседания правления от 11.05.2021г. № 2., а не договор подряда.** Вместе с тем, с учетом удержания подоходного налога и взноса на социальное страхование, на руки К..... Д.П. полагалось выдать 399 рублей 04 копейки.

В расчетно-платежную ведомость за май 2021 г. К..... Д.П. не включен. За один день работы К..... Д. П. получил вознаграждение в размере 400 рублей. Заключение по диагностике и рекомендации по дальнейшему ремонту водопровода, о которых шла речь на заседании правления 11.05.2021 г. не предоставлены.

Согласно приказу от **15.05.2021**г. № 1 Председатель Правления Б..... Г.А. приступила к исполнению своих обязанностей **15.05.2021**г., а ГПД с К..... Д.П., акт к нему и РКО были подписаны **14.05.2021**г.

11.3 На заседании правления 4.09.2021 г. (протокол № 15) принято решение «оплатить П..... Д.И. по договору подряда за **июль-август** м-ц из расчета 200 руб.». Протокол подписан Б..... Г.А. и Ю..... Т.С. как секретарем.

С **П..... Д.И.** Председателем правления Б.....Г.А. заключено два ГПД несмотря на то, что в штатном расписании СТ предусмотрена должность (профессия) разнорабочего и она вакантная.

11.3.1 ГПД от **4.07.2021** г. Обязанность работника по договору: выполнять работу согласно должностной инструкции разнорабочего. Стоимость работ **280** руб. **Сроки выполнения работ не указаны.** Со стороны СТ договор подписан Председателем правления Б..... Г.А., членами правления Л..... И.В., Ю..... Т.С., З..... В.Г.

Акт приемки работ подписан также **04.07.2021**г. В качестве выполненных в соответствии с трудовым соглашением работ указаны:

Погрузка мусора. Ликвидация мелких порывов труб. Хозяйственные работы. Уборка сторожки, замена замка, обкос столбов вдоль дороги, расчистка дорог. **Сроки выполненных работ также не указаны.** Акт со стороны СТ подписан Председателем правления Б..... Г.А., членами правления Л..... И.В., Ю..... Т.С., З..... В.Г.

ГПД и акт выполненных работ к нему утверждены все тем же несуществующим протоколом заседания правления от **02.07.2021** г. №9.

На карт-счет П..... Д.И. **07.07.2021** г. перечислена сумма зарплаты за **июнь** в размере **240,80 руб.**

11.3.2 ГПД от **3.09.2021** г. Согласно договору: выполнять работу согласно должностной инструкции разнорабочего. Стоимость работ **200** руб. **Сроки выполнения работ не указаны.** Со стороны СТ договор подписан Председателем правления Б..... Г.А., членами правления Л..... И.В., Ю..... Т.С., Н..... В.В.

Акт приемки работ подписан также **03.09.2021** г. В качестве выполненных в соответствии с трудовым соглашением работ указаны:

«Ремонт водопроводной трубы по ул. Набережная, д.8, ремонт шкафа водонапорной башни. Погрузка ТО, нумерация столбов ВВ линии».

Сроки выполнения работ также не указаны. Акт со стороны СТ подписан Председателем правления Б..... Г.А., членами правления Л..... И.В., Ю..... Т.С., Н.....В.В.

ГПД и акт выполненных работ к нему утверждены протоколом заседания правления от **04.09.2021** г. №15.

На карт-счет П..... Д.И. **10.09.2021** г. перечислена сумма зарплаты за **сентябрь** в размере **172 руб.**

11.4 ГПД с П..... Е.А. от **9.05.2021** г. Со стороны СТ подписан членами правления В..... Е.А., Л..... И.В., Н..... В.В. **Подпись руководителя СТ на договоре отсутствует.** Сумма по договору 667 руб. или 23 б.в. Согласно договору П..... Е.А. обязуется выполнить работу:

«Ремонт (сварка) водопроводных труб в СТ «Лесное-Ливье».

Сроки выполнения работ не указаны.

Акт приемки работ подписан **28.05.2021** г. В качестве выполненных в соответствии с трудовым соглашением работ указаны:

«Замена наиболее поврежденных участков труб водопровода на пластиковые по улицам Озерная, Дачная, Солнечная, Садовая, Набережная. Электросварка прорывов труб». **Работы выполнены в мае 2021 г.** Акт со стороны СТ подписан Председателем правления Б..... Г.А., членами правления Л..... И.В., В..... Е.А., Н..... В.В.

ГПД и акт выполненных работ утверждены протоколом заседания правления от **08.05.2021 г. №1.**

Расчет с П..... Е.А. **произведен наличными денежными средствами в кассе.** Выплачено **575 руб. (РКО от 29.05.2021 №2).** В качестве основания для выплаты указан трудовой договор подряда. Вместе с тем, с учетом удержания налогов, на руки П..... Е.А. полагалось выдать **573 рубля 62 копейки.** Эта же сумма и указана в расчетно-платежной ведомости за май.

Таким образом, нарушен порядок ведения кассовых операций и расчетов наличными денежными средств, установленный соответствующей Инструкцией, утвержденной постановлением Правления Нацбанка РБ от 19 марта 2019 г № 117. Два РКО имеют один и тот же номер «2» - на выплату вознаграждения К..... и П..... **К..... не включен в расчетно-платежную ведомость за май.**

Справочно: В соответствии со статьей 12.32 КоАП «Нарушение порядка ведения бухгалтерского или иного учета (составления отчетности) и правил хранения бухгалтерских документов и (или) иных документов, необходимых для исчисления и уплаты налогов» – штраф до 20 базовых величин.

12. Общие нарушения по ГПД:

Подпись бухгалтера либо казначея отсутствует на всех расчетных документах (актах выполненных работ) к ГПД.

Все ГПД и акты выполненных работ к ним утверждены «Правлением садового товарищества Лесное-Ливье». Даты утверждения раньше, чем даты заключения этих договоров и подписания актов выполненных работ (кроме п.11.3.2). Кроме того, установлен факт подлога по протоколу № 9.

Во всех ГПД отсутствуют предусмотренные Указом №314 существенные условия трудового договора подряда. Отсутствует период и конечный срок выполнения работ, не указаны в ГПД и актах к ним **конкретные** объемы работ, не указан срок выплаты вознаграждения по договору. Ответственность СТ за несвоевременное перечисление средств. По ГПД подрядчик обязуется выполнить к определенному сроку определенную работу по заданию заказчика из его или из своих материалов. При заключении СТ ГПД в них не указывалось, чьи материалы (СТ или подрядчика) будут использоваться при проведении ремонтных работ (10, 11.2, 11.4).

В выписках банка на перечисление вознаграждений по ГПД (10;11.1;11.3.1;11.3.2) в назначении платежа указана «**заработная плата**» вместо «**вознаграждение по ГПД**».

В использованных для заключения ГПД формах ТРУДОВОГО ДОГОВОРА подряда указано:

«Мы, нижеподписавшиеся **ЧЛЕНЫ ПРАВЛЕНИЯ** садоводческого товарищества «Лесное-Ливье» в лице председателя Бондаревой Г.А. и граждан _____ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем...»

Во всех ГПД указано, что **ПРАВЛЕНИЕ** товарищества «Лесное-Ливье» **обязуется** произвести приемку выполненных работ и оплатить деньги в конкретной сумме. И стоят подписи Председателя Правления Б..... Г.А. (кроме 11.4) и указанных в каждом ГПД членов правления.

Во всех Актах приемки работ, выполненных в соответствии с **ТРУДОВЫМ СОГЛАШЕНИЕМ**, заключенным между **правлением** садоводческого товарищества

«Лесное-Ливье» и **гражданином**, стоят подписи Председателя Правления Б..... Г.А. и указанных в каждом Акте к ГПД членов правления.

ГПД в соответствии с законодательством не является трудовым соглашением.

В соответствии с п.47 Указа Председатель правления заключает гражданско-правовые договоры от имени товарищества **в соответствии с ежегодными сметами доходов и расходов** на сумму до 25 базовых величин.

В установленном порядке **Смета доходов и расходов** СТ на 2021 год до настоящего времени **не утверждена**.

В предварительной смете расходов СТ на VII – XII -2021 г. (6 месяцев) (*приложение 5*) в расходной части предусмотрена заработная плата только аппарату управления. Статья «прочие расходы» отсутствует.

При этом, вышеуказанная смета утверждена на заседании правления 26.06.2021 г. (протокол № 7), и не согласована ОС.

Таким образом, выплаченные Председателем правления Б..... Г.А. вознаграждения (все до 25 б.в.) по всем ГПД **в смете**, даже и в предварительной, **не предусмотрены**.

Гражданско-правовые договора заключены правлением СТ, а не Председателем правления Б..... Г.А. от имени товарищества.

Если ГПД заключен с физическим лицом (без регистрации ИП), то организация-заказчик принимает на себя обязательства налогового агента.

В таком случае организация обязуется исчислять, удерживать с суммы вознаграждения подрядчика, и перечислять в бюджет подоходный налог в размере 13% и 1% взнос на социальное страхование.

Обязательства СТ – за счет собственных средств выплатить взносы в ФСЗН и Белгосстрах. Также СТ должно предоставлять в орган ФСЗН по месту постановки на учет документы персонифицированного учета по форме ПУ-3 (ежегодно, а с 2019г. - ежеквартально).

Нормы законодательства по налогам и взносам выполненным в отношении ИП К..... Д.П. как физического лица.

Сумма **ущерба** СТ по налогам и взносам, выплаченным за ИП К..... Д.П., составляет **116 руб.** (64,96 руб. + 51,04 руб.).

Справка о перечислении взносов и уплате налогов по ГПД прилагается (*приложение 6*). Сроки перечисления взносов в ФСЗН и/или предоставления ПУ-3 нарушены по ГПД с К..... Д.П., П..... Е.А. и М..... А.О. Председателем правления Б..... Г.А.

Согласно п.49 Положения к Указу Председатель правления при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах товарищества и его членов в соответствии с настоящим Положением, иными актами законодательства и уставом товарищества. Председатель правления несет согласно законодательству полную материальную ответственность перед товариществом за ущерб, причиненный товариществу в результате его виновных действий (бездействия).

При выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков товариществу председатель правления, казначей и другие члены правления несут ответственность в соответствии с законодательством.

Выводы ревизионной комиссии:

1. Бывший Председатель правления Ц..... В.А. и бывший бухгалтер Л.....Э.А. получали заработную плату в СТ без официального подтверждения трудовых отношений (без оформления трудовых договоров), налоги с их заработной платы удерживались и перечислялись в бюджет.
2. Трудовой договор с Председателем правления Б..... Г.А. заключен без наделения ОС полномочиями председателя ОС Т..... Ан.В. на его подписание.

3. Гражданско-правовые договора (договора подряда) заключены все без исключения неправомерно.
4. Члены правления, поставившие свои подписи в ГПД и актах выполненных работ к ним (В..... Е.А, Л..... И.В., Н..... В.В., З.... В.М., Ю..... Т.С.) должны вместе с Председателем правления Б..... Г.А. нести ответственность за неправомерные выплаты вознаграждения подрядчикам.
5. Изложенные выше факты свидетельствуют об отсутствии у Председателя правления Б..... Г....ы А.....ы элементарных знаний, которые необходимы для осуществления управленческих функций. Это может повлечь применение санкций к товариществу за нарушение законодательства Республики Беларусь.

Предложения РК:

1. Приобщить данный акт проверки к требованию РК о проведении Внеочередного общего собрания товарищества от 18.10.2021 г.
2. В связи с установленными нарушениями при ведении ОС 08.05.2021 г. и не предоставления ОС полномочий Т..... Ан.В. (не член СТ) для подписания трудового договора с Б..... Г.А. рассмотреть вопрос о легитимном нахождении в должности Председателя правления Б..... Г.А. на Внеочередном ОС 12.12.2021 г. (повторное).
3. В действиях председателя правления и членов правления усматриваются признаки нарушения законодательства Республики Беларусь, в связи с чем предлагаем акт проверки направить в правоохранительные органы по компетенции для дачи правовой оценки действий должностных лиц садоводческого товарищества «Лесное-Ливье» и принятия решения в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

Приложение: 1.Штатное расписание на 2020 г.- на 1 л.

2. Примечания на 2 л.

3. Штатное расписание на 2021 г.- на 1 л.

4. Объяснительная казначея Гормоза О.В. на 1 л.

5. Предварительная смета на 6 месяцев 2021 г. на 1 л.;

6. Справка о перечислении взносов в ФСЗН на 1 л.

Председатель РК

А.Ф.Дулевич

Члены РК:

О.Л. Зубович

Г.Н.Колина