Вересень

Тиждень місяця	Методична робота	Вивчення стану життєдіяльності дітей	Робота методичного кабінету	Організаційно-педагогічна робота	Адміністративно-господарська діяльність	Примітка
I	**Педагогічна рада «Зміст діяльності та завдання педагогічного колективу на 2023 -2024 н.р.** I. Інформація про виконання рішення попередньої педагогічної ради. II. Аналіз роботи ДНЗ за минулий навчальний рік. Основні педагогічні проблеми та їх вирішення, усунення недоліків в роботі. III. Обговорення та затвердження плану роботи дошкільного закладу на 2023 -2024 навчальний рік.	Здійснити оперативний контроль Стан готовності груп до нового навчального року. Аналітична довідка	Поновити матеріали стенда «Методичний вісник» Вихователь - методист	День знань. «Садок двері відчиняє - діток радісно вітає»	Провести технічний огляд приміщення, меблів, ігрового та спортивного обладнання. Директор ЗДО Карбівська В.В. Заступник директора по господарству Мельник Н.І. Вихователь-методист Відерська О.І.	

	IV. Організаційні питання початку навчального року.					
II	**Круглий стіл** «Маски булінгу» (практичний психолог)	Здійснити персональний контроль Зміст і якість перспективного та календарного планування. Аналітична довідка.	Поповнити методичний кабінет новинками науково-методичної літератури.	Провести комплекс заходів до Дня міста (відкриті заняття, екскурсії, тематичні розваги)	Виробнича нарада 15.09.2023р. 1.Про результати роботи закладу в оздоровчий період 2.Про підсумки підготовки закладу до нового навчального року 3.Дотримання протипожежного режиму в закладі	
III	**Консультація для вихователів раннього віку** «Дитина раннього віку: психологічний портрет» (практичний психолог)	Моніторинг рівня сформованості компетентності дошкільників відповідно до Освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина». Аналітична довідка	Анкетування педагогів закладу з формування навичок та вмінь з безпеки життєдіяльності відповідно до Базового компоненту дошкільної освіти	Погодити план спільної діяльності ЗДО № 5 та СЗШ № 4 на 2023-2024 н. р.	Організація покосу трави, сезонних робіт на квітниках та на городі. Помічники вихователів. Двірник.	

IV	**Практичні поради для педагогів** «Як полегшити адаптацію дитини до умов дошкільного закладу»	Порівняльний контроль Якість обстеження звуковимови дітей Заповнення картки контролю	Ярмарок нових ідей та аукціон посібників (наочність з питань безпеки дитини)	Оформити фото ширму на тему : «Наші діти граються»	Розроблення заходів з підготовки закладу до опалювального періоду. Директор ЗДО Карбівська В.В. Заступник завідувача господарством Мельник Н.І.	

Жовтень

Тиждень місяця	Методична робота	Вивчення стану життєдіяльності дітей	Робота методичного кабінету	Організаційно-педагогічна робота	Адміністративно-господарська робота	Примітка

I	**Проблемно - аналітична бесіда** «Актуальність патріотичного виховання»	Оперативний контроль Організація і проведення ранкового прийому в старших дошкільних групах. Аналітична довідка.	Анонс новинок методичної літератури, передового педагогічного досвіду на сторінках методичних видань	Круглий стіл для вихователів і вчителів початкової школи Як виховувати свідомого громадянина	Контроль за роботою кухарів: - закладання продуктів харчування; - якість приготування страв; - технологія приготування страв - норми видачі порцій на групи; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог під час обробки продуктів харчування.	
II	**Практикум** «Як створити привабливий професійний імідж»	Персональний контроль Ознайомлення дітей з творами образотворчого мистецтва Заповнення картки контролю	Благодійні акції «Милосердя» до Дня Збройних сил України. Зустріч з воїнами АТО.	Підготувити пам’ятку для батьків «Як об’єктивно оцінити поведінку дітей, дії та вчинки дітей»	Перевірити якість прибирання приміщення закладу дошкільної освіти	

III	**Консультація** «Як підготуватися педагогам до нестандартних ситуацій у дошкільному закладі»	Комплексне вивчення освітньо – виховного процесу в старшій групі № 1«Сонечко»	Підібрати дидактичні ігри з безпеки життєдіяльності дітей для всіх вікових груп	Проведення військово – спортивних ігор спільно з батьками «Козацькі розваги»	Провести інвентаризацію майна. Заступник директора з господарської частини Мельник Н.І.	
IV	**Педагогічна година** Виступ на педгодині « Торгівля людьми немає кордонів» (*до Європейського дня боротьби з торгівлею людьми 18.10)*	Узагальнення матеріалів комплексного вивчення, складання аналітичної довідки	Вивчення досвіду роботи інших освітніх закладів щодо виховання патріотизму	Організувати тематичні екскурсії до природних об’єктів та пам’ятних місць міста	Контролювати роботу пральні: - наявність та дотримання графіка зміни білизни; - дотримання норм витрат миючих засобів; - збереження обладнання	

Листопад

Тиждень місяця	Методична робота	Вивчення стану життєдіяльності дітей	Робота методичного кабінету	Організаційно-педагогічна робота	Адміністративно-господарська робота	Примітка
I	**Педагогічна година** Результати моніторингу якості освіти	Тематичне вивчення: Стан роботи з художньо – естетичного розвитку дітей в дошкільному закладі	Дообладнання осередків мисленнєвої діяльності блоком з національно патріотичного виховання	Організувати свято до Дня української писемності та мови «Мова рідна, слово рідне»	Вивезти опале листя та сміття з території закладу. Заступник директора з господарської частини Мельник Н.І.	
II	**Педагогічна рада «Творчість як ціннісна потреба дошкільника»** I. Інформація про виконання рішення попередньої педагогічної ради. II Розвиток творчої особистості - пріоритетний напрямок дошкільної освіти	Узагальнення матеріалів тематичного вивчення, складання аналітичної довідки	Підбір методичних рекомендацій з організації роботи художньо – продуктивної діяльності	Загальні батьківські збори Виступ «Способи ситуативної саморегуляції під час перебування в	Перевірити каналізаційну систему , готовність її до зимового періоду.	

	III. Сучасні підходи до організації самостійної художньої діяльності дошкільників IV/ V. Стан роботи з художньо – естетичного розвитку дітей в дошкільному закладі (аналітична довідка)		Ознайомити педагогів з новинками методичної літератури на тематику з художньо – продуктивної діяльності	напруженій ситуації» (практичний психолог)		
III	**Консультація для вихователів** Творча територія дитини в дошкільному закладі і вдома	Оглядовий контроль вивчення стану ведення ділової документації педагогами закладу. Аналітична довідка.	Оформити виставку посібників з Розділу «Дитина у світі культури»	Залучити батьків до участі в перегляді відкритих занять. День відкритих дверей.	Перевірити стан підготовки приміщень до роботи в зимовий період.	
IV	**Практикум** «Техніки психологічної стабільності в ситуаціях порушення емоційного стану»	Оперативний контроль Безпека життєдіяльності	Участникам театрального гуртка підготувати виставу для учнів	Провести практикум для батьків «Готуємося до свята разом з дітьми»	Заготовити пісок для посипання доріжок взимку.	

		під час прийому їжі. Заповнення картки контролю	перших класів СЗШ №4	(виготовлення дитячих костюмів)		

Грудень

III	**Групове консультування** «Жорстокість та насильство в сімейному та дитячому середовищі» Практичний психолог	Попереджувальний контроль Проведення заходів щодо формування в дітей знань про безпеку життєдіяльності» Інформація до відома	Бесіда з музичними керівниками «Пожежна безпека під час проведення новорічних свят»	Анкетування «Чи знаєте Ви рідний край?»	Перевірка роботи електроприладів та дотримання техніки безпеки під час експлуатації на пральні та харчоблоці.	
IV	**Диспут** «Хто і що створює безпечні умови перебування дитини в навколишньому середовищі»	Оперативний контроль. Стан ігрової діяльності в групах дошкільного віку. Аналітична довідка.	Надати цільову методичну допомогу педагогам під час організації різних форм освітньої діяльності	«Майстерня добрих справ» Залучення батьків до оформлення груп, музичної зали, підготовки атрибутів, костюмів до Нового року	Проведення інструкції з техніки безпеки при проведенні новорічних свят. Перевірка стану електрообладнанн	

			громадянсько-патріотичного змісту		я та електропроводки.	

Січень

Тиждень місяця	Методична робота	Вивчення стану життєдіяльності дітей	Робота методичного кабінету	Організаційно-педагогічна робота	Адміністративно-господарська робота	Примітка
I	**Круглий стіл** «Як діти різного віку реагують на стрес та кризову ситуацію» Практичний психолог	Оперативний контроль. Організація ігрового предметно-розвиваючого середовища з трудового виховання Довідка.	Занести в картотеку інформацію та поповнити каталог літературою за темою «Славетні українці -	Інформаційний бюлетень для батьків «Виховання патріотичних почуттів у дошкільнят»	Перевірити збереження овочів та порядок в овочесховищах.	

			мудрість виховання»			
II	**Консультація** «Ефективність використання нетрадиційних форм роботи, спрямованих на креативний, мовленнєвий, художньо – естетичний розвиток дитини»	Оперативний контроль Вивчення мовленнєвого розвитку дітей дошкільного віку. Аналітична довідка	Систематизувати матеріали з національно – патріотичного виховання дошкільнят засобами музичного мистецтва.	День відкритих дверей «Мій рідний край»	Проаналізувати дотримання правил протипожежної безпеки.	

III	**Аукціон педагогічних ідей** Впровадження в освітній процес технологій спрямованих на формування національно - патріотичного виховання	Тематичне вивчення стану впровадження в освітню діяльність інноваційних технологій	Проаналізувати висвітлення патріотичного виховання дошкільників у теорії дошкільної педагогіки та наукових дослідженнях.	Організувати благодійну акцію «З Україною в серці - творимо добро!»	Перевірити збереження майна ДНЗ по групах.	

Лютий

Тиждень місяця	Методична робота	Вивчення стану життєдіяльності дітей	Робота методичного кабінету	Організаційно-педагогічна робота	Адміністративно-господарська робота	Примітка
I	**Семінар**	Фронтальний контроль.	Дообладнати театральну студію	Провести тематичний	Контроль за якістю продуктів.	

	«Долаємо вигорання, або як педагогу відновлювати сили та ресурс» Практичний психолог	Комплексне вивчення навчально-виховн ого процесу в групі №4	костюмами, декораціями, ширмами для дитячих спектаклів	тиждень: «Плекаймо рідну мову»	Старша медична сестра Пушняк К.В.	
II	**Педагогічна рада – Круглий стіл «STREM – освіта її актуальність та переваги»** I. Інформація про виконання рішення попередньої педагогічної ради. II. Презентація альтернативної програми розвитку дошкільників III. Творчий звіт педагогів за напрямками своєї роботи за програмою «STREM – стежина у Всесвіт» IV. Аналітична довідка про стан впровадження в освітньою діяльність інноваційних технологій	Узагальнення матеріалів комплексного вивчення, складання аналітичної довідки	Збагатити предметно – розвивальне середовище наочністю, яка є носієм інформації, що опосередковано впливає на формування в дошкільників патріотичних почуттів	Організувати виставкове дитяче містечко «Україна – це ми»	Контроль за виконанням режиму економії води та електроенергії, тепла (згідно з лімітом)	
III	**Практикум** «Використання мнемотехніки в роботі вихователя для активного розвитку мовлення дітей»	Узагальнюючий контроль Якість обстеження звуковимови дітей. Заповнення таблиці	Поповнення методичної бази матеріалами з досвіду роботи педагогічних працівників з проблеми:	Провести фольклорне свято з батьками вихованців «Українські пісні»	Контроль за своєчасним ремонтом меблів по групах.	

			«Маленькі діти великого світу» Національно – патріотичне виховання дітей			
IV	**Консультація** Сучасне програмно – методичне забезпечення, що сприяє інноваційній спрямованості освітнього процесу	Оперативний контроль Організація процесу трудової діяльності дітей дошкільного віку Аналітична довідка	Проаналізувати забезпечення розвивального середовища ЗДО щодо відповідності вимогам безпеки	Батьківські збори в групах дошкільного віку	Контроль за ведення бракеражної документації, своєчасне придбання медикаментів та термін їхнього використання, своєчасне проходження медичного огляду	

Березень

тиждень місяця	Методична робота	Вивчення стану життєдіяльності дітей	Робота методичного кабінету	Організаційно-педагогічна робота	Адміністративно-господарська робота	Примітка
I	**Практичні поради** «Як навчити дитину ділитися і бути щедрою»	Здійснити оглядовий контроль Рівень сформованості культурно – гігієнічних навичок Інформація до відома	Підготувати добірку педагогічних технологій для використання в роботі педагогами ЗДО	Заходи з нагоди річниці від дня народження Т.Г. Шевченка	Здійснення контролю за економією води.	
II	**Творча гра для педагогів** Літературне кафе	Персональний контроль Організація самостійної діяльності дітей. Заповнення картки контролю	Дообладнати музей українського побуту (хатнім начинням, рушниками, елементами одягу)	Створення творчого колективного панно «Планета дружби»	Перевірка виконання заходів з техніки безпеки на робочих місцях.	

III	**Педагогічна година** Ознайомити педагогів з педагогічною діагностикою фізичного розвитку і здоров'я дітей за методикою М.Єфименка	Оперативний контроль Організація співпраці педагогів з батьками. Аналітична довідка.	Узагальнити матеріали спостережень щодо діяльності педагогів, визначити рівень професійних умінь та навичок, а також результати самоосвітньої роботи	Консультація «Безпека дитини – важлива соціально-педагогічна проблема сучасності»	Перевірка виконання обов'язків помічниками-вихователів.	
IV	**Консультація для вихователів старших груп** Спільне читання або як говорити з дітьми на складні теми	Персональний контроль Аналіз гімнастики пробудження Заповнення таблиці	«Фестиваль педагогічної майстерності» Творчий звіт педагогічних працівників, які атестуються	Анкетування батьків щодо роботи ЗДО та підготовки дітей до школи	Поточний ремонт ігрових споруд.	

Квітень

Тиждень місяця	Методична робота	Вивчення стану життєдіяльності дітей	Робота методичного кабінету	Організаційно-педагогічна робота	Адміністративно-господарська робота	Примітка
I	**Педагогічна година** Проведення згідно вимог всіх необхідних інструктажів по правилах безпечної поведінки при виконанні посадових обов´язків	Попереджувальний контроль Використання демонстраційного матеріалу на заняттях Інформація до відома	Створити банк навчальної методичної літератури та періодичних видань із теми національно – патріотичного виховання	Виступ «Дитячі реакції на травми та перші кроки допомоги» Практичний психолог	Організація суботника в приміщеннях дошкільного закладу.	

II	**Консультація** Обдаровані діти та творчі вихователі в ЗДО	Персональний контроль Діяльність дітей в іграх із правилами. Заповнення картки контролю	Систематизувати та поповнити матеріали папок: -морально-етичне виховання; - співпраця з батьками	Виставка дитячих малюнків «Рідна Земля моя»	Організувати перекопування газонів, клумб, підрізку, побілку кущів, дерев.	
III	**Лекція** «Бережімо здоров'я наших дітей: режим дня, культурно –гігієнічні, оздоровчі, та гартувальні заходи, харчування, фізичний і психологічний розвиток»	Оглядовий контроль Розвиток креативності дітей під час образотворчої діяльності Інформація до відома	Засідання круглого столу «Взаємодія вихователів і батьків у забезпеченні готовності дітей до навчання у школі»	Наочна пропаганда через: - поповнення матеріалів батьківських куточків; - виставки демонстраційного матеріалу з актуальних проблем	Контроль за веденням ділової документації старшої медичної сестри	
	Консультація	Оперативний контроль	Провести спільну виставку		Здійснити ревізію існуючого майна,	

IV	«Крок до школи або як ми налагоджуємо наступність між ланками освіти»	Організація денного сну. Заповнення картки контролю	дитячих робіт на тему «Великдень»	Загальні батьківські збори	придбати комплекти ігор для літнього майданчика.	

Травень

Тиждень місяця	Методична робота	Вивчення стану життєдіяльності дітей	Робота методичного кабінету	Організаційно-педагогічна робота	Адміністративно-господарська робота	Примітка

I	**Круглий стіл** Досліджуємо якість освітнього процесу (за методикою ЕССЕРС)	Моніторинг дітей старшого дошкільного віку щодо готовності до навчання в школі. Аналітична довідка	Забезпечити постійну поінформованість батьків про стан виховної роботи з дітьми, їх розвиток, стан здоров'я.	Консультація для батьків «Як подолати батьківські страхи перед школою»	Виробнича нарада. 13.05.2024р. 1.Стан роботи з профілактики дитячого травматизму та охорони здоров'я дітей. 2.Затвердження графіків відпусток працівників закладу. 3. Дотримання санітарно - гігієнічних норм в закладі.	

II	**Педагогічна рада** I. Інформація про виконання рішення попередньої педагогічної ради. II. Характеристика стану освітньо -виховної роботи за 2023-2024 н.р. III. Психологічна готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі. IV. Інклюзивна освіта – рівний доступ до якісної освіти (виступ з досвіду роботи асистентів вихователів) V. Затвердження плану на літній період.	Персональний контроль Виконання вимог організації життєдіяльност і дошкільників Інформація до відома	Проведення аналізу виконання програми за навчальний рік та визначення перспектив на наступний	Заняття з елементами тренінгу «У перший клас – без хвилювань» Практичний психолог	Скласти заходи до літньої оздоровчої кампанії.	

III	**Консультація** Можливості літнього періоду для пошуку шляхів творчого розвитку дітей	Епізодичний контроль Аналіз активності дітей на заняттях. Інформація до відома	Організувати виставку методичних матеріалів на тему «Оздоровчий період в ДНЗ»	Екскурсія дітей старшого дошкільного віку до школи	Практичне заняття з працівниками «Перша допомога при травмах» Старша медсестра Пушняк К.В.	
IV	**Психолого-педагогічний консиліум** «Психологічні аспекти готовності дітей до сучасної школи» (практичний психолог)	Оперативний контроль підготовки до літнього оздоровлення: документація, обладнання для загартування, виносні іграшки, атрибутика. Інформація до відома	Систематизувати діагностичну картку участі педагогів у методичних заходах та індивідуальні картки педагогів	Виставка дитячих творчих робіт на шкільну тематику	Інструктаж «Охорона життя та здоров’я дітей у літній період»	