CÔNG ĐOÀN NGÀNH GIÁO DỤC
CĐ TRƯỜNG THPT TRẦN CAO VÂN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 14/KH - CĐTCV

Tam kỳ, ngày 11 tháng 10 năm 2021

KẾ HOẠCH
SINH HOẠT CHÀO MỪNG KỶ NIỆM 91 NĂM NGÀY THÀNH LẬP HỘI LIÊN HIỆP PHỤ NỮ VIỆT NAM (20/10/1930-20/10/2021)

- Căn cứ Hướng dẫn số 19/HD-CĐN ngày 08 tháng 10 năm 2021 của Công đoàn Giáo dục tỉnh Quảng Nam về việc hướng dẫn tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 91 năm ngày thành lập Hội LHPNVN (20/10/1930-20/10/2021);
- Căn cứ Nghị quyết BCHCĐ trường THPT Trần Cao Vân nhiệm kỳ 2017-2022;
- Thực hiện chương trình, nhiệm vụ trọng tâm hoạt động công đoàn năm học 2021-2022 của Công đoàn trường THPT Trần Cao Vân;
- Thực hiện theo tinh thần cuộc họp BCHCĐ ngày 12 tháng 10 năm 2021 của BCH công đoàn Trường THPT Trần Cao Vân.

BCHCĐ trường THPT Trần Cao Vân xây dựng kế hoạch tổ chức sinh hoạt kỷ niệm 91 năm ngày thành lập HLHPNVN (20/10/1930-20/10/2021) với các nội dung cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

- Khơi dậy truyền thống vẻ vang và những phẩm chất tốt đẹp của phụ nữ Việt Nam, phụ nữ Quảng Nam thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước.
- Thông qua các hoạt động nhằm đẩy mạnh các phong trào thi đua, các cuộc vận động trong nữ CBNGNLĐ. Nâng cao trách nhiệm và động viên chị em không ngừng phấn đấu vươn lên trong công tác, học tập để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, khẳng định vai trò của đội ngũ nữ CBNGNLĐ trong sự nghiệp phát triển đất nước.
- Tạo điều kiện giao lưu để cùng học hỏi và giúp đỡ nhau trong mọi lĩnh vực công tác, học tập và xây dựng gia đình no ấm, tiến bộ, hạnh phúc. Trong đó, chú trọng tổ chức các hoạt động chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho nữ CBNGNLĐ có hoàn cảnh khó khăn.
- Tổng kết, đánh giá kết quả của phong trào nữ CBNGNLĐ và công tác nữ công công đoàn các cấp trong năm qua; đồng thời tập hợp những tâm tư, nguyện vọng, kiến nghị của nữ CBNGNLĐ với Đảng, Nhà nước, tổ chức Công đoàn và Hội Phụ nữ các cấp.

I. Thời gian- địa điểm tổ chức sinh hoạt:

14h30 ngày 18 tháng 10 năm 2021 tại Nhà Đa năng trường THPT Trần Cao Vân.

II. Thành phần tham gia:

+ Khách mời:

- Ban đại diện cha mẹ học sinh trường THPT Trần Cao Vân.
- Đại diện Ban chủ nhiệm câu lạc bộ Dâu- Rể trường THPT Trần Cao Vân.

+ Trường THPT Trần Cao Vân: Toàn thể CB-GV-NV trường THPT Trần Cao Vân.

III. Chương trình tham gia sinh hoạt kỷ niệm 91 năm ngày thành lập HLHPNVN (20/10/1930-20/10/2021)

1. 14h30-15h00: Đón tiếp đại biểu – Khách mời
2. 15h00-15h30: Sinh hoạt kỷ niệm:

+ Ổn định tổ chức. Văn nghệ chào mừng. (3 tiết mục)

+ Tuyên bố lý do, giới thiệu Đại biểu.
+ Phát biểu khai mạc.
+ Các Đoàn thể tặng hoa chúc mừng.
+ Trưởng Ban Nữ công thông qua ý nghĩa ngày thành lập Hội LHPNVN.
+ Phát biểu của lãnh đạo cấp trên.
+ Khen thưởng
3.15h30-17h00: Sinh hoạt giao lưu
(**Mỗi tổ CĐ chuẩn bị một tiết mục văn nghệ tham gia giao lưu**)
+ Trò chơi tập thể:
+ Thi "Cắm hoa".
+ Tọa đàm
4. 17h00- 19h00: Sinh hoạt giao lưu (theo tổ công đoàn)

IV. Các nội dung thi và trò chơi:

1. Thi cắm hoa:

- Mỗi tổ cử 1 thành viên nam .
- Chủ đề: Vẻ đẹp người phụ nữ Việt Nam
- Nguyên liệu: Hoa tự chọn. Các nguyên liệu dự thi được chuẩn bị ở dạng thô.
- Thời lượng thi: 20 phút (có thuyết trình)
- Cơ cấu giải thưởng: 1 Nhất, 1 Nhì, 1 Ba

2. **Trò chơi:** (khoảng 45 phút)

+ Trò chơi thứ 1: Chiếc ghế âm nhạc (15 phút)

- Số lượng: Mỗi tổ sẽ cử 1 nữ. Tổng cộng 9 tổ CĐ = 9 người chơi

- Dụng cụ: 8 cái ghế

- Chuẩn bị: Xếp 8 ghế thành vòng tròn, chuẩn bị nhiều bài nhạc khác nhau (để tạo hiệu ứng sôi động cho trò chơi) với độ dài ngẫu nhiên (để tạo sự kịch tính cho người chơi).

- Luật chơi: Khi nhạc được bật lên, những người chơi sẽ đi vòng quanh những chiếc ghế, đến khi nhạc tắt người chơi nhanh chóng ngồi vào chiếc ghế gần mình nhất, ai không có ghế ngồi sẽ bị loại, cứ tiếp tục theo từng vòng như vậy, mỗi vòng lại rút 1 chiếc ghế, chơi đến khi chỉ còn hai người và một chiếc ghế, người nào ngồi được chiếc ghế đó thì người đó chiến thắng.

- Cơ cấu giải thưởng: 1 Nhất, 1 Nhì, 1 Ba

+ Trò chơi thứ 2: Bắt sâu (15 phút)

- Số lượng: Mỗi tổ một cặp gồm 1 nam, 1 nữ

- Dụng cụ: Băng keo dán 2 mặt, con sâu bằng giấy (90 con). Quy định nam mặc áo sơ mi dài tay, trói 2 tay sau lưng và bịt miệng (khẩu trang thống nhất)

- Luật chơi: Ban tổ chức sẽ dán những con sâu bằng giấy lên người những bạn nam (từ gối đến cổ). 9 nam sẽ đứng thành 1 vòng tròn. Các bạn nữ sẽ bịt mắt và phải tìm bắt mấy con sâu được dán trên quần áo của 9 bạn nam. Bạn nữ nào bắt được nhiều sâu nhất trong thời gian 2 phút là thắng.

- Cơ cấu giải thưởng: 1 Nhất, 1 Nhì, 1 Ba

+ Trò chơi thứ 3: Mặc áo tiếp sức (15 phút)

Số người chơi: 3 đội. Mỗi đội 2 nam, 2 nữ.

Đội 1: Toán-Tin + Văn phòng + Sinh
Đội 2: Ngoại ngữ + TDQP + Hóa
Đội 3: Lý + Văn + SĐCD

Dụng cụ: 3 cái áo thun khác màu , loại to và 3 cái cọc đích

Chuẩn bị: Vạch xuất phát cách cọc đích 15m (áo được treo trên cọc)

Cách chơi:

Khi có lệnh của trọng tài , mỗi đội chọn 1 người xuất phát → chạy lên cọc lấy áo về cho đội mình mặc vào tại vạch xuất phát → Xong người số 1 chạy 1 vòng qua cọc đích và về lại vạch xuất phát, cởi áo trao cho người số 2; người số 2 chạy lộ trình như người số 1, tương tự cho đến người số 4. Đội nào hoàn thành 4 lượt chạy với thời gian ngắn nhất và không phạm luật , đội đó chiến thắng.

- Cơ cấu giải thưởng: 1 Nhất, 1 Nhì, 1 Ba

V. Ban tổ chức:

Trưởng ban: Bà Lê Thị Xuân Thanh– CTCĐ: Phụ trách chung

Phó ban: Ông Trần Ngọc Hồng– PCT: Phụ trách tổ chức
Ông Châu Đức Uyên – BTĐT: Phụ trách kỷ luật.

Thành viên: Bà Phạm Thị Hoàng – UVBCHCĐ: Phụ trách nội dung chương trình
Bà Võ Thị Phương Thảo - UVBCHCĐ: Phụ trách sinh hoạt văn nghệ
Bà Nguyễn Thị Thuận – UVBCHCĐ: Phụ trách tài chính
Bà Trần Thị Quyên + Bà Phạm Thị Huyến – UVBCHCĐ: PT hậu cần

VI. Các tiểu ban chuẩn bị cho buổi sinh hoạt:

1. Tiểu ban nội dung

+ Trưởng ban: Bà Phạm Thị Hoàng

+ Phó ban: Bà: Lê Thị Nguyên Hà

+ Các thành viên: Bà Võ Thị Kim Dung, Bà Nguyễn Thị Thanh Thúy, Bà Trần Thị Tứ Ka

+ Nhiệm vụ của tiểu ban:

- Chuẩn bị nội dung – chương trình sinh hoạt.
- Viết lời dẫn cho các tiết mục văn nghệ tham gia giao lưu.
- Viết và gởi giấy mời cho đại biểu. (Gửi giấy mời trước 3 ngày)
- Photo kế hoạch và gửi cho Đảng ủy, BGH, các thành viên trong Ban Tổ chức, các trưởng, phó các tiểu ban để thông báo và triển khai kế hoạch.

2. Tiểu ban Văn nghệ:

+ **Trưởng ban**: Bà Võ Thị Phương Thảo

+ **Phó ban**: Ông Nguyễn Anh Tỉnh

+ **Các thành viên**: Bà Võ Thị Trúc Anh , Ông Phan Nhật Đức, Ông Lê Văn Chung, Bà Phan Thị Thanh Nga, Bà Nguyễn Thị Thanh Thảo.

+ Nhiệm vụ của tiểu ban:

- Chuẩn bị 3 tiết mục văn nghệ mở màn (đơn ca, song ca, tốp ca)

3. Tiểu ban Trò chơi

+ Trưởng ban: Ông Phan Trương Vương Tân

+ Phó ban: Ông Phạm Văn Chi + Ông Châu Đức Uyên

+ Thành viên: Bà Võ Thị Phương Thảo, Bà Phạm Thị Huyến, Bà Lê Thị Thu Dung

+ Nhiệm vụ: Chuẩn bị dụng cụ, sân thi đấu và điều hành các trò chơi.

4. Tiểu ban cắm hoa:

+ **Trưởng ban**: Bà Nguyễn Thị Thuận

+ Phó ban: Bà Trần Thị Quyên

+ Thành viên: 9 tổ trưởng công đoàn

+ Nhiệm vụ của tiểu ban: Chuẩn bị và tổ chức chấm thi cắm hoa

5. Tiểu ban Tài chính-hậu cần:

+ **Trưởng ban**: Bà Phạm Thị Huyến

+ **Phó ban**: Bà Trần Thị Quyên

+ **Các thành viên**: Bà Hồ Thị Tường Vân, Hồ Thị Hồng + Các Tổ trưởng Công đoàn.

+ **Nhiệm vụ của tiểu ban**:

- Lập dự toán kinh phí tổ chức sinh hoạt.
- Làm tờ trình gửi cho BGH, các Đoàn thể trong nhà trường để xin kinh phí.
- Chuẩn bị hoa trang trí, khăn bàn, nước uống cho đại biểu khách mời và phân công người chuẩn bị khay, hoa của các tổ chức trong nhà trường tặng.
- Liên hệ các tổ chức trong nhà trường tặng hoa chúc mừng.

6. **Tiểu ban cơ sở vật chất:**

+ Trưởng ban: Ông Trần Ngọc Hồng

+ Phó ban: Ông:Châu Đức Uyên

+ Các thành viên: Ông Lê Long Viên, ông Trần Đình Sâm, Nguyễn Văn Ngộ, Nguyễn Bá Phối, Bà Huỳnh Thị Truyền.

+ Nhiệm vụ của tiểu ban:

- Liên hệ đặt Panô treo ở nhà Đa năng:

(Bên trái) (Bên phải)

TRƯỜNG THPT TRẦN CAO VÂN **SINH HOẠT CHÀO MỪNG KỶ NIỆM 91 NĂM NGÀY THÀNH LẬP HỘI LHPNVN (20/10/1930-20/10/2021)**

Panô trường

Tam Kỳ, ngày 18 tháng 10 năm 2021

- Chuẩn bị trang trí, khánh tiết nhà Đa năng nơi tổ chức sinh hoạt.
- Chuẩn bị âm thanh phục vụ sinh hoạt.
- Điều hành học sinh quét dọn nhà Đa năng, bố trí chỗ ngồi của đại biểu khách mời và chỗ ngồi cho các công đoàn viên trong nhà trường.
- Liên hệ với Cô Nguyễn Thị Thanh Tâm: Phó HT điều 1 lớp làm vệ sinh + sắp xếp bàn ghế tại nhà Đa năng.

VII. Kinh phí sinh hoạt- giao lưu:

- Kinh phí từ công đoàn nhà trường
- Liên hệ với các tổ chức trong nhà trường hỗ trợ kinh phí sinh hoạt.

Trên đây là kế hoạch tổ chức hoạt động kỷ niệm 91 năm ngày thành lập Hội LHPNVN của BCHCĐ trường THPT Trần Cao Vân. BCH Công đoàn thông báo cho tất cả CB-GV-NV được rõ và đề nghị trưởng các tiểu ban tiến hành họp, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên để việc buổi sinh hoạt thành công tốt đẹp.

BÍ THƯ **TM BCH CÔNG ĐOÀN**

CHỦ TỊCH

Nơi nhận:
- *Đảng ủy trường (để báo cáo);*
- *BTV CĐ ngành (để báo cáo);*
- *BGH trường(để phối hợp);*
- *BCH CĐ trường(để thực hiện);*
- *Lưu VP CĐ trường;*

Nguyễn Văn Tấn **Lê Thị Xuân Thanh**