

PERSYARATAN LAYANAN PENILAIAN ANGKA KREDIT JABATAN FUNGSIONAL

Lampirkan Kelengkapan Berkas Sebagai Berikut :

1. Surat Pengantar dari Unit Kerja;
2. Fotocopy SK CPNS, PNS, Sertifikat Diklat Prajabatan Legalisir (bagi PNS Pindahan/Kenaikan Pangkat Pertama);
3. Fotocopy SK Kenaikan Pangkat Terakhir legalisir;
4. Fotocopy Sasaran Kerja Pegawai (SKP) 2 Tahun Terakhir;
5. Asli Surat Keterangan Tidak Pernah Dijatuhi Hukuman Disiplin yang ditandatangani oleh Pejabat Eselon II;
6. Fotocopy SK Tugas Belajar/Izin Belajar, Ijazah, Transkrip Nilai, Surat Tanda Lulus Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah, Asli Uraian Tugas, Analisis Beban Kerja dan Analisis Jabatan Unit Kerja (Bagi Penyesuaian Ijazah atau Peningkatan Pendidikan);
7. Fotocopy SK Jabatan Struktural (yang memiliki jabatan struktural);
8. Fotocopy Surat Pengangkatan Pertama/Penyesuaian/Kenaikan/Pemberhentia/Pengangkatan Kembali JFT, PAK Asli, Surat Pernyataan

- Keabsahan PAK dan Sertifikat Diklat JFT (bagi JFT yang wajib diklat sebelum pengangkatan dalam JFT)
9. Fotocopy SK Pindah yang dilegalisir (bagi PNS pindah)
 10. Fotocopy rekomendasi KASN bagi yang dilantik/menduduki JPT Pratama.

TERIMA KASIH