

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Дата размещения

«01» июня 2024 г.

Веденчук Сергей Александрович, именуемое в дальнейшем «Компания», зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, действующего на основании Свидетельства № 317280100005863 от 03 марта 2017 года, предлагает физическим и юридическим лицам (далее – «Пользователь»), именуемые по отдельности «Сторона», а совместно – «Стороны», заключить настояще Пользовательское соглашение в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – «Соглашение»).

Безусловным акцептом Соглашения является выполнение действий, указанных в пункте 3.7 Соглашения. С момента совершения акцепта Пользователь считается ознакомившимся с Соглашением и вступившим с Компанией в договорные отношения.

Пользователь удостоверяет, что условия Соглашения принимаются им без каких-либо возражений, Пользователь понял и принял значение используемых в настоящем Соглашении и на Сервисе терминов, слов и выражений согласно их нормативно-правовому определению и/или толкованию, указанному в Соглашении.

Соглашение не требует двустороннего подписания и действительно в электронном виде.

1. Термины

Стороны используют указанные термины в следующих значениях:

- 1.1. Сервис MORE Аренды(Сервис) – программно-аппаратный комплекс, состоящий из сайта, расположенного по адресу <https://morerental.biz/>, мобильного приложения MORE АРЕНДЫ на платформах iOS и Android, баз данных, дискового пространства и оборудования.
- 1.2. Компания – владелец Сервиса ИП Веденчук «MORE Аренды», ИНН 282802079407 ОГРНИП 317280100005863 , зарегистрированное по адресу город Краснодар, улица Героев Разведчиков 6, корп. 4
- 1.3. Личный кабинет – защищенная часть Сервиса, создаваемая при регистрации Пользователя, которая позволяет Арендатору взаимодействовать с Арендодателем, отслеживать Бронирования и платежи.
- 1.4. Пользователь – дееспособное физическое или юридическое лицо, акцептовавшее Соглашение и использующее Сервис с целью поиска аренды и проката или сдачи своего имущества/объекта в аренду в прокат.
- 1.5. Арендодатель – лицо, владеющее объектом/имуществом на праве собственности или ином законном основании, размещающее объявление о его сдаче в аренду/прокат с использованием Сервиса.

Арендатор – физическое лицо, осуществляющее поиск имущества/объекта для заключения Договора аренды/проката с использованием Сервиса

- 1.6. Бронирование – действия Арендатора, направленные на заключение договора аренды/проката с Арендодателем на определенных условиях.

- 1.7. Агентский договор – агентский договор, заключаемый между Компанией и Арендодателем, текст типовой формы договора постоянно размещен в публичном доступе в Сервисе по ссылке:

<https://docs.google.com/document/d/1-zfchPNtqGtuCvjDQ-phiyy7-8zCWjX9/edit?usp=sharing&ouid=105111190762370220096&rtpof=true&sd=true>

- 1.8. Правила Сервиса – правила использования Сервиса, а также правила взаимодействия между Арендодателем и Арендатором, постоянно размещенные в публичном доступе по ссылке [REDACTED]

- 1.9. Законодательство – действующее законодательство РФ.

Иные термины трактуются в соответствии с Законодательством и деловой практикой.

2. Предмет Соглашения

- 2.1. Компания безвозмездно на условиях простой (неисключительной) лицензии предоставляет Пользователю право использования Сервиса, а Пользователь обязуется использовать Сервис в соответствии с условиями Соглашения.

- 2.2. Территория передаваемых прав – все страны мира.

- 2.3. Срок передаваемых прав – срок действия Соглашения.

- 2.4. Пользователь уведомлен, что Компания не является стороной отношений между Арендодателем и Арендатором, кроме случаев, когда Арендодателем по договору выступает Компания. Информация о том, кто является Арендодателем по договору с Пользователем, размещается в Сервисе.

3. Регистрация пользователя

- 3.1. Пользователь проходит процедуру регистрации, в результате которой для Пользователя создается уникальная учетная запись. Регистрация возможна посредством входа через номер телефона и адрес электронной почты Пользователя.
- 3.2. Вводя номер телефона в процессе регистрации, Пользователь соглашается на получение СМС-сообщения и проверки его номера телефона.
- 3.3. Вводя адрес электронной почты в процессе регистрации, Пользователь соглашается на получение на адрес электронной почты письма и проверки его адреса электронной почты.
- 3.4. Для регистрации Пользователь обязуется предоставить достоверную и полную информацию о себе по вопросам, предлагаемым в форме регистрации, и поддерживать эту информацию в актуальном состоянии в Личном кабинете.
- 3.5. Установление факта или наличие у Компании оснований полагать, что предоставленные Пользователем идентификационные данные недостоверны, порождает право Компании временно заблокировать или полностью удалить учетную запись Пользователя.
- 3.6. Пользователь самостоятельно несет ответственность за все действия, совершенные под учетной записью Пользователя, включая случаи добровольной передачи Пользователем данных для доступа к учетной записи пользователя третьим лицам на любых условиях.
- 3.7. *Регистрация считается оконченной Пользователем после выполнения следующих действий:*
 - 3.7.1. введение адреса электронной почты или номера телефона или пароля Пользователя в регистрационную форму. Пароль придумывается Пользователем самостоятельно;
 - 3.7.2. проставление отметки в чек-боксе с текстом «Даю согласие на обработку персональных данных и принимаю условия Пользовательского соглашения»;
 - 3.7.3. нажатие на кнопки: “Войти”, «Регистрация»;
 - 3.7.4. введение номера телефона Пользователя в регистрационную форму.
- 3.8. После регистрации Пользователю доступен ограниченный функционал Сервиса – осуществление поиска объявлений и просмотр информации об имуществе/объекте.
- 3.9. Компания осуществляет проверку зарегистрированных Пользователей, по результатам которой Компания вправе предоставить полный функционал Сервиса или отказать в предоставлении полного функционала без объяснения причин.
- 3.10. После успешного прохождения проверки Компания предоставляет Пользователю доступ к полному функционалу Сервиса, в том числе к осуществлению Бронирований.

3.11. Компания вправе запросить у Пользователя дополнительные документы для получения доступа к полному функционалу Сервиса.

4. Правила использования Сервиса

4.1. Пользователю разрешается:

- 4.1.1. Получать доступ к Сервису, включая доступ через web-версию Сервиса или установку мобильного приложения MORE Аренды;
- 4.1.2. Знакомиться с информацией об объектах/имущества (их месторасположении, действующих тарифах, доступных датах аренды, требованиях Арендодателя для осуществления аренды, отзывами и прочими сведениями);
- 4.1.3. Осуществлять поиск доступных для аренды объектов/имущества;
- 4.1.4. Взаимодействовать с Арендодателем или Арендатором по вопросам аренды/проката;
- 4.1.5. Оплачивать аренду/прокат объектов/имущества;
- 4.1.6. Взаимодействовать с Компанией по поводу использования Сервиса;
- 4.1.7. Совершать иные действия, вытекающие из функционала Сервиса и не запрещенные Компанией.

4.2. Пользователю запрещается:

- 4.2.1. Модифицировать Сервис, в том числе (но не ограничиваясь) изменять, декомпилировать, дизассемблировать, дешифровать и производить иные действия с объектным кодом Сервиса;
 - 4.2.2. Использовать Сервис не предусмотренным Соглашением способом;
 - 4.2.3. Распространять, копировать или иным образом осуществлять обнародование Сервиса.
- 4.3. Пользователь обязан надлежащим образом выполнять все обязанности, соблюдать ограничения и запреты, предусмотренные Соглашением и Правилами Сервиса, в частности, следующие разделы Правил Сервиса:

- 4.3.1. Политика отмены.
- 4.3.2. Политика Сервиса о транзакциях.
- 4.3.3. Политика Сервиса о чистоте.
- 4.3.4. Политика Сервиса о курении.
- 4.3.5. Политика Сервиса о домашних животных.

4.4. Иные условия:

- 4.4.1. Сервис доступен круглосуточно, за исключением времени проведения профилактических работ.

4.4.2. За неисполнение Пользователем условий Соглашения, требований Законодательства и Правил Сервиса Компания имеет право:

- 1) прекратить доступ Пользователя к Сервису до устранения нарушения, уведомив об этом Пользователя;
- 2) расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке и удалить учетную запись Пользователя в случае неустранения нарушения в течение месяца с даты уведомления Пользователя.
- 3) взыскать штраф в размере и порядке, предусмотренном Правилами Сервиса в статье "штрафы" постоянно размещенной в публичном доступе по ссылке _____

5. Регистрация и размещение объявлений о сдаче объектов/имущества в аренду/прокат

5.1. Размещение объявлений о сдаче объектов/имущества в аренду возможно после регистрации Арендодателя в порядке, предусмотренном разделом 3 Соглашения, и регистрации объектов/имущества в порядке, предусмотренном пунктом 5.2 Соглашения.

5.2. Регистрация объектов/имущества осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Арендодатель осуществляет регистрацию объектов/имущества путем нажатия кнопки + «Добавить товар» в разделе PRODUCTS

5.2.2. Зарегистрировать объект/имущество вправе физические лица, являющиеся гражданами Российской Федерации и достигшие возраста 18 лет, а также юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации.

5.2.3. При первой регистрации объекта/имущества Арендодатель вводит или загружает в соответствующие поля следующую информацию указанную в инструкции по ссылке:
https://docs.google.com/document/d/12I19kY2_MKtPnzSv1TsXjaOht9PST4Nksu5cgWsDuFo/edit?usp=sharing

5.2.3.1. Арендодатель проставляет отметку в чек-боксе с текстом «Я соглашаюсь с условиями Агентского договора и обязуюсь их соблюдать. Я даю согласие на обработку персональных данных»

5.2.4. Арендодатель обязуется предоставить достоверную и полную информацию о себе и объекте/имуществе и поддерживать эту информацию в актуальном состоянии в Личном кабинете. Требования к достоверности информации об имуществе/объекте устанавливаются Правилами Сервиса.

5.2.5. Компания вправе попросить Арендодателя прислать фотографии дополнительных документов.

5.2.6. Компания проводит проверку Арендодателя и регистрируемого объекта/имущества, по результатам которой вправе одобрить регистрацию или отказать в регистрации.

5.2.7. Компания вправе отказать в регистрации объектов/имущества в следующих случаях:

- 5.2.7.1. Арендодатель не соответствует требованию, предусмотренному в пункте 5.2.2 Соглашения.
- 5.2.7.2. Предоставление Арендодателем неполной или недостоверной информации, указанной в пунктах 5.2.3 и 5.2.4 Соглашения.
- 5.2.7.3. Регистрируемый объект/имущество не соответствует общим требованиям, предусмотренным Правилами Сервиса.

5.2.7.4. Регистрируемый объект/имущество не соответствует требованиям к обслуживанию, предусмотренным Правилами Сервиса.

5.2.7.5. Регистрируемый объект/имущество не соответствует Законодательству.

5.2.7.6. Регистрируемый объект/имущество не имеет документов собственника.

5.2.7.7. Регистрируемый объект/имущество уже были ранее зарегистрированы на Сервисе.

5.2.7.8. По иной причине, в связи с которой Компания сочтет необходимым отказать Арендодателю в регистрации объектов и имущества и размещении объявления о сдаче в аренду/прокат.

5.2.8. В случае отказа в регистрации объектов/имущества Компания вправе не объяснять причины такого отказа.

5.3. Агентский договор между Компанией и Арендодателем считается заключенным с момента одобрения регистрации (публикации) объектов и имущества.

5.4. Перед размещением объявления о сдаче объектов/имущества в аренду/прокат Арендодатель обязан совершить следующие действия:

5.4.1. Выбрать тарифный план .

5.4.2. Установить цену аренды/проката.

5.4.3. Установить время доступности объектов/имущества для аренды/проката.

5.4.4. Установить график рабочих часов, в течение которых Арендодатель готов оперативно отвечать на запросы Арендаторов о Бронировании и сдать объект/имущество.

5.4.5. Установить минимальную и максимальную длительность аренды.

5.5. Перед размещением объявления о сдаче объектов/имущества в аренду/прокат Арендодатель вправе совершить следующие действия:

5.5.1. Установить скидку на длительную аренду.

5.5.2. Предложить дополнительные услуги и устройства при аренде/прокате и установить на них цену.

5.5.3. Разместить у себя в личном кабинете шаблон договора аренды/проката

5.5.4. Предложить доставку/подачу/забор.

5.5.5. Установить ограничения и размер оплаты за нарушения условий договора.

5.5.6. Установить допустимую географию пользования.

5.5.7. Воспользоваться иным дополнительным функционалом Сервиса.

5.6. При совершении действий, предусмотренных пунктами 5.4 и 5.5 Соглашения, Арендодатель обязан соблюдать требования и ограничения, предусмотренные Правилами Сервиса для совершения соответствующих действий.

6. Бронирование объектов/имущества

- 6.1. Бронирование объектов/имущества возможно после Регистрации Арендатора в порядке, предусмотренном разделом 3 Соглашения, и получения разрешения на Бронирование в порядке, предусмотренным пунктом 6.5 Соглашения.
- 6.2. Бронирование вправе осуществлять физические и юридические лица, являющиеся гражданами Российской Федерации, достигшие возраста 21 года и имеющие действительные документы подтверждающие право на аренду\прокат.
- 6.3. Арендатор посредством Сервиса знакомится с информацией об объектах/имуществах путем нажатия на объявление, содержащее информацию о месторасположении , цене, доступных датах аренды/проката, требованиях Арендодателя для осуществления аренды/проката, отзывах и иными сведениями.
- 6.4. Арендатор осуществляет Бронирование путем выбора объекта/имущества, указания даты начала и даты окончания аренды/проката, проставляет отметку в чек-боксе с текстом «Я прочитал и согласен с Политикой отмены, Правилами сервиса и Требованиями собственника» и нажимает кнопку «Оформить заказ».

Получение разрешения на Бронирование

- 6.5. Разрешение на Бронирование предоставляется в следующем порядке:
 - 6.5.1. При первом Бронировании с использованием Сервиса Арендатор вводит или загружает в соответствующие поля следующую информацию о себе:
 - 6.5.1.1. Все данные в разделе Покупатель
 - 6.5.1.2. Фотография или скан документов (если это необходимо);
 - 6.5.1.3. Примечания покупателя (комментарии, доставка/подача/забор и др. вопросы и пожелания)
 - 6.5.2. Арендодатель проставляет отметку в чек-боксе с текстом « Условия использования».
 - 6.5.3. При Бронировании Арендатор вводит информацию о своей кредитной или дебетовой карте. Банковская карта должна быть выпущена на имя Арендатора. Арендатору запрещено использовать временные банковские карты и иные способы оплаты кроме кредитной или дебетовой банковской картой.

6.5.4. Арендатор обязуется предоставить достоверную и полную информацию о себе и поддерживать эту информацию в актуальном состоянии в Личном кабинете.

6.5.5. Компания проводит проверку личности Арендатора и его платежеспособности, проверку ФССП , кредитной истории в БКИ.

(если это необходимо)

6.5.6. Компания вправе отказать Арендатору в Бронировании в следующих случаях:

6.5.6.1. Арендатор не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 6.2 Соглашения.

6.5.6.2. Предоставление Арендатором неполной и (или) недостоверной информации, указанной в пункте 6.5.1 Соглашения.

6.5.6.3. Непредоставление Арендатором дополнительных фотографий, основываясь на пункт 6.5.4 Соглашения по запросу Компании.

6.5.6.4. Наличие у Арендатора задолженности.

6.5.6.5. Арендатор уже отправлен запрос на Бронирование на те же даты.

6.5.6.6. Арендатором создано несколько учетных записей на Сервисе.

6.5.6.7. По иной причине, в связи с которой Компания сочтет необходимым отказать Арендатору в Бронировании.

6.5.7. В случае отказа в Бронировании Компания вправе не объяснять причины такого отказа.

6.5.8. В случае разрешения Бронирования Компания направляет соответствующее уведомление Арендатору посредством направления письма на адрес электронной почты или СМС-сообщения на номер телефона Арендатора.

6.6. Бронирование Объектов/Имущества осуществляется на любой доступный срок в календаре .

- 6.7. Арендатор вправе заказать доставку объекта/имущества при наличии технической возможности и предоставлении соответствующей услуги Арендодателем. Для этого Арендатор при осуществлении Бронирования указывает адрес доставки и все подробности указывает в комментарии.
- 6.8. Доставка/подача/зabor и иные дополнительные услуги, в том числе страховые программы, предлагаемые Арендодателем или Компанией, оплачиваются Арендатором отдельно.
- 6.9. Нажатием кнопки «Оформить заказ» Арендатор подтверждает, что ознакомился и полностью согласен с требованиями Арендодателя и Правилами Сервиса.

Подтверждение и отклонение Бронирования

- 6.10. После получения Арендатором разрешения на Бронирование Арендодателю направляется запрос о Бронировании объекта/имущества.
- 6.11. Арендодатель обязан подтвердить или отклонить запрос о Бронировании в течение трех рабочих часов с момента направления запроса.

Для подтверждения запроса о Бронировании Арендодатель нажимает на кнопку «Подтверждаю бронь», тем самым подтверждает, что ознакомлен с условиями Договора аренды/проката и обязуется их соблюдать.

Для отклонения запроса о Бронировании Арендодатель нажимает на кнопку «Запрос отмены бронирования »в заявке. И указывает причину.

В случае если Арендодателем в соответствии с Правилами Сервиса была подключена функция «Мгновенное бронирование», запрос о Бронировании автоматически считается подтвержденным Арендодателем с момента получения такого запроса.

- 6.12. Арендодатель вправе направить запрос об отмене Бронирования ограниченное количество раз, определяемое Правилами Сервиса. При превышении указанного количества Арендодатель несет ответственность в соответствии с Правилами Сервиса.
- 6.13. Бронирование считается подтвержденным с момента подтверждения запроса о Бронировании Арендодателем.
- 6.14. До подтверждения Бронирования Арендодателю доступна следующая информация о Арендаторе:
 - 6.14.1. Фамилия, имя, отчество;
 - 6.14.2. Рейтинг и отзывы;
 - 6.14.3. Скан или фото (если это необходимо)
 - 6.14.4. Подробности бронирования (Объект/имущество, период и др.информация)
- 6.15. После подтверждения Бронирования Арендодателю становится доступна дополнительная информация о Арендаторе:

- 6.15.1. Номер телефона;
 - 6.15.2. Адрес для передачи/доставки, забора.
 - 6.15.3. Эл.адрес
- 6.16. Договор аренды/проката считается заключенным между Арендодателем и Арендатором с момента подтверждения Оплаты и сдачи объекта/имущества в аренду/прокат .

Отмена бронирования

- 6.17. Отмена Бронирования возможна после подтверждения Бронирования и до начала аренды/проката. Для отмены Бронирования Пользователь нажимает на кнопку «Отменить аренду» и указывает причины отмены.
- 6.18. Арендатор вправе бесплатно отменить Бронирование не позднее 24 (двадцати четырех) часов до начала аренды.

При отмене Бронирования позднее 24 (двадцати четырех) часов до начала аренды/проката на Арендатора может быть возложена обязанность оплатить штраф в виде предоплаты в соответствии с Правилами Сервиса.

- 6.19. При отмене Бронирования Арендодателем , без указанных и обоснованных причин на него может быть возложена обязанность оплатить штраф в соответствии с Правилами Сервиса.
- 6.20. Бронирование может быть отменено по решению Компании с целью пресечения случаев мошенничества или действий противоправного характера в отношении Арендатора или Арендодателя.

При отмене аренды по решению Компании, арендная плата возвращается Арендатору в полном размере, а Арендодатель несет ответственность в соответствии с условиями Пользовательского соглашения, настоящего Договора и Правил Сервиса.

7. Оплата

- 7.1. Оплата аренды, дополнительных сборов Сервиса и сопутствующих услуг осуществляется только с использованием Сервиса.
- 7.2. Предоплата производится только в безналичной форме, кредитными и дебетовыми картами, выпущенными на имя Арендатора.
- 7.3. При бронировании Арендатор осуществляет привязку кредитной или дебетовой карты, выпущенными на имя Арендатора.
- 7.4. Арендатор может сохранить введенную платежную информацию для осуществления автоматической предоплаты аренды/проката.
- 7.5. Предоплата списывается с карточного счета Арендатора после осуществления сделки аренды/проката.
- 7.6. Денежные средства возвращаются на карточный счет Арендатора в случаях, предусмотренных Правилами Сервиса.
- 7.7. Ввод платежной информации осуществляется на

защищенной странице эквайринговой системы, предоставляющей соответствующую услугу.

7.8. Услуга оплаты через эквайринговую систему осуществляется в соответствии с правилами международных платежных систем на принципах соблюдения

конфиденциальности и безопасности совершения платежа, для чего используются методы проверки, шифрования и передачи данных по закрытым каналам связи.

- 7.9. Пользователь принимает на себя все возможные риски, связанные с допущенными им ошибками в платежной информации.
- 7.10. Компания признает Пользователем любое лицо, которое прошло процедуру регистрации, передало платежную информацию для совершения оплаты аренды/проката и использует Сервис в соответствии с функциональным назначением. На таких лиц распространяются положения Соглашения в соответствии со статьями 437 и 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8. Личный кабинет

Взаимодействие Арендодателя и Арендатора

- 8.1. После предоплаты стоимости аренды/проката Арендодатель имущества/объекта и Арендатор переходят в личный кабинет сервиса, где могут договориться об условиях передачи объекта/имущества в аренду/прокат.
- 8.2. Общение между Арендодателем и Арендатором может осуществляться по номерам телефонов или эл. почты , указанным при регистрации и отображаемым в Сервисе.
- 8.3. До начала аренды/проката за 24 часа Арендатор вправе сделать запрос в Личном кабинете об изменении времени и даты начала аренды/проката, продолжительности, адреса доставки, а также о добавлении дополнительных услуг и оборудования. Указанные изменения вступают с момента их одобрения Арендодателем.

После начала аренды/проката Арендатор вправе запросить только продление услуги.

- 8.3.1. Совершением указанных действий Арендодатель и Арендатор подтверждают передачу объекта/имущества во временное владение и пользование Арендатора в соответствии со статьей 611 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 8.4. До передачи объекта/имущества каждая из Сторон вправе за 24 часа в одностороннем порядке отказаться от аренды/проката. Отказ от аренды/проката производится путем нажатия на кнопку « Запрос отмены бронирования » в личном кабинете. Отказ от аренды должен быть мотивирован и указаны причины отмены.
- 8.5. В случае если Компания признает причины отказа неуважительными, Арендодатель или Арендатор, отказавшийся от аренды/проката, несет ответственность в соответствии с Правилами Сервиса.

8.6. Арендодатель соглашается с тем, что Компания не гарантирует возмещение убытков Арендатором и не несет ответственности за причиненные Арендатором убытки. Так, как между ними должен быть заключён свой договор аренды/проката.

9. Отзывы и рейтинг

9.1. Арендодатель объекта/имущества вправе оставить отзыв, комментарий, оценку Арендатору с использованием функционала Сервиса.

- 9.2. Арендатор также вправе оставить отзыв, комментарий, оценку взаимодействию с Арендодателем объекта/имуществу.
- 9.3. Сервис автоматически на основании отзывов, комментариев и оценок формирует средний рейтинг Пользователя.
- 9.4. Отзыв не должен содержать незаконную, вредоносную, угрожающую информацию, оскорблять кого-либо, нарушать авторские права, пропагандировать ненависть или дискриминацию людей.
- 9.5. Компания оставляет за собой право редактировать или удалять отзывы, нарушающие Соглашение.
- 9.6. При любых обстоятельствах Компания не несет ответственности за содержание отзывов Пользователей и последствия их опубликования.

10. Ответственность Сторон

- 10.1. За ненадлежащее исполнение условий Соглашения стороны несут ответственность в соответствии с Законодательством, условиями Соглашения и Правилами Сервиса.
- 10.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Пользователь обязан уплачивать штрафы в случаях, в размере и в порядке, предусмотренных Правилами Сервиса.
- 10.3. В случаях, предусмотренных Правилами Сервиса, Компания вправе удалить учетную запись Пользователя и заблокировать возможность его повторной регистрации.
- 10.4. Сервис предоставляется Пользователю «как есть» (*as is*) в соответствии с общепринятым в международной практике принципом. Это означает, что за проблемы, возникающие в процессе установки, обновления, поддержки и эксплуатации Сервиса (в том числе проблемы совместимости с другими программными продуктами (пакетами, драйверами и др.), несоответствия результатов использования Сервиса ожиданиям Пользователя и т. п.), Компания ответственности не несет. Пользователь должен понимать, что несет полную ответственность за возможные негативные последствия, вызванные несовместимостью или конфликтами Сервиса с другими программными продуктами, установленными на персональном компьютере или мобильном устройстве Пользователя.
- 10.5. Пользователь самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами за свои действия, связанные с использованием Сервиса, в том числе, если такие действия приведут к нарушению прав и законных интересов третьих лиц, а также за соблюдение Законодательства при использовании Сервиса.

10.6. Компания не несет ответственности за любые виды убытков, произошедшие вследствие использования Пользователем Сервиса или отдельных частей/функций Сервиса.

10.7. Компания не несет ответственность за сроки и качество оказания услуг третьими лицами, а также за их действия (бездействие), в том числе Арендодателями, банками и т.д., а также за неоказание такими лицами услуг.

10.8. Используя Сервис, Пользователь признает и принимает, что Компания не несет ответственности за отказ Арендодателя возвращать Пользователю платеж. Пользователь также принимает условие, что любые судебные иски по договору аренды/проката против Компании со стороны Пользователя являются безосновательными.

10.9. Компания несет ответственность за сроки и качество оказания услуг, также за отказ возвращать Пользователю платеж исключительно в случае, если Арендодателем по договору выступает Компания. Информация о том, кто является Арендодателем по договору с Пользователем, размещается в Сервисе.

10.10. При любых обстоятельствах ответственность Компании в соответствии со статьей 15 Гражданского кодекса России ограничена 10 000 (десятью тысячами) рублей РФ и возлагается на Компанию при наличии в его действиях вины, установленной судом.

11. Обстоятельства непреодолимой силы

11.1. Стороны освобождаются от ответственности, если обязательства не выполнены или выполнены ненадлежащим образом из-за обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения, которые Сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, не могла предвидеть и предотвратить разумными мерами.

11.2. Под непреодолимой силой понимаются чрезвычайные и непреодолимые при данных условиях обстоятельства, препятствующие исполнению Сторонами своих обязательств по Договору. К ним относятся стихийные явления (землетрясения, наводнения и т. п.), эпидемии, обстоятельства общественной жизни (военные действия, чрезвычайные положения, крупнейшие забастовки, эпидемии и т. п.), запретительные меры государственных органов (запрещение перевозок, валютные ограничения, международные санкции, запрет на торговлю и т. п.).

11.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, подтверждает такие обстоятельства документами, выанными уполномоченными государственными органами или иными допустимыми доказательствами.

11.4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в срок 10 рабочих дней известить об этом другую Сторону.

11.5. В течение этого времени Стороны не имеют взаимных претензий, и каждая из Сторон принимает на себя свой риск последствия обстоятельств непреодолимой силы.

12. Обработка персональных данных

- 12.1. В целях исполнения обязательств по Соглашению Компания осуществляет обработку переданных Пользователей, указываемых при использовании Сервиса.
- 12.2. Срок хранения персональных данных Пользователя не ограничен. Компания обрабатывает персональные данные Пользователей до отзыва соответствующего согласия Пользователями.
- 12.3. При обработке Персональных данных Компания руководствуется Федеральным законом РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 29.07.2006.
- 12.4. Пользователь имеет право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Компании по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, а также на адрес электронной почты Компании, либо вручен лично под расписку представителю Компании. В случае получения письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных Компания обязана прекратить их обработку.
- 12.5. Пользователь осознает и дает согласие, что в результате сбоя, технических неисправностей, действий третьих лиц, в том числе (но не ограничиваясь) вирусной или хакерской атаки, данные Пользователя, размещенные в Сервисе, могут стать доступны третьим лицам. Пользователь обязуется не предъявлять требований Компании о возмещении убытков (ущерба), возникших в связи с этим.
- 12.6. Компания обрабатывает только данные Пользователя, которые необходимы для исполнения Соглашения.

13. Действие Соглашения

- 13.1. Соглашение вступает в силу с даты акцепта и действует до расторжения Сторонами либо отзыва оферты.

Соглашение расторгается посредством удаления Пользователем своего аккаунта в порядке, предусмотренном Правилами Сервиса.

- 13.2. Действие простой (неисключительной) лицензии по Соглашению распространяется на все последующие обновления / новые версии Сервиса.
- 13.3. Компания имеет право изменить Соглашение в одностороннем порядке. Изменения вступают в силу на следующий день с момента размещения в Сервисе новой редакции Соглашения. Пользователи обязуются самостоятельно знакомиться с актуальной редакцией Соглашения каждый раз перед началом использования Сервиса.
- 13.4. Использование Сервиса означает согласие Пользователя с новой редакцией Соглашения. В случае несогласия с каким-либо положением Соглашения и (или) приложений к нему Пользователь обязан прекратить использование Сервиса.
- 13.5. Компания вправе отозвать оферту на основании статьи 436 Гражданского кодекса Российской Федерации. Соглашение считается прекращенным с момента получения отзыва. Отзыв осуществляется путем размещения

соответствующей информации в Сервисе.

13.6. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно:

13.6.1. по взаимному соглашению Сторон;

13.6.2. по инициативе Компании в одностороннем внесудебном порядке в случае нарушения Пользователем условий настоящего Соглашения.

14. Заключительные положения

14.1. Взаимодействие между Сторонами осуществляется с использованием функционала Сервиса или контактов, указанных Пользователями при регистрации.

14.2. Электронные сообщения, отправленные посредством Личного кабинета, электронной почты и иных средств коммуникации являются электронными документами, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Пользователя (при отправке электронного сообщения Пользователем) или уполномоченного лица Компании (при отправке личного сообщения от имени Компании).

14.3. Пользователи гарантируют, что содержание учетной записи, а также любые загружаемые в учетную запись и личный кабинет материалы, включая фотографии, не нарушают права третьих лиц, нормы действующего законодательства, включая законодательство о персональных данных, не обременены правами третьих лиц, не повлекут обязательств по выплате вознаграждения третьим лицам.

14.4. Возможные споры и разногласия по поводу исполнения Соглашения регулируются Сторонами посредством переговоров. Минимальный срок рассмотрения претензии составляет 14 (четырнадцать) календарных дней.

14.5. Неурегулированные споры в рамках Соглашения передаются на рассмотрение в суд по месту нахождения Компании.

14.6. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

14.7. Перед акцептом Соглашения Пользователь обязан ознакомиться со следующими документами:

14.7.1. «Политика обработки персональных данных» – постоянно размещенная в публичном доступе в Сервисе;

14.7.2. «Агентский договор» - текст типовой формы договора постоянно размещен в публичном доступе в Сервисе;

14.7.3. **Правила Сервиса** – постоянно размещенные в публичном доступе по ссылке

ССЫЛКА

15. Реквизиты Компании

ИП Веденчук «MORE Аренды »

ОГРНИП 317280100005863

ИНН 282802079407

Юридический адрес ул. Героев Разведчиков 6 корп. 4

Краснодар, 350028

**Почтовый адрес ул. Гагарина 72 ст.1 , офис 58-8, 4 этаж,
Сочи, 354065**

Телефон 8-800-444-30-75

E-mail info@morerental.biz