



НАКАЗ
ДИРЕКТОРА БЕРЕЖИНСЬКОГО ЛІЦЕЮ «ЛІДЕР»
ПЕРВОЗВАНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

с. Бережинка

від «13» червня 2025 року

№ 148-од

**Про результати самооцінювання
ефективності функціонування
внутрішньої системи забезпечення
якості освіти у 2024/2025 н.р.**

Відповідно до абзацу другої частини другої статті 42 Закону України «Про повну загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 30.11.2020р. №1480 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти», Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Бережинському ліцеї «Лідер», наказу директора ліцею від 12.05.2025р. №117-од «Про проведення самооцінювання функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2024/2025 навчальному році», з метою забезпечення формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в ліцеї, підведення підсумків комплексного самооцінювання ефективності її функціонування та на підставі ухвали педагогічної ради, протокол від 13.06.2024 року №15

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Висновки про якість освітньої діяльності, внутрішню систему забезпечення якості освіти Бережинського ліцею «Лідер» за результатами самооцінювання у 2024/2025 навчальному році, сформовані за результатами роботи динамічних груп (Додатки 1, 2, 3).

2. Адміністрації ліцею:

2.1. Вжити заходів щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

2025/2026 н.р.

2.2. Забезпечити оновлення та вдосконалення офіційних вебсайтів закладів освіти відповідно до вимог чинного законодавства та рекомендацій Міністерства освіти і науки.

2025/2026 н.р.

2.3. Вжити заходів для завершення огороження території Бережинського ліцею «Лідер».

2.4. Здійснювати системні заходи для покращення матеріально-технічного забезпечення навчальних кабінетів.

2.5. Облаштувати місця для відпочинку для учнів.

2.5. Мотивувати педагогічних працівників до поширення власного

педагогічного досвіду, проходження добровільної сертифікації, участі в інноваційній та експертній діяльності.

3. Ользі ФРОЛОВІЙ, заступнику директора з навчально-виховної роботи, Людмилі ЗАБЕДІЛІНІЙ, завідувачу Клишівською філією, та Світлані ЛАРІОНОВІЙ, завідувачу Покровською філією:

3.1. Ознайомити працівників ліцею та філій з результатами самооцінювання закладів освіти.

3.2. Врахувати Висновки про якість освітньої діяльності, внутрішню систему забезпечення якості освіти під час розробки річного плану роботи закладів освіти на 2025/2026 навчальний рік.

3.3. Вдосконалювати процедуру застосування внутрішнього моніторингу та використовувати його результати для забезпечення якості освіти.

3.4. Систематично проводити моніторинг результатів навчання здобувачів освіти.

Двічі на рік

3.5. Довести зміст даного наказу до відома педагогічних працівників та забезпечити його виконання.

4. Усім педагогічним працівникам:

4.1. Активізувати діяльність щодо розробки власних освітніх ресурсів (сайтів, блогів), публікацій на педагогічних сайтах та у фахових періодичних виданнях матеріалів з професійної тематики та методичних розробок.

4.2. Неухильно дотримуватися правил внутрішнього розпорядку закладу, норм педагогічної етики та поваги до гідності й прав учнів.

Постійно

4.3. Продовжити роботу з попередження булінгу та інших форм насилля серед учнів.

Постійно

4.5. Приділяти більшу увагу позакласній роботі з учнями, проводити заходи для згуртування класного колективу.

Постійно

4.6. Використовувати освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.

Постійно

4.7. Брати участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна робота), долучатися до здійснення експертної діяльності в сфері загальної середньої освіти.

Постійно

4.8. Використовувати форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу.

Постійно

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

В. МАРАНДА

З наказом ознайомлені:

О.Фролова
Л. Забеділіна
С. Ларіонова

Додаток 1

до наказу директора
від «13» червня 2025 року
№ 148-од

ВИСНОВОК **за результатами внутрішнього самооцінювання якості освітньої діяльності** **Бережинського ліцею «Лідер»**

Проектна потужність закладу 464 особи. Загальна кількість здобувачів освіти – 298 (з них 28 екстернів, 3 учня індивідуальної форми навчання), кількість педагогічних працівників – 23. У 2024/2025 навчальному році в ліцеї функціонують 13 класів, з них – 2 інклюзивні, у яких навчаються 2 дітей з особливими освітніми потребами.

Джерела інформації для формування висновків:

1. Інтерв'ю з керівником.
2. Інтерв'ю із практичним психологом та соціальним педагогом.
3. Спостереження за освітнім середовищем.
4. Спостереження за проведенням навчальних занять.
5. Анкетування учнів (кількість респондентів: 107).
6. Анкетування педагогічних працівників (кількість респондентів: 19).
7. Анкетування батьків (кількість респондентів: 123).
8. Вивчення документації (для оцінювання).

У травні 2025 року було проведено анкетування трьох основних груп учасників освітнього процесу: учнів, батьків та педагогічних працівників. Опитування мало на меті виявити рівень задоволеності якістю освітньої діяльності, організації навчального середовища, системи оцінювання, управлінських процесів і комунікації. Участь була анонімною, а дані зібрано у кількісному та якісному форматах.

За результатами самооцінювання освітніх і управлінських процесів визначено:

За напрямом 1: Освітнє середовище закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	<p>Територія та приміщення ліцею чисті та охайні. Щоденно здійснюється огляд території. Територія закладу частково огорожена, має два заїзди. У дворі розміщено ігровий та спортивний майданчики.</p> <p>Кількість учнів не перевищує проектну потужність закладу. Приміщення триповерхове. Всі кабінети непрохідні.</p> <p>В закладі освіти наявне укриття для всіх учасників освітнього процесу, акт оцінки стану готовності укриття, показники руху до укриття. Система оповіщення працює (три дзвінки). Визначено відповідальних осіб, які відповідають за евакуацію здобувачів освіти, супроводжують їх під час переміщення до укриття.</p> <p>В укритті наявні ємності з питною водою, засоби надання медичної допомоги, освітлення та електроживлення, первинні засоби пожежогасіння, вбиральня, Wi-Fi.</p> <p>Територія закладу частково освітлюється у вечірній та нічний час. У приміщення ліцею обмежено доступ сторонніх осіб, при вході до закладу працює офіцер безпеки, встановлено рамку металошукача.</p> <p>Покриття ганку будівлі закладу є неслизьким, наявний пандус.</p> <p>Повітряний режим навчальних приміщень відповідає санітарним вимогам, забезпечено належне освітлення. Систематично здійснюється вологе прибирання усіх приміщень ліцею.</p> <p>У приміщеннях ліцею повітряно-тепловий режим та освітлення відповідає санітарним нормам.</p>

Облаштовані внутрішні туалети утримуються в належному стані. Санітарні вузли для хлопчиків облаштовано на першому поверсі (спільні для учнів 1-11 класів), встановлено перегородки, кабінки зчиняються.

Санітарні вузли для дівчаток (спільні для учнів 1-11 класів) і працівників знаходяться на другому поверсі. В одному з туалетів облаштовано поручень для особи з інвалідністю. Вбиральні забезпечені необхідними засобами особистої гігієни відповідно до санітарних вимог (є рукомийники, рідке мило).

У ліцеї питний режим забезпечується в індивідуальному порядку та наявна питана вода у їдальні.

Педагогічні працівники забезпечені робочими місцями в підсобних приміщеннях та у навчальних кабінетах. Проте, для здобувачів освіти місця відпочинку не облаштовано.

Навчальні кабінети обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми, але частина навчальних кабінетів має застаріле обладнання.

Кабінети 1-4 та 5-7 класів обладнані сучасними засобами навчання відповідно до вимог Нової української школи.

Наявні кабінет української мови та літератури, хімії, географії, математики, історії, інформатики, фізики, музики, майстерня, спортивна зала, клас безпеки, ресурсна кімната.

Інструктажі, навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій та ін. з працівниками та здобувачами освіти проводяться відповідно до чинного законодавства. Учасники освітнього процесу обізнані й дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки у надзвичайних ситуаціях.

Для попередження та протидії негативним безпековим явищам в освітньому середовищі, формування компетентностей безпеки в учасників освітнього процесу:

забезпечено присутність офіцера безпеки в ліцеї з наданням ефективних поліцейських послуг щодо недопущення вчинення правопорушень учасниками освітнього процесу та стосовно них; організовано системне навчання учасників освітнього процесу діям в умовах надзвичайних ситуацій; запроваджено обов'язкове підвищення кваліфікації, рівня обізнаності та підготовки педагогічних працівників з безпекових питань, основ психологічної самопомоги і прав, свобод та обов'язків громадянина.

Результати анкетування підтверджують і те, що усі педагогічні працівники обізнані з порядком дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу та діють разом із керівництвом у встановленому порядку. У ліцеї наявний медичний кабінет. У разі потреби надання першої медичної допомоги здійснюється медичною сестрою.

Послуги з харчування надаються безпосередньо закладом освіти. Приміщення їдальні належно підготовлене до прийому їжі, регулярно прибирається та дезінфікується. Щоденне та перспективне меню затверджене та доступне для ознайомлення учасникам освітнього процесу. Працівники їдальні забезпечені засобами індивідуального захисту, здійснюється щоденний контроль за санітарно-гігієнічним режимом харчоблоку.

Здебільшого (91% опитаних) здобувачі освіти харчуються у шкільній їдальні, всього 77% вважають, завжди або як правило, їжу смачною і корисною, а 18% – вважають їжу несмачною. Серед

	<p>респондентів батьківської спільноти більшість (89,5%) повністю чи переважно задоволені харчуванням, 10,5% - незадоволені.</p> <p>Отже, на основі вивчення документації, спостережень експертів, опитування учасників освітнього процесу можна зробити висновок, що у закладі освіти створено умови для формування культури здорового харчування.</p> <p>У ліцеї проведено інтернет, є покриття Wi-Fi. В закладі проводяться інформаційні заходи щодо безпечного користування мережею Інтернет.</p> <p>Здійснюється робота з адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу. За інформацією практичного психолога, проводиться діагностика, вивчення рівня тривожності, тренінги, ігри, бесіди, індивідуальні консультації та ін. На основі отриманих результатів розробляються рекомендації для батьків, класних керівників, учителів.</p> <p>Учні та батьки високо оцінили емоційний клімат: діти переважно йдуть до школи з радістю, атмосфера доброзичлива.</p> <p>За 4-бальною шкалою освітнє середовище (чистота, температурний режим, інфраструктура) отримало оцінку 3–4.</p> <p>Педагоги позитивно оцінюють умови праці, наявність ресурсів та сприятливий психологічний клімат.</p>
<p>1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</p>	<p>У закладі освіти розроблено і затверджено План заходів Бережинського ліцею «Лідер» щодо запобігання випадків булінгу (цькування) на 2024/2025 навчальний рік. На основі вивчення документації, опитування директора, заступника з виховної роботи та практичного психолога встановлено: превентивні та антибулінгові заходи проводяться відповідно до плану роботи зі залученням усіх учасників освітнього процесу та з урахуванням вікових особливостей учнів.</p> <p>З метою запобігання проявам булінгу в учнівському середовищі та створення безпечного освітнього простору у Бережинському ліцеї «Лідер» протягом травня 2025 року було розглянуто питання щодо посилення профілактичної роботи.</p> <p>Це питання обговорювалося на засіданні педагогічної ради, під час проведення батьківських зборів із залученням інспектора сектору Служба освітньої безпеки, практичних психологів та соціальних педагогів закладу освіти.</p> <p>У ході обговорень було прийнято рішення щодо посилення інформаційно-роз'яснювальної роботи із здобувачами освіти, батьками та педагогічними працівниками, впровадження додаткових заходів із формування толерантного ставлення в учнівському колективі, а також проведення тренінгів і занять з елементами розвитку емоційного інтелекту та ненасильницького спілкування.</p> <p>Освітнє середовище безпечне й психологічно комфортне. 42% учнів йде до школи у піднесеному настрої, 28% - здебільшого охоче. Варто зазначити, що 19% учнів не проявляють особливих емоцій, ще 3% - здебільшого неохоче.</p> <p>Освітнім середовищем та умовами праці у закладі цілком або переважно задоволені 100% опитаних педагогічних працівників.</p> <p>До превентивної роботи з питань запобігання та протидії булінгу, будь-яким формам дискримінації й насильства залучаються представники правоохоронних органів, проводяться тренінги, години спілкування, бесіди та ін. Опитані педагоги підтвердили, що у закладі проводиться навчання, просвітницька робота для учасників освітнього процесу з метою виявлення ознак булінгу (цькування) та запобігання його проявам.</p>

	<p>За результатами анкетування, здобувачі освіти поінформовані про форми насильства, 69 % учнів стверджують, що їм психологічно комфортно у школі та класі, 23% - стверджують, що по відношенню до них були поодинокі випадки кепкування чи агресії, 5% з опитаних стверджують, що досить часто відчувають кепкування чи агресію та їм психологічно некомфортно, 3% учнів постійно потерпають від цькування.</p> <p>За результатами анкетування, 88% батьків ознайомлені з правилами поведінки в закладі освіти та приймають їх, 3% з опитаних батьків не приймають правила поведінки, прийняті у закладі, 2% стверджують, що правила порушують права дітей, а 6% нічого про них не знають. 84% здобувачів освіти ствердили, що правила поведінки розроблені, оприлюднені, вони з ними ознайомлені та їх дотримуються. Серед педагогічних працівників всього 47% зазначили, що правила поведінки розроблені, учасники освітнього процесу з ними ознайомлені та їх дотримуються, інші ж стверджують, що ознайомлені, проте не завжди дотримуються.</p> <p>Практичний психолог та соціальний педагог проводять систематичну роботу щодо виявлення, реагування та запобігання проявам булінгу, дискримінації, насильства, здійснюють постійний моніторинг щодо їх виявлення.</p> <p>У закладі освіти немає зареєстрованих звернень щодо фактів булінгу. Керівник під час опитування також ствердив, що випадків булінгу чи його ознак не спостерігалось, практичний психолог та соціальний педагог ведуть роз'яснювальну роботу, в обов'язковому порядку відвідують батьківські збори. Однак 59% батьків під час опитування ствердили, що при зверненні щодо проявів булінгу проблема вирішувалась конструктивно, 5% з опитаних стверджують, що реакція на звернення була формальною.</p> <p>Згідно опитування абсолютна більшість учнів не зіштовхувались із булінгом або отримували підтримку у разі його виникнення.</p> <p>Батьки, які звертались із подібними питаннями, отримали своєчасну і результативну реакцію від адміністрації.</p> <p>Педагоги проводять системну профілактичну роботу щодо академічної доброчесності та прав учасників освітнього процесу.</p>
<p>1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</p>	<p>У закладі освіти забезпечено архітектурну доступність (забезпечено доступ до території, споруди). Облаштовано пандус та наявна кнопка виклику. Водночас приміщення закладу не пристосоване для вільного пересування осіб з особливими освітніми потребами між поверхами. Одна з туалетних кімнат пристосована для використання особами з інвалідністю: наявний поручень.</p> <p>Наявна ресурсна кімната. У закладі освіти до навчання дітей залучаються всі необхідні фахівці та забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу (практичний психолог, логопед). Заклад забезпечений дидактичними засобами, які при потребі можуть бути використані для роботи з дітьми з ООП.</p> <p>Вивчення документації дає підстави стверджувати, що у закладі створено та функціонують команди психолого-педагогічного супроводу, до яких також входять батьки. Для усіх дітей командою супроводу за участю батьків складено індивідуальну програму розвитку (далі – ППР) та індивідуальний навчальний план (за потреби) (далі – ІНП), є портфолію учня. Заклад консультується з працівниками ІРЦ щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП, укладено типові договори на проведення (надання) корекційно-розвиткових занять (послуг).</p>

	Оформлення приміщень ліцею має навчальну, пізнавальну, мотивуючу та розвивальну спрямованість. За результатами опитування, здобувачі освіти зазначають, що під час навчання та проведення позаурочних заходів постійно використовуються спортивна зала та спортивний інвентар, часто використовується візуалізація корисної інформації, мультимедійне обладнання та комп'ютерна техніка, дана інформація підтверджується результатами спостереження за навчальними заняттями.
--	---

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
1.1.	Достатній
1.2.	Достатній
1.3.	Достатній

За напрямом 1: Достатній

Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО

1.1.	<p>Директору ліцею провести заходи щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Огородження території закладу освіти парканом; - Оновлення спортивного інвентаря; - Облаштування у коридорах та/або у підвір'ї ліцею зони відпочинку для здобувачів освіти; - Оснащення кабінетів мультимедійними засобами навчання; - Проведення інформаційних заходів щодо безпеки поведінки учасників освітнього процесу в мережі інтернет; - Проведення додатково моніторингу стану якості харчування з метою покращення надання послуг з харчування.
1.2.	<p>Заступнику з виховної роботи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Переглянути та оновити (за необхідності) правила поведінки (спільно з учнями), які формуватимуть позитивну мотивацію у здобувачів освіти, ознайомити та обговорити їх з усіма учнями закладу; - Періодично розглядати на засіданнях педагогічної ради питання реалізації антибулінгової політики, а саме реагування на випадки можливих фактів булінгу, їх вчасний розгляд та доведення результатів вивчення до усіх зацікавлених сторін; - Сприяти проведенню практичним психологом систематичної роботи зі здобувачами освіти щодо питань виявлення фактів та проявів булінгу у різних формах.

За напрямом 2: Система оцінювання результатів навчання учнів

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання	<p>За результатами опитування з'ясовано: 84% батьків ствердили, що отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання учнів.</p> <p>Більшість педагогічних працівників під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти адаптують критерії Міністерства освіти і науки України до умов роботи закладу освіти – 74%, а 26% розробляють власні, в тому числі спільно з дітьми.</p> <p>Відповідно до результатів спостереження за навчальними заняттями можна зробити висновок, що вчителі акцентують увагу на досягненнях учнів, мотивують та підтримують бажання вчитися. В переважній більшості оцінювання здійснюється на засадах компетентнісного підходу, з урахуванням індивідуальних запитів при підборі завдань і аналізі виконаної роботи. Під час проведення навчальних занять педагоги заохочують учнів до самоаналізу.</p> <p>92% здобувачів освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання справедливим.</p>

	Отже, можна стверджувати, що у закладі сформовано об'єктивну систему оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.
2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	<p>У 30 прослідковується системність щодо проведення внутрішнього моніторингового дослідження стану та результатів навчання.</p> <p>Важливим інформаційним джерелом щодо вивчення досягнень учнів 1 – 4 класів є портфоліо здобувачів освіти та свідоцтва досягнень. У базовій та профільній школі внутрішній моніторинг проводиться щосеместру із визначених закладом предметів.</p> <p>За результатами моніторингу педагоги проводять корекційну роботу щодо вибору ефективніших форм і методів подачі навчального матеріалу з метою кращого засвоєння його здобувачами, надають індивідуальну інформацію для батьків.</p> <p>89,5% педагогів використовують у своїй роботі формувальне оцінювання, відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися, що підтверджується спостереженнями за навчальними заняттями.</p> <p>Анкетування учнів показало, що переважна більшість здобувачів освіти вважають, що оцінювання результатів їхнього навчання відбувається з метою відстеження індивідуального поступу та визначення рівня знань, умінь і навиків.</p>
2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	<p>Педагогічні працівники надають допомогу учням під час освітньої діяльності (консультації, підготовка до участі в конкурсах, індивідуальні заняття та ін.), поважають їх, підтримують, вірять у них і їхні успіхи.</p> <p>Педагоги, за результатами опитування, дають можливість учням висловлювати власну думку, сприймають їхні погляди, підтримують ініціативи, створюють на заняттях атмосферу взаємоповаги, творчості, співпраці, мотивують до вивчення предмета, створюючи ситуацію успіху та ін.</p> <p>Педагогічний колектив та керівництво сприяють формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання, створюють необхідні умови для індивідуального зростання кожного учня.</p> <p>Зворотний зв'язок здобувачі освіти отримують через пояснення та аргументацію оцінок, аналіз допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів, заохочення до подальшого навчання, що також підтверджується їхніми відповідями у ході анкетування.</p> <p>Переважна більшість здобувачів освіти відповідально ставляться до навчання, усвідомлюють його важливість для подальшого життя, вважають, що школа цю відповідальність розвиває.</p> <p>Більшість педагогів використовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів, надають час на обдумування відповідей, супроводжують відповіді уточнювальними запитаннями, відзначають досягнення. 74% здобувачів освіти відзначили, що результати навчання залежать виключно від їхньої праці та наполегливості.</p> <p>Отже, заклад формує у здобувачів освіти навички само- та взаємооцінювання як основні аспекти формувального оцінювання.</p>

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
2.1.	Достатній
2.2.	Достатній
2.3.	Достатній

За напрямом 2: Достатній

Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО

<p>2.1. Педагогічним працівникам:</p> <p>2.2. - розробити адаптовані до критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, рекомендованих МОН України, критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти відповідно до кожного виду роботи та виду їх діяльності, чітко формулювати зміст завдань, пояснювати специфіку їх виконання, активізувати причинно-наслідкові зв'язки, оцінювати діяльність учнів з обґрунтуванням виставлених оцінок та ознайомлювати з ними здобувачів освіти;</p> <p>2.3. - систематично інформувати учнів та їхніх батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, проводити роз'яснювальну роботу з цього питання; оприлюднювати критерії оцінювання навчальних досягнень учнів шляхом розміщення на інформаційних стендах в класних кімнатах/навчальних кабінетах та на сайті ЗО;</p> <p>- використовувати прийоми самооцінювання та взаємооцінювання як партнерські взаємодії, коли учні допомагають один одному покращувати свої навчальні результати; забезпечувати зворотній зв'язок щодо якості виконання завдань учнями (різні форми рефлексії, наприклад, методики зворотного зв'язку: листи самооцінювання, ментальні карти, оцінювання за результатом та ін.);</p> <p>- використовувати різнорівневі завдання для стимулювання учнів до пізнавальної діяльності та критичного мислення.</p> <p>Адміністрації ліцею:</p> <p>- провести, на засіданнях педагогічної ради, навчально-методичні заходи з обговорення проблемних питань формування ключових компетентностей як складової становлення успішної особистості учня;</p> <p>- забезпечити реалізацію заходів (круглі столи, тренінги, презентації та ін.) з метою здійснення усіма педагогічними працівниками закладу формувального оцінювання як ефективного інструмента щодо відстеження індивідуального поступу здобувачів освіти та коригування результатів під час вивчення предметів навчального плану.</p>
--

За напрямом 3: Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
<p>3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів</p>	<p>На основі спостережень за навчальними заняттями та опитування педагогічних працівників встановлено, що вчителі планують свою професійну діяльність, розробляють календарно-тематичне планування відповідно до Державних стандартів, освітньої програми закладу, враховуючи при цьому мету, специфіку класу, аналізують його та у разі потреби коригують. Найбільше (89,5%) педагогічних працівників при розробленні календарно-тематичного планування використовують інструктивно-методичні рекомендації Міністерства освіти і науки України щодо викладання навчальних предметів, 58% використовують взірці, що пропонуються фаховими виданнями, користуються власним досвідом також 58%, розробками інтернет-сайтів та блогів, які стосуються певного предмета, – 63%, напрацьовують спільно з колегами – 37%.</p> <p>Усі педагоги під час навчальних занять формують наскрізну компетентність вільного володіння державною мовою, зміст предметів спрямовують на формування суспільних цінностей, інформаційно-комунікаційної компетентності та навчання впродовж життя. Більшість використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти такими ключовими компетентностями як громадянська культура, спілкування іноземною мовою, математична, фінансова грамотність та ін.</p>

	<p>Найбільший відсоток (37%) педагогів поширюють власний педагогічний досвід на власних сайтах/блоггах, 31% у матеріалах виступів на педрадах, 26% – у професійних спільнотах соціальних мереж, 16% - на освітніх онлайн платформах 37% – не мають оприлюднених розробок.</p> <p>Спостереження за навчальними заняттями засвідчили, що частина педагогічних працівників акцентує увагу на міжпредметних зв'язках, використовують зміст навчальних предметів для формування суспільних (виховання патріотизму, поваги до державної мови, етнічних особливостей, традицій, культури та ін.) і загальнолюдських (честь, гідність, рівність, толерантність та ін.) цінностей.</p> <p>Учителі розвивають навички використання інформаційно-комунікаційних технологій (далі – ІКТ). Спостереження за навчальними заняттями показали, що більшість із них використовують ІКТ під час проведення занять (практикують комп'ютерні презентації, аудіо та відеозаписи, ілюстрації, тести та ін.), запроваджують в освітній діяльності ресурси, сервіси, мобільні додатки (Google, Viber), що дає можливість створювати інтерактивні вправи, тести, вікторини, обговорення.</p> <p>На підставі викладеного вище можна констатувати, що використання сучасних освітніх технологій у закладі дає можливість формувати ключові компетентності здобувачів освіти.</p>
<p>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</p>	<p>Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток шляхом обирання різних видів, форм та напрямів підвищення рівня майстерності. Проходять підвищення кваліфікації при КОШПО ім. В.О.Сухомлинського, навчальні курси на платформах «На урок», «Всеосвіта», «Prometheus», «EdEra», беруть участь у конференціях, семінарах, проєктах. Це підтверджується опрацюванням протоколів засідань педагогічної ради, річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників, наказів з основної діяльності та опитуванням.</p> <p>Питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності розглядаються на засіданні педагогічної ради, ухвалюються рішення щодо визначення результатів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками.</p> <p>Під час анкетування, 89,5% педагогічних працівників зазначили, що в ЗО створено умови та немає перешкод для їхнього професійного розвитку, постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, 10,5% наголошують на недостатній матеріально-технічній базі. Підвищення кваліфікації вчителі здійснюють на онлайн-ових курсах (74%), курсах КОШПО (68%), 84% опитаних підвищують свою професійну кваліфікацію шляхом самоосвіти, 47% – за допомогою методичних семінарів, 53% – вебінарів, 63% – за допомогою тренінгів і майстер-класів. Найактуальніша тематика для професійного зростання: методичні аспекти викладання предметів (53%), використання інформаційно-комунікативних технологій (68%).</p> <p>Учителі зацікавлені у власному професійному розвитку, підвищенні кваліфікації, а керівництво сприяє безперервному процесу удосконалення професійної майстерності.</p>
<p>3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти</p>	<p>Під час опитування здобувачів освіти з'ясовано, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі, педагоги їх підтримують та допомагають. 51% респондентів зазначили, що це відбувається завжди, 41% – що тільки під час</p>

	<p>вивчення окремих предметів, 7,5% – більшість вчителів нав'язують свою думку, як єдино правильну.</p> <p>Спостереження за навчальними заняттями показали, що більшість педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин (повага до особистості, доброзичливе і позитивне ставлення, довіра у стосунках), застосовують особистісно орієнтований підхід в освітньому процесі.</p> <p>У ліцеї налагоджено конструктивну та ефективну комунікацію педагогів і батьків, що підтверджено результатами анкетування: батьки вказали, що вчителі забезпечують зворотний зв'язок із ними або, як правило, забезпечують. Це відбувається у формі бесід, телефонних дзвінків, консультацій, особистих прийомів керівництва, на батьківських зборах, у групах в месенджерах, під час онлайн-конференцій. Заклад відкритий для спілкування, аналізується результативність усіх проведених заходів, у разі потреби вносяться корективи задля налагодження партнерства.</p> <p>Усю необхідну інформацію батьки отримують від класного керівника (69%), на батьківських зборах (63%), з Viber рупи (50 %). Усі педагоги спілкуються з батьками індивідуально. На сайті закладу освіти є розділи для комунікації з батьками.</p> <p>Педагогічні працівники закладу освіти діють на засадах партнерства, взаємодопомоги: надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом, консультують.</p> <p>Педагоги вважають, що психологічний клімат закладу сприяє їхній співпраці, проте 5% опитаних стверджує, що співпраця переважно є ситуативною.</p> <p>На підставі наведених вище фактів можна зробити висновок, що співпраця усіх учасників освітнього процесу є більшості ефективною.</p>
<p>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності</p>	<p>Спостереження за проведенням навчальних занять засвідчили, що частина вчителів діють на засадах академічної доброчесності (вказують джерела використаної літератури, авторів, запобігають списуванню) та інформують учнів щодо дотримання основних її принципів.</p> <p>Як показало опитування, з метою забезпечення академічної доброчесності у своїй професійній діяльності більшість педагогічні працівники оцінюють результати діяльності учнів об'єктивно і неупереджено, при використанні інформації вказують її джерело, унеможливають списування, добираючи індивідуальні завдання, проводять бесіди відповідної тематики з учнями та їхніми батьками.</p>

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
3.1.	Достатній
3.2.	Достатній
3.3.	Достатній
3.4.	Достатній
За напрямом 3: Достатній	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО

3.1.	Адміністрації ліцею:
3.2.	- забезпечити проведення для педагогічного колективу заходів щодо використання
3.3.	технологій індивідуалізації процесу навчання;
3.4.	- застосування освітніх технологій, спрямованих на оволодіння здобувачами освіти
	ключовими компетентностями;
	- створення та/або використання власних освітніх ресурсів;

<ul style="list-style-type: none"> - напрацювання матеріалів для публікацій на вебсайтах з метою поширення власного педагогічного досвіду. - рекомендувати вчителям використовувати онлайн-сервіси, мобільні додатки, які дозволяють створювати інтерактивні вправи, тести для використання на навчальних заняттях; - сприяти проходженню вчителями добровільної сертифікації з метою професійного зростання, виявлення кращих вчителів – професіоналів та агентів змін у освіті, які готові поширювати свій досвід; - залучати учнівське самоврядування до розробки правил академічної доброчесності для здобувачів освіти під час освітнього процесу.

За напрямом 4: Управлінські процеси закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
<p>4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань</p>	<p>Стратегія розвитку закладу освіти розроблена на 2025 – 2029 роки, схвалена рішенням педагогічної ради та введена в дію наказом керівника. Передбачає пріоритетні напрямки: покращення матеріально-технічної бази, вдосконалення освітнього процесу, підвищення професійної майстерності вчителів, зовнішнє співробітництво, співучасть у наскрізних проєктах. Кожен із напрямків має зазначені завдання та заходи (шляхи) для реалізації цих завдань.</p> <p>Затверджено річний план роботи закладу на 2024/2025 н. р. Під час інтерв'ю з керівником та заступниками керівника з'ясовано, що план розроблявся за участю частини педагогічних працівників (63% педагогів це підтвердили під час опитування). Адміністрація ліцею аналізує реалізацію плану, у разі потреби його корегує.</p> <p>Переважна більшість педагогічних працівників під час опитування ствердили, що педагогічна рада функціонує системно та ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально, демократично. Аналіз протоколів рішень педагогічної ради свідчить, що засідання проводяться систематично, розглядаються питання щодо реалізації річного плану роботи.</p> <p>У ліцеї розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті закладу Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти.</p> <p>Керівництво закладу щорічно бере участь у різноманітних проєктах щодо покращення матеріально-технічної бази, вчасно визначає потреби, надає клопотання засновникові та відділу освіти, звертається до спонсорів та меценатів.</p> <p>Аналіз зазначеної інформації є підставою для висновку, що заклад освіти планує свою роботу, визначаючи основні та першочергові цілі, проводить моніторинг якості виконання поставлених завдань, керівництво вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу.</p>
<p>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>	<p>У закладі освітній процес налагоджено на засадах довіри, прозорості та дотримання етичних норм. Учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом (46% здобувачів освіти почувають себе у закладі цілком безпечно та психологічно комфортно, 51% – в основному безпечно та психологічно комфортно), усі, за словами керівника та практичного педагога під час опитування, співпрацюють та забезпечують зворотний зв'язок, вільно спілкуються між собою, розбіжності, які виникають, вирішують конструктивно. Більшість батьків відповіли під час опитування, що їм завжди вдається поспілкуватися з керівництвом і досягти взаєморозуміння (26%</p>

	<p>вказали, що переважно завжди; 8% - іноді). Думка батьків завжди враховується під час прийняття важливих управлінських рішень.</p> <p>Заклад освіти має сторінку у соціальній мережі Facebook, де розміщуються актуальні новини про проведені заходи та оголошення. Заплановано розробку та впровадження нового сайту закладу освіти.</p>
<p>4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</p>	<p>Вивчення документації та інтерв'ю з керівником є підставою для твердження, що кадровий склад укомплектовано фахівцями із відповідною освітою, наявна вакансія вчителя хімії та біології.</p> <p>Керівництво і педагогічна рада закладу відповідно до повноважень застосовують заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних керівників (щорічне преміювання до Дня працівника освіти, грамоти, подяки).</p> <p>Створено умови для постійного підвищення кваліфікації, атестації (чергової та позачергової) педагогів (так ствердили усі опитані): розроблено та затверджено орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням їхніх пропозицій.</p> <p>Питання щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності розглядаються на засіданнях педагогічної ради школи, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації, видаються накази.</p> <p>Отже, педагогам закладу надається сприяння щодо їхнього професійного розвитку.</p>
<p>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</p>	<p>У закладі створено умови для реалізації прав та обов'язків учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права не порушуються (таким є твердження 98% здобувачів освіти, 85% батьків).</p> <p>Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій батьків, педагогічних працівників (стверджують під час опитування переважна більшість респондентів) та учнів.</p> <p>Керівництво закладу сприяє виявленню ініціативи учасників освітнього процесу, підтримує конструктивні освітні та громадські пропозиції членів колективу, представників батьківської спільноти та учнівського самоврядування. Здобувачі освіти вказали під час анкетування, що беруть участь у заходах та проєктах з власної ініціативи (56%) та з ініціативи керівництва школи чи класного керівника (35%).</p> <p>За результатами вивчення документації та опитування (анкетування батьків) з'ясовано, що режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, відповідає чинним санітарно-гігієнічним законодавчим нормам.</p> <p>Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження, укладений відповідно до освітньої програми, враховує вікові особливості учнів та відповідає санітарно-гігієнічним нормам.</p>
<p>4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</p>	<p>Керівництво ліцею забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту» та Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.</p> <p>Здобувачі освіти та педагогічні працівники поінформовані про необхідність дотримання принципів академічної доброчесності.</p> <p>Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу передбачено систему та механізми забезпечення академічної доброчесності. Питання щодо організації діяльності учасників освітнього процесу на засадах академічної доброчесності розглядалось на засіданні педагогічної ради.</p>

	<p>Учителі і керівництво інформують здобувачів освіти під час навчальних занять та бесід про негативне ставлення до корупції, у закладі проводяться заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до неї (так твердять більшість учнів під час опитування).</p> <p>Аналіз інформації дає підстави зробити висновок, що у закладі реалізується політика академічної доброчесності та в учасників освітнього процесу сформовано негативне ставлення до корупції.</p>
--	---

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
4.1.	Достатній
4.2.	Достатній
4.3.	Достатній
4.4.	Достатній
4.5.	Достатній

За напрямом 4: Достатній

Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО

4.1.	Адміністрації ліцею:
4.2.	- розробити Річний план роботи ліцею на 2025/2026 н.р., який реалізовуватиме
4.3.	Стратегію розвитку, враховуватиме освітню програму та базуватиметься на
4.4.	результатах самооцінювання;
4.5.	- налагодити плідну співпрацю педагогів, учнів, батьківської громадськості для створення інноваційного розвивального середовища, яке спонукає, мотивує, організовує та спрямовує їх до творчої діяльності, успішної самореалізації, формування компетентностей. Запровадити психолого-педагогічні семінари для вчителів з питань реалізації особистісного підходу під час організації освітнього процесу;
	- розробити графік особистого прийому громадян та оприлюднити на офіційному сайті закладу;
	- залучати представників органів учнівського самоврядування до обговорення питань щодо вдосконалення освітнього середовища, до проведення заходів, спрямованих на забезпечення якості освіти, до розроблення плану роботи закладу.
	-сприяти дотриманню педагогічними працівниками норм академічної доброчесності;
	- залучати учнівське самоврядування до розробки правил академічної доброчесності для здобувачів освіти під час освітнього процесу.

Додаток 2

до наказу директора
від «13» червня 2025 року
№ 148-од

ВИСНОВОК

за результатами внутрішнього самооцінювання якості освітньої діяльності Клинцівської філії Бережинського ліцею «Лідер»

У Клинцівській філії Бережинського ліцею «Лідер», відповідно до Законів України «Про освіту» (с. 26) та «Про повну загальну середню освіту» (ст. 38), створена на функціонує внутрішня система забезпечення якості освіти.

Важливою складовою функціонування цієї системи є самооцінювання. Без самооцінювання неможливо говорити про ефективну роботу системи забезпечення якості освіти. Саме воно допомагає адміністрації філії оперативно реагувати на виклики, відстежувати динаміку та визначати напрями розвитку закладу освіти.

Самооцінювання проводилось впродовж навчального року за напрямками «Освітнє середовище», «Система оцінювання здобувачів освіти», «Педагогічна діяльність» та «Управлінська діяльність». Воно здійснювалось відповідно до таких кроків:

- збір інформації (анкетування, індивідуальні бесіди, спостереження, вивчення документації);

- аналіз та узагальнення результатів самооцінювання;

- визначення результатів функціонування системи.

Після проведення самоаналізу отримані наступні результати.

Освітнє середовище

Досягнення закладу освіти

Територія і приміщення Клинцівської філії Бережинського ліцею «Лідер» чисті, охайні, естетично оформлені, встановлено енергозберігаюче освітлення. Заклад освіти має 3 окремі будівлі: 1 будівля – де навчаються учні 1-9 класів, 2 будівля – майстерня і спортзал, 3 будівля - їдальня. У закладі освіти навчаються 66 здобувачів освіти.

Спостереження за освітнім середовищем показало, що в Клинцівській філії забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень.

В філії є автономне водопостачання. Обладнані внутрішні вбиральні, окремо для дівчат і юнаків.

У закладі проведено Інтернет швидкістю 30 Мбіт/с. В 6-му та 7-му класах функціонують інтерактивні мультимедійні дошки.

Для здобувачів освіти є спортивний ігровий майданчик.

Керівництвом закладу щоденно здійснюється огляд території закладу щодо її безпечності для організації освітнього процесу.

У Клинцівській філії є 10 навчальних кабінетів (з них один кабінет інформаційних технологій на 5 робочих місць), спортивний зал, майстерня, актовий зал, бібліотека. Навчальні кабінети початкової школи розміщені у правому крилі закладу. Відокремлене розташування початкової школи дозволило створити безпечний і водночас мотиваційний, розвивальний освітній простір.

Результати опитування батьків свідчать про те, що вони оцінюють освітнє середовище на високому (65 %) та достатньому (35 %) рівнях. Більшість здобувачів освіти також оцінюють середовище філії на високому (75%) та достатньому рівнях (25%).

Інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із працівниками закладу та учнями проводяться систематично (згідно з вимогами законодавства про охорону праці).

Шкільним медичним працівником Свищем Д.М. проводяться з педагогічними працівниками тренінгові заняття з питань надання домедичної підготовки здобувачам освіти.

Педагогічні працівники та адміністрація Клинівської філії в разі нещасного випадку діють у встановленому порядку, що підтверджено відповідними документами та результатами анкетування вчителів. Всі педагогічні працівники чітко знають алгоритм реагування на випадки травмування учнів.

За результатами проведеного опитування 100 % учнів зазначили, що вони поінформовані стосовно правил безпеки.

У Клинівській філії створено умови для формування культури здорового харчування в здобувачів освіти. В їдальні чисто й охайно, сервірування столів відповідає вимогам, в асортименті їдальні відсутні заборонені продукти. Для всіх учасників освітнього процесу доступне щоденне меню. Дотримано санітарно-гігієнічних умов на всіх етапах приготування та реалізації продукції. Учасники освітнього процесу задоволені умовами харчування: 80 % опитаних батьків учнів; 100% учителів; 88% здобувачів освіти.

Переважає більшість здобувачів освіти (100%) та їхніх батьків (70%) поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет.

З батьками проводиться профілактична робота щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет, у тому числі й під час проведення батьківських зборів.

У закладі освіти здійснюється робота з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, педагогічних працівників – до професійної діяльності.

За результатами опитування: 90% батьків зазначили, що в їхньої дитини ніколи не виникало проблем з адаптацією в філії; 94 % педагогів вважають, що в закладі освіти вживаються заходи, які допомагають учителям адаптуватись до змін умов праці.

Педагогічному колективу Клинівської філії вдалося створити освітнє середовище, вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації. У закладі освіти панує атмосфера довіри та спільної взаємодії педагогів і учнів. Випадки булінгу, насильства та дискримінації відсутні.

План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню), розроблено, затверджено й оприлюднено на сайті закладу. Заходи проводяться регулярно відповідно до визначеного плану роботи, що підтверджується результатами опитування учнів, їхніх батьків та вчителів. Як свідчать відповіді більшості (92%) батьків учнів, їхні діти йдуть до філії охоче та в піднесеному настрої; результати опитування здобувачів освіти показали, що 100 % з них відчувають себе в філії комфортно, 100 % — безпечно; переважна більшість педагогів (95%) задоволені створеним освітнім середовищем та умовами праці в закладі освіти.

Результати проведеного опитування вчителів засвідчили, що 100 % з них стверджують, що в закладі освіти проводиться ґрунтовна просвітницька робота з питань виявлення ознак та запобігання різним проявам насильства та дискримінації.

Правила поведінки учасників освітнього процесу розміщені — у кожному класі. Усі учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та дотримуються встановлених правил поведінки, про що також свідчать відповіді 100 % учителів, 95 % батьків учнів та 100 % здобувачів освіти.

У Клинівській філії здійснюється постійний (щоденний) контроль та аналіз причин відсутності здобувачів освіти, на основі результатів аналізу приймаються відповідні рішення, які є результативними. Учні не відвідують заняття виключно через поважні причини та/або через хворобу.

Зареєстрованих випадків булінгу в закладі освіти немає, проте батьки та учнів, які вважають, що потерпають від цькування (1%), звертаються до класного керівника та адміністрації філії, де отримують відповідну підтримку та допомогу (про що також свідчать відповіді учнів та їхніх батьків).

Створене в Клинівській філії освітнє середовище сприяє формуванню в учнів ключових компетентностей та наскрізних умінь: крім обладнаних навчальних кабінетів, в освітньому процесі педагогами використовуються створені самими учнями та вчителями навчальні стенди, розміщені як у кабінетах, так і в коридорах закладу.

Простір і ресурси бібліотеки використовуються для індивідуальної і групової роботи.

Водночас існують потреби у вдосконаленні освітнього середовища закладу:

- повністю відсутня огорожа, що допускає доступ сторонніх осіб до території та приміщень філії;
- потребує ремонту покриття подвір'я;
- спортивного обладнання у спортивному залі недостатньо, а наявне - застаріле;
- потребує капітального ремонту дах будівель;
- відсутній пандус;
- кабінети математики та хімії потребують сучасного обладнання та хімічних реактивів;
- заклад потребує сучасного кабінету інформатики, наявні комп'ютери морально застаріли. Недостатнє, а подекуди відсутнє необхідне технічне забезпечення навчальних кабінетів (комп'ютер, ноутбук, телевізор), що створює перешкоди для організації якісного, зокрема дистанційного, освітнього процесу).

Рівні оцінювання за вимогами:

1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці – ***вимагає покращення.***

1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації – ***достатній.***

1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору – ***достатній.***

Система оцінювання здобувачів освіти

Досягнення закладу освіти

Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів оприлюднені на офіційному веб-сайті філії та на інформаційних стендах у кабінетах.

Під час опитування вчителів з'ясовано, що абсолютна більшість із них адаптують критерії оцінювання, розроблені Міністерством освіти і науки України, до умов роботи закладу.

Більшість здобувачів освіти (100%) та батьків (96%) отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їхніх результатів навчання від педагогічних працівників, як правило, на початок навчального року, семестру та на першому уроці вивчення теми. Під час опитування 78% учнів зазначили, що вчителі ще до початка оцінювання завжди пояснюють вимоги до результатів навчання; 22% здобувачів освіти відзначили, що в переважній більшості отримують аргументацію щодо виставленого балу на своє прохання. Отже, як свідчать відповіді учнів, 78% з них задоволені процесом інформування щодо правил і процедур оцінювання результатів їх навчальної діяльності.

Спостереження за навчальними заняттями також показало, що учні звикли до доброзичливої атмосфери в класі, не бояться помилитися, не відчують з боку однокласників чи вчителя намагання поглузувати з неправильних відповідей, ставлять питання вчителю для уточнення завдань.

Під час проведення навчальних занять більшість учителів (86%) надають учням час на обдумування відповіді, супроводжують відповіді учнів уточнювальними запитаннями, забезпечують зворотний зв'язок щодо якості виконання/виконаного завдання, відзначають досягнення учнів та підтримують у них бажання навчатися, що підтверджується результатами опитування здобувачів освіти.

Результати опитування учнів свідчать про те, що переважна більшість із них (18%) пов'язують успішність свого навчання із власною наполегливістю та працьовитістю; 36% – із рівнем викладання навчальних предметів учителями; 4% – із допомогою батьків; 42% – із об'єктивним оцінюванням їхніх навчальних досягнень.

Під час спостереження за навчальними заняттями з'ясовано, що близько 90% вчителів систематично організовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти, що підтверджується відповідями учнів під час анкетування.

Але існує і потреба у вдосконаленні процесу впровадження окремих аспектів формувального оцінювання як серед учителів початкової школи, так і базової.

Під час вивчення системи оцінювання здобувачів освіти з'ясовано, що більша частина педагогів добирають домашнє завдання, спрямоване на оволодіння ключовими компетентностями, озвучують критерії його оцінювання. Менше половини вчителів (47%) спрямовують оцінювання навчальних досягнень та індивідуальний поступ учня та дають

здобувачам освіти можливість вибору рівня складності навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності.

Крім того, аналіз педагогічної діяльності вчителів показав, що не всі педагоги ведуть таблиці спостереження за освітньою діяльністю учнів та таблиці для спостереження за формуванням предметних компетентностей на підставі діагностувальних робіт.

Натомість під час участі в опитуванні 90 % учителів зазначили, що вони використовують формувальне оцінювання. 79 % опитаних педагогів зазначили, що використовують прийоми формувального оцінювання як інструмент розвитку та підтримки діяльності учнів; крім того, 10% учителів вважають формою підтримки освітньої діяльності учнів те, що вони надають якісні знання, тобто активних дій щодо підтримки здобувачів освіти в їхньому навчанні не вживають. Відповіді учнів корелюються з результатами опитування вчителів: переважно не відчувають підтримки з боку вчителів близько 10% учнів.

Також потребує вдосконалення процедура застосування внутрішнього моніторингу та використання його результатів для забезпечення якості освіти.

Проведене вивчення показало, що в закладі освіти аналіз ефективності прийнятих рішень за підсумками моніторингу результатів навчання здобувачів освіти здійснюється частково.

Крім того, під час прийняття рішень за підсумками проведеного моніторингу вчителям не пропонувалося переглянути існуючі підходи до системи оцінювання навчальних досягнень учнів; у наданих матеріалах за підсумками моніторингу (довідках, звітах та висновках) не завжди визначаються тенденції, що склалися в системі оцінювання навчальних досягнень учнів, не достатньо аналізуються причини та фактори впливу на отримані результати, наслідком чого є те, що більшість рекомендацій учителям не є адресними та мають надто загальний характер.

Під час вивчення стану викладання предметів увага якості процесу оцінювання навчальних досягнень учнів приділяється частково, наголошується на необхідності дотримання кожним учителем критеріїв оцінювання.

Рівні оцінювання за вимогами:

2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень – ***достатній***.

2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти – ***достатній***.

2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання – ***достатній***.

Педагогічна діяльність

Досягнення закладу освіти

У всіх учителів Клишівської філії наявне календарно-тематичне планування. У більшості педагогів воно розроблено самостійно відповідно до умов роботи закладу.

На нарадах при завідувачу філії та виробничих нарадах здійснюється аналіз ефективності педагогічної діяльності, отриманих освітніх результатів, стану виконання навчальних програм, підсумки якого враховуються більшістю вчителів під час планування своєї професійної діяльності.

Найбільше уваги вчителі приділяють формуванню таких ключових компетентностей, як навчання впродовж життя (67%), математична грамотність (26%), культурна (33%) та громадянська (32%) компетентності.

Переважає більшість педагогічних працівників (89%) під час проведення навчальних занять використовують різні форми роботи, проте частина учнів не вміють швидко налаштуватися до зміни форм роботи, не можуть самостійно організуватися для роботи в групі, відчувають незначний дискомфорт під час роботи в парі.

На більшості уроків діти активні, відповідають на питання. Учні, які жодного разу не були залучені до виконання певних завдань, немає, тобто освітньою діяльністю охоплюються всі учні.

Більшість педагогічних працівників (90%) використовують наявне в філії та кабінетах обладнання та засоби навчання для активізації навчально-пізнавальної діяльності учнів та застосовують можливості мобільних гаджетів для впровадження в освітній процес

технологій дистанційного навчання. В цьому навчальному році для вчителів базової школи надійшов ще один ноутбук та телевізор.

Про позитивний досвід використання технологій свідчать і 80 % учнів.

З метою розвитку професійних компетентностей переважна більшість учителів (100 %) віддають перевагу самоосвіті, найбільше звертаючи увагу при цьому використанню в освітньому процесі можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, методичним аспектам викладання навчальних предметів, урізноманітненню форм організації роботи учнів на уроці та психологічним особливостям роботи з учнями, організації дистанційного навчання.

Серед форм організації підвищення кваліфікації, які обираються вчителями, найбільш поширеними є участь у вебінарах (37%), курси в Кіровоградському обласному інституті післядипломної педагогічної освіти імені В.Сухомлинського (100%), тренінги, майстер-класи та конференції (35 %), онлайн-курси – (65%).

Рівні оцінювання за вимогами:

3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти – ***вимагає покращення***.

3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників – ***достатній***.

3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти – ***достатній***.

3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності - ***достатній***.

Управлінська діяльність

Досягнення закладу освіти:

У Клинівській філії забезпечено дотримання принципу колегіальності при прийнятті ключових для життя закладу управлінських рішень. Як свідчать результати опитування вчителів, до процесу створення стратегії розвитку закладу освіти були залучені 48% педагогічних працівників; до розроблення річного плану роботи філії – 52%. Лідери учнівського самоврядування також щорічно вносять пропозиції до плану роботи філії, переважно ініціюють проведення різноманітних спортивних змагань, екологічних та культурно-просвітницьких акцій.

Зміст річного плану роботи Бережинського ліцею «Лідер» реалізує стратегію його розвитку та передбачає проведення аналізу стану виконання стратегічних цілей діяльності філії.

Педагогічні працівники приймають активну участь у педагогічній раді закладу. У 2024/2025 навчальному році розглядалися питання щодо професійного розвитку педагогів, роботи з обдарованими учнями, шляхи підвищення якості інклюзивного навчання, реалізації антибулінгової політики закладу освіти, використання можливостей створеного середовища для забезпечення якісного освітнього процесу. Під час опитування 95% педагогів відзначили, що педагогічна рада закладу освіти функціонує системно й ефективно, на ній розглядаються важливі питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально і демократично.

Стан виконання річного плану роботи Бережинського ліцею «Лідер» (а також Клинівської філії) розглядається на педагогічній раді. На нарадах при директорові ліцею здійснюється конструктивний аналіз роботи Клинівської філії, визначаються проблеми, даються чіткі адресні доручення, встановлюються терміни їх виконання, аналізується ефективність прийнятих управлінських рішень з питань виконання плану роботи закладу.

У закладі освіти традиційно здійснюється самооцінювання діяльності закладу. Підсумки проведеного самооцінювання щорічно враховуються при плануванні роботи закладу освіти на навчальний рік та для коригування відповідних напрямів роботи.

Адміністрація закладу освіти сприяє створенню в Клинівській філії відносин довіри, прозорості та дотримання етичних норм, про що свідчать результати опитування учнів: переважна більшість із них зазначають, що їм подобається перебувати в філії (75%), або дуже подобається (25%). Більшість батьків здобувачів освіти вважають, що в філії немає упередженого ставлення до їхніх дітей як з боку педагогів (96 %), так і керівництва філії

(100%). Крім того, учні, у разі виникнення певних труднощів, не бояться звернутися за допомогою до класного керівника чи завідувача філії.

Переважає більшість учителів (94%) вважають, що керівництво закладу освіти відкрите до спілкування, при цьому більшість із них можуть висловлювати свою думку, навіть, якщо вона не співпадає з позицією керівництва. Водночас переважна більшість педагогів (94%) стверджують, що розбіжності, які виникали між ними та адміністрацією закладу, вирішувалися на основі конструктивного діалогу.

Результати опитування батьків учнів показали, що більшість із них (98%) завжди мають змогу поспілкуватися з керівництвом закладу, а у разі виникнення проблемних ситуацій найчастіше батьки звертаються до класних керівників (58%), що свідчить про локальність проблем. 42% батьків, як правило, завжди спочатку звертаються до керівництва філії.

Завідувачем Клишівської філії Забеділіною Л.В. проводиться особистий прийом громадян та здійснюється своєчасний розгляд звернень громадян, про що ведуться, згідно з вимогами законодавства, відповідні журнали. Проведене вивчення документації показало, що найчастіше до завідувача звертаються батьки, а найпоширенішою тематикою звернень є налагодження взаємодії між учнем та учнем, інші громадяни звертаються переважно з питань працевлаштування.

Лідери учнівського самоврядування впевнені в тому, що завідувач філії Забеділіна Л.В. завжди відкрита до спілкування з ними і готова долучитися до вирішення всіх питань і пропозицій, що надходять від учнів.

Кадровий склад закладу освіти укомплектований, вакантні посади відсутні, всі педагоги працюють за фахом. Керівництвом закладу освіти вживаються заходи щодо матеріального та морального заохочення вчителів.

У закладі створені умови (про що також свідчать відповіді переважної більшості вчителів (100%) для постійного підвищення кваліфікації працівників (план підвищення кваліфікації укладено з урахуванням пропозицій педагогічних працівників).

Потреби у вдосконаленні управлінських процесів та внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

- забезпеченні проведення комплексного самооцінювання діяльності філії із використанням різних джерел інформації;
- використання можливостей вебсайту філії для інформування всіх учасників освітнього процесу щодо прийнятих управлінських рішень.

Рівні оцінювання за вимогами:

4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань – **достатній**.

4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм – **достатній**.

4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників – **достатній**.

4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою – **достатній**.

4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності – **достатній**.

Рекомендації щодо вдосконалення діяльності закладу освіти за результатами проведення самооцінювання у 2025-2026 навчальному році.

Напрямок “Освітнє середовище закладу освіти”:

- Забезпечити підтримку адміністрацією закладу освіти ініціатив здобувачів освіти.
- Забезпечити систематичне проведення заходів для батьків щодо попередження кібербулінгу, попередження і зниження рівня дискримінації та насилля (інформування через різні канали комунікації, тренінги тощо);

Напрямок “Оцінювання навченості здобувачів освіти”:

- Вчителям звернути увагу на необхідність обговорення з учнями усвідомленого ними розуміння компетентнісного оцінювання навчальних досягнень.

- Педагогічним працівникам формувати усвідомлене розуміння учнями, ученицями суті компетентнісного оцінювання.

- Залучати учнів до вироблення критеріїв оцінювання; більше уваги приділити роз'ясненню серед батьків/законних представників процедури та критеріїв оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти.

- Приділити більше уваги розробленню разом з учнями правил/рутин взаємодії в процесі взаємооцінювання; активніше практикувати самооцінювання і взаємооцінювання освітньої діяльності учнів.

Напрямок "Оцінювання педагогічної діяльності":

- Внести до календарних планів такі компоненти як наочність, демонстрації, наскрізні змістові лінії, ключові компетентності, домашні завдання до кожного урока;

- Педагогічним працівникам слід більше практикувати розроблення індивідуальних програм для дітей різних категорій;

- Рекомендувати педагогічним працівникам оприлюднювати власне створені освітні ресурси на сайті закладу освіти;

- Працювати над формуванням інформаційної культури вчителів, розвитком умінь знаходити необхідну інформацію, використовувати освітні ресурси, дотримуватись норм академічної доброчесності.

Напрямок "Оцінювання управлінських процесів":

- Продовжувати розбудовувати стратегії розвитку закладу освіти відповідно до засад державної політики у галузі освіти, статуту, чинного законодавства та нормативно-правових актів, які регулюють діяльність закладу освіти.

- Педагогічним працівникам та адміністрації філії врахувати висновки, отримані за результатами самооцінювання, використовувати їх під час роботи закладу освіти на наступний навчальний рік.

- Адміністрації філії під час розбудови стратегії розвитку закладу освіти продовжувати враховувати потреби та запити педагогічних працівників та здобувачів освіти.

- Продовжити працювати над питанням академічної доброчесності та недискримінаційного навчання.

- Залучити педагогічних працівників до різноманітних освітніх онлайн курсів.

Додаток 3

до наказу директора
від «13» червня 2025 року
№ 148-од

ВИСНОВОК

за результатами внутрішнього самооцінювання якості освітньої діяльності Покровської філії Бережинського ліцею «Лідер»

Із метою оцінювання якості освітніх і управлінських процесів та напрацювання рекомендацій щодо вдосконалення діяльності, адміністрація Покровської філії Бережинського ліцею «Лідер» 10-12 червня 2025 року провела анкетування учасників освітнього процесу: педагогічних працівників (кількість респондентів: 13), батьків (кількість респондентів: 51), здобувачів освіти (кількість респондентів: 64)

Узагальнений аналіз анкетування вчителів

Проведено анкетування серед 13 вчителів, які викладають у 1-9 класах, за мету якого ставилася оцінка якості освітніх і управлінських процесів та напрацювання рекомендацій щодо вдосконалення діяльності закладу.

За напрямом 1: Освітнє середовище закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	<p>Заклад має чітко визначено та частково огорожену територію. Покриття території двору трав'яне, частково асфальтоване, асфальтне покриття має окремі пошкодження, невеликі ямки. Територія та приміщення чисті, охайні.</p> <p>Територія навчального закладу, окрім безпосередньо входів, не освітлюється у вечірній та нічний час. Навчальний заклад знаходиться неподалік від траси республіканського значення, територія частково огорожена і доступна для несанкціонованого заїзду транспорту. У приміщення НЗ обмежено доступ сторонніх осіб, при вході до закладу працює черговий працівник.</p> <p>Покриття ганку будівлі закладу є неслизьким, проте потребує капітального ремонту, для зручності перевезення дитячих і інвалідних візків, сходи продубльовано пандусом.</p> <p>Кількість здобувачів освіти не перевищує проєктної потужності закладу.</p> <p>У дворі розміщено спортивний майданчик, проте не облаштовано ігрового майданчика для учнів початкової школи. Спортивний інвентар в достатній кількості.</p> <p>Навчальні кабінети початкової школи, як і усі інші, непрохідні. Початкова школа частково відокремлена від навчальних приміщень для здобувачів базової та профільної середньої освіти (класні кімнати 1 – 4 класів розміщено на першому поверсі, 5-9 класів – на другому). Роздягальні розміщені у навчальних кабінетах.</p> <p>Повітряний режим навчальних приміщень відповідає санітарним вимогам, частково забезпечено належне освітлення, є потреба у заміні деяких світильників. Систематично здійснюється вологе прибирання усіх площ закладу.</p> <p>Облаштовано санітарний вузол для учнів (спільні для учнів початкової школи та базової і профільної), вони розділені для хлопчиків, дівчаток та працівників. Утримуються в належному стані. Санітарні вузли забезпечені необхідними засобами особистої гігієни відповідно до санітарних вимог (є рукомийники, рідке мило, туалетний папір, паперові</p>

рушники). Перегородки не встановлено, немає спеціально обладнаної кабінки для використання її особами з інвалідністю.

У НЗ питний режим забезпечується в індивідуальному порядку, в кожному кабінеті в наявності є кулер та наявна кип'ячена вода у їдальні.

Усі приміщення НЗ використовуються раціонально. Класи здебільшого комплектуються рівномірно, з урахуванням площ приміщень.

Педагогічні працівники забезпечені робочими місцями в учительській та у навчальних кабінетах (76,9% опитаних педагогів підтвердили, що цілком задоволені освітнім середовищем та умовами праці). Проте, для здобувачів освіти місця відпочинку не облаштовано, у коридорів розміщено інформаційні стенди щодо запобіганню булінгу, правила поведінки, ментального здоров'я, тематичні куточки різного характеру.

НЗ частково забезпечений необхідними для реалізації освітньої програми, забезпечення освітнього процесу навчальними кабінетами та обладнанням. Наявні кабінет хімії, біології, географії, інформатики, іноземної мови, обслуговуючої праці, спортивна кімната. Проте, немає актової зали (використовується приміщення холу на I поверсі для проведення різноманітних заходів).

На основі спостереження за освітнім середовищем та під час інтерв'ю з керівником з'ясовано, що проблемою є брак персональних комп'ютерів та багатофункціональних пристроїв у складі принтера, сканера, копіра у школі.

Інструктажі, навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій та ін. з працівниками та здобувачами освіти у НЗ проводяться відповідно до чинного законодавства, що підтверджено 92,3% опитаних педагогічних працівників та 51% здобувачів освіти. У разі потреби педагоги проводять інструктажі на початок навчальних занять. Це встановлено на основі спостережень, підтверджено під час вивчення документації (записи у журналов реєстрації інструктажів) та керівником під час інтерв'ю. Учасники освітнього процесу обізнані й дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки у надзвичайних ситуаціях.

Будівля ЗО обладнана засобами протипожежного захисту.

На основі вивчення документації, опитування керівника та спостереження за освітнім середовищем, з'ясовано що у закладі наявний план підготовки до нового навчального року та опалювального сезону затверджений наказом керівника у червні 2024 року. Наявний Акт прийому готовності до нового навчального року, наказ про структуру навчального року та режим роботи ЗО. Усі заплановані заходи виконані у повному обсязі (проведено поточний ремонт кабінетів, коридорів на I та II поверхах тощо).

У закладі освіти облаштовано укриття (захисні споруди цивільного захисту (сховища, протирадіаційні укриття)). Наявний акт оцінки стану готовності укриття та договір використання укриття. Розрахункова місткість захисних споруд відповідає кількості учнів. Наявні показники руху до укриття.

Система оповіщення не працює (є відповідальна особа, яка в разі небезпеки повідомляє про неї). Визначено відповідальних осіб, які відповідають за евакуацію здобувачів освіти та персоналу, супроводжують під час переміщення до укриття.

В укритті забезпечено мінімальні вимоги для належної організації освітнього процесу та облаштовано з урахуванням вимог законодавства з питань пожежної безпеки, вимог щодо необхідної кількості евакуаційних виходів, наявності водопостачання, водовідведення, вентиляції, обігріву,

освітлення. Наявні ємності з питною водою, засоби надання медичної допомоги, контейнери для зберігання продуктів харчування, резервне штучне освітлення та електроживлення, первинні засоби пожежогасіння, Wi-Fi. Також наявні вбиральні, санітарні вузли. Місця для сидіння в достатній кількості.

Налагоджено пропускний режим (огорожа, працює черговий працівник).

Запроваджено систему раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу, ризику нападу на заклад освіти або іншої небезпеки; впроваджено алгоритми дій у разі виникнення небезпечних ситуацій, виявлення вибухонебезпечних та інших підозрілих предметів у закладі освіти; організовано системне навчання учасників освітнього процесу діям в умовах надзвичайних ситуацій; запроваджено в освітній процес програми, спрямовані на формування у здобувачів освіти правової поведінки, запобігання конфліктам та правопорушенням, здобуття навичок щодо безпечної поведінки в Інтернеті; запроваджено обов'язкове підвищення кваліфікації, рівня обізнаності та підготовки педагогічних працівників з безпекових питань, питань базових психологічних втручань, основ психологічної самопомоги і прав, свобод та обов'язків громадянина.

На основі вивчення документації, опитування керівника та педагогічних працівників з'ясовано, що у колективі відповідно до вимог законодавства про охорону праці систематично проводяться інструктажі щодо надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу. Результати анкетування підтверджують і те, що усі педагогічні працівники обізнані з порядком дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу та діють разом із керівництвом у встановленому порядку. У ЗО є медичний кабінет та у штаті закладу є посада медичної сестри. У разі потреби здійснюється надання кваліфікованої першої медичної допомоги.

Послуги з харчування надаються безпосередньо закладом освіти. Під приміщення їдальні облаштовано кімнату дитячого садочка, вона регулярно прибирається та дезінфікується. Щоденне та перспективне меню також затверджене та доступне для ознайомлення учасникам освітнього процесу. Працівники їдальні забезпечені засобами індивідуального захисту, здійснюється щоденний контроль за санітарно-протиепідемічним режимом харчоблоку.

Здебільшого (92,2% опитаних) здобувачі освіти харчуються у шкільній їдальні, всього 87,7% вважають, завжди або як правило, їжу смачною і корисною, а 4,7% – вважають їжу несмачною. Серед респондентів батьківської спільноти більшість (80,4%) повністю чи переважно задоволені харчуванням, 19,6% - переважно чи повністю незадоволені. Із опитаних педагогів всього 38,5% задоволені умовами харчування у закладі, інші не харчуються.

Отже, на основі вивчення документації, спостережень експертів, опитування керівника та учасників освітнього процесу можна зробити висновок, що у закладі освіти частково створено умови для формування культури здорового харчування і не всі учасники освітнього процесу задоволені його умовами.

На основі спостережень та під час інтерв'ю з керівником з'ясовано, що у ЗО проведено Інтернет, є покриття Wi-Fi. Обмеження доступу до сайтів з небажаним змістом забезпечується. Використовується безкоштовне антивірусне забезпечення. 82,8% опитаних здобувачів освіти зазначили, що в закладі проводяться інформаційні заходи щодо безпечного

	<p>користування мережею Інтернет, а 12,5% відмітили, що такі заходи проводяться лише на уроках інформатики, ще 4,7% - не проводилися, проте частина дотримується загальноприйнятих правил безпечного користування мережею Інтернет. Батьківська спільнота під час опитування відповіла, що із ними проводиться робота щодо безпечного використання мережі Інтернет та ствердили факт роботи ЗО щодо попередження кібербулінгу.</p> <p>Здійснюється робота з адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності. За інформацією практичного психолога, проводиться діагностика, вивчення рівня тривожності, тренінги, ігри, бесіди, індивідуальні консультації та ін. На основі отриманих результатів розробляються рекомендації для батьків, класних керівників, учителів. 84,3% батьків під час опитування зазначили, що в дітей ніколи не виникало проблем з адаптацією у ЗО, 11,8 % вказали, що такі проблеми виникали лише іноді. Такий розподіл респондентів свідчить про недостатню ефективність вказаних заходів та є підставою для активізації й покращення роботи з адаптації здобувачів до освітнього процесу.</p>
<p>1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</p>	<p>У закладі освіти розроблено, затверджено, оприлюднено на сайті План заходів щодо запобігання та протидії булінгу. На основі вивчення документації, опитування керівника, практичного психолога та представників учнівського самоврядування встановлено: превентивні та антибулінгові заходи проводяться відповідно до плану роботи із залученням усіх учасників освітнього процесу та з урахуванням вікових особливостей учнів.</p> <p>Освітнє середовище безпечне й психологічно комфортне. Так стверджує практичний психолог у своєму інтерв'ю. Проте, опитування учасників освітнього процесу цьому суперечить, всього 31,4% учнів йде до школи у піднесеному настрої, 35,3% - здебільшого охоче. Варто зазначити, що 13,7% учнів не проявляють особливих емоцій, ще 9,8% - здебільшого неохоче (з них 1 дитина відмовляється відвідувати заклад).</p> <p>Освітнім середовищем та умовами праці у закладі цілком або переважно задоволені 100% педагогічних працівників, У навчальних приміщеннях розміщено витяги з нормативних документів, ілюстративні матеріали щодо запобігання булінгу.</p> <p>До превентивної роботи з питань запобігання та протидії булінгу, будь-яким формам дискримінації й насильства залучаються представники правоохоронних органів (через різноманітні форуми, зустрічі тощо), проводяться тренінги, години спілкування, бесіди та ін. Опитані педагоги підтвердили, що у закладі проводиться навчання, просвітницька робота для учасників освітнього процесу з метою виявлення ознак булінгу (цькування) та запобігання його проявам.</p> <p>За результатами анкетування, здобувачі освіти поінформовані про форми насильства, 93,8% учнів стверджують що їм психологічно комфортно та в цілому комфортно у школі та класі, проте 23,4% - стверджують, що по відношенню до них були поодинокі випадки кепкування чи агресії, 1,6% з опитаних стверджують, що досить часто відчувають кепкування чи агресію та їм психологічно некомфортно, учнів постійно потерпають від цькування та не хочуть відвідувати школу.</p> <p>Розроблено й оприлюднено на вебсайті та інформаційних стендах у більшості класних кімнат/навчальних кабінетів правила поведінки, які частково спрямовані на формування позитивної мотивації учасників освітнього процесу. За результатами анкетування, 100% батьків ознайомлені з правилами та приймають їх. 76,6% здобувачів освіти ствердили, що правила поведінки розроблені, оприлюднені, вони з ними</p>

	<p>ознайомлені та їх дотримуються, інші відповіді корелюються з відповідями батьків. Серед педагогічних працівників всього 46% зазначили, що правила поведінки розроблені, учасники освітнього процесу з ними ознайомлені та їх дотримуються, інші ж стверджують, що ознайомлені, проте не завжди дотримуються. У ЗО з метою запобігання різним проявам насильства систематично здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи. Це підтверджується вивченням документації та опитуванням заступників керівника.</p> <p>Практичний психолог та соціальний педагог проводять систематичну роботу щодо виявлення, реагування та запобігання проявам булінгу, дискримінації, насильства, здійснюють постійний моніторинг (анонімне анкетування) щодо їх виявлення, проте їхня робота потребує детального аналізу та переформування роботи з учасниками освітнього процесу.</p> <p>У закладі освіти немає зареєстрованих звернень щодо фактів булінгу. Керівник під час опитування також ствердив, що випадків булінгу чи його ознак не спостерігалось, практичний психолог та соціальний педагог ведуть роз'яснювальну роботу, в обов'язковому порядку відвідують батьківські збори. Однак 15,7% батьків під час опитування ствердили, що при зверненні щодо проявів булінгу проблема вирішувалась конструктивно, 3,9% з опитаних стверджують, що реакція на звернення була формальною. 46,2% педагогів також зазначили, що у закладі завжди реагують на звернення щодо випадків булінгу. Така інформація свідчить або про нерозуміння поняття «булінг», або про те, що булінг трапляється, але його факти не фіксуються.</p>
<p>1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</p>	<p>У ЗО забезпечено можливість безперешкодного руху територією та доступ до будівлі (на перший поверх). Водночас приміщення закладу не пристосоване для вільного пересування осіб з особливими освітніми потребами між поверхами. Туалетні кімнати не пристосовані для використання особами з інвалідністю: немає поручнів, спеціального санітарно-технічного обладнання, кнопки виклику для надання допомоги.</p> <p>Ресурсна кімната відсутня. Заклад забезпечений дидактичними засобами, які при потребі можуть бути використані для роботи з дітьми з ООП.</p> <p>Вивчення документації дає підстави стверджувати, що у закладі створено та функціонують команди психолого-педагогічного супроводу, до яких також входять батьки. Для дитини командою супроводу за участю батьків складено індивідуальну програму розвитку (далі – ІПР) та індивідуальний навчальний план (за потреби) (далі – ІНП), є портфоліо учня. Заклад консультується з працівниками ІРЦ щодо психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП, укладено цивільно-правові угоди щодо надання корекційно-розвиткових занять.</p> <p>На основі спостережень за навчальними заняттями встановлено, що в ЗО формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки в здобувачів освіти наскрізно в освітньому процесі. Оформлення приміщень школи має навчальну, пізнавальну, мотивуючу та розвивальну спрямованість. За результатами опитування, здобувачі освіти зазначають, що під час навчання та проведення позаурочних заходів постійно використовуються спортивна кімната та спортивний інвентар, часто використовується візуалізація корисної інформації, мультимедійне обладнання та комп'ютерна техніка, дана інформація підтверджується результатами спостереження за навчальними заняттями.</p> <p>Бібліотека у ЗО не облаштована як сучасний інформаційно-ресурсний центр, бібліотекар не входить до штатного розпису закладу. Бібліотечний</p>

	фонд містить близько 14 тисяч примірників, однак частина літератури є застарілою та не використовується в освітньому процесі.
--	---

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
1.1.	Достатній
1.2.	Достатній
1.3.	Достатній

За напрямом 1: Достатній

За напрямом 2: Управлінські процеси закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
2.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	<p>Стратегія розвитку закладу освіти розроблена на 2021 – 2026 роки, схвалена рішенням педагогічної ради та введена в дію наказом керівника, проте не затверджена засновником або уповноваженим органом. Передбачає пріоритетні напрямки: покращення матеріально-технічної бази, вдосконалення освітнього процесу, підвищення професійної майстерності вчителів, зовнішнє співробітництво, співучасть у наскрізних проєктах, ініційованих департаментом освіти і науки обласної державної адміністрації та відділом освіти. Кожен із напрямків має зазначені завдання та заходи (шляхи) для реалізації цих завдань, проте перспективний план не чіткий та не вимірювальний. Фінансово-економічне та ресурсне забезпечення перспективного плану не конкретизовано. очікувані результати передбачено загалом, а не за кожним напрямком окремо.</p> <p>Затверджено річний план роботи закладу на 2024/2025 н. р., проте він не реалізує стратегію розвитку та не враховує освітню програму. Під час інтерв'ю з керівником та заступниками керівника з'ясовано, що план розроблявся за участю частини педагогічних працівників (53,8% педагогів це підтвердили під час опитування). За результатами інтерв'ю з представниками учнівського самоврядування та вивчення документації встановлено, що здобувачі освіти вносять пропозиції до річного плану роботи школи, запропоновані ними заходи включаються до розділу з виховної роботи. Керівництво ЗО аналізує реалізацію плану, у разі потреби його корегує.</p> <p>Переважає більшість педагогічних працівників під час опитування ствердили, що педагогічна рада функціонує системно та ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально, демократично. Аналіз протоколів рішень педагогічної ради свідчить, що засідання проводяться систематично, розглядаються питання щодо реалізації річного плану роботи, педагоги у разі потреби можуть самі пропонувати питання для розгляду, усі рішення вводяться у дію наказами керівника.</p> <p>У ЗО розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті закладу Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. На основі вивчення документації з'ясовано, що результати самооцінювання якості освітнього процесу планується заслухати на серпневому засіданні педагогічної ради.</p> <p>Керівництво закладу щорічно бере участь у різноманітних проєктах щодо покращення матеріально-технічної бази, вчасно визначає потреби, надає клопотання засновникові та відділу освіти, звертається до спонсорів та меценатів.</p> <p>Аналіз зазначеної інформації є підставою для висновку, що заклад освіти планує свою роботу, визначаючи основні та першочергові цілі,</p>

	<p>проводить моніторинг якості виконання поставлених завдань, керівництво вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу.</p>
<p>2.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>	<p>У закладі освітній процес налагоджено на засадах довіри, прозорості та дотримання етичних норм. Учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом (50% здобувачів освіти почувають себе у закладі цілком безпечно та психологічно комфортно, 43,8% – в основному безпечно та психологічно комфортно), усі, за словами керівника та практичного педагога під час опитування, співпрацюють та забезпечують зворотний зв'язок, вільно спілкуються між собою, розбіжності, які виникають, вирішують конструктивно (педагоги також це підтвердили у ході анкетування). Практикується як формалізоване (виважене професійне), так і неформальне спілкування представників місцевої громади, батьківської спільноти із керівництвом ЗО, яке вчасно, за результатами вивчення документації, відповідає на звернення, вживає відповідних заходів реагування та здійснює аналіз дієвості цих заходів. Більшість батьків відповіли під час опитування, що їм завжди вдається поспілкуватися з керівництвом і досягти взаєморозуміння (80,4% вказали, що переважно завжди). Думка батьків завжди враховується під час прийняття важливих управлінських рішень.</p> <p>Заклад освіти має свій сайт, де, окрім інформації, що розміщується відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту» (окрім ліцензій на провадження освітньої діяльності за рівнями повної загальної середньої освіти), публікуються актуальні новини, та сторінку у соціальній мережі Facebook. Сторінка та сайт періодично оновлюються, проте лише 3,9% батьків отримують інформацію про діяльність закладу з сайту.</p>
<p>2.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</p>	<p>Вивчення документації та інтерв'ю з керівником є підставою для твердження, що кадровий склад ЗО укомплектовано фахівцями із відповідною освітою.</p> <p>Керівництво і педагогічна рада закладу відповідно до повноважень застосовують заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних керівників (щорічне преміювання до Дня працівника освіти, грамоти, подяки).</p> <p>Створено умови для постійного підвищення кваліфікації, атестації (чергової та позачергової) педагогів (так ствердили усі опитані): розроблено, затверджено орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням їхніх пропозицій.</p> <p>Питання щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності розглядаються на засіданнях педагогічної ради школи, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації, видаються накази. Отже, педагогам закладу надається сприяння щодо їхнього професійного розвитку.</p>
<p>2.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього</p>	<p>У закладі створено умови для реалізації прав та обов'язків учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права не порушуються (таким є твердження усіх батьків під час опитування, здобувачів освіти та педагогічних працівників).</p> <p>Управлінські рішення у ЗО приймаються з урахуванням пропозицій батьків, педагогічних працівників (стверджують під час опитування переважна більшість респондентів) та учнів.</p> <p>Керівництво закладу сприяє виявленню ініціативи учасників освітнього процесу, підтримує конструктивні освітні та громадські пропозиції членів колективу, представників батьківської спільноти та учнівського самоврядування, організовує участь у культурних та екологічних проєктах (це підтверджено вивченням документації та опитуванням). Здобувачі освіти вказали під час анкетування, що беруть участь у заходах та</p>

<p>процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</p>	<p>проектах з власної ініціативи (73,4%) та з ініціативи керівництва школи чи класного керівника (16,2%).</p> <p>За результатами вивчення документації та опитування (анкетування батьків) з'ясовано, що режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, відповідає чинним санітарно-гігієнічним законодавчим нормам.</p> <p>Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження, укладений відповідно до освітньої програми, враховує вікові особливості учнів та відповідає санітарно-гігієнічним нормам.</p>
<p>2.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</p>	<p>Керівництво ЗО забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту» та Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.</p> <p>Здобувачі освіти та педагогічні працівники поінформовані про необхідність дотримання принципів академічної доброчесності. Більшість здобувачів освіти під час опитування підтвердили, що з ними проводяться бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності (неприпустимість списування та плагіату, необхідність вказування джерел інформації, які використовуються та ін.).</p> <p>Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу передбачено систему та механізми забезпечення академічної доброчесності. Питання щодо організації діяльності учасників освітнього процесу на засадах академічної доброчесності розглядалось на засіданні педагогічної ради.</p> <p>Учителі і керівництво інформують здобувачів освіти під час навчальних занять та бесід про негативне ставлення до корупції, у закладі проводяться заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до неї (так твердять більшість учнів та педагоги під час опитування).</p> <p>Аналіз інформації дає підстави зробити висновок, що у закладі реалізується політика академічної доброчесності та в учасників освітнього процесу сформовано негативне ставлення до корупції.</p>

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
2.1.	Достатній
2.2.	Достатній
2.3.	Достатній
2.4.	Достатній
2.5.	Достатній
За напрямом 2: Достатній	

