

VOTRE LOGO ICI

OU LAISSER EN BLANC

NOM / PRÉNOM — INTITULE DU POSTE

TÉLÉPHONE : +336 30 30 30 30

E-MAIL: MAIL@MAIL.COM

VOTRESITEINTERNET.COM



PROFIL

Écrire un court texte à propos de vous. Inclure : votre expérience professionnelle et vos réalisations, votre parcours scolaire si cela est pertinent pour le projet, vos compétences personnelles et sociales – encore une fois, si elles sont adaptées à l’emploi pour lequel vous postulez.

Expliquez comment vous pourriez contribuer au projet – idéalement, donnez des exemples de projets/tâches du même type que vous avez réalisé.

Faites des sections pour structurer votre texte et le rendre agréable à lire. Veillez à faire quelque chose de clair et concis, en accord avec ce que vous recherchez – en règle générale, max. une demi-page.

PARCOURS

[Expliquez en détail : où vous avez travaillé, sur quel type de tâches/projets, quelles étaient vos responsabilités. Présentez votre parcours chronologiquement et commencez par votre emploi le plus récent. Utilisez des bullets points pour plus de lisibilité]

Intitulé du poste et entreprise

De (mois/année) – À (mois/année)

[Bref texte expliquant vos responsabilités et vos réalisations]

Vos tâches principales :

- Tâche 1
- Tâche 2
- Tâche 3
- Tâche 4

Intitulé du poste et entreprise

De (mois/année) – À (mois/année)

[Bref texte expliquant vos responsabilités et vos réalisations]

Vos tâches principales :

- Tâche 1
- Tâche 2
- Tâche 3
- Tâche 4

Intitulé du poste et entreprise

De (mois/année) – À (mois/année)

[Bref texte expliquant vos responsabilités et vos réalisations]

Vos tâches principales :

- Tâche 1
- Tâche 2
- Tâche 3
- Tâche 4

Intitulé du poste et entreprise

De (mois/année) – À (mois/année)

[Bref texte expliquant vos responsabilités et vos réalisations]

Vos tâches principales :

- Tâche 1
- Tâche 2
- Tâche 3
- Tâche 4

Intitulé du poste et entreprise

[Bref texte expliquant vos responsabilités et vos réalisations]

De (mois/année) – À (mois/année)

Vos tâches principales :

- Tâche 1
- Tâche 2
- Tâche 3
- Tâche 4

FORMATION

[Présentez vos différentes formations et commencez par les plus récentes]

[Intitulé de la formation, lieu, établissement, niveau]

[Année]

LANGUES

[Langue 1]	[Votre niveau]
[Langue 2]	[Votre niveau]
[Langue 3]	[Votre niveau]
[Langue 4]	[Votre niveau]

CERTIFICATIONS

[Listez vos certifications – Utilisez des bullets points et présentez-les chronologiquement – Commencez par les plus récentes]

- | | |
|---------------------|---------|
| • [Certification 1] | [Année] |
| • [Certification 2] | [Année] |
| • [Certification 3] | [Année] |
| • [Certification 4] | [Année] |

RÉFÉRENCES SÉLECTIONNÉES

VOTRE EXPÉRIENCE / VOS PROJETS

[Expliquez vos différentes expériences – Commencez par les plus récentes ou sélectionnez les plus pertinentes]

Période:	Du – Au
Client :	Nom du client :
Description du projet	[Bref texte expliquant vos responsabilités et vos réalisations] Vos tâches principales : • Tâche 1 • Tâche 2 • Tâche 3 • Tâche 4
Rôle	[Expliquez votre rôle dans le projet]
Technologies	[Listez les technologies que vous avez utilisé]

Période:	Du – Au
Client :	Nom du client :
Description du projet	[Bref texte expliquant vos responsabilités et vos réalisations] Vos taches principales : • Tâche 1 • Tâche 2 • Tâche 3 • Tâche 4
Rôle	[Expliquez votre rôle dans le projet]
Technologies	[Listez les technologies que vous avez utilisé]

Période:	Du – Au
Client :	Nom du client :
Description du projet	[Bref texte expliquant vos responsabilités et vos réalisations] Vos taches principales : • Tâche 1 • Tâche 2 • Tâche 3 • Tâche 4
Rôle	[Expliquez votre rôle dans le projet]
Technologies	[Listez les technologies que vous avez utilisé]

Période:	Du – Au
Client :	Nom du client :
Description du projet	[Bref texte expliquant vos responsabilités et vos réalisations] Vos taches principales : • Tâche 1 • Tâche 2 • Tâche 3 • Tâche 4
Rôle	[Expliquez votre rôle dans le projet]
Technologies	[Listez les technologies que vous avez utilisé]