แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายผู้บริหารสถานศึกษา

ยื่นคำร้องขอย้าย ระหว่างวันที่ 3 ถึง 17 กุมภาพันธ์ 2568

การย้ายไปสังกัด	☐ เขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ ภายในเขตพื้นที่การศึกษา ☐ ต่างเขตพื้นที่การศึกษา	☐ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ	☐ ส่วนราชการ ☐ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ☐ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ..... หน่วยงานการศึกษา..... รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....(ปีงบประมาณ.....) หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....	ขอย้ายกรณี	☐ ปกติ ☐ พิเศษ กรณี.....

ประวัติส่วนตัว	**ข้อมูลอื่น ๆ**	**ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่**	**เหตุผลการขอย้าย**
๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.	๑. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ)	๑. สถานศึกษา	
๒. วุฒิ.....	.....	(๑)	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
๓. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา	.....	(2)	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	(3)	.....
๔. ประสบการณ์.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ	.....
๕. คู่สมรสชื่อ.....	เคยถูกลงโทษทางวินัย	.....(๑) ขอระงับการย้าย	.....
อาชีพ.....	☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ตัดเงินเดือน ☐ ลดขั้นเงินเดือน	.....(๒) หน่วยงานการศึกษาใดก็ได้ใน	.....
ที่ทำงาน.....	เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู/ผู้	.....	.....
ตำบล.....	บริหารสถานศึกษา	กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ 1 และข้อ 2 (2) แล้ว	.....

อำเภอ..... จังหวัด.....	☐ ตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ พักใช้ใบอนุญาต ☐ เพิกถอนใบอนุญาต	จะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น <u>หมายเหตุ</u> 1.ระบุชื่อสถานศึกษาได้ไม่เกิน 3 แห่ง เท่านั้น 2.การย้ายไปสังกัด สพท.ให้ระบุสถานศึกษาได้เพียงจังหวัดเดียว	....

๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....
๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว.....
หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....

ประวัติการรับราชการ

๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ.....
สถานศึกษา.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี
.....เดือน.....วัน

๓. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน
จำนวนบุคลากร .....คน
จำนวนห้องเรียน .....คน
จำนวนนักเรียน .....คน

☐ ปฐมวัย จำนวน .....คน
☐ ระดับชั้น ป.๑ - 6 จำนวน .....คน
☐ ระดับชั้น ม.๑ - ๓ จำนวน .....คน
☐ ระดับชั้น ม.๔ - ๖ จำนวน .....คน

๔. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่
.....
.....
.....
.....
.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน)

นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ.....
ขั้น.....บาท
หน่วยงานการศึกษา.....
.....
สังกัด.....

หลักฐานประกอบการพิจารณา

☐ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ.16
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส
☐ ใบรับรองแพทย์
☐ บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง
☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน
☐ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา
☐ อื่น ๆ ระบุ.....
.....
.....
.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....
.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

.....
.....
.....
.....
.....
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วัน.....เดือน.....พ.ศ. .....

หมายเหตุ ให้ปรับแบบคำขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น