

ใบลาพักผ่อน

เขียนที่ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู
วันที่

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู

ข้าพเจ้า

ตำแหน่ง.....

สังกัด..... กลุ่ม/ฝ่าย

..... สำนักงาน

สหกรณ์จังหวัดหนองบัวลำภู มีวันลาพักผ่อนสะสม วันทำการ

มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้ วันทำการรวมเป็น วันขอลา

พักผ่อน ตั้งแต่วันที่ ถึง

วันที่ มีกำหนด วัน ใน

ระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

.....

.....

.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

.....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ความเห็นของผู้

บังคับบัญชา

ลามา แล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
(วันทำ การ)	(วันทำ การ)	(วันทำ การ)

.....

.....

.....

.....

--	--	--

.....
.....

ลงชื่อ

ลงชื่อ

.....

.....

ผู้ตรวจสอบ

..

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

.....

.....

วันที่

วันที่.

...../...../.....

...../...../.....

..

....

คำสั่ง

() อนุญาต

() ไม่

อนุญาต

หมายเหตุ ลาพักผ่อนในครั้งนี้

.....

ข้าพเจ้าขอมอบหมายงานในหน้าที่

.....

ให้

.....

ชื่อ.....

.....

.....

ลงชื่อ

ตำแหน่ง.....

.....

.....

.....

ปฏิบัติหน้าที่แทน (ลายเซ็น

ตำแหน่ง

.....)

.....

.....

...../...../.....

.....