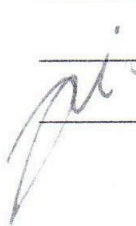
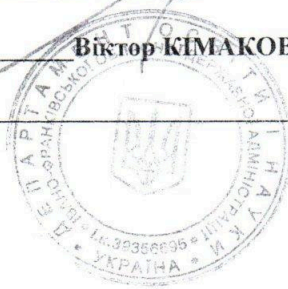


ПОГОДЖЕНО

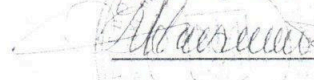
Директор департаменту освіти і науки
Івано-Франківської ОДА



Віктор КИМАКОВИЧ
2026р.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор ПТУ №11


Ігор МИКИТІЮК
2026р.



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

ДО НАДВІРНЯНСЬКОГО
ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО
УЧИЛИЩА № 11

НА 2026– 2027 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

I. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Надвірнянського професійно-технічного училища № 11 розроблені на підставі Закону України «Про професійну освіту» (4574-IX), наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України» від 14.05.2013р. № 499, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 р. за № 823/23355.

1.2. Надвірнянське професійно-технічне училище № 11 (далі училище) є державним заклад професійної освіти, що забезпечує реалізацію права громадян на здобуття професійної та повної загальної середньої освіти. Училище здійснює підготовку висококваліфікованих робітників для будівельної галузі Івано-Франківської області.

Особливості прийому на навчання до закладу осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726).

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до закладів професійної освіти.

1.4. Прийом громадян до училища здійснюється для здобуття професійної освіти, професійних кваліфікацій «спеціаліст».

1.5. Прийом до закладу для здобуття освіти за рахунок місцевого бюджету здійснюється на:

професійну підготовку;

професійне навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою (іншими) професією (професіями), але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної освіти за попередньо здобутою професією (професіями), за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років і за наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну освіту вперше;

професійне навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою професією, якщо за станом здоров'я особа втратила можливість виконувати роботу за попередньо здобутою професією, що підтверджується висновком медико-соціальної експертної комісії, до завершення трирічного періоду та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу не менше двох років;

професійне навчання (у тому числі перепідготовку) на запит про невідкладне забезпечення потреб держави (регіону) у підготовці необхідних спеціалістів.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до училища здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор училища, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому училища на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, затверджуються директором училища за

погодженням з департаментом освіти і науки Івано-Франківської ОДА та вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2.4 Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у паперовому журналі реєстрації документів для вступу;
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення училища;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до училища, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до училища доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, інформаційні стенди, на своєму вебсайті.

2.6. Училище проводить набір вступників на денну форму навчання з наступних професій:

№ п/п	Код за Держав-ним класифікатором України	Назва професій та строк навчання	Професійна кваліфікація	Плановий обсяг прийому (осіб)	Вимоги до освітнього рівня	Розряд на випуску, документ про освіту
1	7133 7132 7141	Штукатур, лицевальник-плиточник, маляр 3 роки	ПП	23	БСО	II-III розряд, диплом КР, свідоцтво про ПЗСО
2	7124	Столяр будівельний, тесляр 3 роки	ПП	23	БСО	II-IV розряд, диплом КР, свідоцтво про ПЗСО

№ п/п	Код за Державним класифікатором України	Назва професій та строк навчання	Професійна кваліфікація	Плановий обсяг прийому (осіб)	Вимоги до освітнього рівня	Розряд на випуску, документ про освіту
3	7212	Електрозварник ручного зварювання 3 роки	ПП	23	БСО	II-IV розряд, диплом КР, свідоцтво про ПЗСО
5	7133 7141	Муляр, штукатур 1 рік	ПП	23	ПЗСО	II-III розряд, диплом КР
6	7212	Електрозварник ручного зварювання 1 рік	ПП	23	ПЗСО	II-III розряд, диплом КР

2.6. Специфічні вимоги:

№ п/п	Назва професій	Вік по закінченню терміну навчання	Стать	Обмеження
1.	Штукатур, лицювальник-плиточник, маляр	Не менше 16 років	Чоловіча, жіноча	Медичні
2.	Муляр	Не менше 18 років	Чоловіча, жіноча	Медичні
3.	Столяр будівельний	Не менше 16 років	Чоловіча, жіноча	Медичні
4.	Тесляр	Не менше 16 років	Чоловіча	Медичні
5.	Електрозварник ручного зварювання	Не менше 18 років	Чоловіча	Медичні

2.7. Строки проведення прийому на навчання розпочинаються з 01.06.2026 р. та завершуються 21.08.2026 р.

2.8. Склад приймальної комісії:

Голова комісії: МИКИТЮК Ігор Григорович – директор училища;

Заступник голови: БЕРЕЖНА Наталія Михайлівна – заступник директора з навчально-виховної роботи;

Члени комісії:

ПЕТРИВСЬКИЙ Ігор Володимирович - заступник директора з навчально-виробничої роботи;

ГАЙДУК Марія Василівна – методист;
ГЕКМАНЮК Марія Дмитрівна – інспектор відділу кадрів;
ОСТАП'ЮК Світлана Василівна – бібліотекар;
БОНДА Олександра Романівна – соціальний педагог,
Майстри виробничого навчання випускних груп:
БАКОТА Роман Васильович;
ЯРЕМЧУК Михайло Іванович;
КАРАЛАШ Наталія Романівна;
МИКИТЮК Андрій Ігорович;
ГАНДЗЮК Наталія Павлівна;
ЧИЖОВСЬКА Світлана Іванівна;
ЧИЖОВСЬКИЙ Микола Петрович;
ФЕДОРІВ Ярослав Васильович.

2.9. Графік роботи приймальної комісії

Понеділок-п'ятниця: 09.00-17.00.

Субота, неділя - вихідний день.

2.10. В училищі є гуртожиток на 200 ліжкомісць, які надаються всім бажаючим безкоштовно.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають особисто заяву про вступ до училища із зазначенням обраної професії, місця проживання у:

паперовій формі (особисто);

електронній формі (через електронну форму).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу), яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- документ про освіту і додаток до нього;

- медичну довідку за формою № 086/о, установлені форми чинним законодавством;

- 10 фотокарток розміром 3 x 4 см;

- дві ксерокопії паспорта або ID-картки;

- дві ксерокопії ідентифікаційного коду;

- довідки з місця проживання і про склад сім'ї;

- ксерокопії посвідчення про проживання в гірському населеному пункті (за наявності);

- ксерокопії документів про відношення до військової служби та документів, що дають право на пільги, вступник пред'являє особисто в строки, визначені для подання документів (за наявності);

- довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);

- висновок медико-соціальної експертної комісії (у разі потреби);

- письмову згоду на обробку персональних даних.

Вступники пред'являють особисто документ, що підтверджує громадянство, та документ, що посвідчує особу чи її спеціальний статус, а особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту та подали відповідну заяву про визнання їх біженцем або особою, що потребує додаткового захисту, надають довідку про звернення за захистом в Україні.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

Усі ксерокопії завіряються в установленому порядку.

3.3. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією училища.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
- наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної (професійної) освіти.
- В електронному кабінеті вступник завантажує:
 - скановану копію додатка до документа про освіту;
 - фотокартку розміром 3 × 4 см;
 - скановану копію медичної довідки за формою, установлену законодавством України.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендування до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

У закладі діє консультаційний центр при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної освіти.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до училища проводиться за результатами конкурсного відбору вступників на навчання:

за рейтинговим списком вступників.

№ з п	Код за Державним класифікатором України	Назва професій та строк навчання	Форми проведення конкурсного відбору
1.	7133 7132 7141	Штукатур. Лицювальник-плиточник, Маляр, 3 роки	Співбесіди, конкурс свідоцтв про БЗСО
2.	7124 7124	Столяр будівельний. Тесляр, 3 роки	Співбесіди, конкурс свідоцтв про БЗСО
3.	7212	Електрозварник ручного зварювання 3 роки	Співбесіди, конкурс свідоцтв про БЗСО
4.	7122 7133	Муляр. Штукатур, 1 рік	Співбесіди, конкурс свідоцтв про ПЗСО
5.	7212	Електрозварник ручного зварювання, 1 рік	Співбесіди, конкурс свідоцтв про ПЗСО

4.2. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до училища проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій.

4.3. Вступники мають право подати заяву на вступ до училища незалежно від місця проживання.

Училище не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, - за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

діти, чії батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чії батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

випускники закладу освіти III ступеня, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

випускники закладу освіти II ступеня, які мають свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою;

особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

особи, які вступають до училища за цільовим направленням на навчання.

5.3. 28.08.2026 р. приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до училища.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до училища здійснюється наказом директора училища.

5.6. Зарахування до училища на навчання за рахунок місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з училища. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій училище може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до училища, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Контроль за дотриманням цих правил здійснюється департаментом освіти і науки Івано-Франківської ОДА.