

ПОЛОЖЕНИЕ
о Системной Открытой народной группе “Представительство НИР”
(Системная ОНГ “Представительство НИР”)

1. Функции

- коммуникации, переговоры и диалоги с внешней средой от лица НИР, в том числе с потенциальными Участниками НИР;
- согласование с внешней средой от лица НИР писем, соглашений, договоров, предложений, совместных мероприятий, проектов и т.д.;
- подготовка решений для координирующих Советов ОНГ НИР и их исполнение по решениям данных Советов;
- осуществление маркетинговой стратегии и политики по связям с общественностью НИР;
- сопровождение и мониторинг ранее установленных внешних связей.

2. Общие положения

- 2.1. ОНГ «Представительство НИР» создаётся по решению Совета Основных ОНГ с назначением на 1 год дежурного Координатора, которым может быть участник НИР с опытом работы не менее одного года, имеющий рекомендацию от Основной ОНГ и подтверждённые результаты своего вклада в НИР.
- 2.2. В работе ОНГ «Представительство НИР» допускаются участники НИР с правом решающего голоса из Основной области НИР с опытом работы не менее одного года и получившим рекомендацию от Основной ОНГ.
- 2.3. Участники ОНГ «Представительство НИР» из своего состава избирают участников с правом решающего и совещательного голоса, и координаторов для выполнения отдельных функций ОНГ.
- 2.4. ОНГ «Представительство НИР» не имеет права принимать решения и действовать в отношении или от имени НИР самостоятельно, а только по согласованию с координирующими ОНГ.
- 2.5. Координатор ОНГ «Представительство НИР» обязан отчитываться о своей работе на заседаниях Совета Основных ОНГ и Координационном совете (КС) НИР.
- 2.6. В случае если координатор не справляется со своими обязанностями, Совет Основных ОНГ может переназначить его досрочно только на основании заключения Системной ОНГ “Экспертиза в НИР”. При смене координатора бывший координатор передаёт свои дела и контакты новому координатору.
- 2.7. Инициировать заседание Системной ОНГ “Представительство НИР” может любой участник НИР обратившийся к дежурному координатору данной группы с письменным заявлением.
- 2.8. Координатор по своему усмотрению или по обращению инициатора обязан в возможно кратчайшие сроки, но не позднее 3-х дней, организовать заседание группы.
- 2.9. Заседание ОНГ “Представительство НИР” является правомочным, если в его работе приняли участие не менее трёх участников с правом решающего голоса.
- 2.10. ОНГ “Представительство НИР” разрабатывает программу действий, которую в качестве проекта выносит на Совет Основных ОНГ и КС НИР. По решению этих Советов реализует согласованную программу действий.

- 2.11. Любой участник НИР может стать инициатором исходящих и входящих внешних связей. В случае, когда переговоры с точки зрения инициатора превышают его компетенции или становятся формальными в отношении НИР, он обязан этот факт зарегистрировать через координатора ОНГ “Представительство НИР”. Координатор группы обязан регистрировать все связи в журнале внешних связей НИР.
- 2.12. По факту регистрации внешней связи в помощь инициатору ОНГ “Представительство НИР” назначается помощник (координатор внешней связи) из состава членов этой группы с правом решающего голоса. Дальнейшие действия по этой внешней связи согласуются общим решением группы.
- 2.13. В случае, когда инициатор не зарегистрировал внешнюю связь, то НИР не несёт ответственность за действия инициатора.
- 2.14. ОНГ “Представительство НИР” имеет полномочия для исполнения своих функций привлекать любых участников и ОНГ НИР по согласию с ними.
- 2.15. О ходе реализации внешней связи инициатор и/или координатор внешней связи отчитывается о своей деятельности в ОНГ “Представительство НИР”.