



**БОРОДЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ОПОРНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ «ЗАГАЛЬЦІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ»
БОРОДЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(ЗАГАЛЬЦІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ)**

07823, вул. Незалежності, 140 а, с.Загальці, Бучанського р-ну., Київської обл.,
тел. (04577) 3-53-16, E-mail: zagalzi@ukr.net, Код ЄДРПОУ 21668831

**Протокол
загальних зборів колективу Загальцівського ліцею
батьків та громадськості
(звіт директора)**

26.06.2025

с. Загальці

№1

Присутні: 46 осіб

Порядок денний:

1. Вибір голови, секретаря та лічильної комісії зборів.
2. Звіт директора Опорного закладу освіти «Загальцівський ліцей» Бородянської селищної ради Київської області за 2024-2025 навчальний рік перед колективом, батьками та громадськістю.
3. Обговорення звіту-довіді, Людмили РИБЧЕНКО, про свою діяльність за 2024-2025 навчальний рік перед колективом, батьками та громадськістю.
4. Оцінювання діяльності директора на посаді протягом 2024-2025 навчального року шляхом таємного голосування членами колективу, батьками, та громадськості за результатами звіту керівника.

1. СЛУХАЛИ:

Людмилу РИБЧЕНКО, директора Опорного закладу освіти «Загальцівський ліцей» Бородянської селищної ради Київської області, яка ознайомила із Примірним положенням про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженим наказом МОН від 23.03.2005 № 178.

ВИСТУПИЛИ:

1. **Світлана ТРОЦЕНКО**, яка запропонувала обрати головою зборів – Ірину СЛИВКУ, вчителя фізичної культури.
2. **Марія КОГІТІНА**, яка запропонувала обрати секретарем загальних зборів -Олександру БІЛЕНКО, вихователя-методиста.
3. **Тетяна ТИМЧЕНКО**, яка запропонувала обрати лічильну комісію: Софію ГАРБУЗА, асистента вчителя; Інну СТОЛБ'ЮК, вчителя початкових класів; Оксану ДРАПЕЙ, вчителя математики.

УХВАЛИЛИ:

Обрати головою зборів - Ірину СЛИВКУ, вчителя фізичної культури.
Обрати секретарем загальних зборів - Олександру БІЛЕНКО, вихователя-методиста.
Обрати лічильну комісію в складі: Софія ГАРБУЗА, асистент вчителя;
Інна СТОЛБ'ЮК, вчитель початкових класів; Оксана ДРАПЕЙ, вчитель математики.

2. СЛУХАЛИ:

Людмилу РИБЧЕНКО - директора Опорного закладу освіти «Загальцівський ліцей» Бородянської селищної ради Київської області, яка у своєму звіті доповіла про основні напрямки своєї діяльності та підвела підсумки роботи колективу у 2024-2025 навчальному році. (Доповідь додається).

ВИСТУПИЛИ:

Ірина СЛИВКА, голова зборів, запропонувала перейти до обговорення звіту директора закладу та встановити регламент виступу - до 3 хвилин.

УХВАЛИЛИ:

Перейти до обговорення звіту директора закладу та встановити регламент виступів – до 3 хвилин.

3. СЛУХАЛИ :

1. Софію Гарбузу, голову профспілкового комітету, яка зазначила, що директор повністю розкрив свою діяльність за навчальний рік, охопивши як позитивні, так і проблемні аспекти. Вона відмітила значний обсяг роботи з благоустрою території закладу, наголосила на відповідальності, дисциплінованості та ініціативності директора у керівництві педагогічним та учнівським колективом. Також висловила вдячність за злагоджену організацію освітнього процесу та роботу з громадськістю.

2. Наталію Назаренко, вихователя дошкільного підрозділу, яка зазначила, що директор сумлінно ставиться до всіх організаційних питань, оперативно їх вирішує. Діти з радістю вітаються з директором щоранку, що свідчить про довіру та відкритість у спілкуванні. Підкреслила важливість особистого прикладу керівника у створенні доброзичливого середовища.

3. Юлію Перец, голову Піклувальної ради батьків, яка відзначила турботу директора про учнів, постійну підтримку освітнього процесу, а також увагу до кожної дитини. Підкреслила, що директор завжди на зв'язку з батьками, готова вислухати та допомогти у вирішенні будь-яких питань.

4. Марію Когітіну, маму випускниці дошкільного підрозділу та майбутньої першокласниці, яка зазначила, що у закладі створено сприятливий мікроклімат для розвитку дітей. Організація роботи в дошкільному підрозділі чітка та продумана, а завдяки проведенню різних форм роботи з батьками налагоджено ефективну взаємодію між всіма учасниками освітнього процесу.

5. Наталію Ігнатенко, вчителька початкових класів Качалівської філії, яка подякувала директору закладу Людмилі Василівні за її професійну, відповідальну та наполегливу працю. Бути директором — це непросте завдання, яке вимагає високої організованості, стресостійкості та вміння працювати з людьми.

Людмила Василівна проявила себе як умілий керівник, здатний об'єднати всі підрозділи освітнього процесу в єдину, ефективну команду. Вона працювала в складних умовах, фактично без постійного приміщення, проте змогла організувати роботу таким чином, щоб діти отримували якісні освітні послуги в повному обсязі.

Завдяки її працьовитості, цілеспрямованості, високим вимогам до себе і до колективу, а також вмінню знайти індивідуальний підхід як до дітей, так і до батьків і працівників, заклад успішно функціонує.

6. Людмилу Самченко, виконуючу обов'язки сільського старости, яка охарактеризувала директора як наполегливу, ініціативну особу, здатну ефективно вирішувати складні питання. Зазначила вміння керівника залучати громаду до спільної діяльності на благо закладу, що сприяє розвитку освіти у селі.

7. Анну Ковальську, маму учня, який навчається за індивідуальною формою навчання, яка зазначила, що директор відповідально підходить до організації освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами. Вона швидко реагує на потреби сім'ї, підтримує батьків та створює всі умови для якісного навчання кожної дитини.

УХВАЛИЛИ:

Прослухавши обговорення звіту директора перейти до таємного голосування, щодо оцінки роботи директора закладу на посаді протягом 2024-2025 навчального року.

8. СЛУХАЛИ:

Голову зборів, Ірину СЛИВКУ, яка оголосила результати таємного голосування: роботу директора закладу визнати «задовільною» - _____ осіб;
роботу директора закладу визнати «незадовільною» - _____ осіб.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати роботу директора Опорного закладу освіти «Загальцівський ліцей» Бородянської селищної ради Київської області, Людмили РИБЧЕНКО, за 2024-2025 навчальний рік «задовільною».
2. Довести рішення зборів до відома відділу освіти Бородянської селищної ради.

Голова

Ірина СЛИВКА

Секретар

Олександра БІЛЕНКО