

[NAMA KANTOR HUKUM / DEPARTEMEN LEGAL]

[Alamat Lengkap, Nomor Telepon, Email, dan Website]

---

## **PENDAPAT HUKUM (LEGAL OPINION)**

**Nomor:** [Nomor Referensi Internal]

**KEPADA:** [Nama Penerima/Klien/Direksi]

**DARI:** [Nama Advokat/Konsultan Hukum]

**TANGGAL:** [Tanggal Hari Ini]

**PERIHAL:** [Judul Singkat Mengenai Masalah Hukum yang Dibahas]

---

### **I. DUDUK PERKARA (KASUS POSISI)**

*Bagian ini menguraikan fakta-fakta secara kronologis dan objektif berdasarkan informasi yang diberikan oleh klien atau ditemukan dalam investigasi.*

1. [Uraikan fakta pertama...]
2. [Uraikan fakta kedua...]
3. [Uraikan dokumen-dokumen yang telah diserahkan oleh klien...]

### **II. ISU HUKUM (LEGAL ISSUES)**

*Bagian ini merumuskan pertanyaan-pertanyaan hukum yang muncul dari duduk perkara di atas.*

1. Apakah [Isu Hukum 1]?
2. Bagaimana dampak hukum dari [Isu Hukum 2]?
3. [Isu Hukum lainnya...]

### **III. DASAR HUKUM (LEGAL BASIS)**

*Daftar peraturan perundang-undangan, yurisprudensi, atau literatur yang relevan dengan kasus.*

1. Undang-Undang Nomor [No] Tahun [Tahun] tentang [Judul UU].
2. Peraturan Pemerintah / Peraturan Menteri terkait.
3. Klausul dalam Perjanjian/Kontrak Nomor [No Kontrak].
4. Yurisprudensi (Putusan Pengadilan) yang serupa (jika ada).

#### IV. ANALISIS HUKUM (LEGAL ANALYSIS)

*Bagian paling krusial. Berikan analisis mendalam dengan menghubungkan fakta (Bagian I) dengan dasar hukum (Bagian III) untuk menjawab isu hukum (Bagian II).*

- **Analisis Terhadap Isu Hukum 1:**  
[Uraikan penjelasan argumen hukum secara sistematis, sertakan interpretasi pasal-pasal yang relevan].
- **Analisis Terhadap Isu Hukum 2:**  
[Uraikan penjelasan, identifikasi risiko, serta konsekuensi hukum yang mungkin timbul].

#### V. KESIMPULAN DAN SARAN (RECOMMENDATIONS)

##### **Kesimpulan:**

*Ringkasan jawaban atas isu hukum secara padat.*

1. Bahwa [Kesimpulan 1].
2. Bahwa [Kesimpulan 2].

##### **Saran Hukum:**

*Langkah-langkah konkret yang harus diambil oleh klien untuk meminimalisir risiko atau menyelesaikan masalah.*

1. [Saran Tindakan 1, misalnya: Melakukan somasi/negosiasi].
2. [Saran Tindakan 2, misalnya: Menyiapkan dokumen tambahan].

3. [Saran Tindakan 3, misalnya: Melakukan pendaftaran melalui Portal Resmi JDIH].

---

## **PENUTUP (DISCLAIMER)**

Pendapat Hukum ini dibuat berdasarkan informasi yang diterima hingga tanggal [Tanggal] dan hukum yang berlaku di Indonesia pada saat ini. Kami tidak bertanggung jawab atas perubahan fakta yang tidak disampaikan kepada kami atau perubahan regulasi di masa mendatang.

**Hormat Kami,**

*(Tanda Tangan & Stempel)*

**[Nama Terang Advokat]**

[NIDN/Nomor Keanggotaan Profesi]