



RELATÓRIO DE VISITA TÉCNICA

*É necessária a assinatura da(o) docente responsável, nome e SIAPE

NOME DO AUTOR DO RELATÓRIO
COORDENADOR DA VISITA TÉCNICA
DESCRIÇÃO RESUMIDA DA ATIVIDADE QUE ORIGINOU A VISITA TÉCNICA
ESPECIFICAÇÃO DO LOCAL
DATA, PERÍODO E DESCRIÇÃO DO DESLOCAMENTO
OBJETIVO(S) DA VISITA TÉCNICA
PARTICIPANTES (INSTITUIÇÕES E/OU PESSOAS, DESTACAR NOME DO COORDENADOR):
JUSTIFICATIVA DA VISITA TÉCNICA
ATIVIDADES REALIZADAS / ÁREAS E SETORES VISITADOS
CONTATOS REALIZADOS, DESTACAR NOME E CARGO/FUNÇÃO DA PRINCIPAL PESSOA RESPONSÁVEL POR RECEPCIONAR OS PARTICIPANTES DA VISITA TÉCNICA
ANÁLISE DA VISITA SOB A LUZ DE ALGUM CAMPO DE ESTUDO DA ADMINISTRAÇÃO
CONSIDERAÇÕES FINAIS E CONCLUSÃO





Poder Executivo
Ministério da Educação
Universidade Federal do Amazonas
Faculdade de Estudos Sociais
Departamento de Administração



Registros fotográficos podem ser entregues em anexo

Manaus, de de

.....
ASSINATURA DO DISCENTE AUTOR DO RELATÓRIO

.....
ASSINATURA DO COORDENADOR DA VISITA TÉCNICA

Nome do docente:

SIAPE do docente:



Av. Gen. Rodrigo Otávio Jordão Ramos, 3.000 – Coroado. Campus Universitário, Setor Norte, Bloco da FES.
CEP: 69077-000 – Manaus/AM



dadm.ufam@gmail.com