

	FORMULIR PERMOHONAN PENUNJUKAN LEMBAGA PELATIHAN KETENAGANUKLIRAN	No. Dokumen	Fr.06-PUK/DKKN/00.04
		Halaman	1 dari 8

DATA UMUM

JENIS PERMOHONAN/ RUANG LINGKUP

☐ Perubahan Data^{*1)}	☐ Penambahan Lingkup^{*1)}	☐ Perpanjangan^{*1)}
☐ Petugas Proteksi Radiasi Medik		
☐ PPR Medik 1	☐ PPR Medik 2	☐ PPR Medik 3
☐ Petugas Proteksi Radiasi Industri		
☐ PPR Industri 1	☐ PPR Industri 2	☐ PPR Industri 3
☐ Petugas Keahlian pada Radiografi Industri		
☐ Radiografi Industri Tk 1	☐ Radiografi Industri Tk 2	
☐ Petugas Keahlian pada Iradiator		
☐ Petugas Keahlian pada Fasilitas Produksi Radioisotop dan/atau Radiofarmaka		
☐ Petugas Instalasi dan Bahan Nuklir Instalasi Nuklir Non Reaktor (INNR)		
☐ Operator INNR	☐ Supervisor INNR	☐ PPR Instalasi Nuklir
☐ Pengurus Inventori Bahan Nuklir	☐ Pengawas Inventori Bahan Nuklir	
☐ Petugas Instalasi dan Bahan Nuklir Reaktor Non Daya (RND)		
☐ Operator RND	☐ Supervisor RND	☐ PPR Instalasi Nuklir
☐ Pengurus Inventori Bahan Nuklir	☐ Pengawas Inventori Bahan Nuklir	
☐ Teknis Perawatan RND	☐ Supervisor Perawatan RND	
☐ Petugas Instalasi dan Bahan Nuklir Reaktor Daya (RD)		
☐ Operator RD	☐ Supervisor RD	☐ PPR Instalasi Nuklir
☐ Pengurus Inventori Bahan Nuklir	☐ Pengawas Inventori Bahan Nuklir	
☐ Teknis Perawatan RD	☐ Supervisor Perawatan RD	
☐ Personil Penguji Pesawat Sinar X RDI		

	FORMULIR PERMOHONAN PENUNJUKAN LEMBAGA PELATIHAN KETENAGANUKLIRAN	No. Dokumen	Fr.06-PUK/DKKN/00.04
		Halaman	2 dari 8

☐ Radiografi Umum ☐ Fluoroskopi ☐ Mammografi ☐ CT-Scan ☐ Gigi
☐ Petugas Keamanan Sumber Radioaktif (PKSR)
☐ Petugas Analisa Aktivasi Neutron (AAN)
☐ Pengurus dan Pengawas Akuntansi Bahan Nuklir
*1) Khusus: Tidak terdapat Perubahan Data Terdapat Perubahan Data 1. Data Pemohon 2. Data Persyaratan

DATA PEMOHON

Nama Instansi	:		
Data NIB Fasilitas	:		
Data Ijin Sebelumnya	:		
Nama Penanggung Jawab	:		
Jenis Badan Hukum	:	☐ Lembaga Pelatihan	☐ Perguruan Tinggi
		☐ Pemegang Izin	☐ Lembaga Litbang
		☐ Kementerian/LPNK	☐ Lainnya:
Alamat, Email dan Telepon Instansi	:		
Nama Personil Penghubung	:		

	FORMULIR PERMOHONAN PENUNJUKAN LEMBAGA PELATIHAN KETENAGANUKLIRAN	No. Dokumen	Fr.06-PUK/DKKN/00.04
		Halaman	3 dari 8

Telepon/HP	:	
------------	---	--

	FORMULIR PERMOHONAN PENUNJUKAN LEMBAGA PELATIHAN KETENAGANUKLIRAN	No. Dokumen	Fr.06-PUK/DKKN/00.04
		Halaman	4 dari 8

II. PERSYARATAN TEKNIS

SISTEM MUTU LEMBAGA PELATIHAN (dapat terlampir dalam dokumen terpisah)

No (1)	Nama Dokumen (2)	No Dokumen/Identitas Dokumen (3)	Tanggal Terbit (4)

Keterangan: Dapat diisi dengan daftar induk dokumen yang dimiliki.

DAFTAR FASILITAS DAN INVENTARIS LEMBAGA PELATIHAN (disesuaikan dengan lingkup permohonan)

Daftar Fasilitas/Sarana Pelatihan (dapat terlampir dalam dokumen terpisah)

No (1)	Nama Fasilitas (2)	Jumlah Fasilitas (3)	Ukuran Ruang (4)	Keterangan (5)

Keterangan:

Nomor	Nama fasilitas (R. kelas beserta pendukungnya, R. pengajar, laboratorium, perpustakaan, dsb)	Jumlah fasilitas (jumlah R. Kelas, R. Pengajar, dsb)
Ukuran ruangan (PxLxT)	Keterangan penting (Milik pribadi/sewa; Surat perjanjian yang mencakup tanggal, pihak yang melakukan perjanjian, lama perjanjian, tanggal berakhir perjanjian)	

	FORMULIR PERMOHONAN PENUNJUKAN LEMBAGA PELATIHAN KETENAGANUKLIRAN	No. Dokumen	Fr.06-PUK/DKKN/00.04
		Halaman	5 dari 8

Daftar Peralatan Praktik (dapat terlampir dalam dokumen terpisah)

No	Nama Peralatan	Jumlah Peralatan	Identitas Peralatan				Keterangan
			Merk/Tipe	No. Seri	Kalibrasi Terakhir	No Izin Pemanfaatan	
(1)	(2)	(3)	(4)				(5)

Keterangan:

Nomor	Nama Peralatan (Surveymeter, pemantau dosis perorangan dsb)	Jumlah peralatan (Surveymeter, pemantau dosis perorangan dsb)
Identitas Peralatan (Merk, type, no. seri, tgl kalibrasi/No izin pemanfaatan)	Keterangan penting (Milik pribadi/sewa; Surat perjanjian yang mencakup tanggal, pihak yang melakukan perjanjian, lama perjanjian, tanggal berakhir perjanjian)	

DAFTAR PERSONIL (disesuaikan dengan lingkup permohonan)

Daftar Personil dilengkapi dengan:

NIK
Fotokopi ijazah pendidikan terakhir.
Fotokopi sertifikat TOT/Akta atau surat pengalaman mengajar dan/atau kerja dibidang/materi pelatihan yang akan diajarkan
Daftar riwayat hidup

	FORMULIR PERMOHONAN PENUNJUKAN LEMBAGA PELATIHAN KETENAGANUKLIRAN	No. Dokumen	Fr.06-PUK/DKKN/00.04
		Halaman	6 dari 8

Daftar Unsur manajemen (pimpinan dan penjamin mutu)

No	Nama	TUSI	Pengalaman	Pendidikan	Sertifikat MoT
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Keterangan:

Nomor	Nama	Tugas dan Fungsi personil dalam lembaga
Pengalaman (misal: pengelola)	Pendidikan terakhir	Sertifikat MoT (tanggal, lokasi, diterbitkan oleh)

Daftar Tenaga Pengajar

No	Nama Pengajar	Mata ajar yang diampu	Pengalaman pengampu mata ajar	Pendidikan	Sertifikat TOT
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Keterangan:

	FORMULIR PERMOHONAN PENUNJUKAN LEMBAGA PELATIHAN KETENAGANUKLIRAN	No. Dokumen	Fr.06-PUK/DKKN/00.04
		Halaman	7 dari 8

Daftar

Nomor	Nama Pengajar disertai dengan gelar	Mata ajar yang diampu oleh pengajar dan dapat lebih dari 1 mata ajar
Pengalaman pengajar dalam mengampu mata ajar yang diampu (jumlah kali)	Pendidikan terakhir (Misal: S2 Fisika)	Sertifikat TOT (tanggal, lokasi, diterbitkan oleh)

Tenaga

Administrasi

No	Nama	TUSI	Pengalaman	Pendidikan	Sertifikat MoT
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Keterangan:

	Nama	Tugas dan Fungsi personil dalam lembaga
Pengalaman(misal: Administrator)	Pendidikan terakhir	Sertifikat MoT (tanggal, lokasi, diterbitkan oleh)

KURIKULUM LEMBAGA PELATIHAN (disesuaikan dengan lingkup permohonan)

Standar/Ketentuan Perka		Pokok bahasan	Nama Materi Ajar	Jumlah JP	Metode Ajar	Metode Evaluasi
Kompetensi Dasar	Indikator Keberhasilan Kompetensi					

	FORMULIR PERMOHONAN PENUNJUKAN LEMBAGA PELATIHAN KETENAGANUKLIRAN	No. Dokumen	Fr.06-PUK/DKKN/00.04
		Halaman	8 dari 8

PENILAIAN DIRI LEMBAGA PELATIHAN

(Terlampir dalam form terpisah)

KESANGGUPAN LEMBAGA PELATIHAN

(Terlampir dalam form terpisah)

.....,
Pemohon,
(.....)