

Mẫu 03a. Mẫu văn bản đề nghị thẩm định Kế hoạch phòng ngừa, ứng phó sự cố hóa chất

Mẫu 03a

TÊN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN⁽¹⁾ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:⁽²⁾

.....⁽³⁾, ngày.... tháng.... năm

VĂN BẢN ĐỀ NGHỊ

Thẩm định Kế hoạch phòng ngừa, ứng phó sự cố hóa chất

Kính gửi:⁽⁴⁾

Tên tổ chức/cá nhân:⁽¹⁾

Địa chỉ trụ sở chính:..... Điện thoại:..... Fax:
.....

Dự án/Cơ sở hoạt động hóa chất:⁽⁵⁾

Địa điểm thực hiện:

Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp/Giấy chứng nhận đầu tư số..... do
..... cấp ngày.... tháng.... năm....

Đề nghị⁽⁴⁾ thẩm định Kế hoạch phòng ngừa, ứng phó sự cố hóa chất⁽⁶⁾

.....⁽¹⁾ xin cam đoan thực hiện đúng các quy định tại Luật Hóa chất, Nghị định số
..... của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành một số
điều của Luật Hóa chất về phát triển ngành công nghiệp hóa chất và an toàn, an ninh hóa
chất. Nếu vi phạm⁽¹⁾ xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật và các
quy định pháp luật khác có liên quan.

Xin gửi kèm theo:

- Kế hoạch phòng ngừa, ứng phó sự cố hóa chất:.....⁽⁷⁾;

- Các tài liệu kèm theo (nếu có)⁽⁸⁾.

ĐẠI DIỆN TỔ CHỨC/CÁ NHÂN
(Ký tên và đóng dấu)

Ghi chú:

- (1) : Tên đầy đủ của tổ chức, cá nhân đề nghị thẩm định Kế hoạch phòng ngừa, ứng phó sự cố hóa chất;
- (2) : Mã số ký hiệu văn bản của tổ chức, cá nhân;
- (3) : Tên tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương, nơi tổ chức, cá nhân đăng ký trụ sở chính;
- (4) : Cơ quan tiếp nhận hồ sơ;
- (5) : Ghi đầy đủ tên của dự án, cơ sở hoạt động hóa chất theo hồ sơ dự án hoặc đăng ký thành lập cơ sở;
- (6) : Tên Kế hoạch (thể hiện rõ tên dự án/cơ sở, tên tổ chức/cá nhân và phù hợp với phạm vi, đối tượng của Kế hoạch);
- (7) : Ghi số lượng bản Kế hoạch gửi trong hồ sơ;
- (8) : Tên các giấy tờ kèm theo hồ sơ.