

SIMPAN SEMENTARA

ASET

DOKUMEN

(Tandakan v pada kotak berkenaan)

JENIS ASET / TAJUK DOKUMEN	
NO. RUJUKAN / CATATAN	
BILANGAN	
SEBAB DISIMPAN	
SIMPAN SEHINGGA	
NAMA SEKSYEN	
NAMA PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB	
TANDATANGAN	TARIKH

Peringatan : Mohon tindakan diselesaikan mengikut tarikh yang tercatat di dalam borang ini.

**SIMPAN SEMENTARA**

ASET

DOKUMEN

(Tandakan v pada kotak berkenaan)

JENIS ASET / TAJUK DOKUMEN	
NO. RUJUKAN / CATATAN	
BILANGAN	
SEBAB DISIMPAN	
SIMPAN SEHINGGA	
NAMA SEKSYEN	
NAMA PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB	
TANDATANGAN	TARIKH

Peringatan : Mohon tindakan diselesaikan mengikut tarikh yang tercatat di dalam borang ini.

