

Руководителям школьных и районных
методических формирований педагогов I
ступени общего среднего образования

**Требования к оформлению методических материалов,
представляемых на заседаниях методических формирований
(в печатном и электронном виде)**

Работа предоставляется в виде документа в формате .doc, .docx, созданного в приложении MicrosoftWord. Текст документа должен быть набран шрифтом TimesNewRoman, кегль 14, одинарный междустрочный интервал, абзацный отступ 1,25 см. Поля страницы: верхнее и нижнее по 2 см, левое 3 см, правое 1,5см.

Титульный лист должен содержать:

официальное название учреждения образования (согласно Устава)**вверху страницы;**

название выступления**посередине страницы;**

фамилию, имя, отчество педагога полностью, должность **внизу справа;**

название населённого пункта и год **внизу (по центру).**

Государственное учреждение образования
«Средняя школа №2 г. п. Россь»

**Реализация межпредметных связей при
формировании читательской грамотности
учащихся начальных классов**

Богатко Елена Сергеевна,
учитель начальных классов
первой квалификационной
категории

г.п. Россь
2025