

社会福祉法人高山市社会福祉協議会
会長 窪田 哲 様

総合福祉センター貸館 先行予約申請書

事業名	
目的 (事業内容)	
対象者	(利用人数:) ※駐車場は駅西駐車場の利用をご周知ください。利用券(無料)を発行いたします。 なお、利用台数が多く見込まれる場合は必ず誘導員を手配ください。
日時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
先行予約の理由	
主催	
借用希望の 部屋・時間帯	階 室(午前・午後・夜間) 階 室(午前・午後・夜間)
団体名	
連絡先	
担当者	
貸館登録の 有無	※現時点での登録 (有 無)
備考	
<p><確認事項> ※この申請書は事業実施日の原則2ヶ月前までに提出ください。 ※外部の業者等に「物品や飲食物を運び入れる」など依頼をする際には必ず総合福祉センター窓口へ連絡してください。</p>	

担当確認	局長	課長(地域)	課長補佐	合議	印