

**CENTRO UNIVERSITARIO DE PAULÍNIA – UNIFACP
BACHAREL EM QUÍMICA**

Relatório Final de Estágio Supervisionado

Nome do aluno

Coordenadora: Profa. Dra. Elisangela Orlandi de Sousa Gonçalves

**PAULÍNIA - SP
MÊS – ANO**

Nome do aluno
RA nº

Relatório Final de Estágio Supervisionado

Relatório de estágio apresentado ao Centro Universitário de Paulínia - UNIFACP, como um dos pré-requisitos para obtenção do grau de Bacharel em Química.

Coordenadora: Profa. Dra. Elisangela Orlandi de Sousa Gonçalves

PAULÍNIA - SP
MÊS – ANO

**CENTRO UNIVERSITARIO DE PAULÍNIA – UNIFACP
BACHAREL EM QUÍMICA**

NOME
RA nº

Nome
Supervisor da Empresa

Profa. Dra. Elisangela Orlandi de Sousa Gonçalves
Coordenadora do Curso

PAULÍNIA – SP
MÊS – ANO

FOLHA DE APROVAÇÃO

NOME DO ALUNO

Relatório de Estágio – Empresa: xxxxx

Relatório de Estágio apresentado a Coordenação do Curso de Bacharel em Química do Centro Universitário de Paulínia – UNIFACP, como requisito para finalização do curso de Bacharel em Química

() Aprovado com a nota _____

() Reprovado

DATA ____ / ____ / ____.

Profa. Dra. Elisangela Orlandi de Sousa Gonçalves
Coordenadora do Curso de Bacharel em Química

Sumário

Capítulo 1 – Caracterização da Empresa	6
1.1. Identificação do Estagiário e da Empresa	6
1.1.1. Identificação do Estagiário	6
1.1.2. Identificação da Empresa	6
1.2. Histórico	7
1.3. Principais Produtos e Serviços	7
1.4. Tendências da Empresa	7
Capítulo 2 – Análise da Organização	8
2.1. Missão da Empresa	8
2.2. Concorrência	8
2.3. Fornecedores	8
2.4. Clientes	8
2.5. Tecnologias Empregadas	8
Capítulo 3 – Características da Área	9
3.1. Organograma Geral da Área	9
3.2. Contribuição da Área para a Missão da Empresa	9
3.3. Áreas Correlacionadas	10
Capítulo 4 – Atividades Desenvolvidas	11
4.1. Finalidade	11
4.2. Equipamentos Manipulados	11
4.3. Periodicidade e quantidade de Serviço/Produção	11
4.4. Descrição Detalhada da Atividade	11
4.5. Diagnóstico dos Principais Problemas e Sugestões de Melhoria	11
4.6. Durante o período do estágio alguma atividade desenvolvida ou aprendida que não foi contemplada na grade do curso?	12
Capítulo 5 – Considerações Finais	13
Anexo 1 – Ficha de Estágio	14
Anexo 2 - Relatório de acompanhamento das atividades	15
Anexo 3 – Avaliação do Estágio Supervisionado	17

Capítulo 1 – Caracterização da Empresa

1.1. Identificação do Estagiário e da Empresa

1.1.1. Identificação do Estagiário

Nome:

Período:

1.1.2. Identificação da Empresa

Nome:

Endereço:

Cidade: UF CEP

Telefone:

E-Mail

Ramo de Atividade:

Objetivo Empresarial:

Porte da Empresa:

Número de Empregados:

Setor onde Realizou Estágio:

1.2. Histórico

Comente a fundação e evolução da empresa (fusões, compras, etc.). Coloque fotos e propagandas históricas. Trace uma cronologia dos fatos mais marcantes ou /importantes.

1.3. Principais Produtos e Serviços

Se necessário, separe por categoria de produtos. Descreva e explique cada um deles, colocando também fotos, *folders*, prospectos, panfletos sobre os mesmos (se houver muitos produtos, cite os mais importantes).

1.4. Tendências da Empresa

Com base no cenário atual da sua empresa e do ambiente externo no qual ela está inserida, comente os planos para os próximos 2 a 5 anos da empresa (vai se expandir, lançar novos produtos/tecnologias, abrir filiais/fábricas, aumentar sua fatia no mercado, atingir novos mercados, fazer parcerias, adquirir empresas, fusões, exportar, etc.).

Capítulo 2 – Análise da Organização

2.1. Missão da Empresa

Para que a empresa existe? Qual a sua importância em termos sociais? Aonde ela quer chegar? Como a empresa pretende atuar para alcançar suas metas, objetivos e missão?

- Operar de acordo com a legislação pertinente promulgada pelos órgãos públicos oficiais; promover o contínuo treinamento e aperfeiçoamento do corpo funcional. Mesclar metas conservadoras e agressivas no sentido de balancear a dinâmica de funcionamento da empresa.

2.2. Concorrência

Descrever os principais concorrentes que atuam no mesmo segmento de mercado da empresa. Cite números, índices, evoluções, lançamentos de novos produtos ou serviços, etc.

2.3. Fornecedores

Descreva os principais fornecedores que atuam junto à empresa. Cite Números, índices, evoluções, tipos de insumos ou matérias primas ofertadas, etc.

2.4. Clientes

Descreva o relacionamento com os principais clientes da empresa. Cite números, índices, evoluções, tipos de produtos ou serviços adquiridos, etc. Crie subtópicos para cada cliente citado: 2.6.1. Cliente A; 2.6.2. Cliente B; etc.

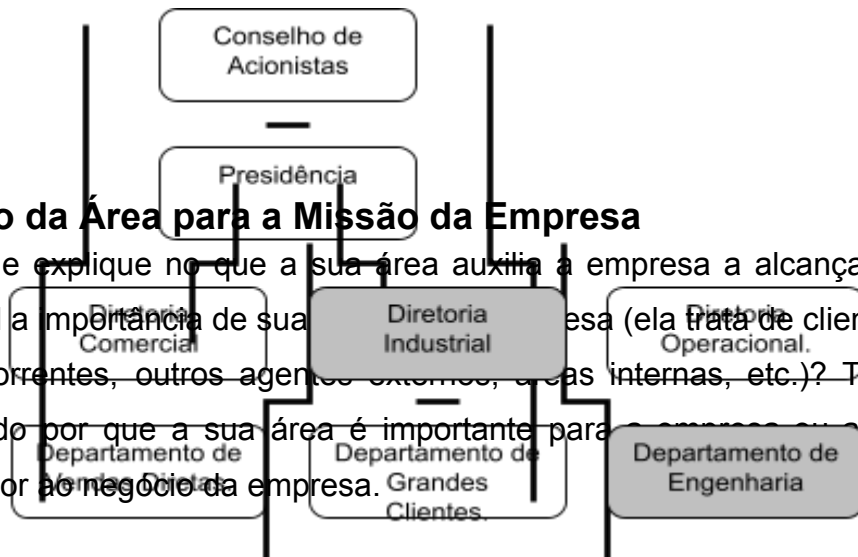
2.5. Tecnologias Empregadas

Descrever as principais tecnologias empregadas na empresa, no processo fabril, nas comunicações – softwares, hardwares, redes, internet, máquinas, equipamentos, etc.

Capítulo 3 – Características da Área

3.1. Organograma Geral da Área

Desenhe o organograma geral da área na qual você trabalha. Procure representar o relacionamento de autoridade e subordinação entre as áreas desde o órgão máximo até a sua área (utilize o exemplo abaixo).

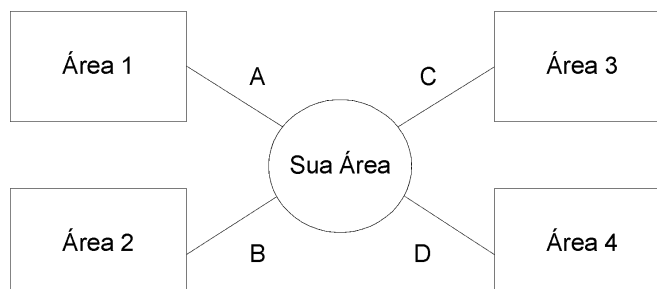


3.2. Contribuição da Área para a Missão da Empresa

Correlacione e explique no que a sua área auxilia a empresa a alcançar os seus objetivos. Qual a importância de sua área para a empresa (ela trata de clientes, fornecedores, concorrentes, outros agentes externos, áreas internas, etc.)? Tente convencer o leitor do por que a sua área é importante para a empresa, ainda como ela agrega valor ao negócio da empresa.

3.3. Áreas Correlacionadas

Faça um desenho ilustrando as áreas que mantêm mais troca de informações com a sua, evidenciando a afinidade entre elas:



Capítulo 4 – Atividades Desenvolvidas

4.1. Finalidade

4.2. Equipamentos Manipulados

A atividade acima pode ser desenvolvida manualmente ou de forma informatizada, dependendo das condições de disponibilidade dos equipamentos envolvidos nesta atividade.

4.3. Periodicidade e quantidade de Serviço/Produção

4.4. Descrição Detalhada da Atividade

Como foi mencionada, essa atividade pode ser executada de forma manual ou informatizada.

Formulários utilizados:

Planilhas de Controle:

Gráficos:

Poderão existir gráficos nesta atividade, como por exemplo, um teste que mede a imunidade ao ruído para vários valores de tensão de saída. Neste caso, os gráficos devem vir acompanhados de um título e dados referenciando o teste que foi efetuado. Caso não existam, você não deverá nem sequer citar este item na descrição desta atividade.

4.5. Diagnóstico dos Principais Problemas e Sugestões de Melhoria

Finalidade:

Problemas identificados:

Sugestões de Melhoria:

4.6. Durante o período do estágio alguma atividade desenvolvida ou aprendida que não foi contemplada na grade do curso?

Capítulo 5 – Considerações Finais

Na conclusão de seu Estágio procure atingir os seguintes pontos centrais:

- Resumo de cada capítulo (três ou quatro linhas para cada parágrafo que represente um capítulo).
- Quais as disciplinas que você estudou no curso de Química que lhe auxiliaram a fazer esse relatório. Opcionalmente, você poderá fazer um rápido comentário sobre os pontos específicos das disciplinas que mais lhe ajudaram.
- Como você se vê após esse trabalho (enxerga melhor os processos internos da empresa, se relaciona melhor com outras áreas ou agentes externos (clientes, fornecedores, etc.), pretende implantar as sugestões de melhorias mencionadas nesse relatório, etc.).
- Como a empresa ou seu supervisor de estágio na empresa o enxerga após a confecção desse trabalho (achou válido, interessante, contribuiu para a empresa ou para a área na qual trabalha, etc.)?
- Como você vê o seu futuro na empresa após a confecção desse trabalho.
- Como você vê o seu futuro no mercado de trabalho após a confecção desse trabalho.

Anexo 1 – Ficha de Estágio

Ref.: Estágio curricular - Decreto Lei 11788 de 25/09/2008

FICHA DE ESTÁGIO

Nome do Aluno:

Curso: Bacharel em Química

Nome da empresa:

Área onde realizou o estágio:

Natureza do Estágio

☐ Com vínculo empregatício☐ Sem vínculo empregatício☐ Aluno Estagiário / Aluno Empresário

Estágio com início em ____/____/____

Término: ____/____/____

Total de Horas: 120

Supervisor (a) do Estágio na Empresa

Nome:

Assinatura

Cargo:

Coordenadora do curso de Química: **Profa. Dra. Elisangela Orlandi de Sousa Gonçalves**

Relatório entregue em:

____/____/____

Recebido por:

Anexo 2 - Relatório de acompanhamento das atividades

Nome do Aluno (Funcionário/Estagiário):

Empresa:

Departamento:

Área de Atuação:

Período: ____ / ____ / ____ a ____ / ____ / ____ Total das Horas no Período: ____

AVALIAÇÃO

(A ser preenchido pelo (a) supervisor (a) do estágio na empresa)

ASPECTOS CONSIDERADOS	PONTUAÇÃO									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Conhecimento demonstrado no desenvolvimento das atividades programadas										
Cumprimento das atividades programadas										
Qualidade do trabalho dentro de um padrão de desempenho estabelecido										
Disposição para atender as solicitações										
Iniciativa na solução dos problemas										
Capacidade de sugerir, projetar ou executar inovações ou modificações na empresa										
Assiduidade e pontualidade no cumprimento dos horários										
Responsabilidade pelo zelo dos bens da empresa										
Disciplina quanto às normas e regulamentos internos										
Facilidade de contatos e interação no ambiente de trabalho										
Desenvolvimento do Plano de Estágio										

ATIVIDADES

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

Atividade 1

Descrição da atividade 1

Atividade 2

Descrição da atividade 2

O nível de preparo profissional do estagiário foi:

Ótimo ()

Bom ()

Regular ()

Ruim ()

Observações

Com referência ao nível de integração entre o estagiário e a empresa, assinalar:

O relacionamento do estagiário com o supervisor foi:

Ótimo () Bom () Regular () Ruim ()

O relacionamento do estagiário com os colegas foi:

Ótimo () Bom () Regular () Ruim ()

Observações

Com relação ao aproveitamento do estágio pelo estagiário, assinalar:

Aprendizagem obtida Ótima () Boa () Regular () Ruim ()

Interesse demonstrado Ótima () Boa () Regular () Ruim ()

Autonomia Ótima () Boa () Regular () Ruim ()

Criatividade Ótima () Boa () Regular () Ruim ()

Envolvimento Ótima () Boa () Regular () Ruim ()

A utilidade do estágio para a empresa foi:

Muito significativa () Parcial () Pouco expressiva ()

A utilidade do estágio para o estagiário foi:

Muito significativa () Parcial () Pouco expressiva ()

Observações

Assinatura do(a) Supervisor(a)	Carimbo da Empresa
Recebido em	Professor Orientador

Anexo 3 – Avaliação do Estágio Supervisionado

(Preenchido pelo aluno)

QUESTÕES		
1. Houve ambientação do aluno na empresa?	Sim ()	Não ()
2. Durante o estágio, desenvolveu entrevistas com a gerência?	Sim ()	Não ()
3. Efetuou visitas nas instalações da empresa?	Sim ()	Não ()
4. Participou de reuniões referentes aos produtos e serviços da empresa	Sim ()	Não ()
5. Desenvolveu tarefas específicas? Quais?	Sim ()	Não ()
Resposta:		
6. Encontrou dificuldades na sua execução? Quais?	Sim ()	Não ()
Resposta:		
7. Contou com a assistência do(a) supervisor(a) nos trabalhos realizados?	Sim ()	Não ()
8. O trabalho efetuado no estágio foi incorporado às rotinas operacionais da empresa? Comente?	Sim ()	Não ()
Comentário:		
9. Comentários gerais sobre o estágio efetuado	Sim ()	Não ()
Comentário:		

Assinatura do Aluno(a)