



**ЗАГВІЗДЯНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ЗАГВІЗДЯНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

77450, с.Загвіздя, вул. Підгірка 5а, Івано-Франківський р-н, Івано-Франківська обл.,
тел.0343644230, код ЄДРПОУ 20562881, e-mail: zagvizardja@gmail.com

НАКАЗ

від 16 серпня 2024 року

с. Загвіздя

№ 73-О

**Про посилення роботи
з питань пожежної безпеки
у ліцею протягом 2024/2025
навчального року**

На виконання «Правил пожежної безпеки для закладів, установ і організацій системи освіти України», затверджених спільним наказом Міністерства освіти України, Міністерства внутрішніх справ України, Головного управління Державної пожежної охорони від 15.08.2016 № 974/№974 зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 8 вересня 2016 року за № 1229/29359, з метою організації роботи з протипожежної безпеки у ліцеї, покращення роботи щодо попередження виникнення пожеж та запобігання нещасним випадкам

НАКАЗУЮ:

1. Всім учасникам навчально-виховного процесу:

1.1. Ознайомитись з основними вимогами пожежної безпеки, викладеними в «Правил пожежної безпеки Для навчальних закладів та установ системи освіти України», затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15.08.2016 № 974, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 р. за № 1229/29359 .

1.2. Ознайомитись з порядком дій у разі виникнення пожежі і у разі необхідності чітко його дотримуватись .

1.3. Не використовувати нагрівальні прилади відкритого типу, а також підключення масляних радіаторів через подовжувачів.

Постійно

1.4. Не допускати збереження легкозаймистих матеріалів у непризначених для цього місцях.

Постійно

1.5. Заборонити паління в приміщеннях ліцею та на його території.

Постійно

2. Заступнику з господарської роботи ліцею ГИЛИПЧУКУ Віктору Степановичу, відповідальному за протипожежний стан у ліцеї:

2.1. Здійснювати контроль за станом протипожежного режиму.

Постійно

2.2. Забезпечити всі приміщення первинними засобами пожежогасіння (згідно з нормами), контролювати їх спроможність до практичного використання.

2.3. Перевірити систему електроживлення, електроустановок (ізоляцію електропроводки, штепселі, розетки, вимикачі, заземлення) і усунути несправності.

2.4. Контролювати заборону використання нагрівальних приладів відкритого типу, а також підключення масляних радіаторів через подовжувач.

Постійно

2.5. Контролювати недопущення збереження легкозаймистих матеріалів у непризначених для цього місцях.

Постійно

2.6. Перевірити стан горищ, підвалів - при необхідності вичистити їх від бруду та сміття.

Постійно

2.7. Затвердити у директора ліцею план евакуації у випадку пожежі та розмістити його у приміщеннях ліцею.

2.8. Забезпечити виконання приписів державної пожежної охорони.

Постійно

2.9. Забезпечити кожне приміщення інструкціями з пожежної безпеки, планом евакуації на випадок виникнення пожежі та інструкцією про порядок дії під час пожежі.

2.10. Ознайомити працівників ліцею з інструкціями пожежної безпеки у підсобних приміщеннях, з інструкцією пожежної безпеки для сторожів.

2.11. Вести журнал реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки встановленого зразку.

Постійно

2.12. Посилити персональну відповідальність за проведення оглядів приміщень після закінчення роботи та прилеглих територій у неробочий час і вихідні дні.

Постійно

2.13. Контролювати заборону паління в приміщеннях ліцею та на його території.

2.14. Проводити по кожному з випадків пожеж службові розслідування з виданням відповідних наказів і притягненням до відповідальності винних осіб.

У разі пожежі

2.15. Проводити тренування щодо дій у випадку надзвичайних ситуацій в закладі та бесіди з пожежної безпеки з учителями, учнями та технічними працівниками .

Протягом 2024/2025 навчального року

3. Відповідальним за дотримання протипожежних правил у приміщеннях

навчального закладу:

3.1. Контролювати заборону використання нагрівальних приладів відкритого типу, а також підключення масляних радіаторів через подовжувач у закріплених приміщеннях. Постійно

3.2. Контролювати недопущення збереження легкозаймистих матеріалів у закріплених приміщеннях. Постійно

3.3. Не допускати паління у закріплених приміщеннях.

4. Сторожу ліцею проводити огляди приміщень після закінчення занять та прилеглих територій у неробочий час і вихідні дні.

Постійно

5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Кобльовській Л.В.:

5.1. Ознайомити вчителів-предметників з інструкціями пожежної безпеки у кабінетах загальних навчальних дисциплін, кабінетах інформатики, фізики, хімії, спортивній залі, у кабінетах трудового навчання.

5.2. Забезпечити наявність у кожному приміщенні ліцею інструкції про порядок дій на випадок пожежі.

6. Заступнику директора з навчально -виховної роботи Кобльовській Л.В.:

6.1. Здійснювати контроль за своєчасним проведенням первинного, повторного, позапланових інструктажів з питань пожежної безпеки з учнями ліцею.

Протягом 2024/2025 навчального року

6.2. Здійснювати контроль за організацією класними керівниками роз'яснювальної роботи з питань пожежної безпеки з учнями та їх батьками.

Постійно

6.3. Проводити тренування з учителями ліцею щодо дій у випадку надзвичайних ситуацій в закладі та бесіди з пожежної безпеки.

Протягом 2024/2025 навчального року

6.4. Провести День Безпеки життєдіяльності з практичним відпрацюванням дій у навчальному закладі в разі виникнення надзвичайних ситуацій від оповіщення до заходів евакуації .

7. Класним керівникам:

7.1. Своєчасно проводити первинний, повторний, позаплановий інструктажі з питань пожежної безпеки з учнями.

Протягом 2024/2025 навчального року

7.2. Проводити тренування щодо дій у випадку надзвичайних ситуацій в закладі та бесіди з пожежної безпеки з учнями навчального закладу.

Протягом 2024/2025 навчального року

8. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Руслана НЕПЕЛЯК

