

Directorio de procesos

Este directorio se realiza para facilitar la búsqueda de procesos al momento de ser requeridos para su conocimiento o su repaso con el fin de seguir correctamente los pasos para el proceso o actividad requerida por el colaborador.

1. Onboarding OBH:

En este primer archivo se van a encontrar todo el onboarding para los colaboradores de nuevo ingreso, para que se puedan alinear con las políticas y valores de la empresa para que comiencen a ser parte de su ADN e inculcar el sentido de pertenencia.

-  0) INDUCCIÓN OBH En este archivo encontrarán los siguientes procesos:
 -  0) Información de Ocean Blue Home ,
 -  1) Políticas y normativas ,
 -  2) Asesor nuevo ingreso ,
 -  3) ADMIN

2. Contabilidad:

Esta carpeta cuenta con todo el contenido relacionado al área contable que se maneja en la tienda  CONTABILIDAD . Es esta carpeta se encontrarán los siguientes procesos:

-  3. Manual Rembolso Caja Menor ,
-  ARQUEOS CAJA OBH _V.16-12-25.xlsx
-  CAPACITACION ARCHIVO AZ FACTURACIÓN.mp4
-  Identificacion de billetes.mp4
-  Manejo de efectivo .docx
-  Manual KARDEX.pdf
-  Manual OBH - AZ archivo de facturación tiendas
-  Manual OBH - Reembolso de Caja Menor Tiendas ,
-  Novedades de cobro ,
-  Prevención de fraude ,
-  Prevención de fraude ,
-  Procesos Contables

3. Facturación.

Este archivo abarca todos los procesos, manejo del software que utiliza la empresa para facturar las ventas.  FACTURACION

-  Arqueo de caja.pdf ,
-  Arqueo metodos de pago
-  Búsqueda de documento tributario
-  Copia de COMO CREAR UN CLIENTE.pdf
-  Copia de Mercado pago
-  Flujo de canjes creadores de contenido

-  Manejo de datafono
-  MANUAL CAJA MENOR
-  MANUAL CAJA MENOR.pdf
-  MANUAL CODIGOS QR DATAFONO CREDIBANCO.pdf

4. **Inventario:** Esta carpeta contiene todo lo relacionado con inventarios, el paso a paso de traslado, Kardex, etc.  INVENTARIOS

-  BORRADOR-Entrega y recibo de tiendas.
-  CONSULTA INFORME KARDEX.pdf
-  INVENTARIOS CICLICOS
-  Manejo de ideales

5. **Pedidos:** Se consolidó la información relacionada con pedidos a tiendas en la siguiente carpeta que contiene:  PEDIDOS

-  informe_cumplimiento_pedidos_Instructivo.pdf
-  Lineamientos para el reporte de novedades en pedidos y traslados
-  REPORTE NOVEDAD ENTREGA PEDIDO SEMANA ◦

6) **Precios:** Incluye el seguimiento de precios de manera semanal, además de lo anterior se incluye el drive que puede diligenciar alguna tienda si evidencia una diferencia de precios en la etiqueta del producto VS sistema.

-  SOLICITUD PRECIOS TIENDAS
-  REVISIÓN SEMANAL DE PRECIOS

7) **Productos en consignación:** Para este apartado se especifica como es el debido manejo y el ciclo de los productos en consignación que maneja la empresa Ocean Blue Home.  PRODUCTOS EN CONSIGNACION :

-  Manejo de Productos en Consignación

8. **Recepción de producto:** Se encontrará todo el ciclo del proceso semanal de recepción de producto en la tienda.  RECEPCIÓN PRODUCTOS TIENDA :

-  Copia de Recepción de producto en tienda

9. **Reprocesos:** Procedimiento para poder realizar de forma exitosa el reproceso de productos que presenten novedad.  REPROCESOS :

-  REPROCESOS