CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG TRÌNH ABC

QUY TRÌNH
LẬP VÀ THEO DÕI KẾ HOẠCH THI CÔNG

MÃ SỐ: QT 14

NGƯỜI BIÊN SOẠN	NGƯỜI XEM XÉT	LÃNH ĐẠO PHÊ DUYỆT
Nông Văn Quý	**Đinh Xuân Hương**	**Hoàng Tất Thắng**

THEO DÕI SỬA ĐỔI

Ngày	Vị trí	Nội dung sửa đổi	Ghi chú
16/6/2025			

QUY TRÌNH LẬP VÀ THEO DÕI KẾ HOẠCH THI CÔNG	Mã số:	QT 14
	Ngày ban hành:	15/10/2025
	Lần ban hành:	01
	Lần sửa đổi:	00

THEO DÕI PHÂN PHỐI

☐	Ban Giám Đốc	☐	Phòng Vật tư-Thiết bị
☐	Phòng nhân chính	☐	Các Tổ Sản xuất/Công trình
☐	Phòng Tài chính-kế toán	☐	
☐	Phòng Kỹ thuật - Kế hoạch	☐	

1-MỤC ĐÍCH:

QUY TRÌNH LẬP VÀ THEO DÕI KẾ HOẠCH THI CÔNG	Mã số:	QT 14
	Ngày ban hành:	15/10/2025
	Lần ban hành:	01
	Lần sửa đổi:	00

Quy trình này đưa ra phương pháp thiết lập và theo dõi kế hoạch thi công nhằm nâng cao chất lượng và kiểm soát tốt hơn về chất lượng, tiến độ thi công, đảm bảo việc hoàn thành kế hoạch như mong muốn.

2-PHẠM VI ÁP DỤNG:

Quy trình này áp dụng cho hoạt động lập và theo dõi kế hoạch thi công cho tất cả các công trình Công ty thực hiện.

3-TÀI LIỆU THAM KHẢO:

Sổ tay chất lượng;

Tiêu chuẩn ISO 9001 : 2008 ;

Các quy chế, quy định của Công ty.

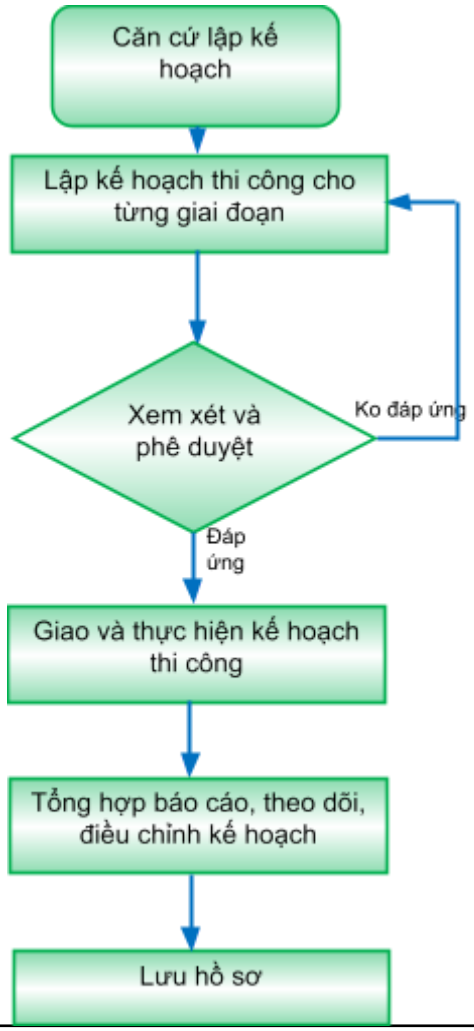
4-ĐỊNH NGHĨA:

Phân đoạn thi công: là việc căn cứ trên tổng tiến độ thi công tổng thể, các phòng, ban/công trình xác định kế hoạch thi công định kỳ (quý, 6 tháng...) nhằm kiểm soát chặt chẽ sản lượng, tiến độ, tài chính cho các công trình.

5-NỘI DUNG:

5.1. Lưu đồ: *(Xem trang bên)*

QUY TRÌNH LẬP VÀ THEO DÕI KẾ HOẠCH THI CÔNG	Mã số:	QT 14
	Ngày ban hành:	15/10/2025
	Lần ban hành:	01
	Lần sửa đổi:	00

Bước	Trách nhiệm	Nội dung	Thời gian	Biểu mẫu đính kèm
Bước 1	Các phòng/tổ sản xuất, công trình		Sau ký kết hợp đồng	
Bước 2	Các phòng/tổ sản xuất, công trình		Theo từng giai đoạn	BM 13.01, BM 13.02, BM 13.03
Bước 3	Giám đốc		Tối đa 5 ngày	

Bước 4	Giám đốc, các phòng/tổ sản xuất, công trình		Sau được duyệt	
Bước 5	Phòng KTKH		Tuần, tháng, quý..	BM 13.04, BM 13.05, BM 13.06
Bước 6	Phòng KTKH		Theo quy định	

5.2. Diễn giải lưu đồ:

5.2.1. Căn cứ để lập kế hoạch:

+ Nhiệm vụ sản xuất kinh doanh của Công ty;

+ Các yêu cầu của chủ đầu tư (HSDT), các điều kiện của Hợp đồng đã được ký kết;

+ Kế hoạch được Ban Giám đốc Công ty giao;

+ Năng lực thực hiện của các phòng/ban, công trình.

+ Kết quả khảo sát thực tế tại địa điểm thi công, xây lắp ..., các điều kiện thời tiết theo từng mùa...

+ Biện pháp thi công và quản lý chất lượng, tiến độ thi công tổng thể của công trình, Biện pháp ATLĐ và PCCN đã được Chủ đầu tư phê duyệt.

5.2.2. Lập kế hoạch thi công cho từng giai đoạn:

Các tổ sản xuất có trách nhiệm xác định từng giai đoạn của công trình, tổ chức thiết lập kế hoạch thi công cho từng giai đoạn:

1. Kế hoạch giá trị sản lượng của giai đoạn thi công (BM 13.01).
2. Kế hoạch chi phí vật tư, nhân công, máy của giai đoạn (BM 13.02).
3. Kế hoạch huy động nhân lực, thiết bị, vật tư (BM 13.03).
4. Kế hoạch huy động vốn (BM 13.04).

Nếu nhận thấy bất kỳ trang nào của tài liệu này bị thiếu hoặc bị bẩn, rách nát, mờ không đọc được thì phải xin cấp lại tài liệu

5.2.3. Xem xét phê duyệt kế hoạch:

Kế hoạch thi công sau khi hoàn thiện chuyển lên phòng KTKH, phòng TCKT, phòng VTTB, phòng Nhân chính xem xét:

+ Phòng KTKH, phòng VTTB: Xem xét tiến độ, sản lượng, chủng loại vật tư, thiết bị đưa vào thi công.

+ Phòng TC-KT: Xem xét, cân đối tài chính, nguồn vốn đáp ứng ...

+ Phòng Nhân chính: Xem xét, bổ sung nhân lực ...

Sau đó kế hoạch sẽ được trình Giám đốc Công ty phê duyệt;

+ Kế hoạch thi công sẽ được phân phối cho các đơn vị liên quan để tổ chức thực hiện (khi đã được Giám đốc Công ty phê duyệt);

+ Lãnh đạo các tổ sản xuất, cán bộ kỹ thuật có trách nhiệm thiết lập lại kế hoạch thi công (khi không được sự thống nhất từ ban lãnh đạo).

5.2.4. **Giao và thực hiện kế hoạch thi công:**

Kế hoạch phân đoạn thi công sau được phê duyệt, phòng KTKH có trách nhiệm tổng hợp và chuyển các phòng, ban/công trình tổ chức triển khai thực hiện.

5.2.5. Tổng hợp báo cáo, theo dõi, điều chỉnh kế hoạch:

***./ Theo dõi kế hoạch:**

Hàng ngày cán bộ kỹ thuật phải giao nhiệm vụ cho từng tổ đội do mình quản lý và trực tiếp kiểm tra tình hình thực hiện, cập nhật vào sổ theo dõi;

Lãnh đạo các tổ sản xuất có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm soát toàn bộ diễn biến trên công trường thông qua giao ban ngày với các cán bộ công trường, bám sát việc thực hiện kế hoạch để có biện pháp điều chỉnh kịp thời báo cáo phòng Kỹ thuật kế hoạch xem xét, theo dõi (theo QT 14);

Cán bộ kỹ thuật phải tổ chức giao ban tuần tại công trường, tổng hợp đối chiếu khối lượng hoàn thành của các tổ đội so với kế hoạch giao và có biện pháp điều chỉnh kịp thời và báo cáo phòng KTKH tình hình thực hiện;

***./ Thực hiện báo cáo và điều chỉnh kế hoạch :**

Hàng tháng, quý, năm các tổ sản xuất tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch báo cáo Phòng KTKH, phòng VTTB bằng văn bản:

+ Báo cáo tiến độ thi công (BM 13.05)

+ Báo cáo giá trị sản lượng (BM 13.06)

+ Báo cáo tình hình sử dụng vật tư (BM 13.07)

Phòng KTKH có trách nhiệm tiếp nhận và thiết lập báo cáo tổng hợp theo BM 13.08 (báo cáo sản lượng và doanh thu xây lắp tháng/quý/năm), trình Giám đốc Công ty xem xét và chỉ đạo.

Sau đánh giá và so sánh với kế hoạch phân đoạn thi công, Ban Giám đốc Công ty chỉ đạo điều chỉnh kịp thời đến các tổ sản xuất.

6-LƯU HỒ SƠ:

TT	Tên hồ sơ	Đơn vị lưu	Thời gian lưu
1	Tiến độ thi công tổng thể của công trình	P. KTKH, P. VTTB, các tổ sản xuất	Sau bàn giao công trình 3 năm
2	Biện pháp thi công và quản lý chất lượng		Sau bàn giao công trình 3 năm
3	Biện pháp ATLĐ và PCCN		3 năm
4	Tổng hợp vật tư của công trình		3 năm
5	Tiến độ TC chi tiết cho một giai đoạn TC		3 năm

6	Giá trị sản lượng của giai đoạn thi công		3 năm
7	Dự trù chi phí VT, NC, M của giai đoạn		3 năm
8	Kế hoạch huy động nhân lực, th.bị, vật tư		3 năm
9	Kế hoạch tài chính		3 năm
10	Các báo cáo tiến độ, sản lượng, vật tư sử dụng		3 năm

7. PHỤ LỤC/BIỂU MẪU ĐƯỢC THIẾT LẬP ĐỂ ÁP DỤNG:

Kế hoạch giá trị sản lượng của giai đoạn thi công	BM 13.01
Kế hoạch chi phí vật tư, nhân công, máy của giai đoạn	BM 13.02
Kế hoạch huy động nhân lực, thiết bị, vật tư	BM 12.03
Kế hoạch huy động vốn	BM 13.04
Báo cáo tiến độ thi công	BM 13.05
Báo cáo giá trị sản lượng	BM 13.06
Báo cáo tình hình sử dụng vật tư	BM 13.07
Báo cáo sản lượng và doanh thu xây lắp tháng/quý/năm	BM 13.08

Nếu nhận thấy bất kỳ trang nào của tài liệu này bị thiếu hoặc bị bẩn, rách nát, mờ không đọc được thì phải xin cấp lại tài liệu

Phần mềm quản lý kế hoạch thi công xây dựng SlimCRM

Để nâng cao hiệu quả khi sử dụng mẫu lập kế hoạch thi công xây dựng, bạn có thể kết hợp với phần mềm SlimCRM – giải pháp quản lý toàn diện dành cho doanh nghiệp xây dựng.



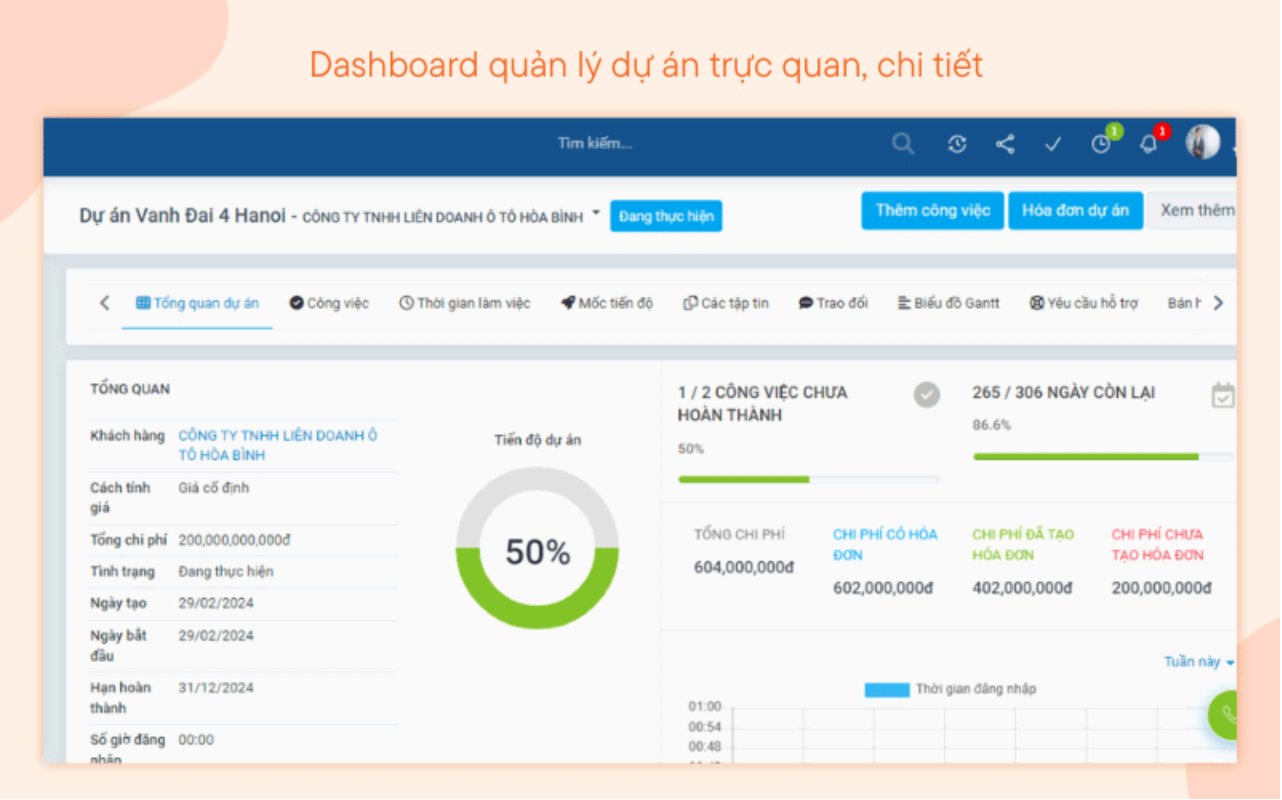
SlimCRM không chỉ hỗ trợ tạo lập kế hoạch thi công chi tiết, mà còn cho phép theo dõi tiến độ theo thời gian thực, phân công công việc tự động, quản lý vật tư – nhân sự – chi phí một cách trực quan. SlimCRM đã được hơn 1000+ doanh nghiệp tin dùng và lọt vào top phần mềm SaaS tốt nhất dành cho doanh nghiệp vừa và nhỏ.



Đăng ký dùng thử SlimCRM miễn phí tại đây!

Các tính năng nổi bật của SlimCRM trong lập kế hoạch thi công công trình gồm:

- Quản lý kế hoạch thi công bằng sơ đồ Gantt, giúp theo dõi tiến độ tổng thể và điều phối công việc hiệu quả.
- Trực quan hóa mối liên kết giữa các hạng mục thông qua mô hình cấu trúc công việc WBS, hỗ trợ lập kế hoạch thi công bài bản và có hệ thống.
- Khai báo chi tiết các hạng mục thi công, công việc con và nhập liệu BoQ nhanh chóng từ Excel.
- Quản lý tập trung toàn bộ hồ sơ thi công, hồ sơ thầu, văn bản pháp lý, bản vẽ kỹ thuật… đi kèm tính năng phân quyền truy cập chi tiết theo từng cá nhân, bộ phận.
- Cho phép dự trù và quản lý nguồn lực theo định mức thi công, phân bổ nhân lực – thiết bị cho từng dự án và giao việc trực tuyến dễ dàng qua nền tảng tích hợp.


Dashboard quản lý dự án trực quan, chi tiết
Tìm kiếm...
Dự án Vanh Đai 4 Hanoi - CÔNG TY TNHH LIÊN DOANH Ô TÔ HÒA BÌNH
Đang thực hiện
Thêm công việc
Hóa đơn dự án
Xem thêm
Tổng quan dự án
Công việc
Thời gian làm việc
Mốc tiến độ
Các tập tin
Trao đổi
Biểu đồ Gantt
Yêu cầu hỗ trợ
TỔNG QUAN
Khách hàng
CÔNG TY TNHH LIÊN DOANH Ô TÔ HÒA BÌNH
Cách tính giá
Giá cố định
Tổng chi phí
200,000,000,000đ
Tình trạng
Đang thực hiện
Ngày tạo
29/02/2024
Ngày bắt đầu
29/02/2024
Hạn hoàn thành
31/12/2024
Số giờ đăng nhập
00:00
Tiến độ dự án
50%
1 / 2 CÔNG VIỆC CHƯA HOÀN THÀNH
50%
265 / 306 NGÀY CÒN LẠI
86.6%
TỔNG CHI PHÍ
604,000,000đ
CHI PHÍ CÓ HÓA ĐƠN
602,000,000đ
CHI PHÍ ĐÃ TẠO HÓA ĐƠN
402,000,000đ
CHI PHÍ CHƯA TẠO HÓA ĐƠN
200,000,000đ
Tuần này
Thời gian đăng nhập
01:00
00:54
00:48