



Facultatea de Teologie și Științe Sociale

Departamentul Teologie-Asistență socială-Științe ale Educației

Organizarea și desfășurarea examenului de disertație

- promoția 2025 -

[Extras din Regulament]

În fiecare an universitar examenul de finalizare a studiilor universitare de disertație se organizează de regulă în două sesiuni, în perioada **ianie-iulie** și în luna **septembrie** conform structurii anului universitar aprobat de Senatul UA.

Organizarea și desfășurarea examenului de disertație se face conform calendarului aprobat și după un Regulament anunțat în timp util pe pagina web a facultății.

Condiții pentru înscrierea și susținerea examenului de disertație:

Se pot înscrie la examenul de disertație studenții UA care:

- au acumulat creditele prevăzute de planul de învățământ (cel puțin 60 credite ECTS pentru programul de 1 ani și cel puțin 120 ECTS pentru programul de 2 ani);
- au urmat procedurile de lichidare a tuturor obligațiilor conform prevederilor legale;
- au finalizat lucrarea de disertație și au acordul cadrului didactic coordonator pentru susținerea în fața comisiei.

Absolvenții din promoțiile anterioare care nu au susținut examenul de disertație, se pot înscrie în sesiunea programată pentru promoția curentă, în condiții similare.

Organizare, desfășurare, evaluarea

Examenul de disertație constă dintr-o singură probă: **prezentarea și susținerea lucrării de disertație.**

Examenul se desfășoară prin contact direct, nemijlocit, prin prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului, la sediul Facultății.

Prezentarea și susținerea lucrării de disertație se desfășoară după cum urmează:

Facultatea de Teologie și Științe Sociale

Departamentul Teologie-Asistență socială-Științe ale Educației

- Candidații se prezintă în ziua și la ora afișate la sediul facultății, în fața comisiei de disertație. Susținerea lucrării se face în fața întregii comisii și este publică.
- Prezentarea și susținerea lucrării de disertație presupune prezentarea succintă a lucrării în fața unei comisii, pentru a convinge pe membrii acesteia de valoarea sa ca proiect finalizat de cercetare științifică și ca experiență personală de învățare.
- Fiecărui candidat i se va acorda, pentru prezentare și evaluare, un interval de 15-20 de minute. Nu sunt acceptate prezentări care constau în citirea unui material.
- Prezentarea absolventului este urmată de o sesiune de întrebări relativ la conținutul lucrării cu o durată de aprox. 5-10 minute.
- Pentru prezentarea lucrării, candidatul va avea la dispoziție mijloacele tehnice necesare, în situația în care dorește ca prezentarea să se facă prin mijloace audio-video.
- După prezentarea lucrării, membrii comisiei pot adresa întrebări candidatului numai din domeniul în care s-a realizat lucrarea și din bibliografia acesteia.
- Lucrările de disertație se pregătesc, elaborează, editează și se susțin de regulă în limba de predare a programului de studiu.
- Atât elaborarea cât și prezentarea disertației se pot face și în limba engleză, cu acordul cadrului didactic coordonator și a conducerii Facultății/Departamentului. În situația în care disertația este scrisă în limba engleză, lucrarea va fi însoțită de un rezumat în limba română, de cel mult 3 pagini, semnat de absolvent și de coordonatorul lucrării de disertație.
- Rezultatele la prezentarea și susținerea lucrării de disertație nu pot fi contestate, aceasta fiind probă orală.

La susținerea examenului de disertație, absolvenții vor primi o notă care să reflecte valoarea (contribuțiile masterandului în realizarea ei și elementele de originalitate) și modul de prezentare a lucrării de disertație.

Baremul de notare al lucrării de disertație corespunde *Referatului de apreciere a coordonatorului științific*.

Coordonatorul științific al lucrării întocmește un referat de evaluare al lucrării de disertație și propune o notă pentru conținutul științific și pentru pregătirea lucrării. Coordonatorul care nu este membru în comisia de examen poate participa la prezentarea și susținerea lucrării de disertație, fără drept de notare.

Examenul de disertație se consideră promovat dacă media obținută este de cel puțin 6,00 (șase).



Facultatea de Teologie și Științe Sociale

Departamentul Teologie-Asistență socială-Științe ale Educației

Pentru promovarea examenului de disertație se acordă un număr de 10 credite transferabile. Aceste credite se adaugă celor 120 sau 60 de credite anilor de studii, conform duratei oficiale a programului de studii.

Lucrările de disertație vor respecta standardele academice: temă de cercetare relevantă pentru domeniu, să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, acuratețe în redactare, aspecte teoretice definitorii, ipoteze de lucru și instrumente de cercetare, utilizarea corectă a aparatului critic, bibliografia adecvată temei și domeniului.

Prin conținutul său tematic, obiective, metodologie și conținut aplicativ, lucrarea de disertație trebuie să prezinte un progres semnificativ în raport cu cerințele normale existente față de o lucrare de licență.

Suportul bibliografic al lucrării de disertație trebuie să facă dovada că autorul acesteia a parcurs principalele lucrări de referință ale domeniului, din ultimii ani, atât din literatura de specialitate internațională cât și din cea autohtonă.

Lucrarea de disertație este rezultatul muncii individuale a studentului, care își asumă întreaga responsabilitate pentru conținutul și forma acesteia. În realizarea ei, studentul trebuie să respecte cerințele și recomandările din Ghidul de elaborare a lucrării de disertație, inclusiv măsurile pentru asigurarea originalității lucrării, precum și indicațiile profesorului coordonator.

În mod generic, aspectul cel mai important care face obiectul evaluării lucrării de disertație este contribuția personală. Prin contribuție personală se înțelege volumul, complexitatea și calitatea activității individuale desfășurate pentru realizarea temei, sub toate aspectele care o compun. Studentul trebuie să fie capabil să explice toate aspectele teoretice și practice care fac parte din lucrare. În caz contrar, se va aprecia că acestea nu reprezintă contribuția sa personală.

Lucrările vor fi evaluate de către comisia de examinare din perspectiva corectitudinii redactării, a calității științifice și a experiențelor de învățare ale studentului pe parcursul elaborării lucrării.

Nota finală acordată lucrării în urma procesului de evaluare se stabilește pe baza criteriilor precizate în Ghidul privind elaborarea și susținerea lucrării de disertație, specific fiecărui domeniu de studii.

Ghidul pentru elaborarea și prezentarea lucrării de disertație cuprinde indicații utile privitoare la pregătirea prealabilă a susținerii, realizarea, comunicarea prezentării.

Frauda și plagiatul

Lucrările de disertație trebuie să aibă un conținut original aceasta fiind o condiție obligatorie pentru înscrierea la examenul de disertație și prezentarea în fața comisiei de examen, verificarea realizându-se, înainte de înscrierea absolventului la examen. Fiecare lucrare de disertație este verificată în vederea stabilirii gradului de similitudini (originalitate) cu programul Plagiarism Detector+PDAS, un program informatic specializat, recunoscut la nivel național conf. OMed 3692/2024. Nu se acceptă lucrările de disertație care au un procent de similaritate mai mare de 5%.

În condițiile în care coordonatorul științific al lucrării de disertație, după ce a dat toate îndrumările necesare întocmirii și redactării lucrării, constată plagiatul sau falsificarea calității de autor al lucrării prin cumpărare/comercializare, iar decizia conducătorului științific este de a respinge lucrarea, absolventul pierde dreptul de a se prezenta la susținerea examenului de disertație în sesiunea respectivă.

Raportul final de verificare a originalității lucrării se analizează de către coordonator și absolvent pentru a se lua toate măsurile de evitare a plagiatului. Raportul de verificare se atașează la referatul de apreciere a lucrării.

În caz de plagiat, profesorul coordonator va consemna acest fapt într-un referat distinct, cu menționarea probelor care îl susțin, și va propune respingerea lucrării de la susținere. Decizia de respingere va fi luată de conducerea catedrei, după analiza lucrării și discutarea cu studentul.

Sanctiunile vizând fraudarea lucrărilor se aplică în cazurile în care se constată comercializarea de lucrări de disertație în vederea falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație și atrag excluderea din UA a oricărui membru al comunității academice (personal didactic, personal nedidactic, studenți.) Studentul care recurge la astfel de practici va fi exmatriculat fără drept de reînmatriculare la UA.

Absolvenții UA declară pe proprie răspundere că lucrarea predată este rezultatul eforturilor proprii de cercetare și documentare și nu a mai fost prezentată niciodată la o altă instituție de învățământ superior, din țară sau străinătate în vederea evaluării.

Rectorul UA poate anula, cu aprobarea Senatului UA, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii, atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

Comunicarea rezultatelor

1. Rezultatele finale ale examenului de disertație se comunică cel târziu în ziua imediat următoare finalizării examenului de disertație, la avizierul facultății și pe pagina cu situația școlară a absolventului (Google Drive).

2. Notele se publică anonimizat. Pentru verificarea notei la avizier, candidatul trebuie să cunoască codul unic comunicat de secretariat în prealabil.

Eliberarea adeverinței de finalizare a studiilor

1. Absolvenții care au promovat examenul de disertație vor fi invitați să ridice de la secretariat **adeverința de finalizare a studiilor** însoțită de **situația școlară**. Secretariatul va informa absolvenții despre perioada când se pot prezenta pentru ridicarea adeverinței și a situației școlare.
2. Absolvenții care nu au susținut examenul de disertație sau care nu au promovat examenul de disertație au dreptul să solicite, și li se va elibera adeverința de absolvire – fără examen de finalizare a studiilor însoțită de situația școlară.
3. Aceste două documente se eliberează personal sau prin delegat împuternicit de titular, în cel mai scurt timp după absolvire. De asemenea, aceste documente pot fi transmise și prin curier rapid, la solicitarea expresă a absolventului (solicitare trimisă prin email la secretariat), cu plata la destinație.
4. Adeverința de finalizare a studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și este valabilă timp de 12 luni, timp în care se va elibera diploma de master.

====

CONTACT pentru relații suplimentare sau neclarități:

Email: secretariat@uadventus.ro

Tel: 0745 863 179

Persoana: Cristian Niculiță – secretar șef universitate

Comisia organizatorică a examenului de disertație,