

การรายงานผลการดำเนินการมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สถานีตำรวจภูธรภูเก็ต ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรภูเก็ต ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้

1. สถานีตำรวจภูธรภูเก็ต ได้มีคำสั่งสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต ที่ 29/2568 ลงวันที่ 31 กุมภาพันธ์ 2568 เรื่องคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรภูเก็ต

ที่ ๒๙ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ตามหนังสือตำรวจภูธรภูเก็ตที่ ๐๐๑๘(ท)๒๖/๔๐๓ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. พันตำรวจโท สมบัติ พงษ์วิเศษ | ประธานกรรมการ |
| สารวัตรสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต | |
| ๒. ร้อยตำรวจเอก สมศักดิ์ ไร่ศรีน้อย | กรรมการ |
| รองสารวัตรสืบสวนสอบสวนสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต | |
| ๓. ร้อยตำรวจเอก กฤษดา นาคสุข | กรรมการ |
| รองสารวัตรสอบสวนสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต | |
| ๔. ร้อยตำรวจโท วุฒินันท์ ชินทะเสน | กรรมการ |
| รองสารวัตรงานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต | |
| ๕. ร้อยตำรวจโท ประเจียง สมปาน | กรรมการ |
| รองสารวัตรงานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต | |
| ๖. ร้อยตำรวจโท ไพรัตน์ ไข่มุกด์ | กรรมการ |
| รองสารวัตรงานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต | |
| ๗. ร้อยตำรวจโท อุดมทรัพย์ ชื่นทรัพย์ | กรรมการและเลขานุการ |
| รองสารวัตรงานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต | |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรภูเก็ตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำคัญงาน ป.ป.ช. กำหนด
 ๒. กำกับ ติดตาม เฝ้าระวัง ใต้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
 ๓. ให้ออกแบบและส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนามาตรการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน สถานีตำรวจภูธรภูเก็ต
 ๔. พิจารณาสอบแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต
 ๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่สารวัตรหัวหน้าสถานีตำรวจภูธรภูเก็ตมอบหมาย
- ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจโท
(สมบัติ พงษ์วิเศษ)
สารวัตรสถานีตำรวจภูธรภูเก็ต

2. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภาพจุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์ ที่ประชาชนผู้มา รับบริการสามารถเห็นได้อย่างชัดเจน และ จัดให้มีจุดสอบถามความคืบหน้าของคดีแยก คนละจุดกับจุดประชาสัมพันธ์ โดยผู้ที่ทำ หน้าที่จุดประชาสัมพันธ์คือผู้ช่วย พนักงานสอบสวนที่เข้าเวรในวันนั้นๆเพื่อให้ คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มา ติดต่อราชการ โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจ ของการให้บริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้ วาจาและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้ เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนายนัย

ภาพจุดประชาสัมพันธ์



ภาพสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี



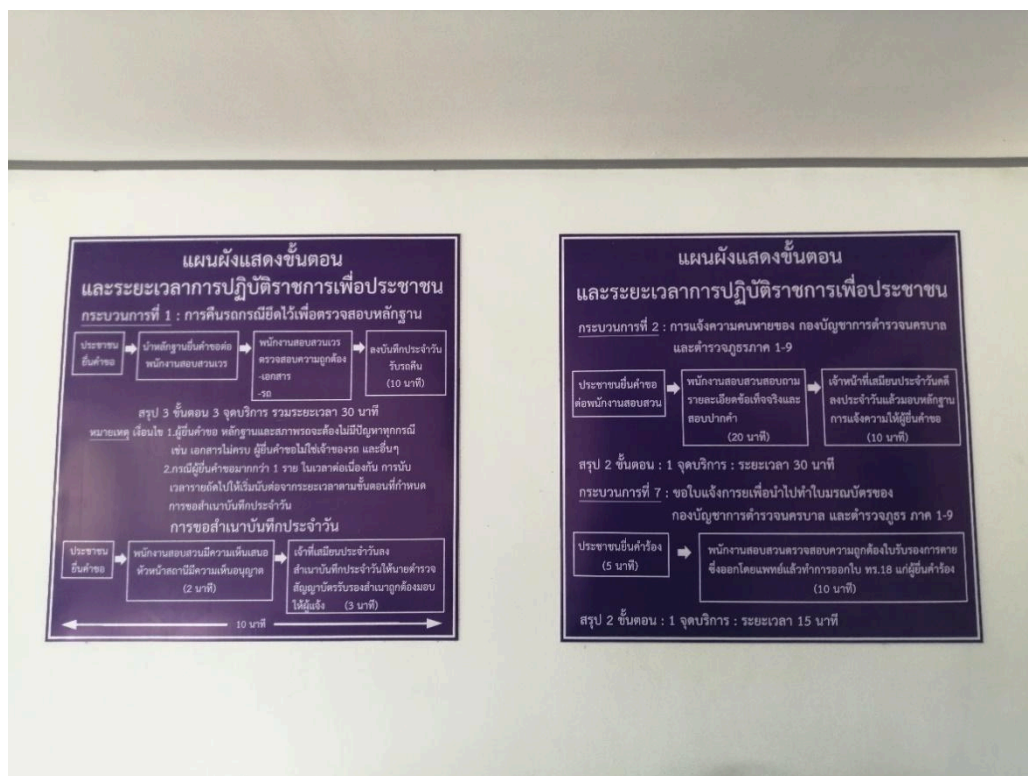
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยก ระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์จุด บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ โดยขนาดป้าย และขนาดตัวอักษร เหมาะสม และติดไว้บริเวณ ที่ผู้มารับบริการสามารถ เห็นได้อย่างชัดเจน	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนายนัย	1.เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ บริเวณห้องโถงอาคาร ที่ทำการ สภ.กุดเสลา 2. จุดสอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี

ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยก ระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
ภาพป้ายพันธะสัญญา	จัดให้มีป้ายพันธะสัญญาเพื่อให้ผู้มารับบริการตรวจสอบระยะเวลาการให้บริการได้อย่างชัดเจน โดยป้ายต้องมีความสมบูรณ์ ไม่ชำรุด มีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ ขนาดป้ายและขนาดตัวอักษรเหมาะสม และติดตั้งบริเวณจุดที่เหมาะสม ผู้ใช้บริการสามารถเห็นได้	ส.ต.ต.ศิริदनัย สุภะนายนัย	ป้ายพันธะสัญญาติดข้างกับโต๊ะประชาสัมพันธ์

ภาพป้ายพันธะสัญญา



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยก ระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
ภาพป้าย No Gift Policy	จัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดตั้งบริเวณจุดที่เหมาะสม ผู้ใช้บริการสามารถเห็นได้	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย	มีป้าย No Gift Policy ตั้ง บนเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์

ภาพป้าย No Gift Policy



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ Download คู่มือ การให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้ บริการติดตั้งบริเวณจุดที่ เหมาะสม ผู้ใช้บริการ สามารถเห็นได้	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันย์	มีป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้ บริการ ตั้งบนเคาน์เตอร์ ประชาสัมพันธ์

ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยก ระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
ภาพการจัดสิ่ง อำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน	จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย	1. แก้วอีพักคอยผู้มาติดต่อราชการ 2. จุดบริการน้ำดื่ม 3. ที่จอดรถคนพิการ 4. ทางลาดสำหรับคนพิการ 5. ห้องน้ำสำหรับคนพิการ 6. ห้องน้ำสำหรับประชาชน

แก้วอีพักคอยผู้มาติดต่อราชการ



จุดบริการน้ำดื่ม



ทางลาดสำหรับคนพิการ



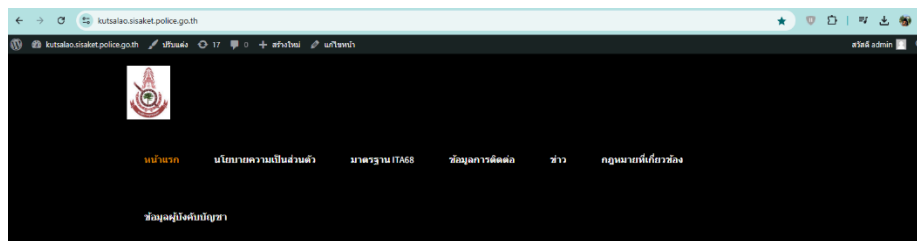
ห้องน้ำสำหรับคนพิการ ห้องน้ำสำหรับประชาชน



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยก ระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
ภาพกิจกรรม หรือ	1.จัดทำเว็บไซต์ สภ.กุดเสลา	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันัย	1. เว็บไซต์ สภ.กุดเสลา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยก ระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
รายงานการประชุม การมอบหมายผู้ รับผิดชอบ การยก ระดับการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้ เป็นปัจจุบัน 2. แต่ละแผนงานสนับสนุน ข้อมูลในการจัดทำข้อมูล สาธารณะ (O1 – O25) ตาม แบบตรวจสอบการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ 3. มอบหมายให้หัวหน้าแต่ละ สายงาน ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม การเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะลงในเว็บไซต์ สก. กุดเสลา อย่างต่อเนื่อง		2. มีข้อมูลสาธารณะ(OIT) (O1 – O25) ตามแบบตรวจ สอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ

ภาพกิจกรรม



มาตรฐาน ITA68



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยก ระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
ภาพการประชุม กำกับติดตามโดย หัวหน้าสถานี ตำรวจ	หัวหน้า สภ. ประชุมเจ้าหน้าที่ ธุรการทุกแผนกงาน เพื่อ ติดตามความคืบหน้าในการจัดทำ ข้อมูลสาธารณะ (OIT) เป็น ประจำทุกเดือน	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย	มีข้อมูลสาธารณะ (OIT) O1 – O25

ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยก ระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะอย่างต่อเนื่อง โดยหัวหน้า สถานีตำรวจ	เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ลง บนเว็บไซต์ สภ. และประชาสัมพันธ์ผลการ ปฏิบัติงานใน Facebook สภ.	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย	1. เว็บไซต์ สภ.กุดเสลา 2. Facebook สภ.กุดเสลา

รูปการกำกับติดตาม



(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
▪ การจัดทำ OIT		
O1 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ไม่ใส่เฉพาะ ตำแหน่งงาน ต้องระบุด้วยว่าเป็นงานใด และ อำนาจหน้าที่ของตำรวจในแต่ละสายงาน	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย
O2 ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่ รับผิดชอบ	ข้อมูลผู้บริหารที่เป็นปัจจุบัน อัตรากำลังของสถานี ตำรวจให้เป็นปัจจุบัน พื้นที่ที่รับผิดชอบให้ระบุ จำนวนประชากรแยกรายตำบลด้วย	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	จัดแยกเป็นหมวดหมู่ และกรณีกฎหมายใหม่ ให้ แยกหัวข้อเป็นกฎหมายใหม่ที่ประชาชนควรทราบ	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย
O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ข้อมูลต้องครบ 3 หัวข้อ 1. บทบาท อำนาจหน้าที่ 2. รายชื่อ/รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ 3. ผลการดำเนินงาน (ต.ค.67 – มี.ค.68)	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย
O5 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม- ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ให้ทดสอบแบบฟอร์มรับฟังความคิดเห็น ว่า สามารถใช้งานได้จริงหรือไม่ มีการแสดงช่องทางการเข้าแบบฟอร์มภายในหน้า แรกของเว็บไซต์	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	ช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานี และFacebook สถานี ให้เป็นปัจจุบัน	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย
O7 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	รายงานผลการปฏิบัติแยกเป็นรายเดือน ตั้งแต่ ต.ค.67 - มี.ค.68 ในรูปแบบไฟล์ PDF หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย
O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ต้องมีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานครบทั้ง 4 สายงาน (ยกเว้นงานสืบสวน) แยกเป็นหมวดหมู่ และupdate ให้เป็นปัจจุบัน	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย
O9 คู่มือการให้บริการประชาชน	ต้องมีคู่มือการให้บริการครบทั้ง 5 สายงาน แยกเป็นหมวดหมู่ และupdate ให้เป็นปัจจุบัน	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย
O10 E-Service	ตรวจสอบว่าลิงก์ที่กรอกสามารถเชื่อมโยงไปยังหน้าเว็บไซต์นั้นได้หรือไม่ และมีช่องทางการเข้า E -service ไว้หน้าแรกของเว็บไซต์	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย
O11 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	1. ผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีอาญา กลุ่ม ตามระบบ CRIMES 2. ผลการดำเนินงานเชิงสถิติในการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ในรูปแบบไฟล์ PDF และไฟล์ Word หรือไฟล์ Excel	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ให้รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีต่อหัวหน้าสถานีดด้วย โดยเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF และไฟล์ Word หรือ ไฟล์ Excel	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนายน
O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน และสอบสวนคดีอาญา	หาก ตร. มีการปรับการได้รับการจัดสรรงบประมาณเป็นปีปฏิทินให้รายงานไตรมาสแรกของปี 68 โดยเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF และไฟล์ Word หรือ ไฟล์ Excel	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนายน
O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนายน
O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างแยกเป็นรายเดือน โดยเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF และไฟล์ Word หรือ ไฟล์ Excel กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนายน
O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	จัดข้อมูลเป็นหมวดหมู่ และให้สอบทานกับ ตร.	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนายน
O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต	1. ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน 2. ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต 3. ข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนายน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน	แสดงประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน โดย หน.สภ. คนปัจจุบัน และจัดทำเป็นอินโฟกราฟิก ด้วย	พ.ต.ท.สมบัติ พง ษ์วิเศษ
O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการ ทุจริตและต่อต้านการรับสินบนของหัวหน้า สภ. ภายในหน่วยงานตนเอง อย่างน้อย 5 ข่าวกิจกรรม	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันย์
O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	สอบทานพฤติกรรมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันย์
O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อ จัดการ ความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	แยกผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความ เสี่ยงต่อการรับสินบนตามสายงาน และแสดงภาพ กิจกรรมด้วย	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันย์
O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรม	แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐาน ทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันย์
O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ การ จัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไป ปฏิบัติ	มีภาพประกอบการรายงานทุกเดือน	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันย์
O24 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ต้องแสดงข้อมูลตามคู่มือ ณ ปี ปัจจุบัน	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันย์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O25 การรายงานผลการดำเนินการ ตาม มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานการดำเนินการแต่ละมาตรการให้แนบ ภาพประกอบด้วย	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มอบหมายให้หัวหน้าแต่ละสายงาน ตรวจสอบ กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะลงในเว็บไซต์ สภ.กุดเสลา อย่างต่อเนื่อง	1. จัดทำเว็บไซต์โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน 2. แต่ละแผนกงานสนับสนุนข้อมูลในการจัดทำข้อมูลสาธารณะ (O1 – O25) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย

รูปการประชุม เพื่อเตรียมการปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
หัวหน้า สก. ประชุมติดตามความคืบหน้าการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ลงบนเว็บไซต์ สก. และประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานใน Facebook สก. อย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน	ส.ต.ต.สิริदनัย สุภะนันนัย

รูปการกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ของหัวหน้าสถานี

