



CONVOCATORIA A LA PLAZA DE: ESPECIALISTA EN PROCESOS DE SOLIDARIDAD INTERNACIONAL.

A QUIEN PUEDA INTERESAR:

REQUISITOS:

- Graduado(a) de Nivel Superior (preferiblemente de especialidades ligadas a las humanidades o letras).
- Habilidades para la gestión de la información (Word, Excel, Power Point, impresión, escaneo, correo electrónico, redes sociales, entre otros).
- Ser proactivo en la solución de problemas, capacidad para el trabajo en equipo y poseer habilidades comunicativas.
- Compartir nuestros valores y principios (respeto a la diversidad, ecumenismo, equidad y justicia de género, inspiración cristiana, no discriminación, respetar las lógicas de funcionamiento del CMLK, participación, horizontalidad y construcción colectiva).
- Sensibilidad y discernimiento para acompañar procesos políticos.
- Conocimiento de la historia, cultura y relaciones políticas de los países de la región.
- Posibilidad de participar en espacios internacionales.
- Vocación de servicio y voluntad de aprender.
- Autoridad para asumir acuerdos colectivos con autonomía y responsabilidad.

CONTENIDO DE TRABAJO:

- La realización de las acciones de solidaridad, formación y acompañamiento, delegadas al área en la planificación estratégica.

FUNCIONES:

- Seguir noticias e informaciones vinculadas al escenario regional.
- Organizar y archivar documentación de reuniones, información sobre las personas que participan en tareas internacionales, procesos internacionales a los que damos seguimiento.
- Acompañar virtual y presencialmente las relaciones bilaterales del CMLK con organizaciones amigas y expresar posiciones frente a procesos de construcción política, solidaridad, y de formación en los que participamos.
- Tramitar y gestionar la participación en eventos internacionales de nuestro movimiento, contribuyendo así con la articulación.
- Atender las tareas logísticas que aseguren el funcionamiento del equipo de trabajo, el Colectivo y el Proceso de Solidaridad Internacional.
- Compartir con el movimiento posiciones políticas y de solidaridad y animar la realización de actividades para fortalecer el internacionalismo como dimensión esencial en los territorios de red.
- Atiende a visitantes extranjeros.
- Coordina el trabajo de solidaridad en las dos redes y realiza espacios de reflexión sobre América Latina con las mismas.
- Elabora informes u otros documentos requeridos sobre el trabajo del equipo.
- Representa al CMLK en los espacios que por su contenido así lo requieran.

DOCUMENTOS A ENTREGAR:

- 1 foto y datos generales (nombre completo, número de carnet, dirección y teléfonos donde pueda localizarse).
- Currículo.
- Fundamentación de por qué aplica a la plaza.
- Documentos que acrediten su calificación formal y competencia para el cargo (títulos de graduado, certificación de estudios terminados, cursos, adiestramientos, experiencia laboral, etc.).

NOTA: El plazo de admisión de solicitudes se extenderá hasta el viernes 21 de junio. En caso de ser preseleccionado será contactado/a para la entrevista individual.

Los documentos deben entregarse en la oficina de Desarrollo Organizacional del CMLK.

Teléfonos: 7 260 3940 y 7 2609731 Ext.135, 53449385 Correo: marlon@cmlk.co.cu y lucia@cmlk.co.cu