

**CƠ QUAN CHỦ QUẢN
CƠ QUAN ĐỀ XUẤT**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**PHIẾU ĐỀ XUẤT^[1]
CHƯƠNG TRÌNH KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ CÔNG THƯƠNG
NĂM 20...**

(Kèm theo công văn số/..... ngày tháng năm 20... của ...)

I. Thông tin chung:

1. Tên tổ chức, cá nhân đề xuất:
2. Lĩnh vực hoạt động: *(nêu tóm tắt lĩnh vực hoạt động)*
3. Thông tin liên hệ: *(tên người liên hệ, địa chỉ, điện thoại, email)*

II. Thông tin nhiệm vụ đề xuất

1. Tên chương trình khoa học và công nghệ (KH&CN):
2. Căn cứ đề xuất Chương trình: *(giải trình căn cứ theo quy định tại Điều 8 Quy chế Quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp bộ của Bộ Công Thương)*
3. Tính cấp thiết của Chương trình: *(Nêu rõ tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện chương trình; mức độ tác động đến phát triển ngành, lĩnh vực v.v...)*
4. Định hướng mục tiêu: *(Nêu cả mục tiêu tổng quát và mục tiêu cụ thể)*
5. Nội dung KH&CN chủ yếu: *(nêu rõ các nội dung KH&CN chủ yếu cần phải nghiên cứu, giải quyết để đạt được mục tiêu của Chương trình)*
6. Dự kiến thời gian thực hiện:
7. Dự kiến nhu cầu kinh phí:
8. Kế hoạch và giải pháp tổ chức thực hiện chương trình:
9. Kết quả dự kiến của Chương trình: *(Nêu rõ sản phẩm dự kiến của chương trình, khả năng ứng dụng vào thực tiễn...)*
10. Tiềm lực của đơn vị chủ trì: *(Nêu rõ tiềm lực của đơn vị về nhân lực, cơ sở vật chất, khả năng huy động các nguồn lực cần thiết khác để thực hiện chương trình, khả năng*

phối hợp với các tổ chức KH&CN khác, với doanh nghiệp hoặc địa phương, ...)

11. Hiệu quả dự kiến: *(Nêu rõ hiệu quả đối với khoa học và công nghệ, đối với phát triển ngành, phát triển kinh tế - xã hội, ...)*

....., ngày tháng năm 20...

Thủ trưởng cơ quan đề xuất

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

^[1] Phiếu đề xuất được trình bày không quá 10 trang giấy khổ A4