

Необходимые документы для юридических лиц

- заявление, подписанное заявителем;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- устав юридического лица;
- свидетельство о постановке на налоговый учет и о внесении записи в Единый государственный реестр;
- справка налогового органа обо всех открытых счетах, а также справки банков, обслуживающих эти счета, о наличии или отсутствии кредиторской задолженности;
- справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;
- бухгалтерская отчетность по состоянию на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа;
- документ, подтверждающий полномочия руководителя на право подписи договора займа;
- трудовой договор с руководителем;
- от поручителей – юридических лиц: устав, бухгалтерская отчетность (с отметкой налогового органа), свидетельство о постановке на учет в ИФНС, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, приказ о назначении на должность руководителя, протокол об избрании руководителя, трудовой договор с руководителем;
- от поручителей – физических лиц: копии паспортов (1 стр., прописка), справки о доходах и налогах, включающие последние 6 месяцев;
- правоустанавливающие документы на недвижимое имущество, передаваемое в залог в обеспечение исполнения обязательств по договору целевого займа (свидетельство о государственной регистрации права или выписка из ЕГРН, документ-основание (договор купли-продажи, договор дарения и т.п.));
- согласие на обработку персональных данных