



Кваліфікаційна робота

Кредити та кількість годин: 6 кредитів ECTS; залік.

I. Опис навчальної дисципліни

Написання кваліфікаційної роботи є необхідністю для здобуття другого (магістерського) рівня, яка є важливою формою підготовки й підсумкової атестації здобувачів вищої освіти ступеня магістра Національного університету «Острозька академія» і завершальним етапом їх науково-дослідницької роботи.

Пошукова, дослідницька та аналітична робота вимагає від студентів глибокого вивчення нормативних та законодавчих актів з питань формування системи управління на підприємстві, зокрема матеріального стимулювання праці, спеціальної літератури щодо специфіки організації кадрового менеджменту, набуття вміння критично оцінювати діючу практику кадрового менеджменту з наступною розробкою конструктивних пропозицій щодо її вдосконалення.

II. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета написання кваліфікаційної роботи полягає у поглибленні та узагальненні теоретичних знань, одержаних студентами під час вивчення обов'язкових дисциплін та набуття практичних навиків оцінки ефективності управлінської діяльності конкретних функціонуючих підприємств, вміння самостійно вести аналітичну та дослідну роботу з обраної спеціальності.

Завдання навчальної дисципліни – розвинути та набути у здобувачів освіти такі компетентності:

ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;

ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;

ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.

III. Результати навчання

ПРН згідно з ОПП	Результати навчання за навчальною дисципліною
ПРН-1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;
ПРН-3	Проектувати ефективні системи управління організаціями;
ПРН-5	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;
ПРН-9	Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;
ПРН-11	Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;
ПРН-14	Вміти планувати і організовувати діяльність кадрових підрозділів організації, професійно використовуючи

	необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій;
ПРН-15	Вміти розробляти та впроваджувати системи оплати праці персоналу з урахуванням цілей підприємства, вимог чинного законодавства та зовнішнього середовища.

IV. Програма навчальної дисципліни (структура дисципліни)

Кожен студент виконує кваліфікаційну роботу на одну з тем запропонованої тематики. Крім того, студент має право (з дозволу керівника) самостійно вибрати тему, яка не передбачена цими рекомендаціями.

